Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3163413
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	3 horas de tiempo transcurrido *(4/01/2022 2:28:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	150.25.4.0009
Objeto del contrato	Apoyar las actividades relacionadas con el ejercicio contable de la entidad de conformidad con el procedimiento de contabilidad del proceso de gestión administrativa y financiera de la DTSC.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	237 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	1/09/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No
Reversión	☐ Sí ☑ No

Información de la Entidad Estatal contratante

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE SALUD DE CALDAS

COLOMBIA, Manizales

1 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

OLGA LUCIA GRANADA DIAZ

COLOMBIA, Manizales
Número de documento 30330108

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
OLGA LUCIA GRANADA DIAZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *OLGA LUCIA GRANADA DIAZ* ***Fecha de aprobación:*** *4/01/2022 5:56:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Katty Jhoana Rodriguez Lozano* ***Fecha de aprobación:*** *4/01/2022 6:19:52 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Gestión Contractual
Proceso de Contratación	DTSC-CD-009-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	31.600.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3163413
Proveedor OLGA LUCIA GRANADA DIAZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 21 N° 29-29
Ubicación CO-CAL-17001 - Manizales
País COLOMBIA
Departamento Caldas
Municipio Manizales
Dirección Carrera 21 N° 29-29
Código postal 170004

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Manizales, Caldas	COLOMBIA > Caldas > Manizales

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3163413

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
31.600.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111701	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN	1,00	UN	31.600.000,00	31.600.000,00	31.600.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
✔	RUT	☑	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	☑	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales	☑	☐
Certificado de Antecedentes Judiciales	☑	☐
Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC- de la Policía Nacional	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía	☑	☐
Tarjeta Profesional	☑	☐
Certificado vigente de registro y de los antecedentes disciplinarios de la profesión o de la tecnología	☑	☐
Hoja de Vida de la Función Pública del SIGEP firmada en PDF	☑	☐
Anexos Hoja de vida Sigep	☑	☐
Copia de la planilla donde conste el pago de aportes en salud y pensiones en caso de personas naturales	☑	☐

Examen médico de ingreso, donde se indiquen las recomendaciones o restricciones para llevar a cabo las actividades. (Solo el concepto de APTO /NO APTO no es válido).	☑	☐
Certificado de afiliación a ARL (cuando aplique)	☑	☐
Declaración de bienes y renta y conflicto de interés (Ley 2013 de 2019: Formato de la Función Pública)	☑	☐
Certificado de experiencia e idoneidad	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificado de Antecedentes Fiscales	ANTECEDENTES FISCALES OLGA GRANADA.pdf	Detalle	No	☐
Anexos Hoja de vida Sigep	ANEXOS HV SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de afiliación a ARL (cuando aplique)	PLANILLA DICIEMBRE.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS OLGA GRANADA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Judiciales	ANTECEDENTES JUDICIALES OLGA GRANADA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de experiencia e idoneidad	CERTIFICADO DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD.pdf	Detalle	No	☐
Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC- de la Policía Nacional	MEDIDAS CORRECTIVAS OLGA GRANADA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado vigente de registro y de los antecedentes disciplinarios de la profesión o de la tecnología	certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la planilla donde conste el pago de aportes en salud y pensiones en caso de personas naturales	PLANILLA DICIEMBRE.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de bienes y renta y conflicto de interés (Ley 2013 de 2019: Formato de la Función Pública)	DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf	Detalle	No	☐
Examen médico de ingreso, donde se indiquen las recomendaciones o restricciones para llevar a cabo las actividades. (Solo el concepto de APTO /NO APTO no es válido).	EXAMEN MEDICO DE SALUD OCUPACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía	CEDULA .pdf	Detalle	No	☐
Hoja de Vida de la Función Pública del SIGEP firmada en PDF	HOJA DE VIDA SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta	PROPUESTA LABORAL.pdf	Detalle	No	☐
RUT	RUT ACTUALIZADO.pdf	Detalle	No	☐
Tarjeta Profesional	TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 23 minutos de tiempo transcurrido *(4/01/2022 5:56:09 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
000040.pdf	000040.pdf	(detalle)
000041.pdf	000041.pdf	(detalle)
ESTUDIO PREVIO FIRMADO.pdf	ESTUDIO PREVIO FIRMADO.pdf	(detalle)
OLGA LUCIA GRANADA DIAZ.pdf	OLGA LUCIA GRANADA DIAZ.pdf	(detalle)
CLAUSULADO COMPLEMENTARIO.pdf	CLAUSULADO COMPLEMENTARIO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Katty Jhoana Rodriguez	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	30232133	Guardar y notificar
Supervisor	Julian Andres Blandon C	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	16071326	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0

Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	31.600.000
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	31.600.000

Código BPIN **Año de vigencia** 2022

sin validar

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	000040	CDP	No validado	19.600.000 COP	19.600.000 COP	00-00-00	Editar
☐	000041	CDP	No validado	12.000.000 COP	12.000.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 31.600.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 31.600.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -