Impreso el 9/07/2021 8:52:03 a.m.

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre

Fortalecimiento de la estructura organizacional de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la Gobernación del Valle del Cauca

Código BPIN

2021003760183

Sector

Gobierno Territorial

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 28/05/2021 21:28:22

Identificador: 409836

Formulador: Jorge Mario Ortiz Obando

Contribución a la política pública

01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan

(2018-2022) Pacto por Colombia, pacto por la equidad

Estrategia Transversal

3015 - XV. Pacto por una gestión pública efectiva

Linea

301501 - 1. Transformación de la administración pública

Programa

4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Valle Invencible 2020 - 2023

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Línea Estratégica Territorial LT5 Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza
Línea de acción LA05 Fortalecimiento Institucional

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial

Programa 50301 Valle del Cauca; Institucionalidad con Resultados
PR5030101 Subprograma Modelo integrado de Planeación y Gestión con integridad y calidad
Meta de Resultado 50301001
Meta de Producto 503010100305

03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

No Aplica

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

No Aplica

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

No Aplica

04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Tipo de entidad

Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Identificación y descripción del problema

Problema central

Debilidades en los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la secretaria de vivienda y hábitat de la gobernación del Valle del Cauca

Descripción de la situación existente con respecto al problema

En la Secretaria de Vivienda y Hábitat, como en otras dependencias de la Gobernación del valle del Cauca se hace necesario mejorar las capacidades institucionales con esfuerzos mancomunados hacia el logro de objetivos, satisfacción integral del cliente interno, mejoramiento de la gestión y el desempeño institucional, promoción de la participación desde y hacia la ciudadanía y grupos de valor, partiendo de la colaboración, transparencia y dinamización de los procesos y el desarrollo de actividades que generen cambios concretos, visibles y de valor público.

De igual forma se debe seguir avanzando en la implementación de MIPG, con la Modernización de la estructura organizacional, diseño o ajuste de políticas, procesos y procedimientos, articulación institucional e interinstitucional, formulación e instrumentalización de políticas, fortalecimiento de la gestión de las capacidades institucionales, así como transparencia, integridad, facilidades para rendición de cuentas, fortalecimiento del sistema de control interno y mejorar e innovar los procesos de gestión pública integral, con el fin de contribuir en la gestión pública efectiva

Magnitud actual del problema – indicadores de referencia

Actualmente los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión se enmarcan en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, el cual es medido a través del FURAG, que para el caso de la Gobernación del Valle del Cauca en su última evaluación cuenta con un puntaje de 76.9, el cual se encuentra por encima del promedio del grupo par.

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. Débil gestión en la retroalimentación de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca	**1.1** Desacertada gestión de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria
2. Insuficiente desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	**2.1** Debilidades en la implementación de MIPG

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. Dificultad en la realización de labores y actividades de los funcionarios de la Secretaria de Vivienda y Hábitat	**1.1** Ineficiente gestión y desempeño institucional

Identificación y análisis de participantes

01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
Actor: Departamental **Entidad:** Valle del Cauca **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Quien se identifica como cooperante de la ejecución del proyecto, dando cumplimiento a sus obligaciones legales y constitucionales; además también se identifica como beneficiario al recibir la asisten	Aportar los recursos financieros para ejecutar las actividades del proyecto
Actor: Otro **Entidad:** Comunidad y Funcionarios públicos **Posición:** Beneficiario **Intereses o Expectativas:** beneficiarios del proyecto de inversión al ser los que demandan bienes y servicios que pertenecen a la misión de la Gobernación del Valle del Cauca a través de su secretaria de Vivienda y Hábitat.	Los funcionarios de las diferentes entidades, la comunidad y los diferentes Municipios del Valle del Cauca reciben apoyo y asistencia técnica por parte de los funcionarios de la Secretaria de Vivienda y Hábitat.

02 - Análisis de los participantes

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA: La Gobernación del Departamento del Valle del Cauca, a través de la Secretaria de Vivienda y Hábitat brindara un adecuado cumplimiento de su proceso misional M3P5 de “Promover la vivienda y el Hábitat” con la prestación de una gestión y desempeño institucional eficiente

BENEFICIARIOS: El departamento del Valle del Cauca se beneficiará de la ejecución de la alternativa de solución al fortalecer sus procesos y procedimientos, permitiendo así una respuesta eficiente y eficaz a los requerimientos que demanda su misionalidad.

Población afectada y objetivo

01 - Población afectada por el problema

Tipo de población

Personas

Número

4.532.152

Fuente de la información

DANE Censo poblacional y de vivienda 2020 (terridata.dnp.gov.co)

Localización

Ubicación general	Localización específica
Región: Occidente **Departamento:** Valle del Cauca **Municipio:** **Centro poblado:** **Resguardo:**	Zona Urbana y zona rural.

02 - Población objetivo de la intervención

Tipo de población

Personas

Número

4.532.152

Fuente de la información

DANE Censo poblacional y de vivienda 2020 (terridata.dnp.gov.co)

Localización

Ubicación general	Localización específica	Nombre del consejo comunitario
Región: Occidente **Departamento:** Valle del Cauca **Municipio:** **Centro poblado:** **Resguardo:**	Zona Urbana y zona rural.	

03 - Características demográficas de la población objetivo

Características demográficas de la población objetivo

Clasificación	Detalle	Número de personas	Fuente de la información
Género	Masculino	2.148.418	DANE Censo poblacional y de vivienda 2020 (terridata.dnp.gov.co)
	Femenino	2.383.734	DANE Censo poblacional y de vivienda 2020 (terridata.dnp.gov.co)

5. Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

Debilidades en los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la secretaria de vivienda y hábitat de la gobernación del Valle del Cauca

Objetivo general – Propósito

Fortalecer los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la secretaria de vivienda y hábitat de la gobernación del Valle del Cauca

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
1000G110. Acciones De Fortalecimiento Institucional Emprendidas	**Medido a través de:** Número **Meta:** 1 **Tipo de fuente:** Informe	Documento Informe de Evaluación

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa directa 1 Débil gestión en la retroalimentación de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca	Fortalecer la gestión de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca
Causa indirecta 1.1 Desacertada gestión de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria	Mejorar la gestión de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat en el actual periodo de Gobierno
Causa directa 2 Insuficiente desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Mejorar desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat en el actual periodo de gobierno
Causa indirecta 2.1 Debilidades en la implementación de MIPG	Fortalecer la Implementación de MIPG en la Secretaria de Vivienda y Hábitat.

Alternativas de la solución

01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
Contratar una empresa de servicios outsourcing para que brinde apoyo en la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat	No	Completo
Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño institucional en el marco del MIPG	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No

Alternativa 1. Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño institucional en el marco del MIPG

Estudio de necesidades

01 - Bien o servicio

Bien o servicio

Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (4599023)

Medido a través de

Número

Descripción

Mejorar la gestión y el desempeño institucional de la Secretaria de Vivienda y Hábitat

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2017	0,00	1,00	-1,00
2018	0,00	1,00	-1,00
2019	1,00	1,00	0,00
2020	1,00	1,00	0,00
2021	1,00	1,00	0,00
2022	1,00	1,00	0,00
2023	1,00	1,00	0,00

Alternativa: Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño institucional en el marco del MIPG

Análisis técnico de la alternativa

01 - Análisis técnico de la alternativa

Análisis técnico de la alternativa

Para fortalecer la gestión administrativa y la estructura organizacional, así como mejorar la gestión y el desempeño institucional de la Secretaria de Vivienda y Hábitat será necesario contar con el apoyo de profesionales especializados y profesionales de diversas profesiones, así como de tecnólogos, técnicos y personal de apoyo que contribuirán al desarrollo de actividades como la estructuración de proyectos de la Secretaria, el adecuado manejo de la parte contable, presupuestal y financiera, la implementación y evaluación de MIPG y en general el apoyo administrativo que permitirá aumentar el índice de desempeño de la dependencia y avanzar en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

De acuerdo a lo anterior se contempla realizar las siguientes acciones:
- Fortalecer la implementación de MIPG en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.
- Realizar el seguimiento y evaluación de los lineamientos enmarcados en el MIPG correspondientes a la Secretaria de Vivienda y Hábitat.
- Fortalecer el proceso archivístico y de gestión documental en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca
- Fortalecer los lineamientos estratégicos de la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.

Alternativa: Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Occidente **Departamento:** Valle del Cauca **Municipio:** **Centro poblado:** **Resguardo:** **Latitud:** **Longitud:**	Zona Urbana y zona rural.

02 - Factores analizados

Aspectos administrativos y políticos,
Estructura impositiva y legal

Alternativa: Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: $ 7.373.500.000,00

1 - Objetivo específico 1 **Costo:** $ 5.348.000.000

Fortalecer la gestión de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca

Producto	Actividad
1.1 Servicio de asistencia técnica **Medido a través de:** Número de entidades, organismos y dependencias **Cantidad:** 1,0000 **Costo:** $ 5.348.000.000	**1.1.1** Fortalecer el proceso archivístico y de gestión documental en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca **Costo:** $ 1.543.500.000 **Etapa:** Inversión **Ruta crítica:** Si
	1.1.2 Fortalecer los lineamientos estratégicos de la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca **Costo:** $ 3.804.500.000 **Etapa:** Inversión **Ruta crítica:** Si

2 - Objetivo específico 2 **Costo:** $ 2.025.500.000

Mejorar desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat en el actual periodo de gobierno

Producto	Actividad
2.1 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto) **Medido a través de:** Número de sistemas **Cantidad:** 1,0000 **Costo:** $ 2.025.500.000	**2.1.1** Fortalecer la implementación de MIPG en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca **Costo:** $ 1.040.500.000 **Etapa:** Inversión **Ruta crítica:** Si
	2.1.2 Realizar el seguimiento y evaluación de los lineamientos enmarcados en el MIPG correspondientes a la Secretaria de Vivienda y Hábitat **Costo:** $ 985.000.000 **Etapa:** Inversión **Ruta crítica:** Si

Alternativa: Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño

Actividad 1.1.1 Fortalecer el proceso archivístico y de gestión documental en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca

Periodo	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
0	$314.500.000,00
1	$614.500.000,00
2	$614.500.000,00
Total	**$1.543.500.000,00**

Periodo	Total
0	$314.500.000,00
1	$614.500.000,00
2	$614.500.000,00
Total	

Actividad 1.1.2 Fortalecer los lineamientos estratégicos de la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca

Periodo	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
0	$788.500.000,00
1	$1.508.000.000,00
2	$1.508.000.000,00
Total	**$3.804.500.000,00**

Periodo	Total
0	$788.500.000,00
1	$1.508.000.000,00
2	$1.508.000.000,00
Total	

Actividad 2.1.1 Fortalecer la implementación de MIPG en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca

Periodo	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
0	$213.500.000,00
1	$413.500.000,00
2	$413.500.000,00
Total	**$1.040.500.000,00**

Periodo	Total
0	$213.500.000,00
1	$413.500.000,00
2	$413.500.000,00
Total	

Actividad 2.1.2 Realizar el seguimiento y evaluación de los lineamientos enmarcados en el MIPG correspondientes a la Secretaria de Vivienda y Hábitat

Periodo	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
0	$195.000.000,00
1	$395.000.000,00
2	$395.000.000,00
Total	**$985.000.000,00**

Periodo	Total
0	$195.000.000,00
1	$395.000.000,00
2	$395.000.000,00
Total	

Alternativa: Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño

Análisis de riesgos alternativa

01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)	Financieros	Que los recursos no sean destinados según el cronograma del proyecto	**Probabilidad:** 4. Probable **Impacto:** 4. Mayor	Incumplimiento en las metas del proyecto	Seguimiento permanente al proyecto
2-Componente (Productos)	Administrativos	Deficientes procesos de asistencia y apoyo a la comunidad y los Municipios	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 4. Mayor	Descontento en los usuarios de la Secretaria	Realizar seguimiento permanente a la ejecución del proyecto
3-Actividad	Administrativos	Los compromisos contractuales no se cumplen de manera adecuada	**Probabilidad:** 4. Probable **Impacto:** 3. Moderado	Incumplimiento de las metas programadas	Seguimiento permanente a las actividades contractuales

Alternativa: Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Ahorro en la contratación de una empresa de servicios outsourcing que brinde apoyo en la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat en el marco de las dimensiones y políticas de MIPG

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Pesos

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	1,00	$2.000.000.000,00	$2.000.000.000,00
2	1,00	$4.000.000.000,00	$4.000.000.000,00
3	1,00	$4.000.000.000,00	$4.000.000.000,00

02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
1	$2.000.000.000,00	$2.000.000.000,00
2	$4.000.000.000,00	$4.000.000.000,00
3	$4.000.000.000,00	$4.000.000.000,00

Alternativa 1

Flujo Económico

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	$0,0	$0,0	$0,0	$1.209.200.000,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$-1.209.200.000,0
1	$1.600.000.000,0	$0,0	$0,0	$2.344.800.000,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$-744.800.000,0
2	$3.200.000.000,0	$0,0	$0,0	$2.344.800.000,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$855.200.000,0
3	$3.200.000.000,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$3.200.000.000,0

Impreso el 9/07/2021 8:52:06 a.m.

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
Alternativa: Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño institucional en el marco del MIPG					
$1.997.611.912,25	35,28 %	$1,34	$1.286,23	$5.829.382.335,07	$511.950.166,08

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto)	$1.464.593.115,06
Servicio de asistencia técnica	$3.869.370.793,70

03 - Decisión

Alternativa

Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño institucional en el marco del MIPG

Indicadores de producto

01 - Objetivo 1

1. Fortalecer la gestión de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca

Producto

1.1. Servicio de asistencia técnica

Indicador

1.1.1 Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente

Medido a través de: Número de entidades, organismos y dependencias

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000		

02 - Objetivo 2

2. Mejorar desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat en el actual periodo de gobierno

Producto

2.1. Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto)

Indicador

2.1.1 Sistema de Gestión implementado

Medido a través de: Número de sistemas

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000		

Indicadores de gestión

01 - Indicador por proyecto

Indicador

Acciones De Fortalecimiento Institucional Emprendidas

Medido a través de: Número

Código: 1000G110

Fórmula: Fi = Fi1 - Fio

Tipo de Fuente: Informe

Fuente de Verificación: Informe de Supervisión

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0	1	1	1
2	1	**Total:**	**3**

Indicador

Actividades De Soporte Y Gestión De Procesos Realizadas

Medido a través de: Número

Código: 0400G031

Fórmula:

Tipo de Fuente: Documento oficial

Fuente de Verificación: Documentos técnicos de proyectos elaborados

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0	6	**Total:**	**6**

Indicador

Cumplimiento Satisfactorio De Los Procesos Y Procedimientos Evaluados En La Administracion.

Medido a través de: Porcentaje

Código: 1000G512

Fórmula: Csp = Ps * 100 / Tpe

Tipo de Fuente: Informe

Fuente de Verificación: Documento Informe

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0	1	**Total:**	**1**

Indicador

Documentos de soporte elaborados

Medido a través de: Número

Código: 0400G090

Fórmula: sumatoria de documentos elaborados

Tipo de Fuente: Documento oficial

Fuente de Verificación: Documento informe

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0	4	**Total:**	**4**

Indicador

Documentos internos de trabajo elaborados

Medido a través de: Número

Código: 0100G082

Fórmula: Sumatoria de documentos internos de trabajo elaborados

Tipo de Fuente: Documento oficial

Fuente de Verificación: Informes de Supervision

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0	4	**Total:**	**4**

Impreso el 9/07/2021 8:52:07 a.m.

Esquema financiero

01 - Clasificación presupuestal

Programa presupuestal

4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Subprograma presupuestal

1400 INTERSUBSECTORIAL VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL

Impreso el 9/07/2021 8:52:07 a.m.

02 - Resumen fuentes de financiación

Etapa	Entidad	Tipo Entidad	Tipo de Recurso	Periodo	Valor
Inversión	Recursos de Gestión de la Gobernación del Valle del Cauca	Privadas	Propios	0	$534.500.000,00
				1	$1.419.500.000,00
				2	$2.931.000.000,00
				Total	$4.885.000.000,00
	Valle del Cauca	Departamentos	Propios	0	$977.000.000,00
				1	$1.511.500.000,00
				Total	$2.488.500.000,00
	Total Inversión				$7.373.500.000,00
Total					**$7.373.500.000,00**

Resumen del proyecto

Resumen del proyecto

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Objetivo General	Fortalecer los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la secretaria de vivienda y hábitat de la gobernación del Valle del Cauca	**1000G110. Acciones De Fortalecimiento Institucional Emprendidas**	**Tipo de fuente:** Informe **Fuente:** Documento Informe de Evaluación	**El departamento Administrativo de Hacienda apropia los recursos requeridos**
Componentes (Productos)	1.1 Servicio de asistencia técnica	**Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente**	**Tipo de fuente:** Informe **Fuente:** Informes de seguimiento, actas y registro fotográfico de actividades realizadas	**Se realiza un adecuado seguimiento a los procesos que se realicen**
	2.1 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto)	**Sistema de Gestión implementado**	**Tipo de fuente:** Documento oficial **Fuente:** Evaluación al Sistema de Gestión por parte de la Entidad	
Actividades	1.1.1 - Fortalecer el proceso archivístico y de gestión documental en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca(*) 1.1.2 - Fortalecer los lineamientos estratégicos de la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca(*)		**Tipo de fuente:** **Fuente:**	**Se realiza constante seguimiento al objeto contractual prestado por el personal de apoyo**

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Actividades	2.1.1 - Fortalecer la implementación de MIPG en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca(*) 2.1.2 - Realizar el seguimiento y evaluación de los lineamientos enmarcados en el MIPG correspondientes a la Secretaria de Vivienda y Hábitat(*)	**Nombre: Acciones De Fortalecimiento Institucional Emprendidas** **Unidad de Medida: Número** **Meta: 3.0000** **Nombre: Documentos internos de trabajo elaborados** **Unidad de Medida: Número** **Meta: 4.0000** **Nombre: Actividades De Soporte Y Gestión De Procesos Realizadas** **Unidad de Medida: Número** **Meta: 6.0000** **Nombre: Cumplimiento Satisfactorio De Los Procesos Y Procedimientos Evaluados En La Administracion.** **Unidad de Medida: Porcentaje** **Meta: 1.0000** **Nombre: Documentos de soporte elaborados** **Unidad de Medida: Número** **Meta: 4.0000**	**Tipo de fuente:** **Fuente:**	

(*) Actividades con ruta crítica

DOCUMENTO TECNICO

PROYECTO:

FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA Y HABITAT DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA.

SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HÁBITAT

GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

2021

TABLA DE CONTENIDO

1. CONTRIBUCIÓN A LOS PLANES DE DESARROLLO

2. INTRODUCCIÓN (Contexto General)

3. ANTECEDENTES

4. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN EXISTENTE CON RESPECTO AL PROBLEMA

4.1. Problema central / Causas - Efectos
4.2. Descripción de la situación existente con respecto al problema
4.3. Magnitud actual del problema e indicadores de referencia
4.4. Árbol de problemas

5. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO
5.1 Marco Legal

6. IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE PARTICIPANTES
6.1. Identificación de Participantes

7. POBLACIÓN AFECTADA Y BENEFICIADA
7.1. Población Afectada
7.2. Población Objetivo de la intervención

8. OBJETIVOS
8.1. Objetivo General
8.2. Indicadores para medir el Objetivo General
8.3. Objetivos Específicos
8.4. Árbol de Objetivos

9. ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS
9.1. Alternativa 1
9.2. Alternativa 2
9.3. Descripción de la Alternativa Seleccionada

10. LOCALIZACIÓN DE LA ALTERNATIVA

11. RIESGOS DEL PROYECTO

12. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y FINANCIERAS

13. BIBLIOGRAFIA

1. CONTRIBUCIÓN A LOS PLANES DE DESARROLLO

Articulación con el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022: "Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad" Ley 1955 de el día 25 de mayo del 2019.

El presente proyecto se articula y contribuye a las políticas del Plan de Desarrollo 2018 – 2022 Pacto por Colombia Así:

Pacto 3015 - XV. Pacto por una gestión pública efectiva,

Línea 301501 – 1. Transformación de la administración pública,

Programa 4099 Fortalecimiento de la gestión y dirección del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio

La modernización de la Administración pública y su estructura organizacional que contempla nuestro actual Plan de desarrollo "Valle Invencible" tiene una total armonía con el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022: "Pacto por Colombia, pacto por la equidad", enmarcada dentro del **Pacto por una gestión pública efectiva** y su la línea estratégica "Transformación de la administración pública" que finalmente permita tener un Estado colombiano ágil, moderno y cercano a los ciudadanos; con uso eficiente de los recursos públicos, haciendo más con menos.

Cuenta con tres objetivos:

1- Mejorar la eficiencia y productividad en la gestión y las capacidades de las entidades públicas.
2- Fortalecer los instrumentos para la asignación estratégica y responsable del gasto público, orientando cada peso a resultados concretos.
3- Vamos a formar servidores públicos comprometidos, cualificados y productivos. Cada tarea será realizada bajo principios de ética e integridad.

Plan de Desarrollo Departamental "Valle Invencible" 2020 – 2023 ordenanza 539 de junio 5 de 2020.

En lo referente a nuestro Plan de Desarrollo Departamental Valle Invencible su articulación y contribución se enmarca de la siguiente forma:

Línea Estratégica Territorial LT5 Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza

Línea de acción LA05 Fortalecimiento Institucional

Programa 50301 Valle del Cauca; Institucionalidad con Resultados

Subprograma 5030101 Modelo integrado de Planeación y Gestión con integridad y calidad

Meta de Resultado 50301001 Incrementar en un 3% el resultado del componente de desarrollo de la política de gestión del talento humano dentro de la Implementación de MIPG en la Gobernación del Valle del Cauca

Meta de Producto 503010100305 Ejecutar un proyecto para la modernización de la infraestructura física y tecnológica, la estructura organizacional, procesos y procedimientos y la articulación institucional e interinstitucional durante el periodo de Gobierno

CAPÍTULO V. LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL

GESTIÓN TERRITORIAL COMPARTIDA PARA UNA BUENA GOBERNANZA

Esta línea estratégica territorial está conformada por 5 Líneas de Acción, 17 programas con sus respectivas metas de resultado (55), 41 subprogramas con metas de producto (222) y los indicadores o medios de medición, a través de los cuales se implementará los énfasis de gobierno en los sectores relacionados y se articula con el Plan Nacional de desarrollo en 13 pactos, y 11 ODS.

OBJETIVO ESTRATÉGICO DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL GESTIÓN TERRITORIAL COMPARTIDA PARA UNA BUENA GOBERNANZA

Aportar elementos eficientes de gestión conjunta desde los territorios a nivel nacional, las administraciones municipales, distritales, comunidad, sector productivo y academia, entre otros, transformando el modelo de desarrollo del departamento para generar equidad, competitividad, sostenibilidad, participación ciudadana y transparencia.

Medición de efectividad del objetivo estratégico



Considerando que la planeación del desarrollo territorial debe tener una total armonía con el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022: “Pacto por Colombia, pacto por la equidad”, la línea estratégica territorial Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza se articula con diez (10) de los diecisiete (17) pactos de dicho Plan, cada uno con sus correspondientes líneas estratégicas.

SUBCAPÍTULO III. LÍNEA DE ACCIÓN 503.

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Se enfoca en el establecimiento de acciones para el fortalecimiento interno de la Gobernación del Valle del Cauca, de tal forma que se pueda ejecutar adecuadamente el

Plan de Desarrollo, de acuerdo con las iniciativas contempladas en el Programa de Gobierno, y el Plan de Ordenamiento Territorial Departamental. En tal sentido, contempla la definición de acciones para una estructura adecuada que permita un óptimo funcionamiento de la entidad, servidores públicos competentes, insumos y equipos adecuados, control disciplinario y control interno, prestación efectiva del servicio público y atención al ciudadano, entre otros aspectos, que generen valor público a la actuación de la Gobernación del Valle del Cauca.

1. Objetivo específico: Fortalecer el modelo administrativo institucional de la gobernación que sustente el modelo territorial del Valle del Cauca

2. Medición de efectividad del objetivo específico



PROGRAMA

VALLE DEL CAUCA: INSTITUCIONALIDAD CON RESULTADOS

Fortalecimiento de las capacidades institucionales con esfuerzos mancomunados hacia el logro de objetivos, satisfacción integral del cliente interno, mejoramiento de la gestión y el desempeño institucional, promoción de la participación desde y hacia la ciudadanía y grupos de valor, partiendo de la colaboración, transparencia y dinamización de los procesos y el desarrollo de actividades que generen cambios concretos, visibles y de valor público.

Resultados Esperados

- ✓ Aumentar en 5% el Índice de Desempeño Institucional de la entidad
- ✓ Avanzar en la implementación de MIPG
- ✓ Estructurar, o ejecutar o supervisar proyectos de Ciencia Tecnología e Innovación para el fortalecimiento de la CTeI en el Departamento
- ✓ Estudios e investigaciones de coyuntura económica que incluya indicadores macroeconómicos para toma de decisiones

- ✓ Generar estudios e investigaciones sobre la construcción y estimación de modelos para pronósticos acerca de variables macro y micro económicas.
- ✓ Instituciones sólidas y articuladas
- ✓ Mecanismos digitales y automatizados de trámites y de información de la oferta institucional.

Formas de Medirlo

- ✓ Índice de gobierno abierto IGA
- ✓ Investigaciones y estudios económicos realizados
- ✓ Investigaciones y estudios socio-económicos realizados anualmente
- ✓ Número de visitas al portal del Ciudadano
- ✓ Porcentaje de cumplimiento
- ✓ Resultados de la evaluación del FURAG

SUBPROGRAMA

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG CON INTEGRIDAD Y CALIDAD

Seguir avanzando en la implementación de MIPG, con la Modernización de la infraestructura física y tecnológica, la estructura organizacional, diseño o ajuste de políticas, procesos y procedimientos, articulación institucional e interinstitucional, formulación e instrumentalización de políticas, fortalecimiento de la gestión de las capacidades institucionales, así como transparencia, integridad, facilidades para rendición de cuentas, fortalecimiento del sistema de control interno y mejorar e innovar los procesos de gestión pública integral, con el fin de contribuir en la gestión pública efectiva.

Productos Esperados	Formas de Medirlo
Tabulados de la deuda tributaria en materia de impuestos predial y valorización actualizados	Número de tabulados de la deuda tributaria en materia de impuestos predial y valorización actualizados
Estudio jurídico de los inmuebles del inventario actualizado	No. Bienes inmuebles del inventario con condiciones técnicas y administrativas con estudio jurídico actualizado.
Actualizar la cadena de valor del modelo de operación por procesos	Cadena de valor del modelo de operación por procesos actualizada Resultados de la evaluación del FURAG
Adecuar la infraestructura física para mejorar la atención a las comunidades étnicas del departamento	Número de infraestructuras físicas adecuadas
Estructura organizacional ajustada para la optimización de la prestación de un servicio al ciudadano en la Gobernación del Valle del Cauca	Porcentaje de estructura organizacional ajustada para la optimización de la prestación de un servicio al ciudadano en la Gobernación del Valle del Cauca

Meta de Producto

Descripción	Tipo de Meta	Línea Base	Valor Esperado 2020-2023	Entidad Responsable
Ejecutar un proyecto para la modernización de la infraestructura física y tecnológica, la estructura organizacional, procesos y procedimientos y la articulación institucional e interinstitucional durante el período de gobierno.	MANTENIMIENTO	1 (2019)	1	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HÁBITAT

Fuente: Ordenanza 539 de junio 5 de 2020 Plan de Desarrollo “Valle Invencible”

Articulación con ODS y Planes de Desarrollo



La Relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

Esta línea estratégica territorial se relaciona específicamente con once (11) de los dieciséis (17) Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS):

- ✓ ODS # 1. Fin de la Pobreza: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo
- ✓ ODS # 3. Salud y Bienestar: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.
- ✓ ODS # 4. Educación de Calidad: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos
- ✓ ODS # 5. Igualdad De Género: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas
- ✓ ODS # 6. Agua Limpia y Saneamiento: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos.
- ✓ ODS # 8. Trabajo Decente y Crecimiento Económico: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.
- ✓ ODS # 9. Industria, Innovación e Infraestructura: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.
- ✓ ODS # 10. Reducción de las Desigualdades: Reducir la desigualdad en y entre los países.
- ✓ ODS # 11. Ciudades y Comunidades Sostenibles: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.
- ✓ ODS # 12. Producción y Consumo Responsables: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles.
- ✓ ODS # 16. Paz Justicia e Instituciones Sólidas: Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.

2. INTRODUCCIÓN

La administración Departamental del Valle del Cauca y en particular la Secretaria de Vivienda y Hábitat prestan servicios a la comunidad en sectores como vivienda, equipamiento, espacio público y servicios públicos, como parte de su misionalidad, con el fin de atender de manera eficiente y eficaz esta demanda de servicios se ha provisto de una estructura administrativa, la cual con el aumento de la demanda de servicios y la puesta en marcha del Plan de Desarrollo "Valle Invencible" para la vigencia 2020 – 2023, el cual tiene como apuestas diversos proyectos de inversión en la búsqueda de disminución de déficit cuantitativos y cualitativos de vivienda, equipamiento y de servicios públicos. Para mejorar la capacidad de respuesta de la estructura administrativa actual la Gobernación del Valle se ve avocada a fortalecerse organizacionalmente mejorando así la implementación de las políticas señaladas anteriormente con transparencia y gobernabilidad.

Así mismo el estar a la vanguardia de avances tecnológicos permitirá a la administración mejorar la eficiencia en el desarrollo de sus funciones, para lo cual se requiere ampliación de conocimiento y el buen desarrollo de los procesos y procedimientos atenientes a la misionalidad de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, como también la respuesta oportuna a los requerimientos de información solicitados por órganos de control de carácter departamental y nacional.

Todo lo anterior redunda en la aplicación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión el cual como herramienta simplificadora e integradora de los sistemas de desarrollo administrativo y de gestión de calidad en la búsqueda de la eficacia y eficiencia administrativa, a través de la búsqueda de oportunidades de mejora continua en la búsqueda de satisfaces las necesidades y problemas, así como los derechos de todos los vallecaucanos.

3. ANTECEDENTES

La Secretaria de Vivienda y Hábitat ejecuta entre los años 2016 al 2019 su proyecto de Fortalecimiento Institucional en el marco de lo establecido en la política pública enmarcada en la Ordenanza 009 de abril 29 de 2016 Plan de Desarrollo "El Valle está en Vos" y su Línea de acción 301 Buen Gobierno, la cual propendía por la generación de condiciones y capacidades para un el Gobierno eficaz y eficiente del territorio, con modernización institucional y organizacional, mejorando las instalaciones locativas, capacitando los funcionarios, mejorando y certificando procesos.

Su objetivo específico fue Modernizar el modelo administrativo de la Gobernación del Valle del Cauca durante el cuatrienio 2016 – 2019 y para ellos utilizo estrategias como:

- Buscar una mayor eficiencia del aparato administrativo departamental por medio de la profesionalización cualitativa y cuantitativa de los funcionarios de las secretarias y demás organizaciones de la Gobernación del Valle del Cauca.
- Consolidando una estructura organiza eficiente y moderna al servicio de los Vallecaucanos y de la población en General

- Mejorando los Canales y sistemas de información, permitiendo optimizar la atención al en la provisión de bienes y servicios públicos.
- Contando con servidores públicos comprometidos y dispuestos al cambio, que aporten a la eficiencia y eficacia.

Puso en marcha para ello el Programa 30101 “Buen gobierno al servicio de la comunidad” que busco garantizar y fomentar los valores de transparencia, cultura de la legalidad y participación para lograr los fines esenciales del estado y específicamente un subprograma 3010101 “Modernización institucional y organizacional” para fortalecer y actualizar procesos al interior de la Administración Departamental, para así lograr responder de una manera eficiente y eficaz a las necesidades de la ciudadanía, enmarcándose la Secretaria de Vivienda y Hábitat en este subprograma.

El cumplimiento de este programa durante el periodo 2016 - 2019 puso a la Secretaria de Vivienda y Hábitat en las primeras posiciones del ranking MIPG, sin embargo en la actualidad se viene desarrollando distintos programas a través del Plan de Desarrollo “Valle Invencible” de la vigencia 2020 – 2023, con exigencias distintas y bajo un nuevo direccionamiento, esto ha demandado el fortalecimiento de la capacidad administrativa con el fin de dar respuesta efectiva a las necesidades de los Vallecaucanos, en este Plan de Desarrollo también se plantea la necesidad de dar continuidad a estos procesos de mejoramiento continuo en el marco de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, el cual lo referente a calidad tiene en cuenta la implementación del ciclo PHVA, ciclo que se ha venido gestando en la secretaria y da lugar la toma de decisiones en pro de brindar un mejor servicio teniendo en cuenta criterios de transparencia.

4. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN EXISTENTE CON RESPECTO AL PROBLEMA

4.1 Problema central

Debilidades en los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la secretaria de vivienda y hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.

Causas

- **Directa**. Insuficiente desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
  Causa **Indirecta** - Debilidades en la implementación de MIPG

- **Directa**. Débil gestión en la retroalimentación de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.
  Causa **Indirecta** - Desacertada gestión de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria

Objetivo Especifico 1

Mejorar desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat en el actual periodo de gobierno.

Producto Principal MGA.

Servicio de Implementación Sistema de Gestión.

Objetivo Especifico 2

- Fortalecer la gestión de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.

Producto secundario MGA

Servicio de asistencia técnica

Efectos

- Dificultad en la realización de labores y actividades de los funcionarios de la Secretaria de Vivienda y Hábitat.
- Ineficiente gestión y desempeño institucional

Por lo anterior, el proyecto denominado “Fortalecimiento de la estructura organizacional de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la Gobernación del Valle del Cauca” tiene como objetivo Fortalecer los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la secretaria de vivienda y hábitat de la gobernación del Valle del Cauca contribuyendo de esta forma a prestar un servicio eficiente y efectivo a clientes internos y externos y de igual manera logrando el cumplimiento de metas y objetivos del Departamento en este periodo de Gobierno.

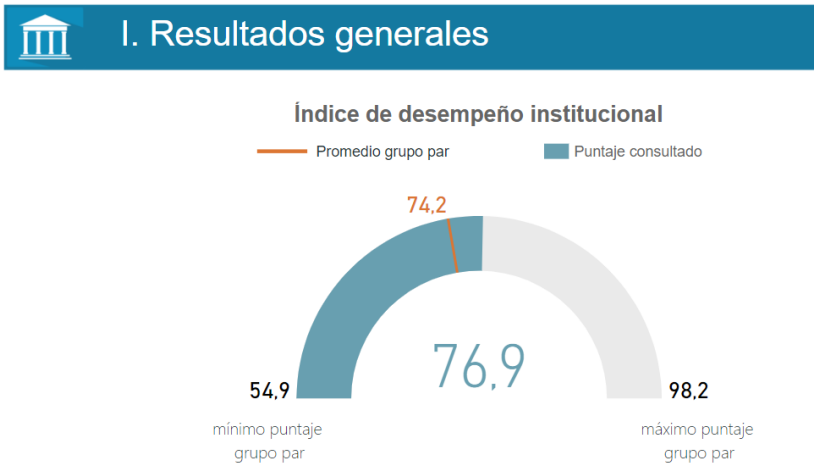
4.2 Descripción de la situación existente con respecto al problema

En la Secretaria de Vivienda y Hábitat, como en otras dependencias de la Gobernación del valle del Cauca se hace necesario mejorar las capacidades institucionales con esfuerzos mancomunados hacia el logro de objetivos, satisfacción integral del cliente interno, mejoramiento de la gestión y el desempeño institucional, promoción de la participación desde y hacia la ciudadanía y grupos de valor, partiendo de la colaboración, transparencia y dinamización de los procesos y el desarrollo de actividades que generen cambios concretos, visibles y de valor público.

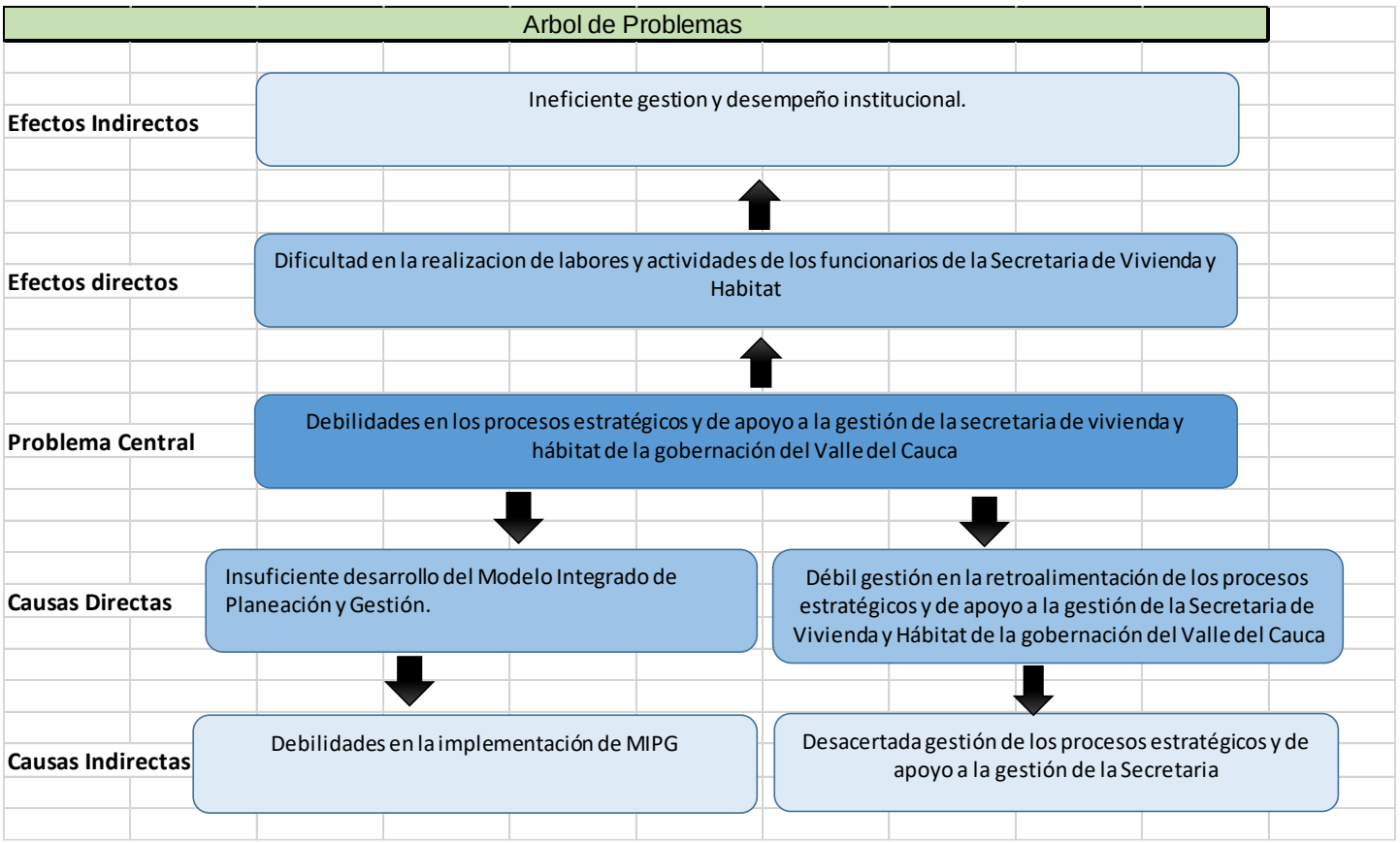
De igual forma la secretaria de Vivienda y Hábitat seguirá avanzando en la implementación de MIPG, mejorando sus procesos y procedimientos, articulación institucional e interinstitucional, formulación e instrumentalización de políticas, fortalecimiento de la gestión de las capacidades institucionales, así como transparencia, integridad, facilidades para rendición de cuentas, fortalecimiento del sistema de control interno y mejorar e innovar los procesos de gestión pública integral, con el fin de contribuir en la gestión pública efectiva.

4.3 Magnitud actual del problema e indicadores de referencia

Actualmente los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión se enmarcan en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, el cual es medido a través del FURAG, que para el caso de la Gobernación del Valle del Cauca en su última evaluación cuenta con un puntaje de 76.9, el cual se encuentra por encima del promedio del grupo par.



4.4 Árbol de problemas



5. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

La administración departamental en la búsqueda de atender con eficiencia, eficacia y transparencia las necesidades de los vallecaucanos requiere fortalecer sus procesos y procedimientos que redunden en una administración ágil, moderna y cercana a los ciudadanos con uso eficiente de los recursos públicos, como lo enmarca el Pacto por una gestión pública efectiva[1].

Evitar que el gasto público no se oriente hacia resultados claros afectando con ello la inversión pública y limitando el desarrollo económico y social del Departamento del Valle del Cauca.

Para el logro de este objetivo se desarrollarán acciones en el marco del modelo administrativo institucional de la gobernación y el marco de referencia que nos refiere el MIPG el cual en su versión actualizada se define como un marco de referencia **para dirigir, planear, ejecutar, hacer seguimiento, evaluar y controlar la gestión de las entidades y organismos públicos**, con el fin de generar resultados que atiendan los planes de desarrollo y resuelvan las necesidades y problemas de los ciudadanos, con integridad y calidad en el servicio.

Objetivos MIPG

1. Fortalecer el liderazgo y el talento humano bajo los principios de integridad y legalidad, como motores de la generación de resultados de las entidades públicas
2. Agilizar, simplificar y flexibilizar la operación de las entidades para la generación de bienes y servicios que resuelvan efectivamente las necesidades de los ciudadanos.
3. Desarrollar una cultura organizacional fundamentada en la información, el control y la evaluación ara la toma de decisiones la mejora continua.
4. Facilitar y promover la efectiva participación ciudadana en la planeación, gestión y evaluación de las entidades públicas.
5. Promover la coordinación entre entidades públicas para mejorar su gestión y desempeño.

3.3 Propósitos Finales
El principal propósito de MIPG en su versión actualizada es su **contribución al fortalecimiento de las capacidades de las organizaciones, ya que se focaliza en las prácticas y procesos clave que ellas adelantan para convertir insumos en resultados, apuntando a transformar el Estado Colombiano**, de un Estado legislativo a un Estado prestador de servicios (Sentencia C 826 de 2008). **Negrilla por Formulador**

El artículo 209 de la Constitución Política señala que:

> "La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y

[1] Definición Tomada del Plan de Desarrollo 2018 – 2022 "Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad"

la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. La administración pública, en todos sus órdenes, tendrá un control interno que se ejercerá en los términos que señale la ley."

* Tomado de Marco General del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - Consejo para la Gestión y Desempeño Institucional.

5.1 MARCO LEGAL

El presente proyecto se encuentra enmarcado dentro de la ordenanza 539 del 5 de junio de 2020, por medio del cual se adopta el Plan de Desarrollo Departamental 2020 – 2023 "Valle Invencible".

Además, está en concordancia con la Ley 1955 promulgada el día 25 de mayo de 2019, la cual expide el Plan Nacional de Desarrollo 2018 – 2022 "Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad" que contiene tres pactos estructurales, los cuales se basan en objetivos de política pública denominados: Legalidad, Emprendimiento y Equidad.

Específicamente el proyecto se enmarca en el Decreto 1499 de 2017, Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015.

6. IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE PARTICIPANTES

6.1. Identificación de Participantes

Como participantes de la ejecución de la alternativa de solución en el marco del presente proyecto se identifican los siguientes:

- Gobernación del Valle del Cauca: Quien se identifica como cooperante de la ejecución del proyecto, dando cumplimiento a sus obligaciones legales y constitucionales; además también se identifica como beneficiario al recibir la asistencia para el fortalecimiento de sus procesos estratégicos y de apoyo identificados en la Secretaria de Vivienda y Hábitat.
- Comunidad del Valle del Cauca: Quienes se identifican como beneficiarios del proyecto de inversión al ser los que demandan bienes y servicios que pertenecen a la misión de la Gobernación del Valle del Cauca a través de su secretaria de Vivienda y Hábitat.

Análisis de los participantes

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA: La Gobernación del Departamento del Valle del Cauca, a través de la Secretaria de Vivienda y Hábitat brindara un adecuado

cumplimiento de su proceso misional M3P5 de “Promover la vivienda y el Hábitat” con la prestación de una gestión y desempeño institucional eficiente.

BENEFICIARIOS: El departamento del Valle del Cauca se beneficiará de la ejecución de la alternativa de solución al fortalecer sus procesos y procedimientos, permitiendo así una respuesta eficiente y eficaz a los requerimientos que demanda su misionalidad.

7. POBLACIÓN AFECTADA Y BENEFICIADA

7.1 Población Afectada

Se identifica como población afectada a la estructura de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, la cual está conformada así:

- 1 Secretario de Despacho.
- 1 Subsecretario.
- 1 Subdirector técnico.
- 14 Profesionales
- 3 Técnicos de apoyo a la gestión.

Y que soportan la gestión de la secretaria en todos los procedimientos adscritos al proceso M3P5, los cuales se desarrollan en las instalaciones de la Gobernación del Valle del Cauca, edificio Palacio San Francisco del Distrito Especial de Santiago de Cali.

7.2 Población Beneficiada

Con el desarrollo de este proyecto se beneficiará la población del Valle del Cauca, los cuales de acuerdo al DANE Censo poblacional y de vivienda 2020 la población en el Departamento del Valle del Cauca para el año 2020 es de 4.532.152 (terridata.dnp.gov.co) personas en sus 42 Municipios, de los cuales todos son potenciales usuarios y/o beneficiarios de los bienes y servicios que presta la Secretaria de Vivienda y Hábitat.

8. OBJETIVOS

8.1 Objetivo General

Fortalecer los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la secretaria de vivienda y hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.

8.2 Indicadores para medir el Objetivo General

El proyecto cuenta con el siguiente indicador para medir el objetivo general:

- 1000G110, Acciones de Fortalecimiento Institucional Emprendidas.

El anterior indicador será evaluado a través un informe de evaluación de las acciones adelantadas que para el caso particular tendría como meta 1 informe.

MR50301001. Incrementar un 3% el resultado del componente de desarrollo de la política de Gestión del Talento Humano dentro de la implementación de MIPG en la Gobernación del Valle del Cauca.

8.3 Objetivos Específicos

Objetivo Especifico

1- Mejorar el desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat en el actual periodo de gobierno.

Producto y actividades del proyecto

Producto

- Servicio de Implementación Sistemas de Gestión. 4599023 **(Producto principal del proyecto)**

Indicador de Producto

- Herramientas Implementadas. 459902304

Actividades

- Fortalecer la implementación de MIPG en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.

  Indicador 1000G512 Cumplimiento Satisfactorio De Los Procesos Y Procedimientos Evaluados en La Administración.

- Realizar el seguimiento y evaluación de los lineamientos enmarcados en el MIPG correspondientes a la Secretaria de Vivienda y Hábitat.

  Indicador 0400G090. Documentos de soporte elaborados.

Objetivo Especifico

2- Fortalecer la gestión de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca. Desacertada

Producto y actividades del proyecto

Producto

- Servicio de asistencia técnica **(Producto secundario)**

Indicador de Producto

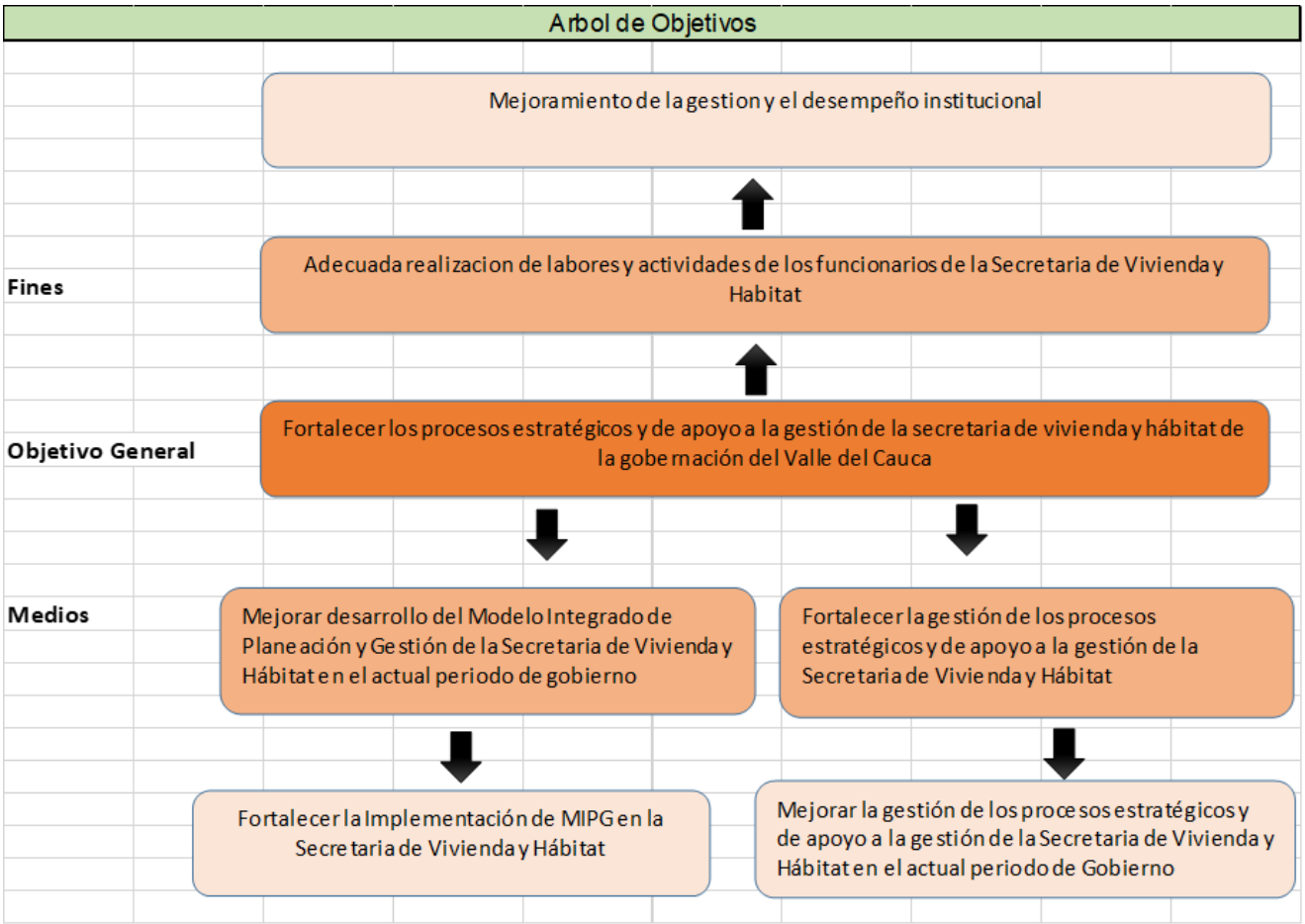
- Número de entidades, organismos y dependencias

Actividades

- Fortalecer el proceso archivístico y de gestión documental en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.
  Indicador 0100G082. Documentos internos de trabajo elaborados

- Fortalecer los lineamientos estratégicos de la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.
  Indicador 0400G031. Actividades De Soporte Y Gestión De Procesos Realizadas

8.4 Árbol de Objetivos



9. ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS

9.1 Alternativa 1

"Ejecutar acciones que fortalezcan la gestión administrativa de la Secretaria de Vivienda y Hábitat, en la búsqueda de aumentar su capacidad de gestión y desempeño institucional en el marco del MIPG".

El fortalecer la gestión administrativa y de la Secretaria requiere robustecer un equipo de trabajo interdisciplinario en donde confluyen profesionales, tecnólogos y técnicos de profesiones como Arquitectos, Ingenieros civiles e industriales, administradores, contadores, abogados, financieros que desde su profesión y experticia apoyen y dinamicen las acciones pertinentes que permitan mejorar la capacidad de gestión y desempeño de la Dependencia en sus procesos y procedimientos misionales y transversales y de esta forma cumplir con la meta de incrementar el resultado del componente de desarrollo de la política de gestión del talento humano dentro de la Implementación de MIPG manifiesta en el Plan de Desarrollo.

9.2 Alternativa 2

"Contratar una empresa de servicios outsourcing para que brinde apoyo en la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat"

Esta alternativa se considera no viable pues no tendría los resultados esperados ya que no se encuentra enmarcada dentro las dimensiones y políticas definidas en el marco de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG de la Gobernación del Valle del Cauca.

- ✓ **SE ESCOGE PARA EJECUTAR LA ALTERNATIVA UNO (1)**

9.3 Descripción de la Alternativa Seleccionada

Para fortalecer la gestión administrativa, así como mejorar la gestión y el desempeño institucional de la Secretaria de Vivienda y Hábitat será necesario contar con el apoyo de profesionales especializados y profesionales de diversas profesiones, así como de tecnólogos, técnicos y personal de apoyo que contribuirán al desarrollo de actividades como la estructuración de proyectos de la Secretaria, el adecuado manejo de la parte contable, presupuestal y financiera, la implementación y evaluación de MIPG y en general el apoyo administrativo que permitirá aumentar el índice de desempeño de la dependencia y avanzar en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

De acuerdo a lo anterior se contempla realizar las siguientes acciones:

- Fortalecer la implementación de MIPG en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.

- Realizar el seguimiento y evaluación de los lineamientos enmarcados en el MIPG correspondientes a la Secretaria de Vivienda y Hábitat.
- Fortalecer el proceso archivístico y de gestión documental en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca
- Fortalecer los lineamientos estratégicos de la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca.

10. LOCALIZACIÓN DE LA ALTERNATIVA

La alternativa de solución se desarrollará en la Gobernación del Valle del Cauca, específicamente en la Secretaria de Vivienda y Hábitat, ubicada en el edificio Palacio San Francisco del Distrito Especial de Santiago de Cali.

11. RIESGOS DEL PROYECTO

Los riesgos se evalúan para el Objetivo General, los productos y sus respectivas actividades, partiendo de allí se evalúa como riesgo para:

El objetivo General

Se contempla un tipo de riesgo de carácter financiero y es que los recursos no sean destinados según el cronograma del proyecto con unos efectos como Incumplimiento en las metas del proyecto para lo que se adoptaran medidas de mitigación consistentes en Seguimiento permanente al proyecto

Productos

Se contempla un tipo de riesgo de carácter Administrativo y es deficientes procesos de Asistencia y apoyo a la comunidad y los Municipios con unos efectos como descontento en los usuarios de la Secretaria para lo que se adoptaran medidas de mitigación consistentes en Realizar seguimiento permanente a la ejecución del proyecto

Actividades

Para las actividades tenemos en cuenta como tipo de riesgos de tipo administrativo y es que Los compromisos contractuales no se cumplen de manera adecuada con efectos como Incumplimiento de las metas Programadas y adoptando para ello medidas de mitigación que consisten en realizar Seguimiento permanente a las actividades contractuales.

12. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y FINANCIERAS

Gobernacion del Valle del Cauca

Secretaria de Vivienda y Habitat

Proyecto	**FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA Y HABITAT DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA**

							Valor Total Vigencia 2021	
Producto	**Objetivo Especifico**	**ACTIVIDAD**	**Indicador de Gestion**	**Insumos**	**Codigo (CCPET)**	**Denominacion (CCPET)**	**Valor Recursos propios 2021**	**Valor Recursos de Gestion 2021**
Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Mejorar el desarrollo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat en el actual periodo de gobierno	Fortalecer la implementación de MIPG en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca	Indicador 1000G512 Cumplimiento Satisfactorio De Los Procesos Y Procedimientos Evaluados en La Administración	Servicios a las Empresas y Produccion	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 143.500.000	$ 70.000.000
		Realizar el seguimiento y evaluación de los lineamientos enmarcados en el MIPG correspondientes a la Secretaria de Vivienda y Hábitat	Indicador 0400G090. Documentos de soporte elaborados	Servicios a las Empresas y Produccion	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 125.000.000	$ 70.000.000
	Fortalecer la gestión de los procesos estratégicos y de apoyo a la gestión de la Secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca	Fortalecer el proceso archivístico y de gestión documental en la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca	Indicador 0100G082. Documentos internos de trabajo elaborados	Servicios a las Empresas y Produccion	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 180.000.000	$ 134.500.000
		Fortalecer los lineamientos estratégicos de la secretaria de Vivienda y Hábitat de la gobernación del Valle del Cauca	Indicador 0400G031. Actividades De Soporte Y Gestión De Procesos Realizadas	Servicios a las Empresas y Produccion	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 528.500.000	$ 260.000.000
			TOTAL				$ 977.000.000	$ 534.500.000

13. Bibliografía

- Documento resumen **Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022: "Pacto por Colombia, pacto por la equidad"** Ley 1955 de el día 25 de mayo del 2019.

  Pacto 3015 - XV. Pacto por una gestión pública efectiva

  Línea 301501 – 1. Transformación de la administración pública

  Páginas 164, 165, 166.

- **Marco General del Modelo Integrado de Planeación y Gestión**
  Consejo para la Gestión y Desempeño Institucional, Versión 4
  Marzo de 2021

- Documento **Plan de Desarrollo Departamental "Valle Invencible" 2020 – 2023** ordenanza 539 de junio 5 de 2020.

  Línea Estratégica Territorial LT5 Gestión Territorial Compartida para una Buena Gobernanza

  Línea de acción LA05 Fortalecimiento Institucional

  Programa 50301 Valle del Cauca; Institucionalidad con Resultados

  Subprograma 5030101Modelo integrado de Planeación y Gestión con integridad y calidad.

  Páginas 365, 366, 368, 369, 372.

Documento técnico elaborado por **Jorge Mario Ortiz Obando**, Administrador de Empresas con Especialización en Administración Pública, cargo profesional especializado de apoyo a la gestión de la Secretaría De Vivienda Y Hábitat, Gobernación Del Valle Del Cauca Junio del año 2021.

HEILLER HERNÁN JURADO RUBIO
Secretario Jefe de Despacho
Secretaría de Vivienda y Hábitat
Gobernación del Valle del Cauca

JORGE MARIO ORTIZ OBANDO
Prof. Especializado, Apoyo a la gestión.
Contratista Secretaria de Vivienda y H.
Gobernación del Valle del Cauca.