Bogotá, D.C. Septiembre de 2018

Nº Radicado 115956 / MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-PLAES–17.5

Señor TC.
JUAN CARLOS BAQUERO SALAZAR
Jefe Departamento Administrativo
Escuela Superior de Guerra
Bogotá D.C.

Asunto: Informe de Supervisión Contrato No. 014 -ESDEGUE-2018 - Gloria Esperanza Calderón Fuentes

Respetuosamente y con ocasión del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 014-ESDEGUE-2018, me permito enviar al señor Teniente Coronel Jefe Departamento Administrativo de la Escuela Superior de Guerra, el informe de supervisión que contiene las actividades desarrolladas durante los días del mes de septiembre de 2018, por parte de GLORIA ESPERANZA CALDERÓN FUENTES, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.625.469 de Bogotá, quien presta sus servicios como Asesor 1 para Planeación Estratégica de la Escuela Superior de Guerra, así:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

NO.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PORCENTAJE AVANCE O CANTIDAD
1	Elaborar el diagnóstico y proponer el plan de trabajo a desarrollar para articular el Sistema Integrado de Gestión con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión y con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	90%
2	Revisar, asesorar a los gestores de calidad de los procesos del SIG y solicitar tramite de publicación en la herramienta SUITE VISION EMPRESARIAL de las actualizaciones de la documentación propuesta por los procesos.	80%
3	Asesorar y realizar el seguimiento y acompañamiento a los gestores de calidad y Representantes de Calidad de los Procesos del SIG, según corresponda, en la gestión de indicadores y acciones de mejora en los respectivos módulos de la herramienta Suite Visión Empresarial, registrando el resultado en los respectivos informes, actas de trabajo y/o registros de asesoría.	80%
4	Participar en las reuniones del Comité SIG y desarrollar los temas de inducción, capacitación y socialización de la documentación del Sistema Integrado de Gestión y la herramienta Suite Visión Empresarial, agendadas por el proceso de Mejora Continua S01.	80%

5	Liderar, programar y ejecutar las auditorías internas de calidad a los procesos SIG ESDEGUE que se designen.	0%
6	Verificar las acciones desarrolladas y efectuar el cierre de las oportunidades de mejora y no conformidades identificadas en la auditoria interna de calidad, estructurando el correspondiente informe	80%
7	Actualizar periódicamente los indicadores y riesgos del Proceso S01 Mejora Continua, elaborando el análisis y soportes según el resultado.	66%
8	Elaborar informes periódicos sobre el estado del Sistema Integrado de Gestión	66%

Se cumplió en particular con:

- Participó y preparó información para la reunión del Comité Operativo de Gestión y Desempeño, desarrollada el 6 de septiembre de 2018 08:00 a 10:00 horas, en la cual se presentaron los siguientes temas: Modelo Direccionamiento Estratégico ESDEG / Mapa de Procesos, Políticas Institucionales, Planeamiento Institucional / MIPG 2018 -2019, Implementación del MIPG, Gestión del Riesgo, Auditorias de Calidad (Interna y Externa), Capacitación temas Sistema Gestión. (Evidencia: Acta 1340 del 6 de septiembre de 2018).

- Participó y preparó información para la reunión de Inducción del personal nuevo en la ESDEG, la cual se desarrolló el 6 de septiembre de 2018 de las 10:00 a las 12:00 horas con participación de 55 funcionarios, en la cual se trataron los siguientes temas: Direccionamiento Estratégico, Sistema Integrado de Gestión de la ESDEG, Modelo Integrado de Planeación y Gestión, Transparencia y anticorrupción, Suite Visión Empresarial. (Evidencia: Acta 1309 del 6 de septiembre de 2018).

- Revisó y presentó las observaciones para complementar la Política de Gobierno Digital y Política de Seguridad Digital y de la Información elaboradas por el Proceso A04 Gestión TIC. (Evidencia: Email del 7 de septiembre de 2018).

- Revisó la propuesta de Procedimiento Control de Acceso Físico propuesto por el Proceso A04 Gestión TIC y presentó las observaciones para su complementación. (Evidencia: Email del 18 de septiembre de 2018).

- Elaboró el Acta No. 1277 del 16 de agosto de 2018 sobre la reunión realizada en el Departamento Administrativo de la Función Pública, relacionada con los trámites y otros procedimientos administrativos a publicar en el Sistema único de Información de Trámites – SUIT y la comunicó al personal que tiene compromisos en el Plan de Acción relacionados con este tema. (Evidencia Email de fecha 3 de septiembre de 2018).

- Se coordinó el cambio de responsables y gestores del Riesgo de los procesos SIG ESDEG con el Administrador de la Suite Visión en Comando General. (Evidencia Email del 30 de agosto de 2018).

- Revisó y presentó las observaciones para complementar el Procedimiento de Diseño y Desarrollo de Programas de Extensión y Educación Continuada. (Evidencia Email del 18 de septiembre de 2018)

- Finalizó la elaboración del Informe sobre el estado del Sistema Integrado de Gestión (Evidencia Oficio No.114951 del 27 de agosto de 2018).

Se cumplió con las Habilidades contenidas en el Perfil del Contratista:

La contratista como Asesor 1 (A1) cumplió con las habilidades requeridas de comunicación asertiva y eficaz, trabajo en equipo, resolución de problemas, conocimientos técnicos relacionados con el trabajo establecido, redacción y edición de informes solicitados, empatía, buenas relaciones interpersonales, capacidad analítica, argumentación, respeto e iniciativa, demostrada en las actividades de asesoría y acompañamiento realizado a los procesos SIG-ESDEGUE como parte de las obligaciones contractuales desarrolladas.

Se verificaron las actividades realizadas por la señora GLORIA ESPERANZA CALDERÓN y se constató que están acorde a las obligaciones contractuales pactadas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 014-ESDEGUE-2018, por lo tanto, se recibe a satisfacción la asesoría brindada durante el mes de septiembre de 2018.

Atentamente,

GLORIA ESPERANZA CALDERÓN FUENTES
Contratista

CR. LUIS FERNANDO SALGADO ROMERO
Supervisor Contrato

CRITERIO DE EVALUACIÓN MENSUAL

CALIDAD DEL SERVICIO	CUMPLIMIENTO	OPORTUNIDAD
100%	77%	100%

Anexo: Planillas y comprobantes de pago seguridad social integral y ARP correspondiente al mes de septiembre de 2018.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2018-09-13, 03:33:48 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1014966018

Periodo Cotización: septiembre de 2018 **Periodo Servicio:** septiembre de 2018 **Referencia pago (PIN):** 8885358210

PAGADO 13/09/2018

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GLORIA ESPERANZA CALDERON FUENTES		
Documento	CC51625469	**Dirección**	CL 187 A 22 26
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	6699852
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal	CALDERON FUENTES GLORIA ESPERANZA	**Identificación**	CC 51625469
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 51625469	GLORIA ESPERANZA CALDERON CALDERON	59	04																		0	0	30	30	0	(NIN-AF) NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	(MIN001) ADRES (MIN001) antes FOSYGA	$ 1,592,833	$ 199,200	0.522	$ 1,592,833	$ 8,400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 207,600

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 0	$ 1,592,833	$ 1,592,833	$ 0	$ 0	$ 199,200	$ 8,400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 207,600	$ 0	$ 207,600

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 655 30 03 - Pereira: 313 93 00 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.