Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3188687
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	4 días de tiempo transcurrido *(9/01/2022 5:33:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	OCA-034-2022
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO ADMINISTRATIVO AL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE ACACÍAS-META
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	6 Meses
Fecha de inicio de contrato	2 días de tiempo transcurrido *(12/01/2022 1:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	12/07/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE ACACIAS

COLOMBIA, Acacías

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

DIANA MARCELA RUIZ MARTIN

COLOMBIA, Acacías
Número de documento 1122136094

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DIANA MARCELA RUIZ MARTIN			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *DIANA MARCELA RUIZ MARTIN* ***Fecha de aprobación:*** *10/01/2022 3:30:37 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *RODRIGO GARAVITO AMARILES* ***Fecha de aprobación:*** *10/01/2022 4:43:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3188687_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	OFICINA DE CONTRATACION
Proceso de Contratación	OCA-CD-057-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	21.067.272 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3188687
Proveedor DIANA MARCELA RUIZ MARTIN
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 14 # 13 30
Ubicación CO-MET-50006 - Acacías
País COLOMBIA
Departamento Meta
Municipio Acacías
Dirección CARRERA 14 # 13 30
Código postal 507001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 14 No.21-32 Barrio Cooperativo	COLOMBIA > Meta > Acacías

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3188687

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
21.067.272,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80161501	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO ADMINISTRATIVO AL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE ACACÍAS META	1,00	UN	21.067.272,00	21.067.272,00	21.067.272,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. PROPUESTA	☑	☐
2. HOJA DE VIDA – ADJUNTAR TITULOS Y EXPERIENCIA REQUERIDA	☑	☐
3. CEDULA DE CIUDADANIA	☑	☐
4. DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS	☑	☐
5. TARJETA PROFESIONAL (CUANDO APLIQUE)	☑	☐
6. CERTIFICADO DE SALUD Y FONDO DE PENSIONES	☑	☐
7. CERTIFICADO MEDICO LABORAL	☑	☐
8. CERTIFICACIÓN BANCARIA	☑	☐

9. ANTECEDENTES (FISCALES, DISCIPLINARIOS, PENALES Y RNMC)	☑	☐
10. RUT	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. PROPUESTA	PROPUESTA.pdf	Detalle	No	☐
10. RUT	RUT.pdf	Detalle	No	☐
2. HOJA DE VIDA – ADJUNTAR TITULOS Y EXPERIENCIA REQUERIDA	HOJA DE VIDA Y ANEXOS.pdf	Detalle	No	☐
3. CEDULA DE CIUDADANIA	CEDULA.pdf	Detalle	No	☑
4. DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS	BIENES Y RENTAS.pdf	Detalle	No	☐
5. TARJETA PROFESIONAL (CUANDO APLIQUE)	TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐
6. CERTIFICADO DE SALUD Y FONDO DE PENSIONES	SALUD Y PENSION.pdf	Detalle	No	☐
7. CERTIFICADO MEDICO LABORAL	EXAMEN MEDICO LABORAL.pdf	Detalle	No	☑
8. CERTIFICACIÓN BANCARIA	CERTIFICACION BANCARIA.pdf	Detalle	No	☑
9. ANTECEDENTES (FISCALES, DISCIPLINARIOS, PENALES Y RNMC)	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 días de tiempo transcurrido *(10/01/2022 3:30:36 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
IDONEIDAD.pdf	IDONEIDAD.pdf	(detalle)
GCON - F - 34 Clausulado prestación de servicios V10.pdf	GCON - F - 34 Clausulado prestación de servicios V10.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	RODRIGO GARAVITO A	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	17421734	Guardar y notificar
Supervisor	MARCO ANTONIO HERI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	17415003	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	MARCO ANTONIO HERNÁNDEZ ORTIZ	3 días de tiempo transcurrido *(10/01/2022 4:43:10 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	RODRIGO GARAVITO AMARILES
Expenditure Approver	RODRIGO GARAVITO AMARILES	3 días de tiempo transcurrido *(10/01/2022 4:43:10 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	RODRIGO GARAVITO AMARILES

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	21.067.272
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	21.067.272

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2022000080	CDP	No validado	21.067.272 COP	21.067.272 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP	21.067.272 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	21.067.272 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
2022000048	Presupuestal (CDP)	-	No validado	21.067.272 COP	21.067.272 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	21.067.272 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	21.067.272 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-