MUNICIPIO DE PIEDECUESTA	SOLICITUD OBLIGACIÓN CONTRAÍDA	Código: F-GFP-062
		Versión: 0.0
		Página 1 de 1

Radicado No.	Fecha y Hora:	No. Folios

BENEFICIARIO :	JHON JAIRO QUEZADA VEGA										
C.C. o NIT :	91.353.931- 8										
VALOR :	$2.200.000										
DOCUMENTO PRINCIPAL	Contrato	X	Convenio		Resolución		No.	1110-2021 CO1.PCCNTR. 2820483	Fecha	03 /09/2021	
	Adicional		Otro				No.				

DOCUMENTOS ANEXOS

Pago Seguridad Social y Parafiscales	X	Certificación Bancaria	X	Documento soporte para los no obligados a facturar	X
Entrada Almacén		Factura Electrónica		Resolución	
RUT		Otros		Otros	

Cuenta de cobro No. 4 FINAL

CDP INICIAL	RP INICIAL	Rubro Presupuestal	Fuente de Recursos	Vigencia
No: 21-00819 FECHA 13/07/2021 dd mm aaaa	No: 21-03748 FECHA 06/09/2021 dd mm aaaa	GA.17.02.04	ICLD	2021
CDP ADICIONAL	**RP ADICIONAL**	**Rubro Presupuestal**	**Fuente de Recursos**	**Vigencia**
No: FECHA dd mm aaaa	No: FECHA dd mm aaaa			

Periodo a cobrar	Desde	Hasta						
	06-12-2021	27-12-2021	Acta	X	Parcial		No.	4
			Informe Supervisión		Final	X		

OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAMAROGRAFO PARA REALIZAR TRABAJOS AEREOS CON DRON PARA LA FILMACION Y FOTOGRAFIA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE EL AREA DE PRENSA Y COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA SANTANDER

RESPONSABLES:

JAIME ROGERIO BAUTRANGEL
Nombre Ordenador del gasto
Secretaría General y de las Tic

SANDRA PATRICIA SÁNCHEZ MORENO
Nombre
Supervisor del contrato

JHON JAIRO QUEZADA VEGA
Nombre contratista
Número Celular 3103027991

Código: F-GFP-062	Versión: 0.0	Página 1 de 1
Elaboró: : Área Contable	Revisó: : Área Contable	Aprobó: SIG

Piedecuesta, **28-12-2021**

Doctora:
GLADYS BALLESTEROS MIRANDA
Directora de Tesorería e Impuesto
Municipio de Piedecuesta
E.S.D.

Ref. Certificación de cumplimiento de requisitos como para rentas de trabajo o laborales (parágrafo 2 art 383 del estatuto Tributario).

De conformidad con la referencia me permito manifestarle lo siguiente, bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO:**

Nombre completo del prestador del servicio	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**
Cédula de Ciudadanía	**91.353.931**
Régimen del Impuesto a las ventas al que pertenece	**NO RESPONSABLE DE IVA**
Mes al que corresponde la certificación	**06/12/2021 A 27/12/2021**

De conformidad con lo establecido en el parágrafo 2. Del artículo 383 del Estatuto Tributario, me permito INFORMAR, QUE NO HE CONTRATADO O VINCULADO DOS O MAS TRABAJADORES ASOCIADOS A MI ACTIVIDAD.

Atendiendo lo anterior mis ingresos se clasifican en la CEDULA DE RENTA DE TRABAJO O LABORALES, DEBIDAMENTE EFECTUAR LA RETENCION EN LA FUENTE SOBRE E IMPUESTO DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS según lo dispuesto en la tabla de artículo 383 del E.T. previa depuración de la BASE DE RETENCION EN LA FUENTE con los ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional, renta exentas y deducciones del artículo 387 del mismo ordenamiento jurídico.

Valor de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social sobre los ingresos provenientes del contrato del pago sujeto a retención en la fuente:

Item	No planilla	Período de pago	Fecha de pago	Valor pagado $
PENSIÓN	**8616724918**	**2021-12**	**16-12-2021**	**$192.000**
SALUD	**8616724918**	**2021-12**	**16-12-2021**	**$150.000**
RIESGOS LABORALES	**8616724918**	**2021-12**	**16-12-2021**	**$6.300**
PARAFISCALES	N/A	N/A	N/A	N/A

Certifico bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO** que, los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social, en salud y pensión y arl, corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención en la fuente.

NOMBRE: JHON JAIRO QUEZADA VEGA
CC **91.353.931** de Piedecuesta

ASOPAGOS s.a.

PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES
PLANILLA NRO. 8616724918
REFERENCIA DE PAGO (PIN): 8605812901
Fecha Pago Planilla: 2021-12-16

DATOS DEL APORTANTE					
RAZÓN SOCIAL	JHON JAIRO QUEZADA VEGA	TIPO DE PERSONA	Natural	TIPO DE DOCUMENTO	Cédula de Ciudadanía
Nro. DE IDENTIFICACIÓN	91353931	D.V.	0	TIPO DE APORTANTE	Independiente
DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	CRA 7 12 44 NAVARRA REAL APT 701	DEPARTAMENTO	SANTANDER	MUNICIPIO	PIEDECUESTA
ACTIVIDAD ECONÓMICA	7490	CORREO ELECTRÓNICO	JHONQUEZADA@INGENIEROS.COM	TELÉFONO	3103027991
FAX	0	SUCURSAL	0	NOMBRE SUCURSAL	0
TIPO DE ENTIDAD	Privada	ARL	SEGUROS BOLIVAR	Tipo de aportante	Independiente

REPRESENTANTE LEGAL					
Nro. DE IDENTIFICACIÓN		PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	
PRIMER NOMBRE		SEGUNDO NOMBRE			

PERÍODO COTIZACIÓN PENSIÓN		PERÍODO COTIZACIÓN SALUD		FORMA DE PRESENTACIÓN
Año: 2021	Mes: 12	Año: 2021	Mes: 12	Único
Nro. DE TRABAJADORES		Vlr. TOTAL NÓMINA		Nro. DE RADICACIÓN
1		$0		8616724918

IDENTIFICACIÓN DEL AFILIADO									Salario
Identificación	Tipo Vinculación	Subtipo Cot	Ext no obl	Colombiano ext	Dpto	Mun	Tipo de Salario	Nombres	Salario Básico
CC-91353931	59	No	No	No	68	547	Salario	QUEZADA VEGA JHON JAIRO	$1.200.000

NOVEDADES																															
Identificación	ING	Fecha Ing	RET	Fecha Ret	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha Nov Vsp	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha Lma Inicio	Fecha Lma Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha Vac Fin	AVP	VCT	Fecha Vct Inicio	Fecha Vct Fin	IRL	Fecha Irp Inicio	Fecha Irp Fin
CC - 91353931																													0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES											
Identificación	AFP	Dias Cotizados	IBC pensión	Tarifa	Cot Obl	Cot Vol Afil	Cot Vol Aport	Total Cot	Fondo Sol	Fondo Subsistencia	Vlr no ret
CC - 91353931	PROTECCION	30	$1.200.000	0.1600000	$192.000	$0	$0	$192.000	$0	$0	$0

SISTEMA GENERAL DE SALUD											SISTEMA GENERAL DE RIESGOS PROFESIONALES				
Identificación	EPS	Dias Cot	IBC salud	Tarifa	Cot Obl	UPC Adic	Núm Aut EG	Valor EG	Núm Aut Lic	Valor Lic	Dias Cot	IBC Riesgos	Cód CT	Tarifa	Cot Obl
CC - 91353931	NUEVA E.P.S. S.A.	30	$1.200.000	0.1250000	$150.000	$0	0	$0	0	$0	30	$1.200.000	89020538 3	0.0052200	$6.300

APORTES PARAFISCALES													
Identificación	CCF	Días Cot a CCF	IBC Cajas	Tarifa CCF	Aporte CCF	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF	Tarifa ESAP	Aporte ESAP	Tarifa Min Edu	Aporte Min Edu
CC-91353931	SIN CCF	0	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0

TOTALES PARA EL PERÍODO 2021 - 12

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A PENSIÓN POR ADMINISTRADORA

ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR COTIZACIÓN VOL AFIL	VLR COTIZACIÓN VOL APOR	VLR APORTE FONDO PENSIÓN SOL	VLR APORTE FONDO PENSIÓN SUBS	DÍAS MORA	VLR INTERESES	VLR INTERESES FONDO DE SOLIDARIDAD	VLR INTERESES FONDO DE SUBSISTENCIA	TOTAL PAGAR
PROTECCION	1	$192.000	$0	$0	$0	$0	0	$0	$0	$0	$192.000

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR UPC	AUT. IGE	VLR IGE	AUT. DESC LMA	VLR LMA	VLR NETO APORTES DE COT	DÍAS MORA	VLR INTERESES COT OBL	VLR INTERESES UPC	SUBTOTAL APORTES COT	SUBTOTAL APORTES	RADICACIÓN AUTOLIQ INICIAL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR COT OBL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR UPC	TOTAL PAGAR COT OBL	TOTAL PAGAR UPC	FONDO DE SOL SALUD	TOTAL PAGAR
NUEVA E.P.S. S.A.	1	$150.000	$0	0	$0	0	$0	$150.000	0	$0	$0	$150.000	$0	0	$0	$0	$150.000	$0	$0	$150.000

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A RIESGOS PROFESIONALES POR ADMINISTRADORA

ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	NÚM AUT PAGO INCAPACIDADES	VLR INCAPACIDADES	VLR APORTES PAGADOS A OTROS RIESGOS	VLR NETO APORTES COTIZACIÓN	DÍAS MORA	INT MORA COT OBL	SUBTOTAL APORTES COT	NÚM RAD AUTOLIQUIDACIÓN INICIAL	SALDO A FAVOR PERÍODO ANTERIOR	FONDO SOL RIESGOS PROFESIONALES	TOTAL PAGAR
SEGUROS BOLIVAR	1	$6.300	0	$0	$0	$6.300	0	$0	$6.300	0	$0	$0	$6.300

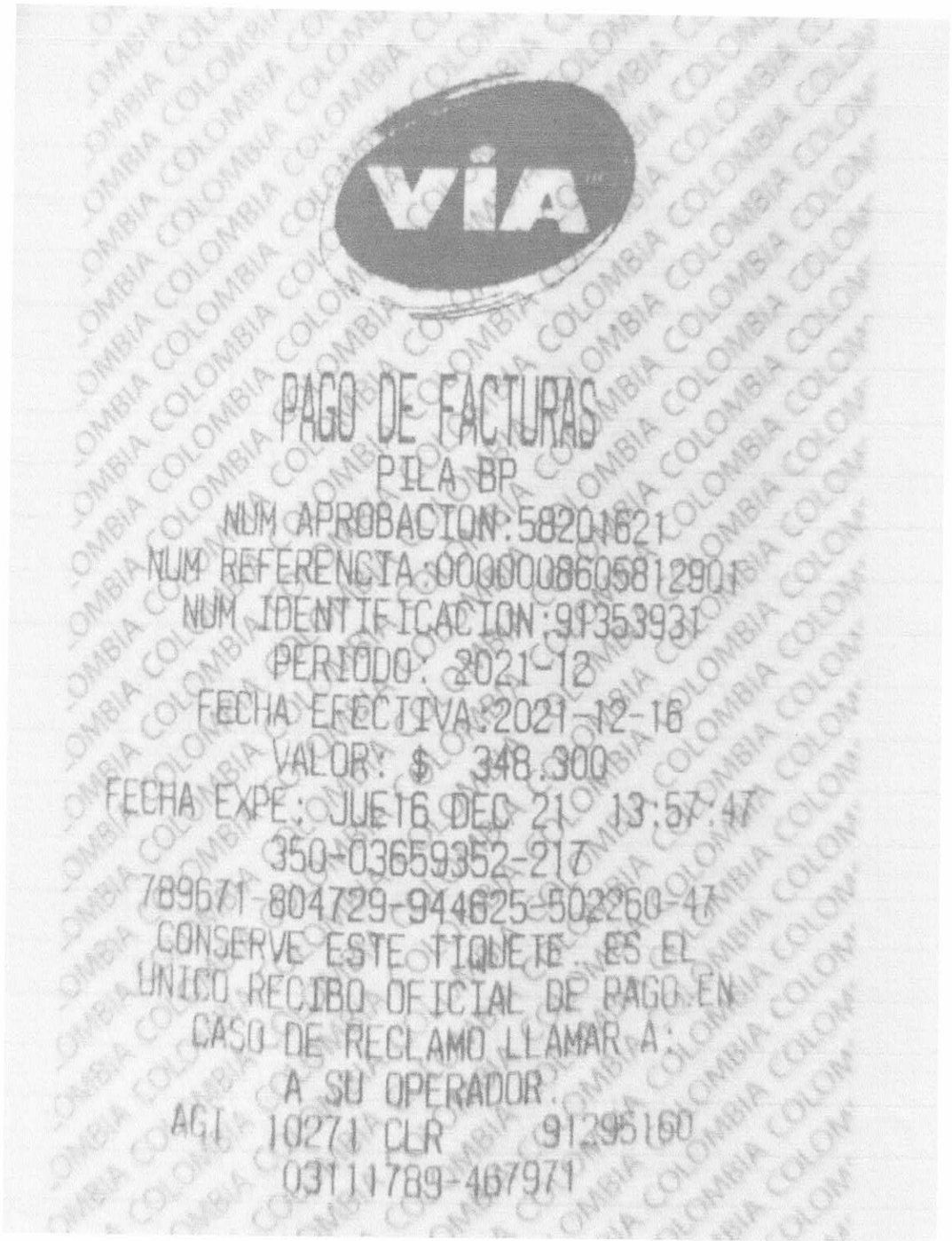
TOTAL APORTES PARAFISCALES

NOMBRE ENTIDAD	NÚM DE AFIL	VLR TOTAL APORTES	DÍAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR
SIN CCF	1	$0	0	$0	$0
SENA	0	$0	0	$0	$0
ICBF	0	$0	0	$0	$0
ESAP	0	$0	0	$0	$0
MinEdu	0	$0	0	$0	$0

TOTAL A PAGAR

CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
SALUD	1	$150.000
PENSIONES	1	$192.000
RIESGOS PROFESIONALES	1	$6.300

TOTAL A PAGAR		
CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
CAJAS DE COMPENSACIÓN	0	$0
SENA	1	$0
ICBF	1	$0
ESAP	1	$0
MINISTERIO DE EDUCACIÓN	1	$0
GRAN TOTAL	1	$348.300



VIA

PAGO DE FACTURAS

PILA BP

NUM APROBACION:5820162

NUM REFERENCIA:0000008605812901

NUM IDENTIFICACION:91353931

PERIODO: 2021-12

FECHA EFECTIVA:2021-12-16

VALOR: $ 348.300

FECHA EXPE: JUE16 DEC 21 13:57:47

350-03659352-217

789671-804729-944625-502260-47

CONSERVE ESTE TIQUETE ES EL
UNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO EN
CASO DE RECLAMO LLAMAR A:
A SU OPERADOR.

AGI 10271 CLR 91295160

03111789-467971

INFORME DE CUMPLIMIENTO N° 4 FINAL

FECHA: 28-12-2021

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**SANDRA PATRICIA SÁNCHEZ MORENO**
DEPENDENCIA:	**SECRETARÍA GENERAL Y DE LAS TIC - OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES**
CARGO:	**ASESORA DEL DESPACHO —PRENSA Y COMUNICACIONES.**
NOMBRE DEL SUPERVISOR DE APOYO:	N/A
DEPENDENCIA:	N/A
CARGO:	N/A

ASUNTO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el **06/12//2021** hasta **27/12/2021**, en los siguientes términos:

No. DE CONTRATO:	**1110-2021 CO1.PCCNTR.2820483**
CONTRATISTA:	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**
NIT – RUT:	91.353.931- 8
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAMAROGRAFO PARA REALIZAR TRABAJOS AEREOS CON DRON PARA LA FILMACION Y FOTOGRAFIA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE EL AREA DE PRENSA Y COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA SANTANDER

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACION	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Apoyar la selección y organización de la locación en donde se realicen actividades que requieran cubrimiento periodístico	Se apoyó la selección y organización de locaciones donde se realizaron actividades que requirieron cubrimiento periodístico	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
2	Coadyuvar en la elaboración de estrategias publicitarias, ruedas de prensa, y demás formas de comunicación colectiva, con las distintas Secretarías de Despacho, en concordancia con la imagen institucional del Municipio	Se apoyó la organización de ruedas de prensa donde se realizaron actividades que requirieron cubrimiento periodístico	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
3	Coadyuvar en las acciones del Municipio con los medios de información y comunicación social.	Se apoyó la organización de medios informativos de prensa	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta

4	Coadyuvar en los procesos periodísticos y organizacionales de la ejecución de los consejos comunales.	No se realizo	No se realizo
5	Investigar y analizar la información periodística que genera el Municipio, a fin de considerarlas en boletines de prensa.	Se realizó la información periodística con el fin de realizar publicaciones	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
6	Redactar los diferentes comunicados de prensa y publicaciones que se realicen en desarrollo de los planes de Gobierno Municipal	Se realizó la información periodística con el fin de realizar publicaciones en las redes sociales institucionales	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
7	Seleccionar el material fotográfico, video gráfico, suplementos y revistas, a fin de proporcionado a las diferentes agencias de noticias	Se realizó el acompañamiento en material audiovisual para generar noticias	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
8	Verificar que se dé un correcto tratamiento al material gráfico y audiovisual	Se realizó y se verifico la información audiovisual para el manejo periodístico	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
9	Las demás que le sean asignadas inherentes al objeto contractual	No se realizo	No se realizo

NOTA: ADJUNTO EN MEDIO FISICO **X** UN TOTAL DE **1** FOLIOS Y/O EN MEDIO DIGITAL ___ UN TOTAL DE (___) ARCHIVOS QUE CORRESPONDEN A LOS SOPORTES DE LAS EVIDENCIAS RELACIONADAS EN LA TABLA ANTERIOR.

2. RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	No. PLANILLA	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO DD – MM – AAAA	VALOR PAGADO $
PENSIÓN	8616724918	2021-12	16-12-2021	$192.000
SALUD	8616724918	2021-12	16-12-2021	$150.000
RIESGOS LABORALES	8616724918	2021-12	16-12-2021	$6.300
PARAFISCALES	N/A	N/A	N/A	N/A

Certifico bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO** que, los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL, corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago.

CONTRATISTA
 FIRMA
NOMBRE: **JHON JAIRO QUEZADA VEGA** CÉDULA: 91.353.931 **de Piedecuesta**

INFORME DE SUPERVISION N° 4 FINAL

NUMERO DE CONTRATO	**1110-2021 CO1.PCCNTR.2820483**							
FECHA DEL CONTRATO	**03/09/2021**							
SUPERVISOR	**SANDRA PATRICIA SÁNCHEZ MORENO**							
CARGO SUPERVISOR	ASESORA DEL DESPACHO — PRENSA Y COMUNICACIONES							
SUPERVISOR DE APOYO	N/A							
CARGO SUPERVISOR DE APOYO	N/A							
CONTRATISTA	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**							
RUT	91.353.931- 8							
REGIMEN	**COMUN**		**NO RESPONSABLE DE IVA**	X				
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAMAROGRAFO PARA REALIZAR TRABAJOS AEREOS CON DRON PARA LA FILMACION Y FOTOGRAFIA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE EL AREA DE PRENSA Y COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA SANTANDER							
VALOR INICIAL DEL CONTRATO				$11.200.000				
N° CDP INICIAL	21-00819			VALOR CDP INICIAL			$1.092.310.000	
N° RP INICIAL	21-03748			VALOR RP INICIAL			$11.200.000	
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO				$0				
N° CDP ADICIONAL	N/A			VALOR CDP ADIC.			N/A	
N° RP ADICIONAL	N/A			VALOR RP ADIC.			N/A	
RUBRO PRESUPUESTAL				GA.17.02.04				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO				$11.200.000				
VALOR MENSUAL				$3.000.000				
ANTICIPO Y/O PAGO ANTICIPADO (____ %)				$ N/A				
PLAZO INICIAL				3 MESES y 22 DIAS				
PLAZO ADICIONAL				0				
PLAZO TOTAL				3 MESES y 22 DIAS				
FECHA ACTA DE INICIO				06/09/2021				
FECHA DE TERMINACION PROYECTADA EN EL CONTRATO				27/12/2021				
ACTA DE SUSPENSION	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
ACTA DE REINICIACION	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
*Incluir las fechas de Suspensión y Reinicio (Novedades)								

EVIDENCIAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1110-2021.

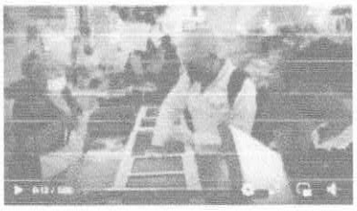
A continuación adjunto evidencias de las piezas audiovisuales producidas para la Alcaldía de Piedecuesta, durante el periodo comprendido entre el 06 de Diciembre de 2021 hasta el 27 de Diciembre de 2021.





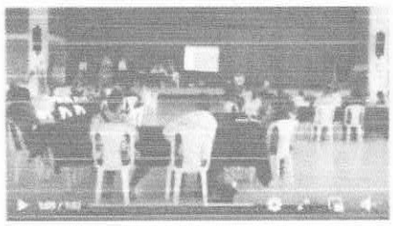


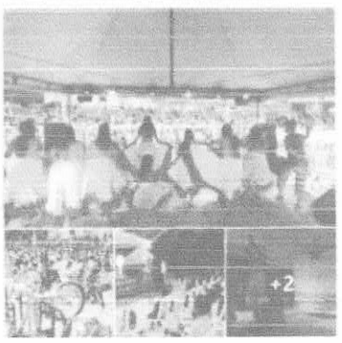












FECHA DE TERMINACION CON NOVEDAD	(DD/MM/AAAA)
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**DESDE: (06-12-2021)**
	HASTA: (27-12-2021)
OFICINA GESTORA	**SECRETARÍA GENERAL Y DE LAS TIC – PRENSA Y COMUNICACIONES**
VALOR A PAGAR	**$2.200.000=**
NUMERO DE PAGOS REALIZADOS	**3**

Con base en los informes presentados por **JHON JAIRO QUEZADA VEGA** respecto a las actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido entre el **06-12-2021** y **27-12-2021** y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Municipio de Piedecuesta, tomando como base la presente acta de supervisión y autorización del pago **final No 4** a por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.200.000),** con un valor a pagar de **DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.200.000)**

CERTIFICO QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

NÚMERO DE OBLIGACION	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Apoyar la selección y organización de la locación en donde se realicen actividades que requieran cubrimiento periodístico	Apoyó la selección y organización de locaciones donde se realizaron actividades que requirieron cubrimiento periodístico	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
2	Coadyuvar en la elaboración de estrategias publicitarias, ruedas de prensa, y demás formas de comunicación colectiva, con las distintas Secretarías de Despacho, en concordancia con la imagen institucional del Municipio	Apoyó la organización de ruedas de prensa donde se realizaron actividades que requirieron cubrimiento periodístico	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
3	Coadyuvar en las acciones del Municipio con los medios de información y comunicación social.	Apoyó la organización de medios informativos de prensa	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
4	Coadyuvar en los procesos periodísticos y organizacionales de la ejecución de los consejos comunales.	No se realizo	No se realizo
5	Investigar y analizar la información periodística que genera el Municipio, a fin de considerarlas en boletines de prensa.	Realizó la información periodística con el fin de realizar publicaciones	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta

6	Redactar los diferentes comunicados de prensa y publicaciones que se realicen en desarrollo de los planes de Gobierno Municipal	Realizó la información periodística con el fin de realizar publicaciones en las redes sociales institucionales	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
7	Seleccionar el material fotográfico, video gráfico, suplementos y revistas, a fin de proporcionado a las diferentes agencias de noticias	Realizó el acompañamiento en material audiovisual para generar noticias	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
8	Verificar que se dé un correcto tratamiento al material gráfico y audiovisual	Realizó y se verifico la información audiovisual para el manejo periodístico	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
9	Las demás que le sean asignadas inherentes al objeto contractual	No se realizo	No se realizo

Así mismo se deja constancia de los siguientes pagos realizados por el contratista al Sistema de Seguridad Social:

PORTE A SALUD	Periodo de cotización	**12/2021**
	Fecha de pago	**16/12/2021**
	Nº de Planilla	**8616724918**
	Ingreso Base de Cotización	**$1.200.000**
	Valor cotizado	$150.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	**12/2021**
	Fecha de pago	**16/12/2021**
	Nº de Planilla	**8616724918**
	Ingreso Base de Cotización	**$1.200.000**
	Valor cotizado	$192.000
	Fondo de Pensiones	PROTECCION
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	**12/2021**
	Fecha de pago	**16/12/2021**
	Nº de Planilla	**8616724918**
	Ingreso Base de Cotización	**$1.200.000**
	Valor cotizado	$6.300
	A.R.P.	SEGUROS BOLIVAR
PARAFISCALES	SENA	NA
	I.C.B.F.	NA
	Caja de Compensación	NA

Que esta Supervisión verificó el cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social, de lo cual reposa copia en la carpeta, de los pagos correspondientes a Salud y Pensión y ARL

Por lo anterior, el suscrito supervisor, **SANDRA PATRICIA SÁNCHEZ MORENO** y supervisor de apoyo **(N/A),** hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos en la ejecución del objeto del contrato.

Se expide en Piedecuesta, a los **28/12/2021**

SUPERVISOR	SUPERVISOR DE APOYO
 FIRMA	N/A
NOMBRE: SANDRA PATRICIA SÁNCHEZ MORENO **CARGO:** ASESORA DEL DESPACHO — PRENSA Y COMUNICACIONES	**NOMBRE: N/A** **CARGO: N/A**

ACTA DE PAGO PARCIAL O FINAL

1. DESCRIPCIÓN GENERAL				
Clase de Acta:	**Final X**	**Parcial**	**Acta No 4**	
Fecha de la Presente Acta	**28-12-2021**			
Clase de Contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION**			
Contrato No	**1110-2021 CO1.PCCNTR.2820483**	**Fecha del Contrato**	**03/09/2021**	
Contratante:	**ALCALDÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA**			
Ordenador del Gasto:	**JAIME ROGERIO BÁEZ RANGEL**			
CONTRATISTA	**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**		
	NIT O CC:	**91.353.931-8**		
	REPRESENTANTE LEGAL			
	CC:			
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAMAROGRAFO PARA REALIZAR TRABAJOS AEREOS CON DRON PARA LA FILMACION Y FOTOGRAFIA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE EL AREA DE PRENSA Y COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA SANTANDER			
Plazo Inicial	3 MESES y 22 DIAS	**Plazo Total**	3 MESES Y 22 DIAS	
Periodo que Comprende la presente Acta		**Desde: 06-12-2021**	**Hasta: 27-12-2021**	

Valor Inicial del contrato	$11.200.000
Valor Adicional del contrato	$0
Valor Total del Contrato	$11.200.000

2. BALANCE DEL CONTRATO				
Concepto	**Valor Total del Contrato**	**Días Ejecutados**	**Valor del Acta**	**Porcentaje % Ejecutado**
Acta Parcial Nº 1	$11.200.000	30	$3.000.000	26,67%
Acta Parcial Nº 2		30	$3.000.000	26,67%
Acta Parcial Nº 3		30	$3.000.000	26,67%
Acta Final		22	$2.200.000	19,99%
Por Ejecutar del Contrato		0	0	0
Saldo a Favor del Municipio		N/A	N/A	N/A
SUMA TOTAL	$11.200.000	112	$11.200.000	100%

NOTA: Saldo a favor del Municipio aplica únicamente para acta final de pago. Si NO existe saldo a favor del municipio colocar N/A.

Entre los suscritos a saber **JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL** en calidad de ordenador del gasto y contratista **JHON JAIRO QUEZADA VEGA,** nos hemos reunido con el propósito de suscribir la presente acta de pago, por valor de **($2.200.000) (DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE),** la cual es aceptada por las partes, con base en el Informe de Supervisión suscrito por **SANDRA PATRICIA SÁNCHEZ MORENO** y **SUPERVISOR DE APOYO (N/A)** que da constancia al cumplimiento del objeto contractual.

OBSERVACIONES: a). En materia de aportes al sistema de seguridad integral se realizará de conformidad con el Decreto No 1273 del 23 de Julio de 2018 expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social (mes vencido) o voluntariamente podrá realizarlo a mes anticipado. **b).** Para la terminación y liquidación, el contratista deberá realizar el último pago de seguridad social una vez terminada la vigencia del contrato.

TOTAL A PAGAR EN NUMERO	**$2.200.000**
TOTAL A PAGAR EN LETRAS	**DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE**

FIRMAS	
ORDENADOR DEL GASTO	CONTRATISTA
NOMBRE: JAIME ROGELIO BAEZ RANGEL **CARGO: SECRETARIO GENERAL Y DE LAS TIC**	**Nombre JHON JAIRO QUEZADA VEGA** **Cédula: 91.353.931 de Piedecuesta**

No. CONTRATO:	**1110-2021 CO1.PCCNTR.2820483**	**FECHA DEL CONTRATO:**	03/09/2021
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	**SANDRA PATRICIA SÁNCHEZ MORENO**		
CARGO SUPERVISOR:	ASESORA DEL DESPACHO — PRENSA Y COMUNICACIONES		
SUPERVISOR DE APOYO:	N/A		
CARGO SUPERVISOR DE APOYO:	N/A		
CONTRATISTA:	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**		
RUT:	91.353.931- 8		
RÉGIMEN	**COMÚN**		**NO RESPONSABLE DE IVA** X
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAMAROGRAFO PARA REALIZAR TRABAJOS AEREOS CON DRON PARA LA FILMACION Y FOTOGRAFIA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE EL AREA DE PRENSA Y COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA SANTANDER		

NÚMERO DE PÓLIZA	N/A								
NOMBRE DE LA ASEGURADORA	N/A								
FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA	N/A								
FECHA ACTA DE INICIO	06/09/2021								
FECHA DE TERMINACIÓN PROYECTADA EN EL CONTRATO	27/12/2021								
ACTA DE SUSPENSIÓN	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	
ACTA DE REINICIACIÓN	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	
FECHA DE TERMINACIÓN CON NOVEDAD	**(DD/MM/AAAA)**								

A los 28/12/2021, entre los suscritos, a saber, **JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL**, mayor de edad identificado con cédula de ciudadanía No. **91.351.257**, expedida en **Piedecuesta**, quien para efectos de la presente acta de terminación y/o liquidación se denominará ORDENADOR DEL GASTO, **SANDRA PATRICIA SÁNCHEZ MORENO**, ASESORA DEL DESPACHO — PRENSA Y COMUNICACIONES, COMO SUPERVISOR y SUPERVISOR DE APOYO (N/A), **JHON JAIRO QUEZADA VEGA**, mayor de edad, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **91.353.931** de **Piedecuesta**, que para los efectos de la presente denominará EL CONTRATISTA, hemos convenido en suscribir la presente ACTA DE TERMINACION Y/O LIQUIDACIÓN del Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, No. **1110-2021 CO1.PCCNTR.2820483** del **03/09/2021** y que se describe en la minuta.

CONSIDERANDO

1. Que el presente contrato se podrá liquidar de conformidad con lo señalado en los artículos 60 y 61 de la ley 80 de 1993. Para ello mediante la suscripción de un acta se establecerán las sumas que puedan resultarse a deber entre sí los contratantes, incorporando de manera detallada la liquidación que arrojen los saldos correspondientes, de no existir deuda alguna que reconocer, declararse a Paz y Salvo entre sí.

2. Que JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL, nombrado según Resolución No 001-P de fecha 01/01/2020, posesionado según acta que reposa en los archivos de la Oficina de Personal de la Entidad, se encuentra facultado para liquidar contratos y/o convenios según Decreto Municipal N° 0074 de fecha 30 de junio de 2020 y modificado por el Decreto 0160 de 30 de diciembre de 2020.

3. Que de conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 la liquidación de los contratos se hará de mutuo acuerdo dentro del término fijado en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, o dentro del que acuerden las partes para el efecto. De no existir tal término, la liquidación se realizará dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga.

4. Que el valor total del Contrato fue de ONCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($11.200.000), suma respaldada por el MUNICIPIO con Certificados de Disponibilidad Presupuestal No. **21-00819 13/07/2021 y**, Registro Presupuestal No. **21-037484** del **06/09/2021.**

5. Que el contratista **JHON JAIRO QUEZADA VEGA** cumplió en su totalidad con el objeto del Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION, No. **1110-2021 CO1.PCCNTR.2820483** del **03/09/2021** suscrito con el MUNICIPIO y conforme con el acta suscrita por el supervisor donde se hace constar de forma inequívoca el cumplimiento a cabalidad del objeto contractual.

6. Que el contratista ha cumplido con sus obligaciones frente a los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión durante la vigencia del Contrato que se liquida, tal como consta dentro de las actas suscritas por el supervisor y/o interventor donde consta la verificación del pago de la seguridad social.

7. Que con el fin de dar aplicación al artículo 60 de la ley 80 de 1993, y proceder al pago se firma la siguiente liquidación:

Plazo Inicial:	3 MESES Y 22 DIAS
Plazo Adicional:	
Plazo Total:	3 MESES Y 22 DIAS

Valor Inicial del contrato	$11.200.000
Valor Adicional del contrato	$0
Valor Total del Contrato	$11.200.000

BALANCE DEL CONTRATO				
Concepto	**Valor Total del Contrato**	**Días Ejecutados**	**Valor del Acta**	**Porcentaje % Ejecutado**
Acta Parcial Nº 1	$11.200.000	30	$3.000.000	26,67%
Acta Parcial Nº 2		30	$3.000.000	26,67%
Acta Parcial Nº 3		30	$3.000.000	26,67%
Acta Final		22	$2.200.000	19,99%
Por Ejecutar del Contrato		0	0	0
Saldo a Favor del Municipio		N/A	N/A	N/A
SUMA TOTAL	$11.200.000	112	$11.200.000	100%

Nota: Se pueden agregar las filas necesarias de acuerdo al número de pagos. Si no existe saldo a favor del municipio colocar N/A.

Por lo anterior las partes de común acuerdo suscriben la presente Acta de Terminación y/o Liquidación del Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION, No. **1110-2021 CO1.PCCNTR.2820483** del **03/09/2021** de fecha **17/08/2021** en señal de aceptación, declarándose a paz y salvo por todo concepto.

Se expide en Piedecuesta a los, **28/12/2021.**

FIRMAS		
CONTRATISTA	SUPERVISOR	SUPERVISOR DE APOYO
		N/A
Nombre JHON JAIRO QUEZADA VEGA **Cédula: 91.353.931 de Piedecuesta**	**Nombre: SANDRA PATRICIA SANCHEZ MORENO** **CARGO: JEFE DE PRENSA Y COMUNICACIONES**	**Nombre:** N/A **CARGO:** N/A

ORDENADOR DEL GASTO

Nombre: JAIME ROGELIO BÁEZ RANGEL
Cargo: Secretario General y de las TIC

MUNICIPIO DE PIEDECUESTA	**PAZ Y SALVO** **PROCESOS CONTRACTUALES** **(Plataformas, Archivo, Inventarios)**	Código: F-GA-089
		Versión: 3.0
		Página 1 de 1

INFORMACION DEL CONTRATISTA			
No Contrato:	**1110-2021 CO1.PCCNTR.2820483**	**Fecha de Suscripción:**	**03-09-2021**
Nombre del Contratista:	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**		
Número de Cedula:	91.353.931		
Dependencia:	**PRENSA Y COMUNICACIONES /SECRETARÍA GENERAL Y DE LAS TIC**		
Fecha de Inicio:	**06/09/2021**	**Fecha Terminación:**	**27-12-2021**

1. PAZ Y SALVO DE ARCHIVO DOCUMENTAL			
En mi calidad de Supervisor, hago constar que he recibido todos los archivos físicos y digitales o en medios magnéticos, el informe final y/o los productos elaborados por el contratista y manifiesto expresamente que el contratista cumplió con el objeto y las obligaciones específicas establecidas en el contrato, efectuó las cotizaciones al sistema integral de seguridad social según lo dispuesto en la normatividad vigente, encontrándose a paz y salvo por todo concepto con el Municipio de Piedecuesta.			
Nombre Ordenador del Gasto :	JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL		
Cargo:	SECRETARIO GENERAL Y DE LAS TIC	Fecha:	28-12-2021
FIRMA			
Nombre del Supervisor :	SANDRA PATRICIA SANCHEZ MORENO		
Cargo:	ASESORA DEL DESACHO- PRENSA Y COMUNICACIONES	Fecha:	28-12-2021
FIRMA			
Nombre del supervisor de apoyo:	N/A		
Cargo:	N/A		
FIRMA	N/A		
Nota: El Contratista se encuentra al día en los documentos e información solicitada en las Plataformas de Control (SECOP I – SECOP II – SIA OBSERVA y SIGEP).			

Del presente Documentos se requerirán 2 Copias ORIGINALES, CUENTA HACIENDA – PLATAFORMAS DE CONTROL