Sabaneta, enero 2022

Señor
Municipio de Sabaneta
Oficina Jurídica

Mediante el presente documento, yo, DAYANA GALEANO VÁSQUEZ identificada con cédula de ciudadanía Nº 1.037.596.753 de Envigado- Antioquia; me permito presentar propuesta profesional a fines de formar parte del proceso de contratación que se adelanta en la Oficina Jurídica, bajo la modalidad de Contratación Directa. Y, cuyo objeto obedece a: *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN MATERIAS DE CONTRATACIÓN ESTATAL, APOYO Y ASESORÍA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA SECOP 2, Y DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS A LA OFICINA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE SABANETA"*

Inicialmente, es de manifestar que soy Abogada de profesión, Especialista en Contratación Estatal. Cuento con experiencia profesional de cinco (5) años en el Ámbito Público, desempeñándome como Profesional Universitario en el Instituto Departamental de Deportes de Antioquia – INDEPORTES ANTIOQUIA- y ejerciendo funciones directamente en Contratación Estatal (precontractual, ejecución y liquidación), otorgamiento de personerías jurídicas, capacitaciones, representación legal; Asimismo poseo amplio conocimiento en sistemas de información como SECOP I y SIA OBSERVA; y en la plataforma transaccional SECOP II

Entre las actividades que puedo ejecutar, se encuentran:

- Apoya, asistir y acompañar al Municipio en todos los asuntos que requieran intervención jurídica.
- Apoyar y acompañar procesos de contratación de cualquier modalidad.
- Proyectar y revisar documentos contractuales en sus diferentes etapas y de acuerdo a lo establecido por el Municipio.
- Publicación y transacción de procesos contractuales de cualquier índole en las plataformas requeridas.
- Apoyo y asesoría en SECOP I y II, SIA OBSERVA

- Elaborar y revisar documentos mediante los cuales se pretenda dar respuesta a demandas que frente al Municipio.

- Elaborar documentos de contenido jurídico a fin de atender requerimientos de los órganos de control

Escaneado con CamScanner

- Redactar y revisar los documentos mediante los cuales se realice el diseño y estructura de los estudios previos y demás documentos necesarios para la celebración de los contratos y/o convenios del municipio

- Las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato y el perfil profesional.

Proponente: Dayana Galeano Vásquez
Correo electrónico: galeano.dayana@hotmail.com
Dirección: Calle 45 A sur # 30 B 101
Teléfono: 3006356760
Documento de identificación: 1.037.596.753

Firma del Proponente: _____

Escaneado con CamScanner