CONTRATO No. 4600076569
FECHA: Cuarto Informe Diciembre de 2018

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE CULTURA CIUDADANA
NIT:	890.905.211-1
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN CASA TRES PATIOS
NIT:	900.182.237-3
REPRESENTANTE LEGAL:	WILLIAM ANTHONY EVANKO
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	335749
OBJETO:	CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR EL PROYECTO DE LA RED DE ARTES PLASTICAS Y VISUALES CIUDAD MEDELLIN(Grupo 3 Laboratorios creativos en artes Plásticas y Visuales)
VALOR TOTAL DEL CONVENIO:	DOSCIENTOS VEINTE MILLONES DE PESOS ML (220.000.000)
VALOR APORTE DEL MUNICIPIO:	DOSCIENTOS DIECINUEVE MILLONES DE PESOS M.L. (219.000.000)
VALOR APORTE ASOCIADO:	UN MILLON DE PESOS M.L. (1.000.000)
ADICIONES:	N/A
VALOR MAS ADICIONES:	N/A
DURACIÓN:	SEIS (6) MESES
AMPLIACIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	N/A

FECHA DE INICIO: 26 de Julio de 2018

FECHA DE TERMINACIÓN: Diciembre 31 de 2018

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato 4600076569 de 2018, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría-consultoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Decreto Municipal 1920 de diciembre 01 de 2015 y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- Informe de gestión que evidencie la ejecución de cada uno de los componentes del proceso por parte de todo el equipo de trabajo de la entidad.

  Presenta informe parcial al 30 de noviembre con actividades pendientes a diciembre 15 de 2018. El siguiente informe recoge la ejecución del contrato en un 95% de la ejecución, el 5% restante se entregara con el total de las actividades restantes en un informe que consolide toda la ejecución del contrato.

COMPONENTE DE FORMACIÓN

El informe da cuenta de las diferentes etapas de los procesos, siguiendo la ruta del documento técnico amoldándose a las diferencias y características del territorio y sus participantes. Da cuenta de los avances de las actividades realizadas hasta el 30 de noviembre de 2018, bitácoras de los laboratorios, entrega de las propuestas que han ido culminando con encuentros, actividades, muestra final y prueba de la publicación, haciendo evidente la propuesta articulada a las diferentes actividades de los otros procesos de la Red de Artes Plásticas y visuales (Ver informe anexos y página de la red de artes plásticas y visuales)

- Presenta Informe de reuniones de: Coordinadores que da cuenta del trabajo pedagógico, metodológico de los formadores creativos, visitas a los grupos, encuentro entre equipamientos, salidas pedagógicas, espacio que se compartió con expertos y trabajo interinstitucional, muestra registro fotográfico como evidencia y el proceso de documental que recoge toda esta experiencia.
- Mantienen Cronograma actualizado de las actividades realizadas y las programadas hasta el 14 de diciembre que incluye el "Festivisual" evento que termina con una actividad gruesa que es el congreso que recoge la

experiencia de todos los procesos de la red de Artes Plásticas y Visuales, haciendo extensiva la invitación a las demás redes de formación.

- Presenta Informes de Bitácoras y diarios de campo de los artistas formadores, quienes recogen la experiencia de los laboratorios y describen el desarrollo de las diferentes actividades realizadas en los laboratorios creativos incluyendo el informe de logístico y financiero.
- Anexa listados de asistencia, registro visual y evidencias físicas en medio magnéticas y listadas de asistencia en cd y sub actualizado.
- Presento informe cualitativo y cuantitativo de los componentes del proceso.
- Se revisa página con información e insumos que han obtenido los comunicadores de las actividades realizadas y dejar constancia de su actualización, incluyendo informe de actividades de los comunicadores y la propuesta del libro para la publicación digital, que recoge la puesta en escena de los laboratorios creativos
-

Da cuenta de las estrategias realizadas desde el inicio del contrato a la fecha, presenta cronograma de actividades pendientes para desarrollar hasta el 15 de diciembre para dar cumplimiento a la ejecución en la totalidad del contrato.

COMPONENTE DE INVESTIGACIÓN

- Presenta informe de investigación que recoge la muestra de los diferentes procesos de la red de artes plásticas y visuales referidas al impacto con beneficiarios, familia y comunidad.

- Mantienen Cronograma actualizado de las actividades realizadas y las programadas para los siguientes meses.-proyección de actividades restantes del contrato.

COMUNICACIONES

Da cuenta de las estrategias llevadas a cabo durante la ejecución y cumpliendo con el objetivo principal socializar, divulgar y visibilizar los procesos pedagógicos y creativos de la red de artes plásticas, presenta un avance considerable del manejo de las piezas publicitarias, a la fecha se han impreso 4 boletines que cuentan de las actividades realizadas, los contenidos de este boletín se encuentran alojados en una plataforma digital, el blog Red de Artes Plásticas y Visuales de Medellín,

Da cuenta de las estrategias realizadas desde el inicio del contrato a la fecha, presenta cronograma de actividades pendientes para desarrollar hasta el 15 de diciembre para dar cumplimiento a la ejecución en la totalidad del contrato.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. Este cuadro aplica para contratos con solidaridad laboral alta, debe contener el resumen de los datos, los cuales deben estar validados como pagados en cada planilla y verificados por el gestor administrativo asignado como apoyo a la supervisión). N/A

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo

Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
2/12/2018	DICIEMBRE	MÓNICA CADAVID GOMEZ T.P 55895-T CC.43553982

- Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Municipio de Medellín. (Cuando aplique), esto en cuanto a: N-A

  - Seguimiento y reporte de los siguientes datos:

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
(día/mes/año)	Hasta (día/mes/año)	(XXXXX)

- Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación, estos son: N/A

- Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: Al presente contrato no se le han practicado otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato.

- Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión: N/A
- En el presente contrato no se ha materializado ningún riesgo.
- Informe de la gestión realizada de contratos de comodato: N/A

- Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.
- A la fecha este contrato no ha sido evaluado por parte de los entes de control.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Debe contener el detalle de:

- Relación de la Imputación del gasto:

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido	Registro Presupuestal
110070118	71300000	23450310	160098	4000093249	45011748	4700052107

- Incluir la información de reservas o cambios presupuestales: N/A

- Relación de los pagos realizados: N/A

No. Pedido	V/r Pedido	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción	Valor Facturado	Saldo	Porcentaje de Ejecución
4700052107	$219.000.000	0360	10-09-2018	5000544747	$21.900.000	$197.100.000	10%
4700052107	$219.000.000	0368	23-10-2018	5000550126	$76.650.000	$120.450.000	45%
4700052107	$219.000.000	0374	19-11-2018	5000552987	$87.600.000	$32.850.000	85%

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Convenio	$219.000000
Valor aporte Municipio	$219.000.000
Valor aporte asociado	$1.000.000
Valor total de Convenio más adiciones	$220.000.000
Pagos Realizados (Acumulados)	$186.150.000
Pago autorizado del mes de DICIEMBRE	$32.850.000
Porcentaje de ejecución financiera	100%

- Relación de la ejecución de los recursos entregados para administración: N/A

- Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración: N/A
- Relación de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación: N/A

- Relación de los pagos anticipados: N/A

Valor amortizaciones realizadas en el periodo (Anticipos)	$
Porcentaje de la amortización realizada en el periodo	%

- Relación de los informes de ejecución de recursos: N/A
- Relación de los informes de reintegros financieros: N/A

Valor recursos reintegrados en el periodo (Reintegros Financieros y de manera acumulativa según el caso)	$

Resumen de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables (Cuando Aplique): N/A

Valor inicial de los recursos entregados en administración	
Valor inicial Honorarios por recursos entregados en administración	
Adiciones	
Valor inicial más Adiciones (Describir de manera separada los honorarios de los recursos a administrar)	
Pagos realizados por recursos entregados en administración	
Pagos realizados por honorarios	
Pago autorizado del mes de "Campo editable"	
Porcentaje de ejecución financiera	

4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el detalle de:

- El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción; En el presente contrato no se han presentado reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes.

- Al presente contrato no se le han aplicado multas ni sanciones por incumplimiento al contrato.

- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones: (esta información deberá ser acumulativa si es el caso de ampliaciones o modificaciones al contrato que tengan relación con las pólizas.

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	496-47-994000010192	Calidad				
		Cumplimiento	26.07.2018	30.06.2019	26.07.2018	22.000.000

		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros				

DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)						
Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
		Calidad				
		Cumplimiento				
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros				

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de $32.850.000.

Afectar el compromiso presupuestal N°4700052107

Atentamente,

MABEL PATRICIA HERRERA MARIN
Supervisor y/o Interventor
Secretaría de Cultura Ciudadana

Cristian N. Garcia Gomez – Anibal Cañaveral
Apoyo administrativo y financiero.