EXPEDIENTE No.	202111002000800013E
FECHA DE ENTREGA DEL INFORME	Julio 1 de 2021
ENTIDAD	Secretaria Distrital de Cultura, Recreación y Deporte
CONTRATO No.	**Contrato No. 59 de 2021**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	27 de enero de 2021
NOMBRE DEL(OS) SUPERVISOR(ES)	**Mauricio Agudelo Ruíz**
DEPENDENCIA(S)	**Dirección de Economía, Estudios y Política**
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	**Brigide Monroy Olmos**
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1049619096
PERIODO DEL INFORME	1 junio al 30 de junio de 2021
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios profesionales para acompañar los procesos de planeación, formulación, seguimiento y evaluación de las políticas, planes, programas y proyectos a cargo de la Dirección de Economía, Estudios y Política, así como el apoyo en la construcción de una batería de indicadores, desarrollo de estrategias, mecanismos, contenidos y documentos que permitan analizar el estado y comportamiento de la economía cultural, creativa y del deporte, en el marco del Plan de Distrital de Desarrollo 2020-2024.
RELACIÓN DE ANEXOS	Planilla de seguridad social correspondiente al mes de mayo de 2021.

El contratista hace entrega de informe de actividades, en el cual se relacionan según obligaciones del contrato, las siguientes actividades:

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES Y FECHA (Sí aplica)**	**PRODUCTO O EVIDENCIA**
1.Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la actualización, seguimiento y evaluación de las metas de los planes, programas y proyectos, en los aplicativos relacionados e instancias requeridas por la Dirección de Planeación.	Para el cumplimiento de esta obligación se desarrollaron las siguientes actividades: *Se diligenció información del avance cualitativo del proyecto 7881 correspondiente al mes de mayo en los aplicativos de SPI y cultured. .	Se anexa: *1.nforme Cualitativo Mayo 2021
2. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la programación,	Para el cumplimiento de esta obligación se desarrollaron las siguientes actividades:	Se anexa: 2.Matriz de seguimiento corte a primer trimestre 2021.

actualización, seguimiento y evaluación de los planes de acción relacionados con la implementación de las Políticas Públicas del sector cultura, recreación y deporte.	*Se revisa información relacionada con los avances enviados de la matriz de seguimiento de la PPECC, *Se realiza revisión de información del tipo de anualización del indicador 4.1.1 por solicitud de SDP. *Se realizó cargue de información mensual en el aplicativo de reporte SISCRED *Se realizo la actualización de información del proyecto 7881 en el aplicativo de seguimiento SPI de DNP.	3. Matriz respuesta enviada a SDP. 4.Imagen soporte de aplicativo 5.información cargada. -Reporte Siscred PDF
3. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la gestión administrativa necesaria para la implementación de las Políticas Públicas del sector cultura, recreación y deporte.	Para el cumplimiento de esta obligación se desarrollaron las siguientes actividades: *Se diligencia Matriz de Pago de contratistas del proyecto 7881 SIVICOF con información de junio. *Se diligencia matriz información relacionada con los gastos ocasionados por la emergencia sanitaria del Covid-19 mayo.	Se anexa: 6. Matriz sivicof abril junio. 7.Matriz emergencia sanitaria mayo.
4. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política, en la articulación con agentes y entidades del sector en cuanto a formulación de las políticas públicas y su implementación.	Para el cumplimiento de esta obligación se desarrollaron las siguientes actividades: *Se envío oficio y documento SDP a solicitud relacionada con PPDRAFE. *Reunión socialización avances al interior del IDRD.	Se anexa: 8.Reunión idrd - Calendar - Semana del 27 de junio de 2021 9. Documento PPDRAFE
5. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la construcción de una batería de indicadores que permita hacer seguimiento de los planes, programas y proyectos a cargo de la Dirección de Economía,	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con el cumplimiento de esta obligación.	Se anexa: NA

Estudios y Política.		
6.Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en el desarrollo de estrategias y mecanismos que permitan analizar el comportamiento económico del sector cultura, recreación y deporte, así como orientar la toma de decisiones económicas para el fortalecimiento del sector.	*Se realizan procesamientos de información de la Gran Encuesta Integrada de Hogares. • Se actualizo presentación Estimaciones de empleo en el sector cultural y creativo de acuerdo a información del análisis de mercado laboral realizado	Se anexa: 10.Analisis mercado laboral DEEP 11.Presentación estimaciones de empleo en el sector.
7. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la construcción de contenidos, boletines y documentos que permitan dar cuenta del contexto socioeconómico del sector cultura recreación y deporte de la ciudad.	Para el cumplimiento de esta obligación se desarrollaron las siguientes actividades: *Se Apoyo en la revisión de bases de datos con el fin de realizar ejercicios de validación de información geográfica y especificar coordenadas. *Se generaron cuadros de salida de la GEIH para artículo. * Se realizó articulo relacionado con el comportamiento del mercado laboral en las actividades culturales y creativas.	Se anexa: cuadros de salida GEIH 12. Actividad por sexo 13. Actividad por rangos de edad 14.Actividad por informalidad 15. TM ocupación por sexo 16. TM PEA Área economía naranja por sexo 17.Analisis mercado laboral DEEP 18.Reunión DALP 19.caracterización de artesanos-Calendar - junio de 2021 20.CCB_ESAL_2010_2020_ID 21._ Aportes Insumos mesa de trabajo población artesanos_as
8.Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la generación de información y respuesta a los requerimientos que sobre la implementación, sostenibilidad y mejora continua del Sistema Integrado de Gestión, se generen.	Para el cumplimiento de esta obligación se desarrollaron las siguientes actividades: *Asistencia a presentación de flujogramas, mapa de procesos enviados por la OAP en donde se encuentra relacionada la DEEP. * Se reviso presentación y se envió respuesta de información del Índice de Desempeño	Se anexa: 22.imagen validación proceso misionales 23. socialización anteproyecto nuevos lineamientos imagen 24.Correo de Bogotá es TIC - Resultados Índice de Desempeño Institucional(IDI) 2020 - medición Políticas del MIPG

	Institucional (IDI) 2020 y la medición Políticas del MIPG Mipg 2020. *Asistencia Socialización virtual de lineamientos de Anteproyecto de Presupuesto y Procedimientos de Proyectos de Inversión	
9.Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política dando acompañamiento en los procesos locales de participación enfocados en economía cultural, creativa y deportiva de la ciudad.	Para el cumplimiento de esta obligación se desarrollaron las siguientes actividades: *Se acompaño proceso de visitas de verificación de CO2 en bares de la Candelaria (chorro de Quevedo), Antonio Nariño (Restrepo). * Asistencia a reunión con DACP para socialización resultados de visitas CO2.	Se anexa: *25. Acta de reunión. *26. Imágenes visita a la 27.Candelaria, visita a Restrepo.
10.Participar conforme a las políticas determinadas por la Secretaría en los eventos o encuentros de carácter local, nacional e internacional relacionados con el objeto y las obligaciones del contrato, en que la Secretaría deba intervenir.	Para este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
11.Cumplir con todos los protocolos y medidas de bioseguridad dadas por la SCRD y atender las recomendaciones de las autoridades Distritales y Nacionales ante la declaratoria de emergencia sanitaria en la ejecución del contrato.	Para el cumplimiento de esta obligación se desarrollaron las siguientes actividades: *Se cumplió con los protocolos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social.	Se cumplió con los protocolos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social.
12.Guardar la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión de la ejecución contractual.	Para el cumplimiento de esta obligación se desarrollaron las siguientes actividades: Se guardo la debida confidencialidad en los asuntos	Se guardo la debida confidencialidad en los asuntos de los cuales tengo conocimiento.

	de los cuales tengo conocimiento.	
Productos		
1.Metodología de trabajo y plan de acción, para la ejecución del objeto contractual, concertado con el supervisor.	En construcción	N/A
2. Dos (2) documentos técnicos que permitan conocer y entender los fenómenos socioeconómicos del sector cultural, recreativo y deportivo de Bogotá.	Inicio construcción primer documento.	N/A
3. Un documento que consolide las actividades de actualización, programación, seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos a cargo de la Dirección de Economía, Estudios y Política.	N/A	N/A
4. Bitácora de participación de eventos o encuentros, relacionados con el objeto del contrato.	N/A	N/A

Documento 20212400013184 firmado electrónicamente por:

Mauricio Agudelo Ruíz, Director de Economía, Estudios y Política, Dirección de Economía Estudios y Política, Fecha firma: 01-07-2021 14:56:15

BRIGIDE MONROY OLMOS, contratista, Dirección de Economía Estudios y Política, Fecha firma: 01-07-2021 12:39:33

Anexos: 29 folios, Anexos electrónicos

2ab8716d8b2172ca8bd0a9c23b840358640118db51edee962c160370715524ee

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1049619096	BRIGIDE MONROY OLMOS	Cl 25 40 26 apto 603	3123200174	briolmon@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-05	2021-05	I	13/05/2021	50611007	$1.001.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	422.600	0		0		0	0	0	0	422.600	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	540.900	0	0	0	0	0	0		540.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-7	Seguros Bolivar S.A.	860002503-2	17.700				17.700	0	0	17.700			177	17.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	20.300	0	0	20.300	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	422.600	422.600
Pensión	1	540.900	540.900
Riesgos Laborales	1	17.700	17.700
CCF	1	20.300	20.300
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	1.001.500	1.001.500

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1049619096	BRIGIDE MONROY OLMOS		Cl 25 40 26 apto 603	3123200174	briolmon@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-05	2021-05	I	13/05/2021	50611007	$1.001.500	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																				PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1049619096	MONROY OLMOS BRIGIDE	59	0			N																	230301	3.380.200	540.900	0	0	0	0	EPS008	3.380.200	422.600	14-7	3.380.200	1	17.700	CCF24	3.380.200	20.300	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información