Si no maneja consecutivo coloque N.A	COMITÉ/REUNIÓN: Operativa	DD	MM	AA
ACTA No. N/A	IED Confederación Brisas de Diamante	05	10	2018

LUGAR: IED SOTAVENTO HORA DE INICIO: 07:30 HORA FIN: 09:30

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Nelson Perez Frayt	formador IDRD	T. E. C Deportes
Wilson Frade Suárez	Formador IDRD	Deportes IDRD
Alejandro Diaz Rodriguez	Formador IDRD	Deportes IDRD
Lyna Yadira Alarcón Caldeón	Formador TEC	Deportes
Vivian Janith Garzón L.	Formadora TEC	Deporter IDRD
Wilson Davier Romero	Formador TEC	Deportes IDRD

ORDEN DEL DÍA

1. Novedades
2. Uniformes
3. Sesiones Corte
4. Intercambios
5. Semana Receso
6.

TEMAS TRATADOS

1. Como punto inicial para la reunión, el gestor presentó las siguientes molestias las cuales generan tropiezos en los correctos procesos:
- Durante la revisión SIM, se encontraron irregularidades comparando sesiones subidas, con las asistencias registradas
- Durante la revisión SIM, se encontraron irregularidades con formadores, quienes registraron escenarios distintos a donde ejecutan normalmente las sesiones.
- Formadores que entregaron planillas de pago de otros meses
- La falta de responsabilidad de algunos formadores con referencia a la no asistencia a reuniones y otras actividades requeridas.

Como consecuencia de las novedades mencionadas, algunos formadores serán llamados a firmar acta de

Scanned by CamScanner

mejora

2.- Debido a visitas por parte de los supervisores, se evidenciaron que algunos no portaban ya sea el uniforme ZOOD o prendas ideales para la correcta ejecución de las sesiones.
El gestor mencionaba que el uso inadecuado de prendas, en caso de accidentes, entorpece procedimientos de primer respondientes ideales
* El formador debe ser ejemplo ante los estudiantes
- las recomendaciones deben seguirse cabalmente.

3. Dependiendo de los remanentes y demás situaciones, la cantidad de sesiones varia entre 24 y 28. dos gestores gestionarán si es viable 30 Sesiones.

4. Por nuevas directrices, se ampliarán para 10 Centros de Interés las jornadas de intercambios solamente a nivel nacional.

5. Para la demand de receso se estableciero:
- Para evitar contratiempos, no se realizarán suspensiones de contratos.
- la actividad Radiografía institucional, se llevará a cabo el día 9 en el mes de Octubre donde se completará la fica para cada IED.
- Se fijaron las fechas para la realización de reuniones de Semilleros. Solamente los Centros de Interés, donde se manejen.

Scanned by CamScanner

COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

Se logró el objetivo?	SI	✓	NO		

Observaciones

Siendo las _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	Jaes Huertas Velasco	NOMBRE		
CARGO	Gestor ISD	CARGO	Formador TEC	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: Wilson Javier Romero Rativa

Scanned by CamScanner