

Barranquilla, enero de 2022

Doctor,

JUAN CARLOS DE LA CRUZ CALDERON

Secretario de Informática y Telecomunicaciones

E. S. D.

REF: APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA TIC EN EL
DESARROLLO DE LOS PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y METAS DE LA
SECRETARÍA TIC

Cordial saludo,

Yo, CARLOS RAFAEL FERNÁNDEZ HENRIQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.047.360.174, me permito presentar a su consideración la propuesta de prestación de servicios de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA TIC EN EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y METAS DE LA SECRETARÍA TIC

Actividades a desarrollar:

1. Apoyar en el desarrollo y ejecución de los planes, programas y proyectos, orientados al cumplimiento de las metas establecidas en el plan de desarrollo del Departamento.
2. Realizar el análisis de temas específicos asignados.
3. Proyectar respuesta a los derechos de petición le sean asignados.
4. Asistir puntualmente a las reuniones que se convoquen.
5. Las demás actividades que sean necesarios y/o que sean solicitadas por el Supervisor del Contrato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de ocho (8) meses, a partir de la fecha de cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

El valor de los servicios de apoyo a la gestión ofrecidos corresponde a la suma de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$28.800.000), pagaderos mediante ocho (8) pagos mensuales, cada uno correspondiente a la suma de TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L (\$3.600.000).

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.



CARLOS FERNANDEZ HENRIQUEZ

CC 1.047.360.174

Barranquilla, Enero de 2022

Doctor

JUAN CARLOS DE LA CRUZ

SECRETARIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

BARRANQUILLA E.S.D.

Asunto: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA TIC EN EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y METAS DE LA SECRETARÍA TIC

Yo, **Dixon Ever Hereira Vega**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72.202.320**, me permito presentar a su consideración la propuesta de prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria tic en el desarrollo de los proyectos, estrategias y metas de la secretaría tic

Actividades a desarrollar:

- Apoyar el desarrollo de los planes, programas y proyectos, orientados al cumplimiento de las metas establecidas en el plan de desarrollo del Departamento
- Brindar apoyo a los equipos que adelantan los procesos de formación desarrollados por la Secretaría TIC
- Asistir puntalmente a las reuniones que se convoquen.
- Las demás actividades que sean necesarios y/o que sean solicitadas por el Supervisor del Contrato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de ocho (8) meses, a partir de la fecha de cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$27.200.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos. Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Declaro que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo a la Gobernación del Atlántico para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



DIXON HEREIRA VEGA
C.C. 72.202.320 de Barranquilla
Carrera 12 E # 108-03
Celular No. 3016804973
Correo: dixonhereira@hotmail.com