FORMATO No. 7

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FINAL DE PRESTACION DE SERVICIOS

DANE [X] **FONDANE** [ ]

Pago No. 5 de 5 Contrato 343

Certifico que: **RICARDO ELIAS TONCEL PEREZ**

Identificado Con **CC No. 84092498 de Riohacha**

En desarrollo del contrato No. 343 de 2018, ha prestado a satisfaccion de la entidad el servicio de : IPC_ICCP_ICCV_ICTC_ICTIP_ICES_PPA_TH_TU_OT_ Prestación de servicios de apoyo a la gestión para tomar la información de precios, cantidades, especificaciones, aplicación de novedades técnicas y observaciones que justifiquen las variaciones de precios de las diferentes canastas de los índices de precios y costos; garantizando que cada cotización pertenezca a lo requerido, al igual que sea de las más representativas en las fuentes y que contenga las especificaciones estandarizadas para cada artículo; cumpliendo con la calidad que requiere la información utilizando herramientas como visitar las fuentes y oportunidad de acuerdo a los cronogramas establecidos.,Para la ciudad de Riohacha. ECO 146

Registro Presupuestal Nro. 784 de fecha 03 de Julio de 2018

El lugar de ejecución para el período objeto de cobro, es la ciudad de: Riohacha, la Guajira

Correspondiente al periodo: Noviembre De 2018**

En desarrollo del mismo, el contratista presentó:

1. Para este periodo no aplicó entrenamiento de personal, esta se llevó a cabo al inicio del operativo. 2. El contratista elaboró la programación y plan de rutas de desplazamiento diario a 191 fuentes de IPC, 2025 artículos, así como la distribución de las fuentes de forma uniforme por grupo de gastos y clase fuente, garantizando la uniformidad de la canasta en la zona 2, dentro del mes de Noviembre de 2018. 3. Programó las fuentes de Mensuales observados de acuerdo a la planillas con los respectivos FUR antes de la fecha de envío y estuvo atento ante cualquier cambio en los precios de estos bienes o servicios en la zona 2. 4. Visitó 208 fuentes y entrevistó directamente a los responsables de brindar la información, diligenciando en la DMC, elaborando los FUR y entregando las planillas de firmas debidamente diligenciadas. 5. Recolectó toda la información con sus respectivas especificaciones y lo programado de la zona 2 a 2025 artículos. 6. Indagó con las fuentes sobre el comportamiento de las variaciones para las debidas justificaciones y revisó páginas web, prensa escrita y virtual. 7. Realizó los respectivos reemplazos de 8 artículos de IPC durante la recolección del mes de Noviembre de 2018. 8. Cumplió con la programación diaria de recolección, revisando la información para comprobar la consistencia y veracidad en las planillas de firmas y listado de fuentes visitadas para la zona 2. 9. Cumplió diariamente con la entrega del DMC para cargue y descargue de la información, según lineamientos establecidos por el DANE Central. 10. Realizó la revisión de los Mensuales observados del mes de Noviembre de 2018, verificando que los formularios tuvieran toda la información correcta. Para este mes se presentaron 10 artículos de IPC. 11. Realizó el cálculo de los mensuales observados y entregó a analista el formulario correspondiente. 12. Respondió oportunamente las inquietudes generadas por el analista local y central sobre las fuentes visitadas. 13. Se realizó la ampliación de 2 artículos de IPC en la zona 2. 14. Ubicaron 1 fuente nueva, de acuerdo con los criterios establecidos para la actualización de directorios. 15. Se incorporaron al sistema 2 fuentes nuevas. 16. Verificó y actualizó el directorio y especificaciones en el DMC de acuerdo a los lineamientos. 17. Georreferenció 2 fuentes en el aplicativo Geoportal. 18. Registró las visitas a las fuentes en las respectivas planillas de firmas, como evidencia. 19. Comunicó al analista y coordinador de campo los problemas que se detectaron en el proceso de recolección y las posibles soluciones. 20. Actualizó diariamente los conceptos revisando los manuales. 21. Manejó el aplicativo de Índices en el DMC para garantizar el correcto diligenciamiento de la información. 22. Estuvo en disposición de aceptar los cambios en tecnologías para la recolección. 23. Realizó llamadas telefónicas a las fuentes en deuda manteniendo lo contemplado en la ley 79 de 1993 art. 5 y 6. 24. El formato de control diario de transporte no aplicó en el periodo, se diligenció el formato de otros transportes para relacionar gastos por ese concepto. 25. Apoyó en la recolección, verificación y revisitas a los establecimientos a los compañeros que lo requirieran. 26. Asistió a 2 reuniones en el mes de Noviembre de 2018. 27. Desarrolló las demás actividades adicionales designadas por el supervisor de contrato con la mejor actitud posible.

Los informes entregados reposan en el archivo de la Oficina del DANE Subsede Riohacha.

El valor del pago es por Servicios/Honorarios **$1,177,400.00**

Transportes **$187,500.00**

$30,000.00

FORMATO No. 7

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FINAL DE PRESTACION DE SERVICIOS

DANE [X] **FONDANE** [ ]

Pago No. 5 de 5 Contrato 343

Valor Total **$1,394,900.00**

ANEXOS

Comprobante de pago de Seguridad Social

EN MI CONDICIÓN DE ENCARGADO DE CONTROL Y VIGILANCIA DEL CONTRATO EN MENCIÓN, CERTIFICO QUE DOY POR RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y SIN OBSERVACIONES LOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS AQUÍ MENCIONADOS Y CERTIFICO QUE HE REALIZADO LA VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y SE ANEXA COMO COMPROBANTE DE PAGO LA PLANILLA RESPECTIVA AL INFORME PRESENTADO.

Dado en Riohacha ,el 30 de Noviembre de 2018 con el fin de que sea cancelado el correspondiente pago.

Firma

Nombre del funcionario que expide el presente certificado: YEDELMIS ELIZABETH MEJIA NUÑEZ

Cargo: Profesional Universitario Grado 2044 - 04

EXT: 3530