Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3180918
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	17 horas de tiempo transcurrido *(7/01/2022 5:15:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CPS-009-2022
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ACTIVIDADES DE BANCO DE PROYECTOS, SISTEMA GENERAL DE REGALIAS Y APOYO EN LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE MÁLAGA-SANTANDER.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	173 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	30/06/2022 12:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No
Reversión	☐ Sí ☑ No

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA MUNICIPAL DE MALAGA

COLOMBIA, Málaga

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

LEIDY MARCELA MELÉNDEZ FLÓREZ

COLOMBIA, Málaga
Número de documento 1096951671

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LEIDY MARCELA MELÉNDEZ FLÓREZ	BANCOLOMBIA	Ahorros	31257289705

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *LEIDY MARCELA MELÉNDEZ FLÓREZ* ***Fecha de aprobación:*** *8/01/2022 10:09:03 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ALCALDIA MUNICIPAL DE MALAGA* ***Fecha de aprobación:*** *8/01/2022 10:49:28 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	MUNICIPIO DE MALAGA
Proceso de Contratación	CPS-009-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	16.200.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3180918
Proveedor LEIDY MARCELA MELÉNDEZ FLÓREZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 12 # 8 - 51
Ubicación CO-SAN-68432 - Málaga
País COLOMBIA
Departamento Santander
Municipio Málaga
Dirección CALLE 12 # 8 - 51
Código postal 682011

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 12 N° 8-51	COLOMBIA > Santander > Málaga

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3180918

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
16.200.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111620	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS ACTIVIDADES DE BANCO DE PROYECTOS, SISTEMA GENERAL DE REGALIAS Y APOYO EN LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE MÁLAGA-SANTANDER.	1,00	UN	16.200.000,00	16.200.000,00	16.200.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. En un archivo en PDF anexe: Propuesta (Debe aceptar las condiciones señaladas en la invitación de la presentación de la oferta, relacionando los documentos soportes).	☑	☐
2. En un archivo en PDF anexe: Hoja de hoja del SIGEP, validada por la Entidad.	☑	☐
3. En un archivo en PDF anexe: Cédula de Ciudadanía, Tarjeta Profesional, Certificado de Vigencia de Tarjeta Profesional y Antecedentes Disciplinarios expedido por la Entidad que vigila la profesión (Cuando aplique), Libreta Militar (si es menor de 50 años), RUT (Actualizado 2021).	☑	☐
4. En un archivo en PDF anexe: Certificado de afiliación a Salud, Certificado de afiliación a Fondo de Pensiones (Vigencia mes del contrato), Concepto Medico Ocupacional, Este examen tiene validez de 3 años.	☑	☐
5. En un archivo en PDF anexe: Certificado de curso de Integridad, transparencia	☑	☐

y lucha contra la corrupción.		
6. En un archivo en PDF anexe: Actas de Grado y Diplomas. (Bachiller, Técnicos, Tecnólogos, Diplomados, Pregrado, Posgrado).	☑	☐
7. En un archivo en PDF anexe: Certificados de Experiencia profesional expedidos por la Entidad Contratante, NO se aceptan copias de contratos.	☑	☐
8. En un archivo en PDF anexe: Autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.	☑	☐
9. En un archivo en PDF anexe: Antecedentes (Procuraduría, Contraloría, Medidas Correctivas y Judiciales) una vigencia no superior 30 días.	☑	☐
10. En un archive en PDF anexe: Certificación Bancaria	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. En un archivo en PDF anexe: Propuesta (Debe aceptar las condiciones señaladas en la invitación de la presentación de la oferta, relacionando los documentos soportes).	1.Propuesta.pdf	Detalle	No	☐
10. En un archive en PDF anexe: Certificación Bancaria	10. certificacion bancaria.pdf	Detalle	No	☐
2. En un archivo en PDF anexe: Hoja de hoja del SIGEP, validada por la Entidad.	2.Hoja_vida_SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
3. En un archivo en PDF anexe: Cédula de Ciudadanía, Tarjeta Profesional, Certificado de Vigencia de Tarjeta Profesional y Antecedentes Disciplinarios expedido por la Entidad que vigila la profesión (Cuando aplique), Libreta Militar (si es menor de 50 años), RUT (Actualizado 2021).	3.CEDULA_TP_RUT.pdf	Detalle	No	☐
4. En un archivo en PDF anexe: Certificado de afiliación a Salud, Certificado de afiliación a Fondo de Pensiones (Vigencia mes del contrato), Concepto Medico Ocupacional, Este examen tiene validez de 3 años.	4.CERT_SALUD_PENSIÓN.pdf	Detalle	No	☐
5. En un archivo en PDF anexe: Certificado de curso de Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.	5.curso_integridad.pdf	Detalle	No	☐
6. En un archivo en PDF anexe: Actas de Grado y Diplomas. (Bachiller, Técnicos, Tecnólogos, Diplomados, Pregrado, Posgrado).	6.Estudio.pdf	Detalle	No	☐
7. En un archivo en PDF anexe: Certificados de Experiencia profesional expedidos por la Entidad Contratante, NO se aceptan copias de contratos.	7. Experiencia_profesional.pdf	Detalle	No	☐
8. En un archivo en PDF anexe: Autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.	8.Autorizacion_consulta.pdf	Detalle	No	☐
9. En un archivo en PDF anexe: Antecedentes (Procuraduría, Contraloría, Medidas Correctivas y Judiciales) una vigencia no superior 30 días.	9.Antecedentes.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 15 horas de tiempo transcurrido *(7/01/2022 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 40 minutos de tiempo transcurrido *(8/01/2022 10:09:02 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	idoneidad.pdf	idoneidad.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	OSCAR MIGUEL JOYA A	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	13924612	Guardar y notificar
Supervisor	Alba Yaneth Galeano C	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	63392892	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	Alba Yaneth Galeano Campos	8/01/2022 10:49:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ALCALDIA MUNICIPAL DE MALAGA
Ordenador del Gasto	OSCAR MIGUEL JOYA ARENALES	8/01/2022 10:49:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ALCALDIA MUNICIPAL DE MALAGA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Valor

Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	16.200.000
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	16.200.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	1-08-22	CDP	No validado	16.200.000 COP	16.200.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 16.200.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 16.200.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -