



Municipio de La
Estrella

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:03

Fecha de Aprobación: 23-09-2019

CONTRATO N°	7692021 del 19 de octubre del 2021
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA
CONTRATISTA:	MARIA CAMILA SOSA GOEZ
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	CARLOS ANDRES CORREA DIEGO ALEJANDRO ESCOBAR CARMONA SECRETARIO DE DESPACHO DE MEDIO AMBIENTE (E)
OBJETO:	GESTION SANITARIA PARA LA SALUD -APOYO OPERATIVO Y ASISTENCIAL AL PROGRAMA ARCA EN EL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA.
VALOR:	\$ 5.244.000
PLAZO:	72 dias
FECHA DE INICIO:	19 de OCTUBRE del 2021
OTRO SI N.:	
VALOR OTRO SI:	
PLAZO OTRO SI:	

ASISITENTES A LA REUNION

INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES	CARLOS ANDRES CORREA SECRETARIO DE DESPACHO DE MEDIO AMBIENTE DIEGO ALEJANDRO ESCOBAR CARMONA SECRETARIO DE DESPACHO DE MEDIO AMBIENTE (E)		
POR PARTE DEL CONTRATISTA	MARIA CAMILA SOSA GOEZ		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNION	Municipio de la Estrella, Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible		
HORA DE INICIO	8:00 am	HORA DE FINALIZACION	9:00 am

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES



Municipio de La
Estrella

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:03

Fecha de Aprobación: 23-09-2019

CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES
1.Inscripciones y convocatorias de las jornadas de esterilización.	En el mes de octubre no se realizo dicha actividad. Se realizo convocatoria jornada de esterilización sector la inmaculada el dia 3 de noviembre.	Evidenciado OK
2.Apoyar la logística de las jornadas de esterilización canina y felina en los diferentes sectores del municipio (realizar convocatorias.verificar la disponibilidad de espacios,levantamiento y escaneo de evidencias).	Apoyo en esterilización el 29 de octubre caninos ARCA. Apoyo esterilización el dia 5 de noviembre sector la inmaculada Apoyo jornada de esterilización el dia 12 de noviembre sector bellos aires.	Evidenciado OK
3.Asistir y apoyar las jornadas de bienestar animal programadas por la secretaria de medio ambiente y desarrollo sostenibles y las autoridades ambientales .	Se realizo jornada de vacunación antirábica sector san isidro el 23 de octubre. Apoyo en campaña ECO-HUELLAS el 27 de octubre Se realizo jornada de vacunación antirabica el 7 de noviembre.	OK Evidenciado
4.Apoyo en todas las actividades del Arca que garanticen su adecuado funcionamiento y el bienestar de los caninos que en el se encuentran y presentar sus respectivas evidencias.	En octubre se realiza labores de apoyo en limpieza y mantenimiento y bienestar de los caninos que se encuentran en arca de 3:00 pm a 6:30 pm. Se entrega bitácora semanal de cada una de las actividades. En noviembre se realiza labores de apoyo en limpieza y mantenimiento y bienestar de los caninosque en el se encuentran.	Se requiere Mejorar OK Ase o Evidenciado
5.Apoyo en las labores operativas y asistenciales del programa Arca .	Apoyo en las labores operativas del albergue arca los días sabados de 7:00 am a 5:00 pm del mes de octubre. Se realiza limpieza y desinfección del albergue ARCA y lavado de cobijas el dia 17 de octubre.	OK Evidenciado



Municipio de La
Estrella

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:03

Fecha de Aprobación: 23-09-2019

	<p>Se realizo acompañamiento a practica de chicos de ciandco y desparasitación de todos los caninos, baño medicado a dante y vacunación de cachorros el 16 de octubre.</p> <p>Apoyo en exámenes de leptospirosis y ecografía a todos los caninos el día 9 de noviembre.</p>	OK Evidenciado
6. Apoyar las actividades de control de inventarios de los insumos y medicamentos cada que sea requerido por el personal veterinario y presentar informe y evidencias.	<p>En el mes de octubre no se realizo inventario.</p> <p>Presentarlo el 30 de noviembre.</p>	No se Presento inventario
7. Apoyar con la organización y archivo de la información generada en el Arca.	<p>En octubre no se realizo dicha actividad.</p> <p>En noviembre no se realizo dicha actividad.</p>	No Cumple
8. Apoyar las actividades en pro de promover las adopciones de los caninos del albergue.	<p>En octubre se realizo apoyo en revisión de solicitudes de adopción.</p> <p>En noviembre se realizo apoyo en revisión de solicitudes de adopción.</p>	OK
9. Suministrar los tratamientos prescritos por el veterinario a los caninos en situación de enfermedad.	<p>En octubre se suministra desparasitante a cachorros de morenita, a uno de ellos se suministra amoxisol.</p> <p>En noviembre se suministra tratamiento con metronidazol a todos los cachorros de ARCA.</p> <p>Se suministra tratamiento de esterilización a GANDY SPEAK Y MORAT, Se comienza tratamiento por leptospira a todos los caninos el 14 de noviembre.</p> <p>Se suministra bravecto a changua el 10 de noviembre.</p>	OK
10. Realizar seguimiento a los caninos dados en adopción durante el periodo que cada caso	<p>Se realizo verificación desparasitación cachorra hembra chocolate de morenita.</p> <p>Se realizo verificación de canino pastor alemán 16 de noviembre y hembra chocolate.</p>	OK



Municipio de La Estrella

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:03

Fecha de Aprobación: 23-09-2019

requiera y presente reporte al medico veterinario.		
11.Participar en las actividades y la parte logística de capacitaciones en tenencia responsable de animales de compañía.	El mes de octubre no se realizo dicha actividad. Se realizo acompañamiento a capacitación sobre tenencia responsable el dia 11 de noviembre.	APROBADO Juan 23
12.Apoyar las labores de socialización y adiestramiento de los caninos que ingresan al Arca.	Se realiza proceso de socialización canino ingresado el 22 de octubre. Capacitacion del programa instintos.	OK
13.Participar de las demás actividades que sean programadas por la secretaria de Medio ambiente y desarrollo sostenible y contribuyan al cumplimiento de los objetivos de la misma.	El mes de octubre no se realizado actividades. El mes de noviembre no se realizo dicha actividad.	OK
14. Presentar un informe de manera mensual con los registros y evidencias de las actividades ejecutadas.	Presentar informe	OK
15.Realizar un reporte mensual del avance físico ,financiero y de gestión del contrato, de acuerdo con las recomendaciones del DPN para reportar el seguimiento de los proyectos de inversión en la plataforma SPI.		

EVALUACION AL PROVEEDOR O CONTRATISTA



Municipio de La
Estrella

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:03

Fecha de Aprobación: 23-09-2019

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES A EVALUAR

	1	2	3	4	5
			X		
Cumplimiento al objeto contratado			X		
Calidad de las especificaciones del bien o servicio			X		
Cumplimiento de la entrega			X		
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista			X		

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE
Mejorar las labores de aseo y limpieza del albergue & inventario	30 diciembre 2021	Contratista

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	\$ 5.244.000
Valor Adiciones	0
Valor Total del Contrato	\$ 5.244.000
Valor pagado	0



Municipio de La
Estrella

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:03

Fecha de Aprobación: 23-09-2019

Valor causado que no se ha pagado	\$ 3.059.000
Valor total ejecutado	\$ 3.059.000
Saldo	\$ 2.185.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Pagado			
FECHA DE LA PROXIMA REUNION	DICIEMBRE 30		

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA
INTERVINIERON A LOS 30 DE NOVIEMBRE DEL 2021

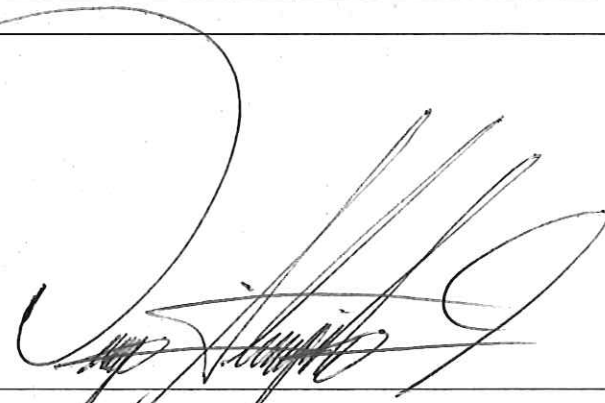


FIRMA

Maria Camila.
FIRMA

CARLOS ANDRES CORREA
SECRETARIO DE DESPACHO DE MEDIO AMBIENTE

MARIA CAMILA SOSA GOEZ
CONTRATISTA



DIEGO ALEJANDRO ESCOBAR CARMONA
SECRETARIO DE DESPACHO DE MEDIO AMBIENTE (E)