Barranquilla D.E.I.P., ENERO 2022

Doctor(a)
MARIA CATALINA UCROS GOMEZ
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LAS COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Yo, CARLOS ANDRES SIRTORI SILVA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.140.844.725, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LAS COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.**

1. **Actividades a desarrollar: (obligaciones especificas)**

- Apoyar al secretario de despacho en la política de comunicaciones de la Secretaría de Educación.
- Apoyar en la formulación y desarrollo del Plan de Comunicaciones de la Secretaría de Educación Departamental
- Apoyar en la coordinación y organización de los actos públicos y protocolarios de la Secretaría de Educación.
- Apoyar en el establecimiento de las políticas y formatos para la organización de cada uno de los eventos de la Secretaría de Educación.
- Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual

Tiempo de Ejecución

El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

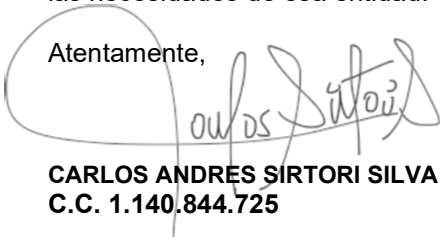
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($24.000.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



CARLOS ANDRES SIRTORI SILVA
C.C. 1.140.844.725

Barranquilla D.E.I.P., ENERO 2022

Doctor(a)
MARIA CATALINA UCROS GOMEZ
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LAS COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Yo, DAYANA ROSA SALAS CARRILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.119.840.475, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LAS COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.**

1. **Actividades a desarrollar: (obligaciones especificas)**

- Apoyar al secretario de despacho en la política de comunicaciones de la Secretaría de Educación.
- Apoyar en la formulación y desarrollo del Plan de Comunicaciones de la Secretaría de Educación Departamental
- Apoyar en la coordinación y organización de los actos públicos y protocolarios de la Secretaría de Educación.
- Apoyar en el establecimiento de las políticas y formatos para la organización de cada uno de los eventos de la Secretaría de Educación.
- Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual
- Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual

Tiempo de Ejecución

El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

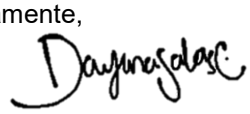
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS ($28.000.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



DAYANA ROSA SALAS CARRILLO
C.C. 1.119.840.475