| | | |
|---|---|---|
| La cultura es de todos Mincultura | **ESTUDIOS PREVIOS (EP) - Prestación Servicios** | 296-2022 |
| | **GRUPO DE CONTRATOS Y CONVENIOS** | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha:** | 6/01/2022 | **N°:** | 157917 | **Año:** | 2022 |
| **Dependencia:** | Despacho del Ministro | **Grupo:** | Despacho del Ministro | **PAA:** | 7076 |
| **Producto:** | C-3399-1603-12-0-3399053-02 | | | | |
| **Actividad:** | Apoyar el desarrollo de los planes programas y proyectos liderados por el sector cultura | | | | |

**DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE SATISFACER (JUSTIFICACIÓN)**

La Ley General de Cultura 397 del 7 de agosto de 1997, mediante su artículo 66 creó el Ministerio de Cultura como organismo rector de la cultura, encargado de formular, coordinar, ejecutar y vigilar la política del Estado en la materia, en concordancia con los planes y programas de desarrollo, según los principios de participación contemplados en dicha Ley. Como entidad Pública del Orden Nacional, la rige la Ley 80 de 1993, norma que en su artículo 3 determina:"(...) las entidades deben propender por el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines. (…)"Que según el artículo 1.1.1.1 del Decreto 1080 de 2015, el Ministerio de Cultura tendrá como objetivos formulares, coordinar, ejecutar y vigilar la política del Estado en materia cultural de modo coherente con los planes de desarrollo, con los principios fundamentales y de participación contemplados en la Constitución Política y en la ley y le corresponde formular y adoptar políticas, planes generales, programas y proyectos del Sector Administrativo a su cargo.Que el artículo 2.2.1.9 del Decreto 1080 de 2015, ha indicado que son: "(…) Funciones del Ministerio de Cultura en relación con el Sistema Nacional de Cultura. Son funciones del Ministerio de Cultura, en relación con Sistema Nacional de Cultura, las siguientes: 1. Apoyar y asesorar a las respectivas instancias en la formulación del Plan Nacional de Cultura. 2. Diseñar políticas, estrategias y metodologías en los procesos de operatividad, seguimiento y evaluación para consolidación del Sistema. 3. Desarrollar programas de formación para el fortalecimiento la gestión cultural. 4. Propiciar la creación de espacios para la participación de la comunidad en el desarrollo cultural. (…)"De otro lado el artículo 2 del Decreto 2120 de 2018 ha indicado que: "(…) Son funciones generales del Ministerio de Cultura además de las dispuestas en el artículo 59 de la Ley 489 de 1998 y la Ley 397 de 1997, las siguientes: 1. Proteger, conservar, rehabilitar y divulgar el Patrimonio Cultural de la Nación como testimonio de la identidad cultural nacional, tanto en el presente como en el futuro. 2. Fomentar y preservar la pluralidad y diversidad cultural de la Nación. 3. Promover el desarrollo cultural y el acceso de la comunidad a los bienes y servicios culturales según los principios de descentralización, participación y autonomía. 4. Fomentar y estimular la creación, la investigación, la actividad artística y cultural y el fortalecimiento de las expresiones culturales en todos los niveles territoriales. 5. Orientar, planear y promover la industria cinematográfica colombiana. 6. Determinar la programación de la televisión cultural a su cargo en coordinación con la programadora oficial. 7. Formular la política integral de la economía cultural y creativa (economía naranja) y liderar

**TIPO DE CONTRATO, OBJETO, OBLIGACIONES Y SUPERVISOR**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Modalidad de Selección:** | CONTRATACION DIRECTA - CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | **Tipo de Proceso:** | PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN |
| **Tipo de Contrato:** | Prestación de servicios | **Otro:** | |
| **Objeto** | Brindar apoyo profesional al Grupo de Gestión Financiera y Contable del Ministerio de Cultura, en el análisis y registro de las operaciones inherentes a la gestión presupuestal y financiera, de conformidad con las normas presupuestales vigentes | | |
| **Experiencia en meses:** | 6 | | |
| **Nivel en tabla:** | 6 | | |
| **Formación:** | | | |

| Tipo formación | Formación |
|---|---|

El presente estudio tendrá una vigencia de tres (3) meses a partir de la fecha de aprobación. Así mismo, nos permitimos señalar que contempla la información solicitada en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y los Decretos 1510 de 2013 y 1082 de 2015.

| | |
|---|---|
| Formación Universitaria | Contaduría Pública |

**Obligaciones del contratista:**

0 Apoyar en el proceso de registro de las obligaciones financieras a cargo del Ministerio que se deriven de la ejecución del presupuesto de gastos de funcionamiento e inversión, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente.

1 Brindar información y acompañamiento a las dependencias del Ministerio, con relación a la documentación requerida para el registro de las obligaciones financieras a cargo del Ministerio, de acuerdo con la normatividad, las políticas y los procedimientos institucionales vigentes.

2 Ingresar en el gestor documental AZ DIGITAL las obligaciones elaboradas en el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF y Sistema General de Regalías SGR para darles tramite.

3 Participar en la actualización de los procesos, procedimientos y mediciones de gestión, propios del área.

4 Apoyar en las demás labores administrativas y financieras propias del Grupo de Gestión Financiera y Contable para el cumplimiento de las metas institucionales.

| | |
|---|---|
| **Supervisor:** | Coordinador del Grupo de Gestión Financiera y Contable |

**Normatividad que establece la modalidad de Selección:**

LEY 80 DE 1993; LEY 1150 DE 2007; Artículo 2.2.1.2.1.4.9. del decreto 1082 de 2015

| | |
|---|---|
| **Análisis del valor estimado del contrato:** | Tabla de honorarios |

**JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN ART: 355 CONSTITUCIÓN POLÍTICA**

Experiencia e idoneidad

| | |
|---|---|
| **Estrategia:** | Promoción de una gerencia efectiva de los recursos físicos y financieros |

**PLAN NACIONAL DE DESARROLLO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Objetivo:** | Fortalecer la capacidad de gestión y desempeño institucional y la mejora continua de los procesos, basada en la gestión de los riesgos, el manejo de la información y la evaluación para la toma de decisiones. | **Estrategia:** | Promoción de una gerencia efectiva de los recursos físicos y financieros |

| | |
|---|---|
| **Programa:** | Realizar un adecuado y oportuno seguimiento de los recursos apropiados en el Ministerio de Cultura |

**PLAN DE ACCIÓN ANUAL**

| DEPENDENCIA | RUBRO | ACTIVIDAD | VALOR |
|---|---|---|---|
| 001 Despacho del Ministro | C-3399-1603-12-2022 - APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA CULTURAL NACIONAL | Apoyar el desarrollo de los planes programas y proyectos liderados por el sector cultura | $ 49.450.000,0 |

| | |
|---|---|
| **Lugar de ejecución del contrato:** | BOGOTÁ, D.C. - BOGOTÁ, D.C. |

**CONDICIONES DEL CONTRATO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Valor:** | $ 49.450.000,0 | **Plazo de Ejecución:** | 11 meses y 15 días sin exceder el 31 de diciembre de 2022 |

| | |
|---|---|
| **Forma de Pago:** | Pagos mensuales por la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($4.300.000). El primer pago se efectuará por la suma de DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($2.150.000). por el periodo comprendido desde el inicio hasta el último día del mismo mes. Del segundo en adelante se realizará por el mismo valor correspondiente al periodo de cada mes. Para el mes de Diciembre de 2022, se obedecerán las directrices establecidas por la Ordenadora del Gasto. |

| ANÁLISIS DE RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN QUE PUEDEN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO |
|---|
| Ver matriz de riesgos |
| **ANÁLISIS DE GARANTÍAS EXIGIDAS.** |
| No aplica |
| **DOCUMENTOS ANEXOS AL ESTUDIO PREVIO** |

| Descripción | Anexos | Responsable |
|---|---|---|
| Estudio de Mercado | ☑ | Coordinadora Grupo de Gestión Financiera y Contable |

**OBSERVACIONES GENERALES**

Claudia J. Alvarez.

Para Visto Bueno Área

Claudia Jineth Alvarez Benitez

El presente estudio tendrá una vigencia de tres (3) meses a partir de la fecha de aprobación. Así mismo, nos permitimos señalar que contempla la información solicitada en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y los Decretos 1510 de 2013 y 1082 de 2015.