I Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	1	
Contrato N°	202103732		
Nombre del Supervisor	**JAIME DAVID NAVARRO HERRERA**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de servicios de profesionales		
Nombre del contratista	Alexandra Gerlein Balen		
Identificación del contratista	1.045.725.921 expedida en Barranquilla		
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**		
PLAZO	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de Diciembre de 2021, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202102161	Fecha del C.D.P	06/08/2021
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202105507	Fecha del R.P	15/09/2021

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	$ 14.628.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 14.628.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
(15/09/2021)	(31/12/2021)	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta(yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				

Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 14.628.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 14.628.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	
Valor Ejecutado del Contrato		$ 4.140.000
Valor por ejecutar		$ 10.488.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$** 4.140.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		N° 1

II Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Apoyar la gestión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia y brindar las recomendaciones de mejoras al Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia en el proceso de Identificación de alternativas de acciones más viables para formular y ejecutar proyectos y programas de impacto para las juntas de acción comunal.	Apoyó el proceso de desarrollo del Botón Participa por parte de la Subsecretaría de Participación Comunitaria ante la Gobernación del Atlántico y los requisitos de Función Pública. Apoyó al líder del proceso del Consejo de Departamental de Participación ciudadana del Atlántico y representé al CDPC del Atlántico en la semana de la participación ante el Ministerio del Interior. Participó en capacitación de Plan Estadístico Territorial para ser la encargada

	del mismo por parte de la Subsecretaría de Participación Comunitaria. Participó en la Mesa de Trabajo de co-creación de la Política Pública de Participación Nacional.
Apoyar los procesos para la ejecución e implementación de la política pública comunal.	Participó y estuve a cargo de la alianza de Air-e y su programa de Responsabilidad Social Empresarial “Mentes Líderes” para impactar a líderes comunales del departamento. Sostuvo reuniones para hacer seguimiento alianza Subsecretaría de Participación Comunitaria – ARGOS, ejecución del proyecto.
Realizar informes a solicitud del supervisor o líder de programa, relacionados con las necesidades de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.	Realizó el seguimiento al Plan de Acción 2021 correspondiente al tercer trimestre del año. Realizó el Informe de Gestión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria correspondiente a enero – septiembre 2021 para presentar ante la Asamblea Departamental.
Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de las Juntas de acción comunales (JAC).	Sostuvo comunicación directa y constante con líderes comunales de Repelón y gestión de sus solicitudes. Apoyó y participó en las capacitaciones de elecciones comunales 2021.

Apoyo en la supervisión de los procesos, convenios y contratos que se ejecuten desde la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia.	Brindó apoyo y acompañamiento a la Subsecretaria de Participación Comunitaria en el seguimiento del proyecto UNETE AL PLAN
Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.	Participó de reuniones con Secretaría TIC para Transparencia y Datos Abiertos.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

Jaime David Navarro Herrera, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, (20) de octubre del 2021.

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
Subsecretario De Participación Ciudadana Y Convivencia
SUPERVISOR
Identificación: 8.648.261

ALEXANDRA GERLEIN BALEN
CONTRATISTA

Identificación: 1.045.725.921