

139632

ALCALDIA DE TULUA

Fecha: 06/01/2022 - 10:23 - Folios: 1 - Anexos: 0

Origen: Secretaria Privada

Destino: MARIA SUGEY PATIÑO

Asunto: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA

Radicado del documento: S-402



Tuluá
de la gente para la gente

SECRETARIA PRIVADA
280.20

Tuluá, 06 de enero de 2022

Señora
MARIA SUGEY PATIÑO JIMENEZ
sugeypj@gmail.com
Calle 33 # 20-09 Apto 201
Tuluá

ASUNTO: Invitación a presentar Propuesta

Cordial saludo,

La Alcaldía Municipal de Tuluá requiere personal para la prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría Privada, para la promoción de la información y la participación ciudadana para el cumplimiento de los objetivos estratégicos relacionados con la interacción ciudadana.

De este modo requerimos su cotización de prestación de servicios para la ejecución del siguiente objeto contractual:

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE PARTICIPACION CIUDADANA, REALIZANDO ACTIVIDADES INHERENTES EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PROGRAMADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DENTRO DEL PROGRAMA ADMINISTRACIÓN PARA LA GENTE.

PLAZO: SEIS 6 MESES

VALOR: \$ 12.900.000



9C-CFR616460



Tuluá
de la gente para la gente

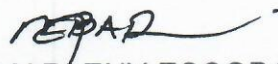
SECRETARIA PRIVADA

REQUISITOS LEGALES QUE DEBE CUMPLIR SON:

- Presentación propuesta.
- Documento donde acredite que la persona jurídica cuenta con la capacidad de ejecutar el objeto contractual y que demuestre la idoneidad y experiencia directamente relacionada con el objeto del contrato
- Formato de hoja de vida SIGEP .
- Fotocopia Cedula de ciudadanía.
- Libreta Militar (Si aplica)
- Fotocopia de Tarjeta profesional (Si aplica)
- Registro Único Tributario (RUT)
- Declaración de Ingresos.
- Certificado Bancario
- Certificados de estudio.
- Certificados Laborales donde se demuestre la experiencia en la realización de las actividades relacionadas con el objeto del contrato.
- Certificado de Medidas Correctivas RNMC
- Certificado de antecedentes Penales
- Certificado antecedentes Fiscales (Contraloría)
- Certificados antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)
- Certificado Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales
- Certificado de afiliación al Sistema de salud – Pensión.
- Certificado de medico ocupacional actualizado
- Declaración de Bienes y Rentas formato función pública.
- Planilla de Seguridad social.

Agradecemos allegar a esta oficina en término de un día, su propuesta aceptando los términos de la invitación y anexando los documentos requeridos. En formato PDF debidamente marcados en digital e impresas.

Atentamente,


MARLENY ESCOBAR NAVARRO
Secretaria Privada

Proyectó: Marleny Escobar Navarro
Redactó: Liliana Parra Martínez

Calle 25 No. 25-04 PBX:(2) 2339300 Ext: 4011 Código Postal: 763022
www.tulu.gov.co – email: privada@tulu.gov.co - facebook.com/alcaldiadetulu
twitter.com/alcaldiadetulu

