I Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	2	
Contrato N°	202103799		
Nombre del Supervisor	**JAIME DAVID NAVARRO HERRERA**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de servicios de Apoyo a la gestión.		
Nombre del contratista	AGAPITO MOISES DIAZ PACHECO		
Identificación del contratista	72.152.115 expedida en Barranquilla		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de acciones orientadas a la implementación de planes y programas y proyectos que propendan por el fortalecimiento de gestión comunitaria de la seguridad y la convivencia ciudadana en el Departamento del Atlántico.		
PLAZO	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre 2021 contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202102161	Fecha del C.D.P	(2021-06-08)
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202105577	Fecha del R.P	(2021-09-17)
Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 17.422.000	
	Adición 1	$	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$ 17.422.000	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
(2021-09-17)	(2021-12-31)	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):			
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia

			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta(yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 17.422.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$17.422.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	
Valor Ejecutado del Contrato		$ 10.350.000
Valor por ejecutar		$ 7.072.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 5.175.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		N° 2

II Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Brindar apoyo juridico a la subsecretaria de participacion comunitaria y convivencia según los requerimientos del subsecretario.	Participo, recibió, y se capacito con el ministerio del interior los procedimientos y procesos para la conformación de los tribunal de garantías de las elecciones del 28 de Noviembre del 2021 y se socializo de manera presencial con las diferentes Junta de Acción Comunal de los Municipios de Tubara , Piojo y Juan de Acosta en sus

	áreas urbanas y rurales. Participo de forma presencial en las instalaciones de la corporación americana , las estrategias y planes donde se me designo como responsable de la entrega de los kits para las elecciones del 28 de noviembre del 2021 en el Municipio de Tubara al igual que del día de las elecciones Participe en la reunión presencial realizada en el corporación Americana, y acogió las responsabilidades como líder del Procesos de Nuevas Juntas y apoyo al grupo sicosocial. Participo, apoyo y asistió a los jóvenes que van a las elecciones de consejo de juventudes por asocomunal Juan de Acosta y Tubara sobre política pública comunal. Socialice con los presidentes y dignatarios de las Juntas de Acción Comunal de los Municipios de Juan de Acosta, Tubara y Piojo la resolución 0149 expedida por la secretaria del interior donde se da un alcance a la ley 743 del 2002 y la resolución 1513 del ministerio del interior. Socializo y comunico el oficio No 20210610005691 donde se le solicita a los presidentes de Asocomunal de los municipios de Piojo, Juan de Acosta y Tubara la conformación de los tribunales de garantías y relación de Juntas de Acción Comunal que van a participar en el proceso eleccionario del 28 de Noviembre 2021 Participo en la reunión virtual y socializo con los miembros las juntas de acción comunal secretarios de gobiernos y presidentes de Asocomunal los pasos a pasos para las elecciones del 28 de noviembre del 2021

Apoyar en la proyeccion de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados por los usuarios y otras entidades ante la subsecretaria de partcipacion comunitaria y convivencia.	Acompaño y resolvió de manera virtual a las juntas de Acción Comunal de el corregimiento de Bocatocino en la inscripción de sus libros de Asamblea, e inventario, Acompaño y resolvió peticiones de los corregimientos el cerrito en el Municipio de Piojo, al corregimiento de Aguas Vivas, Punta Astilleros, Cerritos, pradera y esperanza en el Municipio de Piojo, Santa Teresa . Vaivén. Chorreras, y Bocatocino ,en el Municipio de Tubara : juaruco , bajo ostión, guaimaral , barrio el centro , vereda corral de san Luis peticiones verbales sobre los procesos jurídicos de junta directiva y comités dentro de la organización comunal dentro del proceso eleccionario del 28 de noviembre del 2021. Visite presencialmente a las diferentes Juntas de Acción Comunal de los Municipios de Piojo, Tubara y Juan de Acosta se le insistió en hacer uso para el manejo de la plataforma PQRSD de la Gobernación del Atlántico y el Ministerio del Interior.
. Brindar asistencia juridica a las organizaciones comunales de acuerdo con la normatividad comunal y demas según la asignacion del subseceretario de participacion comunitaria y convivencia.se	Acompaño y resolvió a la comunidad del Barrio SANTADER del Municipio de Palmar de Varela sobre los procedimientos y procesos para la constitución de la Junta de Acción Comunal. Asistió y acompaño a la pro junta de la vereda Media luna Municipio de Juan de Acosta en la devolución de requisitos a la constitución de la Junta de Acción Comunal plan de mejora. Capacito, Acompaño, socializo y seguimiento de manera presencial a las junta de Acción comunal de las veredas, corregimientos, y cabeceras municipal de Juan de Acosta la resolución 1513 del 22 de septiembre del 2021, resolución 0149 del

	2021. Capacito, Acompaño, socializo y seguimiento de manera presencial a las junta de Acción comunal de las veredas, corregimientos, y cabeceras municipal de Tubara la resolución 1513 del 22 de septiembre del 2021, resolución 0149 del 2021. Capacito, Acompaño, socializo y seguimiento de manera presencial a las junta de Acción comunal de las veredas, corregimientos, y cabeceras municipal de Piojo resolución 1513 del 22 de septiembre del 2021, resolución 0149 del 2021. Visito y acompaño a la Junta de Acción Comunal de Juaruco, bajo ostión, Guaymaral en el Municipio de Tubara, para darle a conocer su inscripción en el RUC. Apoye y seguimiento a la los proyectos de placas huellas vía wasap con los presidentes de Asocomunal y Juntas de Acción Comunal del Municipio de Juan de Acosta (bocatocino y Asocomunal)
Apoyo en la promocion de iniciativa de participacion comunitaria y convivencia, que pernitan la socializacion de la normatividad comunal, actividades de inspeccion,vigilancia y control de las juntas de accion comunal del Departamento del Atlantico.	Notifico a las veredas , corregimientos y juntas de acción comunal de los Municipios de Tubara, Juan de Acosta y Piojo , seguimiento sobre la capacitación de la Política Publica Comunal
Apoyar en la Proyeccion y revision de actos administrativos requeridos en el ejercicio del cumplimiento de la mision de la subsecretaria de participacion comunitaria y convivencia	Articulo Junto con el equipo de trabajo Pedro Rodelo, e Ismael Cassiani se les viene apoyando de manera virtual y presencial a los asocomunal de Piojo y Juan de Acosta, y Tubara en cumplimiento de sus derechos y obligaciones legales. Notifique a los secretarios de gobierno de los Municipios de Piojo , Juan de Acosta y Tubara sobre el alcance del instructivo No 2 del Viceprocurador general de la Nación

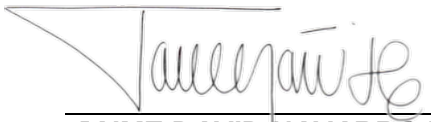
Apoyar y asesorar juridicamente los procesos internos para la formulacion e implementacion de la politica publica Comunal.	Acompaño y realizo seguimiento de manera Presencial y vía wassap a las solicitudes de las mesas de trabajo de las juntas de Acción Comunal de Corregimiento bajo ostión, juaruco, el corral de san Luis, guaimaral , barrio la loma y el llano en el Municipio de Tubara, el cerrito, Hibacharo , , Punta Astilleros y pradera y esperanza en el Municipio de Piojo , , bario las moras, san José del saco ,chorrera, y Bocatocino En el Municipio de Juan de Acosta . Para que se familiaricen con la plataforma del Ministerio del Interior para los trámites y requisitos para la presentación de proyectos al Banco de Acción Comunal (BAC) y sus compromisos de apoyo a seguir retroalimentando el RUC. Se les está requiriendo que incluyan todos sus afiliados y monten todos los documentos.
Apoyo administrativo y organizativo en las sesiones o acciones que se adelanten del Consejo Departamental de Participacion Ciudadana del Atlantico, como espacio de concertacion con los dieferentes sectores de la sociedad, en cumplimiento de la ley y el Plan de Desarrollo 2020-2023	Socializo con los diferentes secretarios de gobierno de Juan de Acosta, Tubara y Piojo reunión del consejo departamental de participación.
Brindar Apoyo en los ejercicios de Control Social que se adelanten	Acompaño al equipo Sico social a las actividades y dinámicas en la capacitación de las elecciones del 28 de Noviembre a los miembros de las juntas de acción comunal de los Municipios de Juan de Acosta , Tubara y Piojo sobre motivación con todos los participantes dinámicas para manejos de conflictos y convivencia.

Las demas actvidades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o lider asignado.	Participe de manera presencial en la capacitación por parte de la subsecretaria de talento humano “valores del Servicio Publico –Código de Integridad. Socializo en los grupos de wasap el proyecto de dotaciones de la juntas de acción comunal por parte del ministerio del interior a través de la dirección para la democracia y la participación.

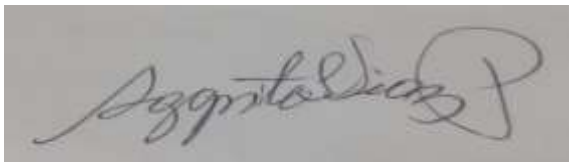
Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividadesantes mencionadas son los siguientes: N/A.

Jaime David Navarro Herrera, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidadel objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación delpago de seguridad social.

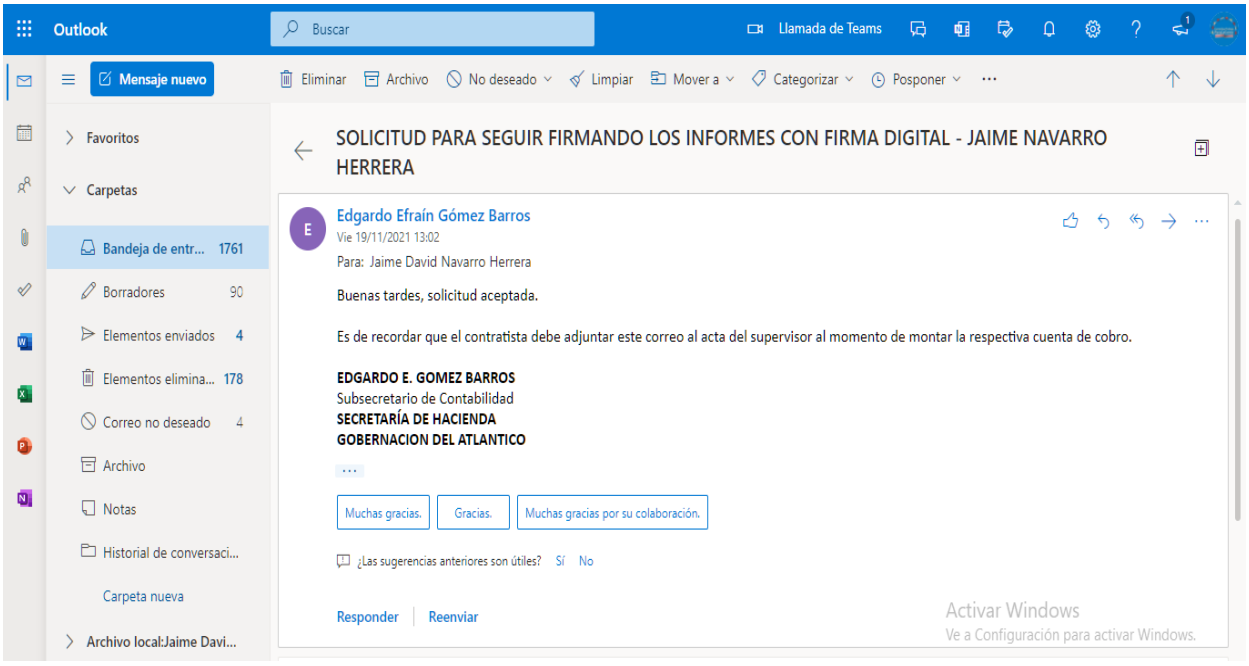
Se firma en Barranquilla, a los Diecinueve (19) días de Noviembre del 2021.



JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
SUPERVISOR
Identificación: 8.648.261



AGAPITO DIAZ PACHECO
CONTRATISTA
C.C 72.152.115


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entr... 1761
Borradores 90
Elementos enviados 4
Elementos elimina... 178
Correo no deseado 4
Archivo
Notas
Historial de conversaci...
Carpeta nueva
Archivo local:Jaime Davi...
SOLICITUD PARA SEGUIR FIRMANDO LOS INFORMES CON FIRMA DIGITAL - JAIME NAVARRO HERRERA
Edgardo Efraín Gómez Barros
Vie 19/11/2021 13:02
Para: Jaime David Navarro Herrera
Buenas tardes, solicitud aceptada.
Es de recordar que el contratista debe adjuntar este correo al acta del supervisor al momento de montar la respectiva cuenta de cobro.
EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO
Muchas gracias.
Gracias.
Muchas gracias por su colaboración.
¿Las sugerencias anteriores son útiles? Sí No
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.