Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3200532
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	3 horas de tiempo transcurrido *(11/01/2022 5:17:26 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS NO. 2022
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASISTENCIA JURIDICA EN LA SECRETARIA DE HACIENDA EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON SEGUIMIENTO A LOS IMPUESTOS QUE SE TRAMITAN EN LA SECRETARÍA Y SU RESPECTIVO COBRO COACTIVO EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	8 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	10/09/2022 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE PAIPA
Servicios públicos

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

M&A ASESORES Y CONSULTORES SAS
COLOMBIA, Paipa
Número de documento 901449019

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
M&A ASESORES Y CONSULTORES SAS	bancolombia	Ahorros	03800000517

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *M&A ASESORES CONSULTORES SAS* ***Fecha de aprobación:*** *11/01/2022 8:27:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *LUIS ALBERTO ALFONSO ALVAREZ* ***Fecha de aprobación:*** *11/01/2022 8:32:40 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CONTRATACION
Proceso de Contratación	CD MP 060 2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	20.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3200532

Proveedor M&A ASESORES Y CONSULTORES SAS

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 22 # 25-14

Ubicación CO-BOY-15516 - Paipa

País COLOMBIA

Departamento Boyacá

Municipio Paipa

Dirección CARRERA 22 # 25-14

Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 22 No. 25 - 14	COLOMBIA > Boyacá > Paipa

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3200532

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
20.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111620	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASISTENCIA JURIDICA EN LA SECRETARIA DE HACIENDA EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON SEGUIMIENTO A LOS IMPUESTOS QUE SE TRAMITAN EN LA SECRETARÍA Y SU RESPECTIVO COBRO COACTIVO EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA	1,00	UN	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta de servicios y anexos	☑	☐
Certificado de Existencia y Representación Legal, cuando aplique	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General de la Entidad parte del Convenio o persona juridica- Vigente (No mayor a 3 meses).	☑	☐
Certificado de Antecedentes de la Contraloría de la Entidad parte del Convenio o persona juridica - Vigente (No mayor a 3 meses).	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General de Representante Legal - Vigente (No mayor a 3 meses).	☑	☐

Certificado de Antecedentes de la Contraloría Vigente de Representante Legal (No mayor a 3 meses).	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales de la Policia Nacional de Colombia de Representante legal- vigente (No mayor a 3 meses).	☑	☐
Constancia de verificacion Registro Nacional de Medidas Correctivas del Respresentante Legal- vigente (No mayor a 3 meses).	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía Representante Legal	☑	☐
RUT completo de Persona Jurídica	☑	☐
RUT completo del Representante Legal	☑	☐
Certificacion Pago de parafiscales de persona jurídica - Vigente (En caso de contar con revisor fiscal, allegar certificacion firmada, cedula, tarjeta profesional y Antecedentes profesionales)	☑	☐
Certificado de inhabilidades e incompatibilidades de la persona juridica/ Representante Legal	☑	☐
Fotocopia Libreta Militar Representante Legal (hombres menores de 50 años)	☑	☐
Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificacion Pago de parafiscales de persona jurídica - Vigente (En caso de contar con revisor fiscal, allegar certificacion firmada, cedula, tarjeta profesional y Antecedentes profesionales)	PARAFISCALES0001.pdf	Detalle	No	☐
Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional	EXPERIENICA0001.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes de la Contraloría de la Entidad parte del Convenio o persona juridica - Vigente (No mayor a 3 meses).	CONTRALORIA0002.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes de la Contraloría Vigente de Representante Legal (No mayor a 3 meses).	CONTRALORIA R L0001.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General de Representante Legal - Vigente (No mayor a 3 meses).	PROCURADURIA R L0001.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General de la Entidad parte del Convenio o persona juridica- Vigente (No mayor a 3 meses).	PROCURADURIA0002.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes judiciales de la Policia Nacional de Colombia de Representante legal- vigente (No mayor a 3 meses).	POLICIA0001.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Existencia y Representación Legal, cuando aplique	CAMARA DE COMERCIO0001.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de inhabilidades e incompatibilidades de la persona juridica/ Representante Legal	INHABILIDADES0003.pdf	Detalle	No	☐
Constancia de verificacion Registro Nacional de Medidas Correctivas del Respresentante Legal- vigente (No mayor a 3 meses).	R N M C0001.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía Representante Legal	CEDULA DE CIUDADANIA0001.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia Libreta Militar Representante Legal (hombres menores de 50 años)	L M0001.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta de servicios y anexos	PROPUESTA0004.pdf	Detalle	No	☐
RUT completo de Persona Jurídica	RUT0002.pdf	Detalle	No	☐
RUT completo del Representante Legal	RUT RL0001.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 12 horas para terminar *(12/01/2022 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5 minutos de tiempo transcurrido *(11/01/2022 8:27:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
COMPLEMENTO 000 2022 M & A.pdf	COMPLEMENTO 000 2022 M & A.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	LUIS ALBERTO ALFON	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	7184141	Guardar y notificar
Supervisor	ALEXANDER GALAN PE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	74360749	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐Sí ☑No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	Inversión	

Fuente de los recursos:	**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	20.000.000
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	20.000.000

Código BPIN	2021155160068	**Año de vigencia**	2022
	Validado		
Entidad Estatal registrada en el SIIF	☐Sí ☑No		

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2021000081	CDP	No validado	20.000.000 COP	20.000.000 COP	00-00-000	Editar

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	20.000.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-