Personería de Floridablanca Protección, equidad y transparencia	ACTA DE EJECUCIÓN	Código: GA-FO-010
		Versión: 5
		Fecha de emisión: 17-06-2020

ACTA No. 03 DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO No. 062 DE 2021

CONTRATISTA: PAOLA ANDREA SANTOS PULIDO	**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** GABBYS FLÓREZ DELGADO	
CEDULA DE CIUDADANÍA / NIT No.	63.545.712	
NÚMERO DE CONTRATO: 062	**FECHA**:: 13 de octubre de 2021	
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ABOGADA EN LOS PROCESOS QUE DESARROLLA LA PERSONERÍA DELEGADA PARA LA DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA FAMILIA Y EL MENOR DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**NÚMERO**	21-00200
	FECHA	13 de octubre de 2021.
REGISTRO PRESUPUESTAL	**NÚMERO**	21--00365
	FECHA	14 de octubre de 2021
VALOR DEL CONTRATO	$ 7.933.000	
FECHA DE INICIO	14 de octubre de 2021	
FECHA DE TERMINACIÓN	23 diciembre de 2021	
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	21 diciembre de 2021	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (DÍAS DE COBRO)	Ocho (08) DÍAS	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$906.667	

SALUD: SURA EPS

PERIODO DE COTIZACION	FECHA DE PAGO	Nº PLANILLA INTEGRADA (PILA)	IBC	COTIZACIÓN
DICIEMBRE	22-12-2021	9428547658	$1.600.000	$200.000

PENSIÓN: PROTECCION

PERIODO DE COTIZACION	FECHA DE PAGO	Nº PLANILLA INTEGRADA (PILA)	IBC	COTIZACIÓN
DICIEMBRE	22-12-2021	9428547658	$1.600.000	$256.000

ARL: POSITIVA

PERIODO DE COTIZACION	FECHA DE PAGO	Nº PLANILLA INTEGRADA (PILA)	IBC	COTIZACION
DICIEMBRE	22-12-2021	9428547658	$1.600.000	$8.400

ESTAMPILLAS:

TIPO DE ESTAMPILLA	FECHA DE PAGO	N° DE ESTAMPILLA	COTIZACION
MUNICIPAL: PRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	21-12-2021	97952	$22.700
DEPARTAMENTALES: PRO HOSPITAL - PRO UIS - ORDENANZA	20-12-2021	2502100600660	$49.940

PERIODO DE PAGO	**DESDE**	14 DE DICIEMBRE 2021
	HASTA	21 DE DICIEMBRE 2021
FECHA COBRO ANTERIOR	**N/A**	
No. COBROS REALIZADOS	**0**	

Con la presente Acta se certifica: que el contratista dio cumplimiento al objeto y obligaciones contractuales según informe de Actividades presentado y que fueron revisados los pagos de sus aportes a la seguridad social en los cuales no presentó ninguna inconsistencia.

En constancia de lo anterior se firma en Floridablanca, a los (22) días del mes de DICIEMBRE de 2.021.

PAOLA ANDREA SANTOS PULIDO
C.C. 63.545.712
Contratista

GABBYS FLÓREZ DELGADO
Personera Delegada para la Defensa y promoción de los Derechos Humanos, la Familia y el Menor

Personería de Floridablanca Protección, equidad y transparencia	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: Versión: 3 Fecha de emisión: 17-06-2020

NOMBRE:	PAOLA ANDREA SANTOS PULIDO			**C.C. No:**	63.545.712		
N° CONTRATO:	062	**AÑO CONTRATO:**	2021	**VIGENCIA DESDE:**	13/10/2021	**HASTA:**	23/12/2021

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ABOGADA EN LOS PROCESOS QUE DESARROLLA LA PERSONERÍA DELEGADA PARA LA DEFENSA Y PROMOCION DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA FAMILIA Y EL MENOR DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA

PERIODO DEL INFORME:	14 DE DICIEMBRE DE 2021 al 21 DE DICIEMBRE DE 2021
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO:	**GABBYS FLOREZ DELGADO-** Personera Delegada para la defensa de los derechos humanos, la familia y el menor del municipio de floridablanca

DESCRIPCION DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO

DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONESESTIPULADAS EN EL CONTRATO
1. ATENDER, ORIENTAR, ASESORAR Y APOYAR JURIDICAMENTE A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO EN COLOMBIA Y RECIBIR LAS DECLARACIONES EN LINEA O EN FI. FORMATO DESTINADO PARA TAL FIN POR LA UARIV	N/A
2. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS AUDIENCIAS ANTE JUZGADOS Y COMISARIAS DE FAMILIA.	SE ASISTE A LAS SIGUIENTES AUDIENCIAS: * RAD 2018-01597, RAD 2015-00103, RAD 2016-01319
.3. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y VISITAS ESPECIALES EN PRO DE LA DEFENSA Y PROMOCION DE LOS DERECHOS HUMANOS, ESPECIALMENTE A LA POBLACION VULNERABLE	N/A
4.REAIIZAR VISITAS A LAS ESTACIONES DE POLICIA, CENTROS PARA MENORES INFRACTORES,CENTROS VIDA, Y DEMAS CENTROS QUE PRESTEN SERVICIOS A ADULTO MAYOR Y HOGARES DE PASO	N/A
5. ACOMPAÑAR LAS CAMPAÑAS ORGANIZADAS POR MIGRACION COLOMBIA EN ARAS DE GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LOS MIGRANTES QUE ASI LO REQUIERAN EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA	N/A
6. LLEVAR Y ORGANIZAR LOS ARCHIVOS DE LA DELEGADA DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS DE GESTIÓN ARCHIVÍSTICA.	*SE REALIZO REGISTRO EN LOS DIFERENTES ARCHIVOS DE GOOGLE DOCS COMO LO SON EL LIBRO RADICADOR Y SEGUMIENTOS, PARA MANTENER EL ARCHIVO DIGITAL, AL IGUAL QUE TODOS LOS INFORMES Y RESPUESTAS A OFICIOS DE PETICION SE HAN REMITIDO A LA SUPERVISORA DEL CONTRATO AL CORREO INSTITUCIONAL PARA SER PUESTO EN CUSTODIA. SE PRESENTA DE FORMA OPORTUNA IOS INFORMES SOLICITADOS, ACTAS ENTREGADAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS COMO VISITAS.
7. PRESENTAR EN FORMA OPORTUNA LA DOCUMENTACION E INFORMES EFECTUDOS POR LA LABORES REALIZADAS	SE TRAMITA A TRAVES DE LOS REQUERIMIENTO Y PETICIONES DE LOS USUARIOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL, HASTA LAS RESPUESTAS OPORTUNAS POR CONCEPTOS Y ASESORIAS JURIDICAS. MANTENIENDO LOS ESTANDARES DE CALIDAD DE LA INSTITUCION EN CADA PROCESO.
8. FOLIAR LAS CARPETAS QUE SE REQUIERE DE CONFORMIDAD CON LA NORMA DECRETO 594 DE 2000.	*Se realiza ACTAS DE ATENCION AL USUARIO Y SE ARCHIVAN DENTRO DE LA CARPETA
9.ACOMPAÑAR A LAS DISTINTAS DILIGENCIAS QUE SE REQUIERAN Y SEAN SOLICITADAS POR AUTORIDADES JUDICIALES, ELECTORALES O ADMINISTRATIVAS	N/A

10. ELABORAR LOS RECURSOS DE ACCIONES CONSTITUCIONALES, NOTIFICAR DESPACHOS COMISORIOS, DERECHOS DE PETICION Y DEMAS RECURSOS A QUE HUBIERA LUGAR A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO EN COLOMBIA Y POBLACION VULNERABLE QUE SOLICITE APOYO A LA PERSONERIA MUNICIPAL.	SE REALIZO SEGUIMIENTO Y RESPUESTA A LAS SIGUIENTES: R.I 9666,9755,9781,9802,9823,9884,9906,9907,9961,10010 Y 10325

Productos y/o Otros Anexos

Se envia correo con evidencia digital soportando todas las actividades antes mencionadas (Anexo CD)

Observacion o informacion Adicional

FIRMA DEL CONTRATISTA

FECHA: 22 de Diciembre de 2021.

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

FIRMA DEL SUPERVISOR

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63545712		SANTOS PULIDO PAOLA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	sta maria cañaveralt 2apto 304	BUCARAMANGA-SANTANDER	6479745	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-12	2021-12	1256122805	9428547658	I	2022/01/05	2021/12/22	BANCO DAVIVIENDA	0	$464,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$0	$0	$256,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$256,000	$0	$0	$256,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$0	$0	$8,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,400	$0	$0	$8,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$0	$0	$200,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$200,000	$0	$0	$200,000
TOTAL				1	$464,400	$0	$0	$464,400

OK verified

2021/12/21 09:18 PM