Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: MISIONAL	CODIGO MM- DS- SF-10	
	PROCESO: GESTION DEL DESARROLLO SOCIAL	FECHA 25/10/2018	VERSIÓN 2
	INFORME PEDAGOGICO	Página 1 de 2	

El presente formulario es una herramienta para la entrega del segundo informe del convenio . Según lo establecido en los convenios (clausula 4 valor y forma de pago) los pagos de los aportes del departamento a los convenios se realizan en 3 momentos así:

Un desembolso inicial correspondiente al 50% del valor total del aporte, al momento del perfeccionamiento del convenio y entrega de los planes de trabajo por cada uno de los formadores, debidamente aprobados por el supervisor del convenio;

Un desembolso del 30% del valor total del aporte, previa presentación de los informes de avances de los formadores con la presentación de los resultados y metas propuestas en los planes de trabajo e informe satisfacción del funcionario delegado por el despacho para la supervisión del presente convenio, acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones;

Un 20% final a la entrega del informe económico y de las actividades planteadas en los planes de trabajo acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones.

I IDENTIFICACION Y LOCALIZACION DEL PROYECTO DE FORMACION MUNICIPAL

ENTIDAD	Alcaldia de Villa Caro	ÁREA:	musica	TELEFONO MOVIL FORMADOR	3138642578
NOMBRE DEL FORMADOR:	IRIO ALEXANDER ESTRADA PA	CORREO ELECTRONICO	alexpaez1093@gmail.com	NOMBRE DEL SUPERVISOR MUNICIPAL	CAROLINA SANTOS RINCON

NIVEL DE FORMACIÓN:	*Nivel de sensibilización*	X	Nivel de formación básica	
señale con una x	*Nivel de exploración*	X	Nivel de formación complementaria	
	Nivel de formación inicial	X	Nivel de formación expresivo y proyección comunitaria	
CONVENIO NO.			Fecha de inicio de ejecución	
SECTOR: RURAL O URBANO	URBANO Y URBANO		Fecha final de ejecución	

NUMERO DE HORAS PROGRAMADAS	368	NUMERO DE HORAS EJECUTADAS	368

II OBJETIVOS

De forma clara exprese el objetivo general de su propuesta de formación en este nivel, (Por favor antes de definir su objetivo general de formación consulte con el coordinador de área sus objetivos, tenga en consideración el documento de lineamientos curriculares para su area asi como la duración del convenio, no fije objetivos que no sean viables de cumplir)

OBJETIVO GENERAL DEL NIVEL:

FOMENTAR DESDE LA INFANCIA EL CONOCIMIENTO Y LA APRESIACION DE LA MUSICA COMO FENOMENO ARTISTICO Y MEDIO DE COMUINICACION PERSONAL Y POSIBILITAR A TODOS LOS SECTORES EL APRENDISAJE Y DISFRUTE DE LA MUSICA

III INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PERIODO DEL INFORME

De forma clara exprese los objetivos planteados en su plan de trabajo en este nivel , indique de manera general que contedidos plantea desarrollar, el numero de horas invertidas en esta actividad y comparta sus observaciones al proceso finalmente inquen el producto resultado observable de tu labor respecto al objetivo planteado

items	OBJETIVO ESPECIFICO	CONTENIDOS BÁSICOS- TEMAS	HORAS	ACTIVIDAD	Observaciones	Productos o resultados
1	sonidos en cada intrumneto a interpretar	Diferenciacion de sonidos	9	ejercicios con las voces y con losm intrumnetos con diferentes colores	se observa que los participantes asilmilan rapidamente los temas, EN ESTA FICHA ESTA RELACIONADA INFORMACION CON RESPECTO AL PROCESO DE PRE-BANDA, BANDA JUVENIL Y BANDA MAYORES , las clases fueron presenciales, con poca asistencia debido a la pademia.	los participantes lograron diferenciar sonidos y su importancia
		Sonidos en los intrumnetos de percusion	9	apresiacion sonora con intrumnetos de percusion como bombo		
		Sonidos agudos y sonidos grabes con la voz con los	9	cada instrumneto realiza sonidos agudos y altos para su		
2	clasificacion de los intrumentos	exploracion de los instruemntos de vientos de madera y cañas	9	se interpreta los intrumentos de madera y cañas para que cada	re logra identificar alumnos con capacidades auditivas las cuales ayudan a un desarrollo optimo del proceso, estas Clases se realizan de forma presencial. Las clases fueron inestables debido a que algunos padres no enviaban por temor a la pandemia.	los alumnos logran familiarisarce con el intrumentos que mas adelante sera asignado a su proceso formativo
		Reconocimiento de los intrumentos de metal	9	se interpreta cada instrumento de los metales para que los estudiantes		
		reconocimiento de los instrumentos de percusion	9	se interpreta cada instrumento de los metales para que los estudiantes		

3	conceptos basicos de la musica	las 7 notas musicales	7	apresiacion visual y conora de las notas musicales	A loa Participastes se les facilita el aprendisaje teorico, gracias a las metodologia de clases dinamicas.se llego a la deseicion de hacer las clases con solo grupos de 7 y 8 participantes por la pandemia.	los aprticipantes lograron entender los signos basicos
		el pentagrama	7	se muestra el pentagrama con sus lineas y espacios contados de abajo		
		clave de SOL y como se busca el nombre musical de cada linea y	8	se dibujan la clave en el tablero y despues dela explicacion cada		
		clave de DO y como se busca el nombre musical de cada linea y	8	se dibujan la clave en el tablero y despues dela explicacion cada		
		clave de DO y como se busca el nombre musical de cada linea y	8	se dibujan la clave en el tablero y despues dela explicacion cada		

UTILICE LAS FILAS QUE SEAN NECESARIAS

Carolina Santos R.

FIRMA DIRECTOR CASA CULTURA O ENCARGADO
CAROLINA SANTOS RINCON

Ciudad y fecha del informe
MUNICIPIO VILLACARO N DE S **28-dic-21**

V°.B°. ALCALDE MUNICIPAL
CARLOS DANIEL SERRANO RODRIGUEZ

Firma del Formador
Nombre ALIRIO ALEXANDER ESTRADA PAEZ
Área Música

Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: MISIONAL	CODIGO MM- DS- SF-10	
	PROCESO: GESTION DEL DESARROLLO SOCIAL	FECHA 25/10/2018	VERSIÓN 2
	INFORME PEDAGOGICO	Página 1 de 2	

El presente formulario es una herramienta para la entrega del segundo informe del convenio . Según lo establecido en los convenios (clausula 4 valor y forma de pago) los pagos de los aportes del departamento a los convenios se realizan en 3 momentos así:

Un desembolso inicial correspondiente al 50% del valor total del aporte, al momento del perfeccionamiento del convenio y entrega de los planes de trabajo por cada uno de los formadores, debidamente aprobados por el supervisor del convenio;

Un desembolso del 30% del valor total del aporte, previa presentación de los informes de avances de los formadores con la presentación de los resultados y metas propuestas en los planes de trabajo e informe satisfacción del funcionario delegado por el despacho para la supervisión del presente convenio, acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones;

Un 20% final a la entrega del informe económico y de las actividades planteadas en los planes de trabajo acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones.

I IDENTIFICACION Y LOCALIZACION DEL PROYECTO DE FORMACION MUNICIPAL

ENTIDAD	Alcaldia de Villa Caro	ÁREA:	musica	TELEFONO MOVIL FORMADOR	3138642578
NOMBRE DEL FORMADOR:	IRIO ALEXANDER ESTRADA PA	CORREO ELECTRONICO	alexpaez1093@gmail.com	NOMBRE DEL SUPERVISOR MUNICIPAL	CAROLINA SANTOS RINCON

NIVEL DE FORMACIÓN:	*Nivel de sensibilización*	X	Nivel de formación básica	
señale con una x	*Nivel de exploración*	X	Nivel de formación complementaria	
	Nivel de formación inicial	X	Nivel de formación expresivo y proyección comunitaria	
CONVENIO NO.			Fecha de inicio de ejecución	
SECTOR: RURAL O URBANO	URBANO Y URBANO		Fecha final de ejecución	

NUMERO DE HORAS PROGRAMADAS	368	NUMERO DE HORAS EJECUTADAS	368

II OBJETIVOS

De forma clara exprese el objetivo general de su propuesta de formación en este nivel, (Por favor antes de definir su objetivo general de formación consulte con el coordinador de área sus objetivos, tenga en consideración el documento de lineamientos curriculares para su area asi como la duración del convenio, no fije objetivos que no sean viables de cumplir)

OBJETIVO GENERAL DEL NIVEL:
FOMENTAR DESDE LA INFANCIA EL CONOCIMIENTO Y LA APRESIACION DE LA MUSICA COMO FENOMENO ARTISTICO Y MEDIO DE COMUINICACION PERSONAL Y POSIBILITAR A TODOS LOS SECTORES EL APRENDISAJE Y DISFRUTE DE LA MUSICA

III INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PERIODO DEL INFORME

De forma clara exprese los objetivos planteados en su plan de trabajo en este nivel , indique de manera general que contedidos plantea desarrollar, el numero de horas invertidas en esta actividad y comparta sus observaciones al proceso finalmente inquen el producto resultado observable de tu labor respecto al objetivo planteado

items	OBJETIVO ESPECIFICO	CONTENIDOS BÁSICOS- TEMAS	HORAS	ACTIVIDAD	Observaciones	Productos o resultados
1	que los participantes logren conocer que es un sonido y cual es su funcion dentro de la musica	Diferenciacion de sonidos	9	ejercicios musicales para diferenciar sonidos con instrumnetos	se observa que los participantes asilmilan rapidamente los temas, EN ESTA FICHA ESTA RELACIONADA INFORMACION CON RESPECTO AL PROCESO DE PRE-BANDA, BANDA JUVENIL Y BANDA MAYORES , las clases fueron presenciales, con poca asistencia debido a la pademia.	los participantes lograron diferenciar sonidos y su importancia
		Sonidos determinados e indeterminados	9	apresiacion sonora con intrumnetos de percusion e instgrumnetos		
		Sonidos agudos y sonidos grabes	9	se realizo juego con dibujos de glisandos hacia arriba y hacia abajo		
		exploracion de los todos los instrumentos musicales	9	se reliza una exposicion de visual fisica de cada instrumento musical		

2	explorar cada instrumento musical y sus sonidos caracteristicos	Reconosiemto sonoro de los instrumentos musicales por familias	9	se interpreta cada instrumento para que el participante pueda apreciar	re logra identificar alumnos con capacidades auditivas las cuales ayudan a un desarrollo optimo del proceso, estas Clases se realizan de forma presencial. Las clases fueron inestables debido a que algunos padres no enviaban por temor a la pandemia.	los alumnos logran familiarisarce con el intrumentos que mas adelante sera asignado a su proceso formativo
		N0tas musicales y sus sonidos caracteristicos	9	re hacen ejercicios en el tablero para lograr memorizar las notas		

3	Brindar bases iniciales fundamentale en musica a los participantes	Reconosimiento sonoro de las notas musicales y su cifrado americano	7	se escriben las notas en el tablero y se reliza el sonido de cada una de	A loa Participastes se les facilita el aprendisaje teorico, gracias a las metodologia de clases dinamicas.se llego a la deseicion de hacer las clases con solo grupos de 7 y 8 participantes por la pandemia.	los aprticipantes lograron entender los signos musicales y la interpretacion de las primeras notas en el instrimento de su preferencia
		los 5 signos basicos de la musica, las el pentagrama las claves las	8	se muestra cada uno de los signmos por dictado y se explican		
		nombre de las lineas y espacios en las tres claves	7	se dibujan las tres claves y se ensea buscarf el nombre de todas		
		primeros ejercicios con las figuras y silencios dentro del pentagrama	8	con juegos corporales y sonoros se enseñan los primeros ejercicios		
		iniciacion en el instrumento con las primeras totas con partituras	8	primeros sonidso con el instrumentos y aplicación de los		

UTILICE LAS FILAS QUE SEAN NECESARIAS

Carolina Santos R.

FIRMA DIRECTOR CASA CULTURA O ENCARGADO

CAROLINA SANTOS RINCON

V°.B°. ALCALDE MUNICIPAL

CARLOS DANIEL SERRANO RODRIGUEZ

Firma del Formador

Nombre ALIRIO ALEXANDER ESTRADA PAEZ

Área Música

Ciudad y fecha del informe

MUNICIPIO VILLACARO N DE S **28-dic-21**

Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: MISIONAL	CODIGO MM- DS- SF-10	
	PROCESO: GESTION DEL DESARROLLO SOCIAL	FECHA 25/10/2018	VERSIÓN 2
	INFORME PEDAGOGICO	Página 1 de 2	

El presente formulario es una herramienta para la entrega del segundo informe del convenio . Según lo establecido en los convenios (clausula 4 valor y forma de pago) los pagos de los aportes del departamento a los convenios se realizan en 3 momentos así:

Un desembolso inicial correspondiente al 50% del valor total del aporte, al momento del perfeccionamiento del convenio y entrega de los planes de trabajo por cada uno de los formadores, debidamente aprobados por el supervisor del convenio;

Un desembolso del 30% del valor total del aporte, previa presentación de los informes de avances de los formadores con la presentación de los resultados y metas propuestas en los planes de trabajo e informe satisfacción del funcionario delegado por el despacho para la supervisión del presente convenio, acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones;

Un 20% final a la entrega del informe económico y de las actividades planteadas en los planes de trabajo acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones.

I IDENTIFICACION Y LOCALIZACION DEL PROYECTO DE FORMACION MUNICIPAL

ENTIDAD	Alcaldia de Villa Caro	ÁREA:	musica	TELEFONO MOVIL FORMADOR	3138642578
NOMBRE DEL FORMADOR:	IRIO ALEXANDER ESTRADA PA	CORREO ELECTRONICO	alexpaez1093@gmail.com	NOMBRE DEL SUPERVISOR MUNICIPAL	CAROLINA SANTOS RINCON

NIVEL DE FORMACIÓN:	Nivel de sensibilización	X	Nivel de formación básica	
señale con una x	Nivel de exploración	X	Nivel de formación complementaria	
	Nivel de formación inicial	X	Nivel de formación expresivo y proyección comunitaria	
CONVENIO NO.			Fecha de inicio de ejecución	
SECTOR: RURAL O URBANO	URBANO Y URBANO		Fecha final de ejecución	

NUMERO DE HORAS PROGRAMADAS	368	NUMERO DE HORAS EJECUTADAS	368

II OBJETIVOS

De forma clara exprese el objetivo general de su propuesta de formación en este nivel, (Por favor antes de definir su objetivo general de formación consulte con el coordinador de área sus objetivos, tenga en consideración el documento de lineamientos curriculares para su area asi como la duración del convenio, no fije objetivos que no sean viables de cumplir)

OBJETIVO GENERAL DEL NIVEL:

FOMENTAR DESDE LA INFANCIA EL CONOCIMIENTO Y LA APRESIACION DE LA MUSICA COMO FENOMENO ARTISTICO Y MEDIO DE COMUINICACION PERSONAL Y POSIBILITAR A TODOS LOS SECTORES EL APRENDISAJE Y DISFRUTE DE LA MUSICA

III INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PERIODO DEL INFORME

De forma clara exprese los objetivos planteados en su plan de trabajo en este nivel , indique de manera general que contedidos plantea desarrollar, el numero de horas invertidas en esta actividad y comparta sus observaciones al proceso finalmente inquen el producto resultado observable de tu labor respecto al objetivo planteado

items	OBJETIVO ESPECIFICO	CONTENIDOS BÁSICOS- TEMAS	HORAS	ACTIVIDAD	Observaciones	Productos o resultados
1	conceptos basicos de la musica	las figuras	9	ejercicios musicales para aprender la duracion y sonido de las figuras	se observa que los participantes asilmilan rapidamente los temas, EN ESTA FICHA ESTA RELACIONADA INFORMACION CON RESPECTO AL PROCESO DE PRE-BANDA, BANDA JUVENIL Y BANDA MAYORES , las clases fueron presenciales, con poca asistencia debido a la pademia.	los participantes lograron aprender los conceptos y su importancia
		los silencios	9	ejercicios musicales para aprender la duracion de los silencios		
		diferencia entre figuras y silencios	9	se realizo explicacion de ambos signos, loc que tienen valor y sonido		
		el compas	9	se reliza una exposicionen el tablero dibujando el compas y explicando a		

2	Elementos teoricos	linea divisoria	9	se hacen ejercicios en el tablero con una pieza sencilla para explicar	re logra identificar alumnos con capacidades auditivas las cuales ayudan a un desarrollo optimo del proceso, estas Clases se realizan de forma presencial. Las clases fueron inestables debido a que algunos padres no enviaban por temor a la pandemia.	los alumnos logran familiarisarce con el tema elementos teoricos
		barra final	9	se hace un ejercicio con el final de una pieza musical		

3	comcepto de pulso,acento, compas, compas simple y compas compuesto	**el pulso**	7	el estudiante realizara varios sonidos de varios compases	A los Participastes se les facilita el aprendisaje teorico, gracias a las metodologia de clases dinamicas.se llego a la deseicion de hacer las clases con solo grupos de 7 y 8 participantes por la pandemia.	los aprticipantes lograron entender los conceptos de la musica como pulso acento compas simple y compuesto
		el acento	7	con una pieza musical el profesor realiza el acento en el lugar		
		el compas	8	cada participante debe realizar carios compases según expliccion		
		compas simple	8	con juegos corporales y sonoros se enseñan los primeros ejercicios		
		compas compuesto	8	el profesor realiza ejercicios con ambos compases para que el		

UTILICE LAS FILAS QUE SEAN NECESARIAS

V°.B°. ALCALDE MUNICIPAL
CARLOS DANIEL SERRANO RODRIGUEZ

Carolina Santos R.
FIRMA DIRECTOR CASA CULTURA O ENCARGADO
CAROLINA SANTOS RINCON

Firma del Formador
Nombre ALIRIO ALEXANDER ESTRADA PAEZ
Área Música

Ciudad y fecha del informe
MUNICIPIO VILLACARO N DE S **28-dic-21**

Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: MISIONAL	CODIGO MM- DS- SF-10	
	PROCESO: GESTION DEL DESARROLLO SOCIAL	FECHA 25/10/2018	VERSIÓN 2
	INFORME PEDAGOGICO	Página 1 de 2	

El presente formulario es una herramienta para la entrega del segundo informe del convenio . Según lo establecido en los convenios (clausula 4 valor y forma de pago) los pagos de los aportes del departamento a los convenios se realizan en 3 momentos así:

Un desembolso inicial correspondiente al 50% del valor total del aporte, al momento del perfeccionamiento del convenio y entrega de los planes de trabajo por cada uno de los formadores, debidamente aprobados por el supervisor del convenio;

Un desembolso del 30% del valor total del aporte, previa presentación de los informes de avances de los formadores con la presentación de los resultados y metas propuestas en los planes de trabajo e informe satisfacción del funcionario delegado por el despacho para la supervisión del presente convenio, acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones;

Un 20% final a la entrega del informe económico y de las actividades planteadas en los planes de trabajo acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones.

I IDENTIFICACION Y LOCALIZACION DEL PROYECTO DE FORMACION MUNICIPAL

ENTIDAD	ALCALDIA DE VILLACARO	ÁREA:	DANZAS	TELEFONO MOVIL FORMADOR	3203910098
NOMBRE DEL FORMADOR:	DGAR LEONARDO PABÓN PAE	CORREO ELECTRONICO	edgarleonardopabonpaez@gmail.com	NOMBRE DEL SUPERVISOR MUNICIPAL	CAROLINA SANTOS RINCON

NIVEL DE FORMACIÓN:	*Nivel de sensibilización*	X	Nivel de formación básica	X
señale con una x	*Nivel de exploración*	X	Nivel de formación complementaria	X
	Nivel de formación inicial	X	Nivel de formación expresivo y proyección comunitaria	X
CONVENIO NO.			Fecha de inicio de ejecución	
SECTOR: RURAL O URBANO	RURAL Y URBANO		Fecha final de ejecución	

NUMERO DE HORAS PROGRAMADAS	368	NUMERO DE HORAS EJECUTADAS	368

II OBJETIVOS

De forma clara exprese el objetivo general de su propuesta de formación en este nivel, (Por favor antes de definir su objetivo general de formación consulte con el coordinador de área sus objetivos, tenga en consideración el documento de lineamientos curriculares para su area asi como la duración del convenio, no fije objetivos que no sean viables de cumplir)

OBJETIVO GENERAL DEL NIVEL:

MO FORMADOR CULTURAL EN DANZAS FOLCLORICAS EN EL MUNICIPIO VILLACARO,CONTRIBUYENDO EN EL DESARROLLO ARTISTICO DE LA COMUNIDAD Y APOYANDO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y COMUNIDADES EXISTENTES A LO

III INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PERIODO DEL INFORME

De forma clara exprese los objetivos planteados en su plan de trabajo en este nivel , indique de manera general que contedidos plantea desarrollar, el numero de horas invertidas en esta actividad y comparta sus observaciones al proceso finalmente inquen el producto resultado observable de tu labor respecto al objetivo planteado

items	OBJETIVO ESPECIFICO	CONTENIDOS BÁSICOS- TEMAS	HORAS	ACTIVIDAD	Observaciones	Productos o resultados
1	FOMENTAR EN LOS NIÑOS Y JOVENES LA IMPORTANCIA DE CONOCERSE Y REALIZAR EJERCICIOS DE DESARROLLO EXPRESIVO				Luego de lograr conocer y experimentar conocimientos básicos de los ritmos, danzas más representativas de nuestra región, los niños , jóvenes y adultos llevamos a puesta en escena los conocimientos aprendidos desarrollando de esta manera sus capacidades y destrezas.e manera presencial en las instalaciones de la casa de la cultura Luis Ramón Torrado.	asistencias y registros fotograficos de lo aprendido mediante la danza.
		Investigación y gestión cultural	10	Indagar e investigar sobre formación en danzas regionales		
		Ludica y musica	10	identificación de musica para el desarrollo y desempeño de las		
		Danza y folclor	10	realizar danzas representativas de nuestra región y minucipio		

2	CONSTITUIR UN LENGUAJECORPORAL COMO BASE DE CADA INTERPRETACIÓN ESCÉNICA	**Preparación fisica**	7	actividades fisicas dependiendo del ritmo a desarrollar en la clase	Desarrollaron actividades fisicas , de movimientos y ejercicios para una mejor agilidad y destreza en cada danza,: En continuidad a los aprendizajes impartidos a los jóvenes asistentes a la escuela de formación se llevaron a cabo el montaje de coreografías y piezas de baile para eventos culturales del mes.	Demostración y ejecusión práctica a traves de talleres coreográficos de forma presencial.
		Expesión gestual	7	identificación de movimientos del rostro y llevarlos a practica en cada		
		Expresión corporal	7	actividades donde utilicemos expresiones corporales con		
		Tecnicas de respiración	9	realizacion de actividades donde realizamos ejercicios diafragmaticos		

3	REALIZAR ACTIVIDADES QUE LE PERMITA L FLUIDEZ DEL CUERPO Y SU FAMILIARIDAD CON EL ESPACIO.	**Lateralidad**	8	realizar actividades donde aprendamos a dominar las partes	Realización y reconocimiento del espacio y ejercicicos de relajación dirigida fueron trabajados de forma presencial,un proceso y lúdico con los niños y adultos mayores del centro día mi bella mansión y el hogar infantil burbujas. Tambien de los jóvenes del semillero de danzas en las instalaciones de la casa de la cultura Luis Ramón Torrado.	Rutinas de movimientos y reconocimiento del cuerpo, continuidad proyectiva y de direccionalidad de los conocimientos aprendidos de forma presencial.
		Direccionalidad	8	realizar rondas y juegos y trayectorias de direcionos es y		
		Coordinación espacial	8	actividades de dominación del cuerpo a traves de ritmos y tipos		
		Rutina de movimientos	8	realizar ejercicios de relajación reconocimiento del		

UTILICE LAS FILAS QUE SEAN NECESARIAS

V°.B°. ALCALDE MUNICIPAL

FIRMA DIRECTOR CASA CULTURA O ENCARGADO

Ciudad y fecha del informe

Cúcuta **30-dic-21**

Firma del Formador

Nombre EDGAR LEONARDO PABÓN PAEZ

Área FORMADOR DE DANZAS

Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: MISIONAL	CODIGO MM- DS- SF-10	
	PROCESO: GESTION DEL DESARROLLO SOCIAL	FECHA 25/10/2018	VERSIÓN 2
	INFORME PEDAGOGICO	Página 1 de 2	

El presente formulario es una herramienta para la entrega del segundo informe del convenio . Según lo establecido en los convenios (clausula 4 valor y forma de pago) los pagos de los aportes del departamento a los convenios se realizan en 3 momentos así:

Un desembolso inicial correspondiente al 50% del valor total del aporte, al momento del perfeccionamiento del convenio y entrega de los planes de trabajo por cada uno de los formadores, debidamente aprobados por el supervisor del convenio;

Un desembolso del 30% del valor total del aporte, previa presentación de los informes de avances de los formadores con la presentación de los resultados y metas propuestas en los planes de trabajo e informe satisfacción del funcionario delegado por el despacho para la supervisión del presente convenio, acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones;

Un 20% final a la entrega del informe económico y de las actividades planteadas en los planes de trabajo acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones.

I IDENTIFICACION Y LOCALIZACION DEL PROYECTO DE FORMACION MUNICIPAL

ENTIDAD	ALCALDIA DE VILLACARO	ÁREA:	DANZAS	TELEFONO MOVIL FORMADOR	3203910098
NOMBRE DEL FORMADOR:	EDGAR LEONARDO PABÓN PAE	CORREO ELECTRONICO	edgarleonardopabonpaez@gmail.com	NOMBRE DEL SUPERVISOR MUNICIPAL	CAROLINA SANTOS RINCON

NIVEL DE FORMACIÓN:	*Nivel de sensibilización*	X	Nivel de formación básica	X
señale con una x	*Nivel de exploración*	X	Nivel de formación complementaria	X
	Nivel de formación inicial	X	Nivel de formación expresivo y proyección comunitaria	X
CONVENIO NO.			Fecha de inicio de ejecución	
SECTOR: RURAL O URBANO	RURAL Y URBANO		Fecha final de ejecución	

NUMERO DE HORAS PROGRAMADAS	368	NUMERO DE HORAS EJECUTADAS	368

II OBJETIVOS

De forma clara exprese el objetivo general de su propuesta de formación en este nivel, (Por favor antes de definir su objetivo general de formación consulte con el coordinador de área sus objetivos, tenga en consideración el documento de lineamientos curriculares para su area asi como la duración del convenio, no fije objetivos que no sean viables de cumplir)

OBJETIVO GENERAL DEL NIVEL:
OMO FORMADOR CULTURAL EN DANZAS FOLCLORICAS EN EL MUNICIPIO VILLACARO,CONTRIBUYENDO EN EL DESARROLLO ARTISTICO DE LA COMUNIDAD Y APOYANDO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y COMUNIDADES EXISTENTES A LOS

III INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PERIODO DEL INFORME

De forma clara exprese los objetivos planteados en su plan de trabajo en este nivel , indique de manera general que contedidos plantea desarrollar, el numero de horas invertidas en esta actividad y comparta sus observaciones al proceso finalmente inquen el producto resultado observable de tu labor respecto al objetivo planteado

items	OBJETIVO ESPECIFICO	CONTENIDOS BÁSICOS- TEMAS	HORAS	ACTIVIDAD	Observaciones	Productos o resultados
1	FOMENTAR EN LOS NIÑOS Y JOVENES LA IMPORTANCIA DE CONOCERSE Y REALIZAR EJERCICIOS DE DESARROLLO EXPRESIVO				Por medio de talleres de diferentes danzas folclóricas como el bambuco, el joropo y la rumba criolla los jóvenes asistentes a la escuela de formación de danzas logramos socializar y desarrollar un aprendizaje amplio en conocimientos de ritmos del folclor colombiano.Todos ellos manera presencial en las instalaciones de la casa de la cultura Luis Ramón Torrado.	asistencias y registros fotograficos de lo aprendido mediante la danza.
		Investigación y gestión cultural	10	Indagar e investigar sobre formación en danzas regionales		
		Ludica y musica	10	identificación de musica para el desarrollo y desempeño de las		
		Danza y folclor	10	realizar danzas representativas de nuestra región y minucipio		

2	CONSTITUIR UN LENGUAJECORPORAL COMO BASE DE CADA INTERPRETACIÓN ESCÉNICA	**Preparación fisica**	8	actividades fisicas dependiendo del ritmo a desarrollar en la clase	Las piezas coreográficas de ritmos como como el bambuco mezclados con ejercicios de motricidad y respiración para una mejor agilidad y destreza en cada danza, los talleres formativos de manera presencial en las instalaciones de la casa de la cultura Luis Ramón Torrado llevando a escenarios externos lo aprendido en clase.	Demostración y ejecusión práctica a traves de talleres coreográficos de forma presencial.
		Expesión gestual	8	identificación de movimientos del rostro y llevarlos a practica en cada		
		Expresión corporal	8	actividades donde utilicemos expresiones corporales con		
		Tecnicas de respiración	8	realización de actividades donde realizamos ejercicios diafragmaticos		

3	REALIZAR ACTIVIDADES QUE LE PERMITA L FLUIDEZ DEL CUERPO Y SU FAMILIARIDAD CON EL ESPACIO.	Lateralidad	7	realizar actividades donde aprendamos a dominar las partes	Realizamos por medio de puestas en escena de coreografías,posiciones básicas y pasos característicos de ritmos folclóricos de colombia,dominio del cuerpo y sus componentes de las danzas, los jóvenes ,niños y adultos de la escuela de formación de danzas ejecutamos puestas en eventos culturales de la alcaldía municipal los ritmos del folclor aprendidos en las clases de forma presencial en los eventos a los que la alcaldía municipal nos invitó.	Rutinas de movimientos y reconocimiento del cuerpo, continuidad proyectiva y de direccionalidad de los conocimientos aprendidos de forma presencial.
		Direccionalidad	7	realizar rondas y juegos y trayectorias de dirreciones es y		
		Coordinación espacial	7	actividades de dominación del cuerpo a traves de ritmos y tipos		
		Rutina de movimientos	9	realizar ejercicios de relajación reconocimiento del		

UTILICE LAS FILAS QUE SEAN NECESARIAS

V°.B°. ALCALDE MUNICIPAL

FIRMA DIRECTOR CASA CULTURA O ENCARGADO

Firma del Formador

Nombre: EDGAR LEONARDO PABÓN PAEZ

Área: FORMADOR DE DANZAS

Ciudad y fecha del informe

Cúcuta 30-dic-21

Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: MISIONAL	CODIGO MM- DS- SF-10	
	PROCESO: GESTION DEL DESARROLLO SOCIAL	FECHA 25/10/2018	VERSIÓN 2
	INFORME PEDAGOGICO	Página 1 de 2	

El presente formulario es una herramienta para la entrega del segundo informe del convenio . Según lo establecido en los convenios (clausula 4 valor y forma de pago) los pagos de los aportes del departamento a los convenios se realizan en 3 momentos así:

Un desembolso inicial correspondiente al 50% del valor total del aporte, al momento del perfeccionamiento del convenio y entrega de los planes de trabajo por cada uno de los formadores, debidamente aprobados por el supervisor del convenio;

Un desembolso del 30% del valor total del aporte, previa presentación de los informes de avances de los formadores con la presentación de los resultados y metas propuestas en los planes de trabajo e informe satisfacción del funcionario delegado por el despacho para la supervisión del presente convenio, acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones;

Un 20% final a la entrega del informe económico y de las actividades planteadas en los planes de trabajo acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones.

I IDENTIFICACION Y LOCALIZACION DEL PROYECTO DE FORMACION MUNICIPAL

ENTIDAD	ALCALDIA DE VILLACARO	ÁREA:	DANZAS	TELEFONO MOVIL FORMADOR	3203910098
NOMBRE DEL FORMADOR:	EDGAR LEONARDO PABÓN PAEZ	CORREO ELECTRONICO	edgarleonardopabonpaez@gmail.com	NOMBRE DEL SUPERVISOR MUNICIPAL	CAROLINA SANTOS RINCON

NIVEL DE FORMACIÓN:	Nivel de sensibilización	X	Nivel de formación básica	X
señale con una x	Nivel de exploración	X	Nivel de formación complementaria	X
	Nivel de formación inicial	X	Nivel de formación expresivo y proyección comunitaria	X
CONVENIO NO.			Fecha de inicio de ejecución	
SECTOR: RURAL O URBANO	RURAL Y URBANO		Fecha final de ejecución	

NUMERO DE HORAS PROGRAMADAS	368	NUMERO DE HORAS EJECUTADAS	368

II OBJETIVOS

De forma clara exprese el objetivo general de su propuesta de formación en este nivel, (Por favor antes de definir su objetivo general de formación consulte con el coordinador de área sus objetivos, tenga en consideración el documento de lineamientos curriculares para su area así como la duración del convenio, no fije objetivos que no sean viables de cumplir)

OBJETIVO GENERAL DEL NIVEL:
COMO FORMADOR CULTURAL EN DANZAS FOLCLORICAS EN EL MUNICIPIO VILLACARO,CONTRIBUYENDO EN EL DESARROLLO ARTISTICO DE LA COMUNIDAD Y APOYANDO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y COMUNIDADES EXISTENTES A LOS E

III INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PERIODO DEL INFORME

De forma clara exprese los objetivos planteados en su plan de trabajo en este nivel , indique de manera general que contedidos plantea desarrollar, el numero de horas invertidas en esta actividad y comparta sus observaciones al proceso finalmente inquen el producto resultado observable de tu labor respecto al objetivo planteado

items	OBJETIVO ESPECIFICO	CONTENIDOS BÁSICOS- TEMAS	HORAS	ACTIVIDAD	Observaciones	Productos o resultados
1	FOMENTAR EN LOS NIÑOS Y JOVENES LA IMPORTANCIA DE CONOCERSE Y REALIZAR EJERCICIOS DE DESARROLLO EXPRESIVO				De manera recreativa y dinámica para armonizar las noches decembrinas de la comunidad villacarenses, se propuso llevar al escenario la presentación de varias muestras folclóricas con los jóvenes de la escuela de formación de danzas.Así mismo realizamos la escogencia de la música e identificación de cada ritmo con los estudiantes de la escuela de formación de danzas.	asistencias y registros fotograficos de lo aprendido mediante la danza.
		Investigación y gestión cultural	9	Indagar e investigar sobre fornación en danzas regionales.		
		Ludica y musica	9	identificación de musica para el desarrollo y desempeño de las clases de danzas.		
		Danza y folclor	9	realizar danzas representativas de nuestra región y minucipio.		

Gobernacion de Norte de Santander	PROCESO: GESTION DEL DESARROLLO SOCIAL	FECHA 25/10/2018	VERSIÓN 2
	INFORME PEDAGOGICO	Página 1 de 2	

2	CONSTITUIR UN LENGUAJECORPORAL COMO BASE DE CADA INTERPRETACIÓN ESCÉNICA.	Preparación física	10	actividades fisicas dependiendo del ritmo a desarrollar en la clase.	Desarrollaron actividades fisicas , de movimientos y ejercicios para una mejor agilidad y destreza en cada danza,teniendo en cuenta la importancia de las expresión corporal y según cada variado ritmo llevamos al escenario de las festividades de la navidad puestas en escena de los ritmos bambuco, rumba criolla, currulao y otros ritmos dancísticos de nuestro país logrando con ellos conocer nuestra identidad cultural..	Demostración y ejecusión práctica a traves de talleres coreográficos de forma presencial.
		Expesión gestual	9	identificación de movimientos del rostro y llevarlos a practica en cada danza.		
		Expresión corporal	8	actividades donde utilicemos expresiones corporales con		
		Tecnicas de respiración	8	realizacion de actividades donde realizamos ejercicios diafragmaticos		
3	REALIZAR ACTIVIDADES QUE LE PERMITA L FLUIDEZ DEL CUERPO Y SU FAMILIARIDAD CON EL ESPACIO.				En continuidad a los eventos de las noche decembrinas presentamos puestas en escena de los ritmos aprendidos en las diferentes clases y en los talleres de formación impartidos a los jóvenes de la escuela de formación de danzas de la casa de la cultura ejecutamos destrezas del cuerpo,aprender a situar objetos, música, ritmos imitativos de reconocimiento del espacio y ejercicicos de relajación con los jóvenes de la casa de la cultura Luis Ramón Torrado demostrando de esta forma el dominio y importante aprendizaje impartido durante los talleres desarrollados en el aula de clase.	Rutinas de movimientos y reconocimiento del cuerpo, continuidad proyectiva y de direccionalidad de los conocimientos aprendidos de forma presencial.
		Lateralidad	7	realizar actividades donde aprendamos a dominar las partes del cuerpo		
		Direccionalidad	7	realizar rondas y juegos y trayectorias de direcionos es y		
		Coordinación espacial	7	actividades de dominación del cuerpo a traves de ritmos y tipos de danza		
		Rutina de movimientos	9	realizar ejercicios de relajación,reconocimiento del espacio para activar la correctamente el sistema neuromotor.		

UTILICE LAS FILAS QUE SEAN NECESARIAS

V°.B°. ALCALDE MUNICIPAL

FIRMA DIRECTOR CASA CULTURA O ENCARGADO

Firma del Formador

Nombre EDGAR LEONARDO PABÓN PAEZ

Área FORMADOR DE DANZAS

Ciudad y fecha del informe

Cúcuta **30-dic-21**

Municipio:	VILLACARO	Área	DANZAS

Periodo de informe reportado: Fecha de Inicio: **03 DE SEPTIEMBRE DEL 2021** Fecha Final: **31 DE DICIEMBRE DEL 2021**

INFORMACIÓN DEL FORMADOR

Nombres y apellidos del formador:	EDGAR LEONARDO PABON PAEZ.	Edad	27
Identificación	1030638635	Correo electrónico (necesario)	edgarleonardopabonpaez@gmai.com
Teléfono	3203910098	Dirección	Carrera 7 #214 BARRIO LA PAZ

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE GRUPOS DE TRABAJO

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.











Registro fotográfico	Registro fotográfico
Fecha del registro: OCTUBRE de 2021	Fecha del registro: OCTUBRE 2021
Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ	Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ

Descripción del grupo: Desarrollo de talleres formativos y de destreza motriz con los niños, jóvenes y adultos mayores pertenecientes a la escuela de formación de danzas de la casa de la cultura Luis ramón torrado	Descripción del grupo: Luego de lograr conocer y experimentar conocimientos básicos de los ritmos, danzas más representativas de nuestra región, los niños y jóvenes llevamos a puesta en escena los conocimientos aprendidos desarrollando de esta manera sus capacidades y destrezas.
Nivel: SENSIBILIZACION	Nivel :EXPLORACION

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.









Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: OCTUBRE 2021	Fecha del registro: OCTUBRE 2021
Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ	Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ
Descripción del grupo: En continuidad a los aprendizajes impartidos a los jóvenes asistentes a la escuela de formación se llevaron a cabo el montaje de coreografías y piezas de baile para eventos culturales del mes.	Descripción del grupo: Desarrollo de talleres de formación rítmica y lúdicos con los niños y adultos mayores del centro día mi bella mansión y el hogar infantil burbujas.

Nivel : FORMACION	Nivel :FORMACION

BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD PARTICIPANTE: (se refiriere a las personas usuarias del programa de formación)

¿Qué estrategias de convocatoria utilizo para su comunidad participante?

LAS DIFERENTES PÁGINAS POR LAS REDES SOCIALES Y POSTERS PEGADAS EN MURALES DE LAS DIFERENTES ENTIDADES PUBLICAS.

¿Qué criterios de selección utilizo?

EDADES PARA FORMAR GRUPOS DE TRABAJO EN ESCUELDA DE DANZAS.

CARACTERÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS (económicas, socio culturales, etc.

VICTIMAS DE CONFLICTO, DESPLAZADOS.

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Especifique o métodos que estrategias utilizados Para observar el avance o desarrollo de los logros propuestos en su plan de trabajo,

REALIZACION DE TRABAJOS INDIVIDUALES,COLECTIVOS Y DE PUESTAS EN ESCENA LLEVANDO A LOS APRENDICES A DEMOSTRAR SUS CAPACIDADES Y ASÍ MISMO VALORAR EL TRABAJO REALIZADO DURANTE SUS TALLERES.

Firma del formador: Edgar Leonardo Pubón Paez

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA ENTIDAD SOCIO - MUNICIPIO		
Fecha de recibido municipal	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°.B°. Firma: Carolina Santos R. Nombre : Carolina Santos Rincón	

	Cargo Coordinadora Cultura.

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA COORDINACION DPTAL		
Fecha de recibido Departamental	Nombre persona que recibe :	Cargo:

Observaciones:	V°.B°. Coordinador de Área Firma : _____ Nombre : Cargo:

Municipio:	VILLACARO	**Área**	DANZAS

Periodo de informe reportado: Fecha de Inicio: **03 DE SEPTIEMBRE DEL 2021** Fecha Final: **31 DE DICIEMBRE DEL 2021**

INFORMACIÓN DEL FORMADOR

Nombres y apellidos del formador:	EDGAR LEONARDO PABON PAEZ.	Edad	27
Identificación	1030638635	Correo electrónico (necesario)	edgarleonardopabonpaez@gmai.com
Teléfono	3203910098	Dirección	Carrera 7 #214 BARRIO LA PAZ

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE GRUPOS DE TRABAJO

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.





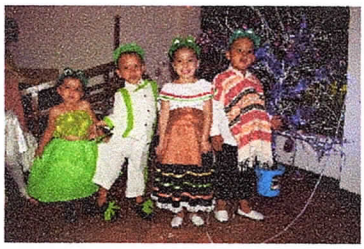




Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: Noviembre de 2021	Fecha del registro: Noviembre 2021
Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ	Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ
Descripción del grupo: Por medio de talleres de diferentes danzas folclóricas como el bambuco, el joropo y la rumba criolla los jóvenes asistentes a la escuela de formación de danzas logramos socializar y desarrollar un aprendizaje amplio en conocimientos de ritmos del folclor colombiano.	Descripción del grupo: Así mismo se lograron ejecutar los conocimientos aprendidos con los jóvenes de la escuela de formación llevando a la escena de eventos culturales las piezas coreográfica de ritmos como como el bambuco ,joropo y rumba criolla.
Nivel: SENSIBILIZACION	Nivel :EXPLORACION

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.









	
Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: NOVIEMBRE 2021	Fecha del registro: NOVIEMBRE 2021
Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ	Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ
Descripción del grupo: Puestas en escena en evento cultural de la alcaldía municipal ,donde presentamos puestas en escena como la cumbia ,jorpo y la rumba criolla demostrando de esta forma los conocimientos aprendidos en los diferentes ritmos.	Descripción del grupo: por medio de puestas en escena de coreografías de ritmos folclóricos los jóvenes ,niños y adultos de la escuela de formación de danzas ejecutamos puestas en eventos culturales de la alcaldía municipal los ritmos del folclor aprendidos en las clases
Nivel : FORMACION	Nivel :FORMACION

BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD PARTICIPANTE: (se refiriere a las personas usuarias del programa de formación)

¿Qué estrategias de convocatoria utilizo para su comunidad participante?

LAS DIFERENTES PÁGINAS POR LAS REDES SOCIALES Y POSTERS PEGADAS EN MURALES DE LAS DIFERENTES ENTIDADES PÚBLICAS.

¿Qué criterios de selección utilizo?

EDADES PARA FORMAR GRUPOS DE TRABAJO EN ESCUELA DE DANZAS.

CARACTERÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS (económicas, socio culturales, etc.

VICTIMAS DE CONFLICTO, DESPLAZADOS.

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Especifique o métodos que estrategias utilizados Para observar el avance o desarrollo de los logros propuestos en su plan de trabajo,

REALIZACION DE TRABAJOS INDIVIDUALES, COLECTIVOS Y DE PUESTAS EN ESCENA LLEVANDO A LOS APRENDICES A DEMOSTRAR SUS CAPACIDADES Y ASÍ MISMO VALORAR EL TRABAJO REALIZADO DURANTE SUS TALLERES.

Firma del formador: Edgar Fernando Pabón Paez

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA ENTIDAD SOCIO - MUNICIPIO		
Fecha de recibido municipal	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°.B°. Firma : Carolina Santos R. Nombre : Carolina Santos Rincón Cargo: Coordinadora Cultura.	
PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA COORDINACION DPTAL		
Fecha de recibido Departamental	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°.B°. Coordinador de Área Firma : _____ Nombre : Cargo:	

Municipio:	VILLACARO	Área	DANZAS

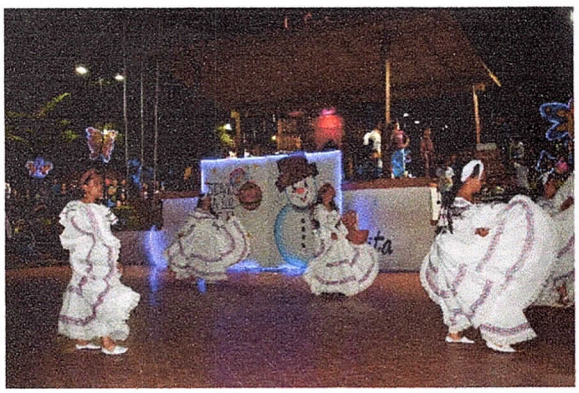
Periodo de informe reportado: Fecha de Inicio: **03 DE SEPTIEMBRE DEL 2021** Fecha Final: **31 DE DICIEMBRE DEL 2021**

INFORMACIÓN DEL FORMADOR

Nombres y apellidos del formador:	EDGAR LEONARDO PABON PAEZ.		Edad	27
Identificación	1030638635	Correo electrónico (necesario)	edgarleonardopabonpaez@gmai.com	
Teléfono	3203910098	Dirección	Carrera 7 #214 BARRIO LA PAZ	

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE GRUPOS DE TRABAJO

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.





	
Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: DICIEMBRE de 2021	Fecha del registro: DICIEMBRE 2021
Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ	Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ
Descripción del grupo: De manera recreativa y dinámica para armonizar las noches decembrinas de la comunidad villacarenses, se propuso llevar al escenario la presentación de varias muestras folclóricas con los jóvenes de la escuela de formación de danzas.	Descripción del grupo: llevamos al escenario de las festividades de la navidad puestas en escena de los ritmos bambuco, rumba criolla, currulao y otros ritmos dancísticos de nuestro país logrando con ellos conocer nuestra identidad cultural.
Nivel: SENSIBILIZACION	Nivel :EXPLORACION

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.	









Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: DICIEMBRE 2021	Fecha del registro: DICIEMBRE 2021
Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ	Autor del registro fotográfico: EDGAR LEONARDO PABON PAEZ
Descripción del grupo: Puestas en escena en evento cultural de la navidad 2021,junto con el grupo de jóvenes de la casa de la cultura asistentes a la escuela de danzas con quienes llevamos	Descripción del grupo: Dando continuidad a los eventos de las noche decembrinas presentamos puestas en escena de los ritmos aprendidos en las

a escena la presentación de varias danzas de los ritmos de Colombia.	diferentes clases y en los talleres de formación impartidos a los jóvenes de la escuela de formación de danzas de la casa de la cultura luis ramón torrado.
Nivel : FORMACION	Nivel :FORMACION

BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD PARTICIPANTE: (se refiriere a las personas usuarias del programa de formación)

¿Qué estrategias de convocatoria utilizo para su comunidad participante?

LAS DIFERENTES PÁGINAS POR LAS REDES SOCIALES Y POSTERS PEGADAS EN MURALES DE LAS DIFERENTES ENTIDADES PÚBLICAS.

¿Qué criterios de selección utilizo?

EDADES PARA FORMAR GRUPOS DE TRABAJO EN ESCUELA DE DANZAS.

CARACTERÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS (económicas, socio culturales, etc.

VICTIMAS DE CONFLICTO, DESPLAZADOS.

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Especifique o métodos que estrategias utilizados Para observar el avance o desarrollo de los logros propuestos en su plan de trabajo,

REALIZACION DE TRABAJOS INDIVIDUALES, COLECTIVOS Y DE PUESTAS EN ESCENA LLEVANDO A LOS APRENDICES A DEMOSTRAR SUS CAPACIDADES Y ASÍ MISMO VALORAR EL TRABAJO REALIZADO DURANTE SUS TALLERES.

Firma del formador: Edgar Edward Pabón Paez

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA ENTIDAD SOCIO - MUNICIPIO		
Fecha de recibido municipal	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°.B°.	

	Firma : Carolina Santos R. Nombre : Coordinadora, Carolina Santos Rincon. Cargo: Coordinadora Cultura

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA COORDINACION DPTAL		
Fecha de recibido Departamental	Nombre persona que recibe :	Cargo:

Observaciones:	V°.B°. Coordinador de Área Firma : _____ Nombre : Cargo:

DC4

Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: MISIONAL	CODIGO MM- DS- SF-10	
	PROCESO: GESTION DEL DESARROLLO SOCIAL	FECHA 25/10/2018	VERSIÓN 2
	INFORME PEDAGOGICO	Página 1 de 2	

El presente formulario es una herramienta para la entrega del segundo informe del convenio . Según lo establecido en los convenios (clausula 4 valor y forma de pago) los pagos de los aportes del departamento a los convenios se realizan en 3 momentos así:

Un desembolso inicial correspondiente al 50% del valor total del aporte, al momento del perfeccionamiento del convenio y entrega de los planes de trabajo por cada uno de los formadores, debidamente aprobados por el supervisor del convenio;

Un desembolso del 30% del valor total del aporte, previa presentación de los informes de avances de los formadores con la presentación de los resultados y metas propuestas en los planes de trabajo e informe satisfacción del funcionario delegado por el despacho para la supervisión del presente convenio, acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones;

Un 20% final a la entrega del informe económico y de las actividades planteadas en los planes de trabajo acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones.

I IDENTIFICACION Y LOCALIZACION DEL PROYECTO DE FORMACION MUNICIPAL

ENTIDAD	MUNICIPIO DE VILLACARO	ÁREA:	ARTES PLASTICAS	TELEFONO MOVIL FORMADOR	3142801840
NOMBRE DEL FORMADOR:	A FERNANDA GUILLIN RODRIGU	CORREO ELECTRONICO	saryjsanchez@gmail.com	NOMBRE DEL SUPERVISOR MUNICIPAL	CAROLINA SANTOS RINCON

NIVEL DE FORMACIÓN:	*Nivel de sensibilización*	X	Nivel de formación básica	X
señale con una x	*Nivel de exploración*	X	Nivel de formación complementaria	X
	Nivel de formación inicial	X	Nivel de formación expresivo y proyección comunitaria	X
CONVENIO NO.			Fecha de inicio de ejecución	
SECTOR: RURAL O URBANO	RURAL Y URBANO		Fecha final de ejecución	

NUMERO DE HORAS PROGRAMADAS	368	NUMERO DE HORAS EJECUTADAS	368

II OBJETIVOS

De forma clara exprese el objetivo general de su propuesta de formación en este nivel, (Por favor antes de definir su objetivo general de formación consulte con el coordinador de área sus objetivos, tenga en consideración el documento de lineamientos curriculares para su area asi como la duración del convenio, no fije objetivos que no sean viables de cumplir)

OBJETIVO GENERAL DEL NIVEL:

DISEÑAR Y APLICAR ESTRATEGIAS ATRAVEZ DE LAS ARTES PLASTICAS PARA DESARROLLAR LAS HABILIDADES ARTISTICO-CREATIVAS DE LOS NIÑOS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE VIILCARO NORTE DE SANTANDER.

III INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PERIODO DEL INFORME

De forma clara exprese los objetivos planteados en su plan de trabajo en este nivel , indique de manera general que contedidos plantea desarrollar, el numero de horas invertidas en esta actividad y comparta sus observaciones al proceso finalmente inquen el producto resultado observable de tu labor respecto al objetivo planteado

items	OBJETIVO ESPECIFICO	CONTENIDOS BÁSICOS- TEMAS	HORAS	ACTIVIDAD	Observaciones	Productos o resultados
1	NIVEL DE SENSIBILIZACION: Despertar el interes y curiosidad por las artes en general, mediante la exploracion del entorno universo que lo rodea.	ESPACIO REGIONAL LOCAL	13	SALIDAS A ZONAS RURALES	EN ESTAS ACTIVIDADES SE REALIZARA LOS EJERCICIOS DISPUESTOS POR EL FORMADOR MEDIANTE DIBUJOS EMPLEANDO TODO LO APRENDIDO.	REGISTRO FOTOGRAFICO Y DEMOSTRACIONES APRENDIDAS EN LAS CLASES
		LA NATURALEZA DE LA CREACION	13	DIBUJOS RELICIONADOS CON EL MEDIO AMBIEMTE		
		FIGURA, FORMA, IMAGEN, TONO, COLOR Y USO DE LAPICES DE	13	EJERCICIOS BASICO REALCIONADOS EMPLEANDO		
		TEORIA DEL COLOR	13	RECONOCIMIENTO DEL LOS COLORES PRIMARIOS MEDIANTE		

2	NIVEL DE EXPLORACION: Aplicar estrategias pedagogicas para explorar sobre la creacion artistica	CIRCULO CROMATICO	13	REALIZACION DE TALLERES DE COLOREAR CON CRAYONES	EN ESTAS ACTIVIDADES SE HARAN LOS EJERCICIOS DISPUESTOS POR EL FORMADOR DONDE REALIZARAN TIPOS DE MEZCLA DE COLORES.	REGISTRO FOTOGRAFICO Y DEMOSTRACIONES APRENDIDAS EN LAS CLASES

3	NIVEL DE FORMACION INICIAL: Desarrollar la creatividad expresiva mediante la aplicación de tecnicas basicas.	Manualidades con material reciclable	13	CREACION MANUALIDADES EN MATERIAL RECICLABLE CON EL	EN ESTAS ACTIVIDADES SE REALIZARA DIFERENTES CLASES DE MANUALIDADES, DONDE TENDREMOS QUE APRENDER A COMBINAR COLORES, MANEJAR TIJERAS Y REALIZAR CUALQUIER TIPO DE MANUALIDAD CON MATERIAL RECICLABLE.	REGISTRO FOTOGRAFICO Y DEMOSTRACIONES APRENDIDAS EN LAS CLASES
		manualidades con Origami	14	MANUALIDADES EN MATERIAL RECICLABLE REALIZADAS		

UTILICE LAS FILAS QUE SEAN NECESARIAS

Carolina Santos R.

FIRMA DIRECTOR CASA CULTURA O ENCARGADO

V°.B°. ALCALDE MUNICIPAL

Fernanda Guillin R.

Firma del Formador

Nombre ANA FERNANDA GUILLIN RODRIGUEZ

Área ARTES PLASTICAS

Ciudad y fecha del informe

Cúcuta **28-dic-21**

NOV

Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: MISIONAL	CODIGO MM- DS- SF-10	
	PROCESO: GESTION DEL DESARROLLO SOCIAL	FECHA 25/10/2018	VERSIÓN 2
	INFORME PEDAGOGICO	Página 1 de 2	

El presente formulario es una herramienta para la entrega del segundo informe del convenio . Según lo establecido en los convenios (clausula 4 valor y forma de pago) los pagos de los aportes del departamento a los convenios se realizan en 3 momentos así:

Un desembolso inicial correspondiente al 50% del valor total del aporte, al momento del perfeccionamiento del convenio y entrega de los planes de trabajo por cada uno de los formadores, debidamente aprobados por el supervisor del convenio;

Un desembolso del 30% del valor total del aporte, previa presentación de los informes de avances de los formadores con la presentación de los resultados y metas propuestas en los planes de trabajo e informe satisfacción del funcionario delegado por el despacho para la supervisión del presente convenio, acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones;

Un 20% final a la entrega del informe económico y de las actividades planteadas en los planes de trabajo acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones.

I IDENTIFICACION Y LOCALIZACION DEL PROYECTO DE FORMACION MUNICIPAL

ENTIDAD	MUNICIPIO DE VILLACARO	ÁREA:	ARTES PLASTICAS	TELEFONO MOVIL FORMADOR	3142801840
NOMBRE DEL FORMADOR:	A FERNANDA GUILLIN RODRIGU	CORREO ELECTRONICO	saryjsanchez@gmail.com	NOMBRE DEL SUPERVISOR MUNICIPAL	CAROLINA SANTOS RINCON

NIVEL DE FORMACIÓN:	Nivel de sensibilización	X	Nivel de formación básica	X
señale con una x	Nivel de exploración	X	Nivel de formación complementaria	X
	Nivel de formación inicial	X	Nivel de formación expresivo y proyección comunitaria	X
CONVENIO NO.			Fecha de inicio de ejecución	
SECTOR: RURAL O URBANO	RURAL Y URBANO		Fecha final de ejecución	

NUMERO DE HORAS PROGRAMADAS	368	NUMERO DE HORAS EJECUTADAS	368

II OBJETIVOS

De forma clara exprese el objetivo general de su propuesta de formación en este nivel, (Por favor antes de definir su objetivo general de formación consulte con el coordinador de área sus objetivos, tenga en consideración el documento de lineamientos curriculares para su area asi como la duración del convenio, no fije objetivos que no sean viables de cumplir)

OBJETIVO GENERAL DEL NIVEL:

DISEÑAR Y APLICAR ESTRATEGIAS ATRAVEZ DE LAS ARTES PLASTICAS PARA DESARROLLAR LAS HABILIDADES ARTISTICO-CREATIVAS DE LOS NIÑOS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE VIILCARO NORTE DE SANTANDER.

III INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PERIODO DEL INFORME

De forma clara exprese los objetivos planteados en su plan de trabajo en este nivel , indique de manera general que contedidos plantea desarrollar, el numero de horas invertidas en esta actividad y comparta sus observaciones al proceso finalmente inquen el producto resultado observable de tu labor respecto al objetivo planteado

items	OBJETIVO ESPECIFICO	CONTENIDOS BÁSICOS- TEMAS	HORAS	ACTIVIDAD	Observaciones	Productos o resultados
1	NIVEL DE SENSIBILIZACION: Despertar el interes y curiosidad por las artes en general, mediante la exploracion del entorno universo que lo rodea.	ESPACIO REGIONAL LOCAL	15	ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL DIBUJO Y PINTURA	EN ESTAS ACTIVIDADES SE ESPERA QUE EL ALUMNO REALICE UN DIBUJO EMPLEANDO CORRECTAMENTE LO APRENDIDO EN CADA CLASE DE ARTES PLASTICAS.	REGISTRO FOTOGRAFICO Y DEMOSTRACION DE LO APRENDIDO
		FIGURA, FORMA, IMAGEN, TONO, COLOR Y USO DE LAPICES DE	15	EJERCICIOS REALCIONADOS CON EL DIBUJO Y LA PINTURA		
		TEORIA DEL COLOR	15	ESTABLECER RELACIONES QUE SE PRODUCEN ENTRE LOS		

2	NIVEL DE EXPLORACION: Aplicar estrategias pedagogicas para explorar sobre la creacion artistica	CIRCULO CROMATICO	15	DEFINICION DE LAS CUALIDADES DEL COLOR	EN ESTAS ACTIVIDADES EL ALUMNO DEBE TRABAJAR SOBRE CUALQUIER TIPO DE MATERIAL EN EL QUE PUEDA UTILIZAR LAPICES DE COLORES O VINILOS.	REGISTRO FOTOGRAFICO Y DEMOSTRACION DE LO APRENDIDO

3	NIVEL DE FORMACION INICIAL: Desarrollar la creatividad expresiva mediante la aplicación de tecnicas basicas.	Tecnicas basicas de dibujo y pintura	16	EJERCICIOS EMPLEANDO TECNICAS DE DIBUJO SOBRE	TRAS REALIZAR DIFERENTES CLASES DE MANUALIDADES EN DIFERENTES TIPOS DE MATERIAL RECICLABLE, EL ALUNMO MUESTRA LO APRENDIDO CON CUALQUIER ACTIVIDAD QUE SE LE COLOQUE EN LA CLASE DE ARTES PLASTICAS.	REGISTRO FOTOGRAFICO Y DEMOSTRACION DE LO APRENDIDO
		Tecnicas basicas de las artes plasticas relacionadas con las	16	CREACION DE CUALQUIER TIPO DE MANUALIDAD RELACIONADA		

UTILICE LAS FILAS QUE SEAN NECESARIAS

V°.B°. ALCALDE MUNICIPAL

Carolina Santos P.

FIRMA DIRECTOR CASA CULTURA O ENCARGADO

Fernanda Guillin R.

Firma del Formador

Nombre ANA FERNANDA GUILLIN RODRIGUEZ

Área ARTES PLASTICAS

Ciudad y fecha del informe

Cúcuta 28-dic-21

DIC

Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: MISIONAL	CODIGO MM- DS- SF-10	
	PROCESO: GESTION DEL DESARROLLO SOCIAL	FECHA 25/10/2018	VERSIÓN 2
	INFORME PEDAGOGICO	Página 1 de 2	

El presente formulario es una herramienta para la entrega del segundo informe del convenio . Según lo establecido en los convenios (clausula 4 valor y forma de pago) los pagos de los aportes del departamento a los convenios se realizan en 3 momentos así:
Un desembolso inicial correspondiente al 50% del valor total del aporte, al momento del perfeccionamiento del convenio y entrega de los planes de trabajo por cada uno de los formadores, debidamente aprobados por el supervisor del convenio;
Un desembolso del 30% del valor total del aporte, previa presentación de los informes de avances de los formadores con la presentación de los resultados y metas propuestas en los planes de trabajo e informe satisfacción del funcionario delegado por el despacho para la supervisión del presente convenio, acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones;
Un 20% final a la entrega del informe económico y de las actividades planteadas en los planes de trabajo acompañado de acreditación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones.

I IDENTIFICACION Y LOCALIZACION DEL PROYECTO DE FORMACION MUNICIPAL

ENTIDAD	MUNICIPIO DE VILLACARO	ÁREA:	ARTES PLASTICAS	TELEFONO MOVIL FORMADOR	3142801840
NOMBRE DEL FORMADOR:	A FERNANDA GUILLIN RODRIGU	CORREO ELECTRONICO	saryjsanchez@gmail.com	NOMBRE DEL SUPERVISOR MUNICIPAL	CAROLINA SANTOS RINCON

NIVEL DE FORMACIÓN:	Nivel de sensibilización	X	Nivel de formación básica	X
señale con una x	Nivel de exploración	X	Nivel de formación complementaria	X
	Nivel de formación inicial	X	Nivel de formación expresivo y proyección comunitaria	X
CONVENIO NO.			Fecha de inicio de ejecución	
SECTOR: RURAL O URBANO	RURAL Y URBANO		Fecha final de ejecución	

NUMERO DE HORAS PROGRAMADAS: 368 — NUMERO DE HORAS EJECUTADAS: 368

II OBJETIVOS

De forma clara exprese el objetivo general de su propuesta de formación en este nivel, (Por favor antes de definir su objetivo general de formación consulte con el coordinador de área sus objetivos, tenga en consideración el documento de lineamientos curriculares para su area asi como la duración del convenio, no fije objetivos que no sean viables de cumplir)

OBJETIVO GENERAL DEL NIVEL:

DISEÑAR Y APLICAR ESTRATEGIAS ATRAVEZ DE LAS ARTES PLASTICAS PARA DESARROLLAR LAS HABILIDADES ARTISTICO-CREATIVAS DE LOS NIÑOS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE VIILCARO NORTE DE SANTANDER.

III INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PERIODO DEL INFORME

De forma clara exprese los objetivos planteados en su plan de trabajo en este nivel , indique de manera general que contedidos plantea desarrollar, el numero de horas invertidas en esta actividad y comparta sus observaciones al proceso finalmente inquen el producto resultado observable de tu labor respecto al objetivo planteado

items	OBJETIVO ESPECIFICO	CONTENIDOS BÁSICOS- TEMAS	HORAS	ACTIVIDAD	Observaciones	Productos o resultados
1	NIVEL DE SENSIBILIZACION: Despertar el interes y curiosidad por las artes en general, mediante la exploracion del entorno universo que lo rodea.	RECONOCIMIENTO CON EL USO DE LAPICES DE COLORES	15	EJERCICOS BASICOS DONDE APLICAMOS EL	EN ESTA ACTIVIDAD LOS ALUNMOS DEBEN REALIZAR DE MANERA INDIVIDUAL DIFERENTES EJERCICIOS RELACIONADAS CON EL DIBUJO Y LA PINTURA, SIGUIENDO LAS INSTRUCCIONES DEL FORMADOR.	REGISTRO FOTOGRAFICO, DEMOSTRACION DE LO APRENDIDO.
		FIGURA, FORMA, IMAGEN, TONO, COLOR Y USO DE LAPICES DE	15	EJERCICIOS BASICO REALIONADOS EMPLEANDO		
		TEORIA DEL COLOR	15	MEDIANTE ACTIVIDADES DE DIBUJO LOS COLORES		

2	NIVEL DE EXPLORACION: Aplicar estrategias pedagogicas para explorar sobre la creacion artistica	CIRCULO CROMATICO	15	REALIZACION DE EJERCICIOS APARTIR DE LAS FORMAS Y	EN ESTA ACTIVIDAD LOS ALUNMOS REALIZAN EJERCICIOS DE DIBUJO LIBRE, DE INTERPRETACION DE LOS COLORES PRIMARIOS, SECUNDARIOS Y TERCIARIOS.	REGISTRO FOTOGRAFICO, DEMOSTRACION DE LO APRENDIDO.

3	NIVEL DE FORMACION INICIAL: Desarrollar la creatividad expresiva mediante la aplicación de tecnicas basicas.	**Tecnicas basicas de dibujo y pintura**	16	EJERCICIOS EMPLEANDO TECNICAS DE DIBUJO A LAPIZ			REGISTRO FOTOGRAFICO, DEMOSTRACION DE LO APRENDIDO.
		Manualidades con material reciclable	16	CREACION DE VARIAS MANUALIDADES EN MATERIAL			

UTILICE LAS FILAS QUE SEAN NECESARIAS

V°.B°. ALCALDE MUNICIPAL

Carolina Santos R.

FIRMA DIRECTOR CASA CULTURA O ENCARGADO

Ciudad y fecha del informe

Cúcuta **28-dic-21**

Fernanda Guillin R.

Firma del Formador

Nombre ANA FERNANDA GUILLIN RODRIGUEZ

Área ARTES PLASTICAS

Municipio:	VILLACARO	Área	ARTES PLASTICAS

Periodo de informe reportado: Fecha de Inicio: **03 DE SEPTIEMBRE DEL 2021** Fecha Final: **31 DE DICIEMBRE DEL 2021**

INFORMACIÓN DEL FORMADOR

Nombres y apellidos del formador:	ANA FERNANDA GUILLIN R.	Edad	33
Identificación	1093749102	Correo electrónico (necesario)	saryjsanchezgmail.com
Teléfono	3142801840	Dirección	Cll3 Nº 1-60 B. Delicias

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE GRUPOS DE TRABAJO

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.









Registro fotográfico	Registro fotográfico
Fecha del registro: OCTUBRE 2021	Fecha del registro: OCTUBRE 2021
Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R	Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R.
Descripción del grupo: Clases con los jóvenes de la zona rural del municipio en el que participan en los diferentes talleres que hacen cada mes.	Descripción del grupo: Clases con los abuelos del Centro Día en el participan cada semana en los diferentes talleres de manualidades.
Nivel: SENSIBILIZACION	Nivel :EXPLORACION

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.









Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: OCTUBRE 2020	Fecha del registro: OCTUBRE 2020
Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R.	Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R.
Descripción del grupo: Clases con los niños del jardín burbujas, en el que participan cada semana en los diferentes talleres de dibujo y colorar.	Descripción del grupo: clases que se realizan cada semana en las escuelas de formación y que nuestros niños participan en formaciones de manualidades, dibujo y pintura.
Nivel : FORMACION	Nivel :FORMACION

BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD PARTICIPANTE: (se refiriere a las personas usuarias del programa de formación)

¿Qué estrategias de convocatoria utilizo para su comunidad participante?

LAS DIFERENTES PÁGINAS POR LAS REDES SOCIALES Y POSTERS PEGADAS EN MURALES DE LAS DIFERENTES ENTIDADES PÚBLICAS.

¿Qué criterios de selección utilizo?

EDADES PARA FORMAR GRUPOS DE TRABAJO EN ARTES PLASTICAS.

Características de los beneficiarios (económicas, socio culturales, etc.)

VICTIMAS DE CONFLICTO, DESPLAZADOS.

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Especifique o métodos que estrategias utilizados Para observar el avance o desarrollo de los logros propuestos en su plan de trabajo,

MUESTRA DE TRABAJOS INDIVIDUALES DONDE CADA UNO DE LOS ESTUDIANTES REALIZA EN CADA UNO DE LOS ENCUENTROS EN LA ESCULEA DE FORMACION

Firma del formador: Fernanda Guillin R.

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA ENTIDAD SOCIO - MUNICIPIO		
Fecha de recibido municipal	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°.B°. Firma : Carolina Santos P. Nombre : Carolina Santos Pinzón Cargo: Coordinadora Cultura.	
PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA COORDINACION DPTAL		
Fecha de recibido Departamental	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°.B°. Coordinador de Área Firma : Nombre : Cargo:	

Municipio:	VILLACARO	Área	ARTES PLASTICAS

Periodo de informe reportado: Fecha de Inicio: **03 DE SEPTIEMBRE DEL 2021** Fecha Final: **31 DE DICIEMBRE DEL 2021**

INFORMACIÓN DEL FORMADOR

Nombres y apellidos del formador:	ANA FERNANDA GUILLIN R.	Edad	33
Identificación	1093749102	Correo electrónico (necesario)	saryjsanchezgmail.com
Teléfono	3142801840	Dirección	Cll3 Nº 1-60 B. Delicias

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE GRUPOS DE TRABAJO

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.











Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: Noviembre de 2021	Fecha del registro: Noviembre 2021
Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R	Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R.
Descripción del grupo: se realizaron actividades con niños de edades 3-5 años de hogar Infantil Burbujas del municipio en el los niños colorearon dibujos con los colores que más identificaban.	Descripción del grupo: Clases con los jóvenes donde implementamos material reciclable y donde cada uno de ellos realizaron la manualidad y explotaron toda su creatividad.
Nivel: SENSIBILIZACION	Nivel :EXPLORACION

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.













Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: Noviembre 2021	Fecha del registro: Noviembre 2021
Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R.	Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R.
Descripción del grupo: se realizaron talleres de manualidades con el Adulto Mayor en el Centro Día Mi Bella Mansión del municipio donde participan con una u otra dificultad sus manualidades.	Descripción del grupo: Clases con algunos de los niños inscritos en la escuela de formación en la que le enseñamos a manejar el porcelanicron y diferentes troqueles,
Nivel : FORMACION	Nivel :FORMACION

BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD PARTICIPANTE: (se refiriere a las personas usuarias del programa de formación)

¿Qué estrategias de convocatoria utilizo para su comunidad participante?

LAS DIFERENTES PÁGINAS POR LAS REDES SOCIALES Y POSTERS PEGADAS EN MURALES DE LAS DIFERENTES ENTIDADES PÚBLICAS.

¿Qué criterios de selección utilizo?

EDADES PARA FORMAR GRUPOS DE TRABAJO EN ARTES PLASTICAS.

CARACTERÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS (económicas, socio culturales, etc.

VICTIMAS DE CONFLICTO, DESPLAZADOS.

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Especifique o métodos que estrategias utilizados Para observar el avance o desarrollo de los logros propuestos en su plan de trabajo,

REALIZACION DE TRABAJOS INDIVIDUALES DONDE CADA UNO DE LOS ESTUDIANTES REALIZA CON EL FORMADOR HA HECHO EN LAS CLASES.

Firma del formador: Fernanda Guillin R.

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA ENTIDAD SOCIO - MUNICIPIO		
Fecha de recibido municipal	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°.B°. Firma : Carolina Santos Rincón Nombre : Carolina Santos Rincón Cargo: Coordinadora Cultura.	
PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA COORDINACION DPTAL		
Fecha de recibido Departamental	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°.B°. Coordinador de Área Firma : _____ Nombre : Cargo:	

Municipio:	VILLACARO	Área	ARTES PLASTICAS

Periodo de informe reportado: Fecha de Inicio: **03 DE SEPTIEMBRE DEL 2021** Fecha Final: **31 DE DICIEMBRE DEL 2021**

INFORMACIÓN DEL FORMADOR

Nombres y apellidos del formador:	ANA FERNANDA GUILLIN R.			Edad	33
Identificación	1093749102	Correo electrónico (necesario)	saryjsanchez@gmail.com		
Teléfono	3142801840	Dirección	Cll3 Nº 1-60 B. Delicias		

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE GRUPOS DE TRABAJO

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.











Registro fotográfico	Registro fotográfico
Fecha del registro: Diciembre 2021	Fecha del registro: Diciembre 2021
Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R	Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R.
Descripción del grupo: se realizaron actividades con niños de edades 3-5 años de hogar Infantil Burbujas del municipio en el los niños colorearon dibujos con lápices de colores .	Descripción del grupo: : se realizaron actividades con niños de edades 3-5 años de hogar Infantil Burbujas del municipio en el los niños colorearon dibujos identificando los colores primarios, secundarios y terciarios.
Nivel: SENSIBILIZACION	Nivel: EXPLORACION

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.








Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: Diciembre 2021	Fecha del registro: Diciembre 2021
Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R.	Autor del registro fotográfico: Fernanda Guillin R.
Descripción del grupo: se realizaron talleres de manualidades con el Adulto Mayor en el Centro Día Mi Bella Mansión del municipio donde reuníamos varios grupo de 6 adultos cada de semana para realizar las diferentes manualidades.	Descripción del grupo: clases que se realizan cada semana en las escuelas de formación y que nuestros niños participan en formaciones de manualidades, dibujo y pintura.
Nivel : FORMACION	Nivel :FORMACION

BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD PARTICIPANTE: (se refiriere a las personas usuarias del programa de formación)

¿Qué estrategias de convocatoria utilizo para su comunidad participante?

LAS DIFERENTES PÁGINAS POR LAS REDES SOCIALES Y POSTERS PEGADAS EN MURALES DE LAS DIFERENTES ENTIDADES PÚBLICAS.

¿Qué criterios de selección utilizo?

EDADES PARA FORMAR GRUPOS DE TRABAJO EN ARTES PLASTICAS.

CARACTERÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS (económicas, socio culturales, etc.

VICTIMAS DE CONFLICTO, DESPLAZADOS.

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Especifique o métodos que estrategias utilizados Para observar el avance o desarrollo de los logros propuestos en su plan de trabajo,

REALIZACION DE TRABAJOS INDIVIDUALES DONDE CADA UNO DE LOS ESTUDIANTES REALIZA CON EL FORMADOR LO APRENDIDO EN LAS CLASES.

Firma del formador: Fernando Guillin R.

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA ENTIDAD SOCIO - MUNICIPIO		
Fecha de recibido municipal	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°. B°. Firma : Carolina Santos P. Nombre : Carolina Santos Rincón Cargo: Coordinadora Cultura.	
PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA COORDINACION DPTAL		
Fecha de recibido Departamental	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°. B°. Coordinador de Área Firma :_____ Nombre : Cargo:	

Municipio:	VILLA CARO	Área	MUSICA

Periodo de informe reportado: Fecha de Inicio 03 SEPTIEMBRE 2021_____Fecha Final 31 DE DICIEMBRE 2021

INFORMACIÓN DEL FORMADOR

Nombres y apellidos del formador:	ALIRIO ALEXANDER ESTRADA PAEZ	Edad	37
Identificación	13379909	Correo electrónico (necesario)	alexpaez1093@gmail.com
Teléfono	3138642578	Dirección	Torcoroma 3 mz e8 lote 16

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE GRUPOS DE TRABAJO

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.





	
Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: OCTUBRE	Fecha del registro: OCTUBRE
Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada Páez	Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada Páez
Descripción del grupo: banda infantil 1	Descripción del grupo: banda infantil 1
Nivel: formación básica	Nivel: formación básica

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.

	
Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: OCTUBRE	Fecha del registro: OCTUBRE
Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada Páez	Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada Páez
Descripción del grupo: banda infantil 2	Descripción del grupo: banda infantil 2
Nivel : Formación Básica	Nivel : formación Básica

BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD PARTICIPANTE: (se refiriere a las personas usuarias del programa de formación)

¿Qué estrategias de convocatoria utilizo para su comunidad participante?

Convocatoria en redes sociales volantes informativos, visitas casa a casa, Videos promocionales.
¿Qué criterios de selección utilizo?

Se hizo un concurso en canto con una pequeña canción donde se examinó, capacidad rítmica, auditiva y afinación

CARACTERÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS (económicas, socio culturales, etc.

Los participantes son de familias de estrato 1 y 2 las edades son entre 5 y 40 años de edad, todos son escolarizados.

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Especifique o métodos que estrategias utilizados Para observar el avance o desarrollo de los logros propuestos en su plan de trabajo.

Nos guiamos mes a mes por el plan de área y de allí se realiza un seguimiento, para ver que se cumpla el objetivo principal y objetivos específicos.

ALIRIO ALEXANDER ESTRADA PAEZ

Firma del formador: _____

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA ENTIDAD SOCIO - MUNICIPIO

Fecha de recibido municipal	Nombre persona que recibe :	Cargo:

Observaciones:	V°. B°. Firma Carolina Santos R. Nombre : Carolina Santos Rincón Cargo: Coordinadora Cultura.

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA COORDINACION DPTAL

Fecha de recibido Departamental	Nombre persona que recibe :	Cargo:

Observaciones:	V°. B°. Coordinador de Área Firma :_____ Nombre : Cargo:

Municipio:	VILLA CARO	Área	MUSICA

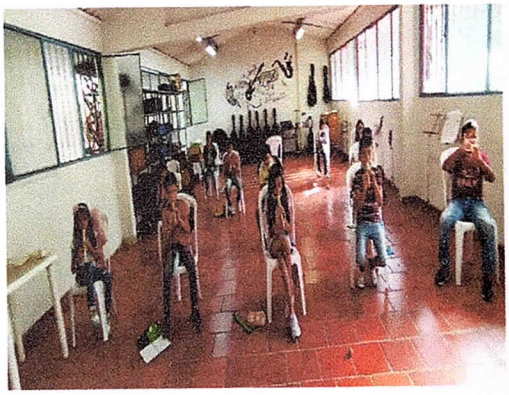
Periodo de informe reportado: Fecha de Inicio 03 DE SEPTIEMBRE Fecha Final 31 DE DICIEMBRE

INFORMACIÓN DEL FORMADOR

Nombres y apellidos del formador:	ALIRIO ALEXANDER ESTRADA PAEZ	Edad	37
Identificación	13379909	Correo electrónico (necesario)	alexpaez1093@gmail.com
Teléfono	3138642578	Dirección	Torcoroma 3 mz e8 lote 16

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE GRUPOS DE TRABAJO

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.

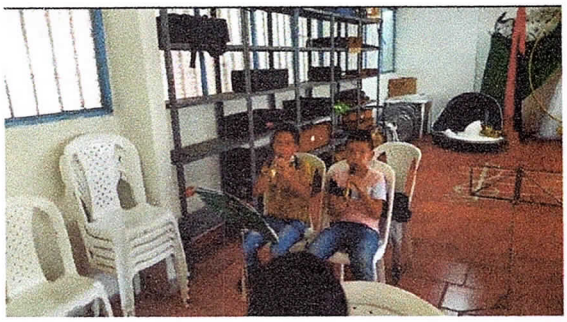




	
Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: NOVIEMBRE	Fecha del registro: NOVIEMBRE
Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada Paez	Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada Paez
Descripción del grupo: banda infantil	Descripción del grupo: :banda juvenil
Nivel: formación básica	Nivel: formación básica

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.

	
Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro NOVIEMBRE	Fecha del registro: NOVIEMBRE
Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada Paez	Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada
Descripción del grupo:, apreciación de partituras ***BANDA INFANTIL***	Descripción del grupo: presentación de las primeras canciones ***BANDA-JUVENIL***
Nivel : Formación Básica	Nivel : formación Básica

BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD PARTICIPANTE: (se refiriere a las personas usuarias del programa de formación)

¿Qué estrategias de convocatoria utilizo para su comunidad participante?

Convocatoria en redes sociales volantes informativos, visitas casa a casa, Videos promocionales.
¿Qué criterios de selección utilizo?

Se hizo un concurso en canto con una pequeña canción donde se examinó, capacidad rítmica, auditiva y afinación

CARACTERÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS (económicas, socio culturales, etc.

Los participantes son de familias de estrato 1 y 2 las edades son entre 5 y 40 años de edad, todos son escolarizados.

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Especifique o métodos que estrategias utilizados Para observar el avance o desarrollo de los logros propuestos en su plan de trabajo.

Nos guiamos mes a mes por el plan de área y de allí se realiza un seguimiento, para ver que se cumpla el objetivo principal y objetivos específicos.

ALIRIO ALEXANDER ESTRADA PAEZ

Firma del formador: _____

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA ENTIDAD SOCIO - MUNICIPIO		
Fecha de recibido municipal	Nombre persona que recibe :	Cargo:

Observaciones:	V°. B°. Firma : Carolina Santos R. Nombre : Carolina Santos Rincón Cargo: Coordinadora Cultura.	
PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA COORDINACION DPTAL		
Fecha de recibido Departamental	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°. B°. Coordinador de Área Firma : _____ Nombre : Cargo:	

Municipio:	VILLA CARO	Área	MUSICA

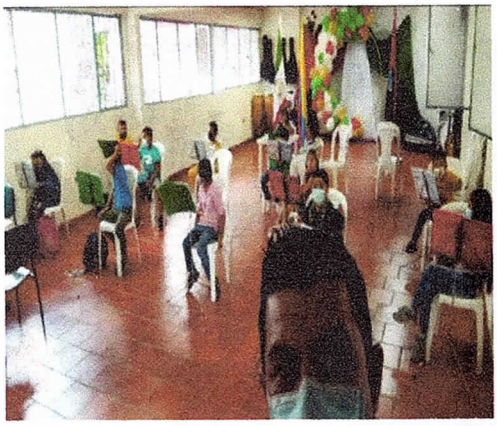
Periodo de informe reportado: Fecha de Inicio 03 SEPTIEMBRE Fecha Final 31 DE DICIEMBRE

INFORMACIÓN DEL FORMADOR

Nombres y apellidos del formador:	ALIRIO ALEXANDER ESTRADA PAEZ	Edad	37
Identificación	13379909	Correo electrónico (necesario)	alexpaez1093@gmail.com
Teléfono	3138642578	Dirección	Torcoroma 3 mz e8 lote 16

REGISTRÓ FOTOGRAFICO DE GRUPOS DE TRABAJO

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.





	
Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: diciembre	Fecha del registro: diciembre
Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada Paez	Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada Paez
Descripción del grupo: banda infantil	Descripción del grupo: banda juvenil
Nivel: formación básica	Nivel: formación básica

Describa brevemente la situación y experiencia actual en procesos de formación artística y cultural en su localidad por favor comparta su registro fotográfico de grupos de trabajo.

	
Registro fotográfico	**Registro fotográfico**
Fecha del registro: diciembre	Fecha del registro: diciembre
Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada Paez	Autor del registro fotográfico: Alexander Estrada
Descripción del grupo:, apreciación de partituras ***–BANDA-INFANTIL***	Descripción del grupo: presentación de las primeras canciones ***BANDA- JUVENIL***
Nivel : Formación Básica	Nivel : formación Básica

BENEFICIARIOS Y COMUNIDAD PARTICIPANTE: (se refiriere a las personas usuarias del programa de formación)

¿Qué estrategias de convocatoria utilizo para su comunidad participante?

Convocatoria en redes sociales volantes informativos, visitas casa a casa, Videos promocionales.
¿Qué criterios de selección utilizo?

Se hizo un concurso en canto con una pequeña canción donde se examinó, capacidad rítmica, auditiva y afinación

CARACTERÍSTICAS DE LOS BENEFICIARIOS (económicas, socio culturales, etc.

Los participantes son de familias de estrato 1 y 2 las edades son entre 5 y 40 años de edad, todos son escolarizados.

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Especifique o métodos que estrategias utilizados Para observar el avance o desarrollo de los logros propuestos en su plan de trabajo.

Nos guiamos mes a mes por el plan de área y de allí se realiza un seguimiento, para ver que se cumpla el objetivo principal y objetivos específicos.

ALIRIO ALEXANDER ESTRADA PAEZ

Firma del formador: _____

PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA ENTIDAD SOCIO - MUNICIPIO		
Fecha de recibido municipal	Nombre persona que recibe :	Cargo:

Observaciones:	V°. B°. Firma : Carolina Santos R. Nombre : Carolina Santos Rincón Cargo: Coordinadora Cultura.	
PARA DILIGENCIAR EN POR PARTE DE LA COORDINACION DPTAL		
Fecha de recibido Departamental	Nombre persona que recibe :	Cargo:
Observaciones:	V°. B°. Coordinador de Área Firma : _____ Nombre : Cargo:	