

Bogotá D.C., Lunes 03 de Enero de 2022

**PARA:** **ADRIANA MARIA PATIÑO CARRERA**  
Profesional Especializado de Talento Humano

**DE:** **LEYLA CASTILLO BALLÉN**  
Subdirectora de Formación Artística

**ASUNTO:** SOLICITUD CERTIFICACIÓN INEXISTENCIA Y/O INSUFICIENCIA DE  
PERSONAL

Respetad(a) señor(a)

De manera atenta, solicito informar por medio de certificación escrita si dentro de la planta de personal del Instituto Distrital de Artes - IDARTES, existe una persona idónea para "***Prestar servicios profesionales al Idartes- Subdirección de Formación Artística a través de la planeación, implementación, sistematización y documentación de las experiencias artísticas, obras, contenidos o acciones de fortalecimiento del proyecto 7617 "Aportes al desarrollo integral a través de las artes para la primera infancia en Bogotá", en actividades presenciales y no presenciales.***"

**Perfil requerido:** Persona con título Profesional en licenciaturas, artes plásticas y/o visuales, música o artes musicales, artes escénicas, arte dramático, literatura, medios audiovisuales, cinematografía, danza, diseño gráfico o industrial, comunicación social o visual, mercadeo o publicidad, ciencias humanas, ciencias de la administración

#### **OBLIGACIONES CONTRATISTA**

En desarrollo de la ejecución contractual y en cumplimiento del objeto descrito anteriormente, se considera necesario el desarrollo de las siguientes actividades por parte del contratista:

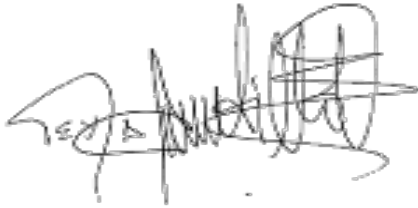
1. Planear e implementar experiencias artísticas, obras, contenidos o acciones de fortalecimiento, de acuerdo con los requerimientos del proyecto 7617 "Aportes al desarrollo integral a través de las artes para la primera infancia en Bogotá".
2. Participar activamente en encuentros de fortalecimiento y cualificación, a los que sea convocado por el proyecto 7617 "Aportes al desarrollo integral a través de las artes para la primera infancia en Bogotá".
3. Realizar la documentación artístico-pedagógica de las experiencias artísticas obras, contenidos o acciones de fortalecimiento, en los formatos establecidos para tal fin.
4. Realizar y entregar de manera adecuada y en los formatos establecidos, el reporte mensual de las acciones desarrolladas, de acuerdo con los requerimientos y necesidades de las estrategias del proyecto 7617 "Aportes al desarrollo integral a través de las artes para la

primera infancia en Bogotá".


5. Participar de manera activa en los encuentros y reuniones a los que sean convocados.

6. Proporcionar los insumos necesarios y adecuados para garantizar la calidad y pertinencia de los dispositivos, ambientaciones y/o contenidos artísticos, de acuerdo con los lineamientos y tiempos definidos por el proyecto.

Cordialmente,



**LEYLA CASTILLO BALLÉN**  
Subdirectora de Formación Artística

Proyectó: SERGIO ALEJANDRO GARCIA PULIDO - Contratista   
Revisó: SANDRA CAROLINA ARDILA GUZMÁN - Contratista 