INFORME DE SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN CONTRATISTA

DATOS BASICOS

Unidad Ejecutora:	Oficina de asesoría y Consultorías								
Datos del Contratista:	Nombre Completo	Stefania Castellanos Salinas					Número Cedula	1104705955	
Pago Seguridad Social:	Número de Planilla	1102099667	Salud	$ 76.000	Pensión		$97.300	ARL	$ 3.200
Supervisor	LUISA FERNANDA GUTIÉRREZ GARCÍA								
Informe:	Número	8	Periodo	Diciembre 01 al 12 de 2021		Fecha Presentación	13/12/ 2021		

SEGUIMIENTO A COMPROMISOS

Número Contrato	041	**Fecha Suscripción**	13/05/2021	**Lugar de Ejecución**	Líbano Tolima	**Fecha de Inicio**	13/05/2021
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de ordenamiento territorial y las temáticas asociadas, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP en la Territorial Tolima						

Obligaciones o compromisos contractuales		Actividad Realizada
A	Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones del Supervisor	Se evidencia plan de trabajo para el nodo Líbano Tolima, con los lineamientos establecidos por la ESAP y el programa PIFAT. Cronograma compartido por el líder del nodo Líbano, Yeison Ramírez sobre los horarios de las reuniones de seguimiento y compromisos de cada temática siendo insumo para responder a los compromisos establecidos. Evidencia cronograma de capacitaciones compartido Grupo WhatsApp nodo Líbano. Es imponte mencionar que por el correo institucional también se han recibido correos enviando links de las reuniones y de los compromisos que cada contratista y estudiante debe cumplir.
B	Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales se le cite por parte del supervisor del contrato	Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales se le cite por parte del supervisor del contrato. ✓ Asistencia y participación en las sesiones de Diciembre del Diplomado de gestión de catastro

		multipropósito de 9 am a 12 pm. ✓ Sesión Jueves 02 de Diciembre ✓ Sesión Viernes 03 de Diciembre Link compartido: https://youtu.be/btApvMZHI7A **Sesión Viernes 03 de Diciembre** Link compartido: https://youtu.be/UDe5BH75x7Q Asistencia y participación en el congreso Nacional de Catastro Multipropósito ✓ Sesión 06 de Diciembre de 8: 00 am a 12 pm. ✓ Sesión 07 de Diciembre de 8 am a 12 pm.
C	Acompañar el desarrollo del proyecto en el componente de estructuración de proyectos y las temáticas asociadas: estructuración de proyectos priorizados, proyectos con recursos de regalías y, sistemas de información	✓ **MUNICIPIO DE MURILLO** En el mes de Diciembre para finalizar con las alternativas generadas para este municipio se realizaron 2 encuentros sincrónicos con los expertos territoriales, profesional y estudiante para generar el documento de observaciones y recomendaciones del municipio de Murillo el Día 9 de Diciembre con el fin de cargarlo al drive y generar la socialización con la administración municipal. ✓ **MUNICIPIO DE VILLAHERMOSA** En el mes de Diciembre para finalizar con las alternativas generadas para este municipio se realizaron 2 encuentros sincrónicos con los expertos territoriales, teniendo en cuenta que ya se habían generado dos anteriores profesional para generar el documento de observaciones y recomendaciones del municipio de

		Villahermosa el Día 9 de Diciembre con el fin de cargarlo al drive y generar la socialización con la administración municipal.
D	Acompañar las capacitaciones dirigidas a servidores públicos del municipio.	El día viernes 3 de diciembre de 9 am a 10 y 30 am se ejecuta la Reunión UNGRD Tolima con los líderes temáticos territorial, Líderes de nodos y profesionales de la temática de ordenamiento territorial de la ESAP territorial Tolima con el fin de conocer de primera mano las nuevas necesidades en temas de Gestión del Riesgo de Desastres. Los Municipios asistentes del Nodo Líbano en esta Reunión fueron: Líbano: Funcionario John Segura Murillo: Silvano Rodríguez Montoya Villahermosa: Oscar Castiblanco Los cuales manifestaron tener necesidades latentes con los planes de contingencia sobre la posible erupción del volcán nevado del Ruiz. Y las estrategias municipales de respuesta.
E	Elaborar un diagnóstico sobre necesidades de mejoramiento requeridas por el municipio.	En el mes de Diciembre no se realizaron avances frente a esta obligación
F	Elaborar los documentos relacionados con las acciones de intervención.	En el mes de Diciembre la profesional de la temática de ordenamiento territorial , gestión del riesgo Stefania castellanos salinas , el estudiante Diego Zamora , equipo de expertos territoriales realizan una revisión del PMGRD del municipio de Murillo buscando generar un documento de observaciones y recomendaciones de dicho plan con el fin de generar una reunión sincrónica con el municipio para sustentar el documento elaborado y darle cumplimiento a esta alternativa propuesta en el plan de

		intervención antes de finalizar el contrato.
G	Recopilar las propuestas de mejoramiento que formulen los servidores públicos en las administraciones territoriales.	Para el mes de Diciembre no se realizó avance frente a esta obligación.
H	Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolle para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP.	Para el mes de Diciembre no se realizó avance frente a esta obligación
I	Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	Se utilizó de manera productiva las Herramientas virtuales la plataforma OneDrive, para almacenamiento de productos correspondientes al nodo y la plataforma teams para todos los encuentros virtuales entre profesionales y estudiantes grupo de WhatsApp para compartir links e información pertinente. Asistencia a capacitaciones en el mes de agosto. Link drive: https://drive.google.com/drive/folders/13w1b831jazrMEoW7DYm1rlbuRihWkd3I Link WhatsApp: https://web.whatsapp.com/
J	Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	Fue realizado en el Secop II el cargue de documentos solicitados y cuenta de cobro 007.

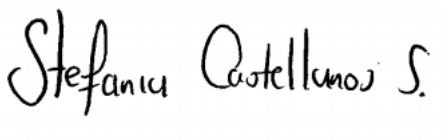
3. PRINCIPALES LOGROS ALCANZADOS

1	Acercamiento significativo con las administraciones municipales que conforman el Nodo Líbano, Tolima.
2	
3	

4. MEJORAMIENTO CONTINUO

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN CONTRATISTA

	Dificultades	Propuesta de mejora
1		
2		

Firma 	 **Firma**