Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3203450
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 hora de tiempo transcurrido *(11/01/2022 9:47:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	003-2022
Objeto del contrato	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para liderar la gestión contractual del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en las diferentes modalidades de contratación y acorde a la normatividad vigente en la materia
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	345 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	31/12/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL PUTUMAYO Grupo de Apoyo Administrativo

COLOMBIA, Puerto Asís

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ

Número de documento 1075220736

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ* ***Fecha de aprobación:*** *11/01/2022 11:28:23 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Willian James Rodríguez Ortíz* ***Fecha de aprobación:*** *11/01/2022 11:31:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Gestión Contractual
Proceso de Contratación	CD-PTY-CAAA-0003-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	54.635.062 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	3 días para terminar *(15/01/2022 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/04/2023 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3203450
Proveedor ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Cra. 23 No. 19 - 06 Barrio 20 de Julio Puerto Asís

Ubicación CO-PUT-86568 - Puerto Asís
País COLOMBIA
Departamento Putumayo
Municipio Puerto Asís
Dirección Cra. 23 No. 19 - 06 Barrio 20 de Julio Puerto Asís
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	SENA REGIONAL PUTUMAYO	COLOMBIA > Putumayo > Puerto Asís

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.3203450

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
54.635.062,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111600	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para liderar la gestión contractual del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en las diferentes modalidades de contratación y acorde a la normatividad vigente en la materia	1,00	UN	54.635.062,00	54.635.062,00	54.635.062,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Oferta del (la) contratista firmado y en PDF – El formato y los datos del rol a contratar lo puede obtener con el personal de apoyo al proceso de contratación	☑	☐
Formato único de hoja de vida SIGEP firmada y actualizada	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía, legible y ampliada al 150%	☑	☐
Fotocopia libreta militar legible y ampliada al 150% (si aplica)	☑	☐
Declaración de bienes y rentas SIGEP	☑	☐
Fotocopia del RUT actualizado mínimo 6 MESES antes	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a salud, pensión, activo cotizante (No mayor a 30 días)	☑	☐
Documentos Académicos	☑	☐
Documentos de Experiencia Laboral	☑	☐
Certificado de no estar incurso en inhabilidades ni incompatibilidades para contratar	☑	☐
Copia de tarjeta profesional o licencia cuando aplique.	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios del Consejo o Colegio que regule la profesión.	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales	☑	☐
Certificado de no inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad	☑	☐
Certificado sistema registro Nacional de medidas correctivas (SRNMC).	☑	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria, no mayor a 30 días hábiles.	☑	☐
Certificado de Inscripción Agencia Pública de Empleo APE	☑	☐
Certificado de aptitud ocupacional vigente – Exámenes Médicos Preocupaciones (De acuerdo con tabla y nivel de riesgo que se adjunta en el presente instructivo) – Estos solo serán válidos con el respectivo visto bueno del médico ocupacional del Sena Regional Putumayo.	☑	☐
Certificado de experiencia e idoneidad debidamente diligenciado (debe ser validado por el área de contratación, pero diligenciado por el futuro contratista)	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación como independiente a salud, pensión, activo cotizante (No mayor a 30 días)	certificado salud y pension 2022.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios del Consejo o Colegio que regule la profesión.	certificado de vigencia y antecedentes profesionales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales	antecedentes disciplinarios, fiscales y penales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de aptitud ocupacional vigente – Exámenes Médicos Preocupaciones (De acuerdo con tabla y nivel de riesgo que se adjunta en el presente instructivo) – Estos solo serán válidos con el respectivo visto bueno del médico ocupacional del Sena Regional Putumayo.	15. Certificado de aptitud ocupacional vigente.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de experiencia e idoneidad debidamente diligenciado (debe ser validado por el área de contratación, pero diligenciado por el futuro contratista)	ANEXO 1 - VERIFICACION IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Inscripción Agencia Pública de Empleo APE	certificado de inscripcion APE 2022.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de no estar incurso en inhabilidades ni incompatibilidades para contratar	Formato no Inhabilidades e Incompatibilidades.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de no inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad	Consulta de Inhabilidades delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado sistema registro Nacional de medidas correctivas (SRNMC).	certificado medidas correctivas.pdf	Detalle	No	☐
Copia de tarjeta profesional o licencia cuando aplique.	Copia de tarjeta profesional o licencia cuando aplique.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de bienes y rentas SIGEP	SIGEPII bienes y rentas.pdf	Detalle	No	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria, no mayor a 30 días hábiles.	Certificado cuenta bancaria.pdf	Detalle	No	☐
Documentos Académicos	7. Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio).pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia Laboral	certificados experiencia profesional.pdf	Detalle	No	☐
Formato único de hoja de vida SIGEP firmada y actualizada	HOJA DE VIDA SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía, legible y ampliada al 150%	2. Fotocopia cedula de ciudadanía, legible y ampliada al 150_.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT actualizado mínimo 6 MESES antes	5. Fotocopia del RUT actualizado mínimo.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia libreta militar legible y ampliada al 150% (si aplica)	3. NO APLICA.pdf	Detalle	No	☐
Oferta del (la) contratista firmado y en PDF – El formato y los datos del rol a contratar lo puede obtener con el personal de apoyo al proceso de contratación	GTH_F_109_V06__Formato_Modelo_de_Oferta_Servicios_Personales.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 20 horas para terminar *(12/01/2022 8:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 minutos de tiempo transcurrido *(11/01/2022 11:28:22 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V11 (2) abogada.pdf	GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V11 (2) abogada.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Willian James Rodrígue:	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	4616303	Guardar y notificar
Supervisor	ORDOÑEZ BARRERA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	12193190	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	54.635.062
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	54.635.062

Código BPIN: 2018011000764 — **Año de vigencia**: 2022

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑ Sí ☐ No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 36-02-00-086-000000

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	222	CDP	No validado	54.635.062 COP	54.635.062 COP	36-02-00-086-000000	Editar

Saldo de CDP:
Saldo de vigencias futuras:
Saldo total a comprometer: 54.635.062 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-