ALCALDÍA DE MOSQUERA	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN	Código:	F-GJC-21
		Fecha:	02/01/2020
	CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	Pagina	1 de 1
		Versión:	3

EL SUSCRITO JEFE DE OFICINA DE PROSPECTIVA, EVALUACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOSQUERA

CERTIFICA

Que una vez verificados los documentos allegados por KAREN JULIETH GALLEGO SANTOS, identificada con cédula de ciudadanía número 1.070.952.547, se observó que cuenta con la idoneidad y experiencia requerida para cumplir con el objeto contractual que corresponde a la "prestación de servicios profesionales para la implementación, mantenimiento y acompañamiento a la revisión de la certificación del sistema de calidad de acuerdo con las normas técnicas de calidad ISO 9001:2015, para la alcaldía de Mosquera Cundinamarca..", así:

IDONEIDAD

TITULO OBTENIDO	*ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO*	*NÚMERO DE SEMESTRES*
INGENIERA INDUSTRIAL	*FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE AMERICA*	*10 GRADUADO*

FORMACION

CURSOS O DIPLOMADOS	*ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO*	*NÚMERO DE SEMESTRE O INTENSIDAD DE HORARIA*
AUDITOR INTERNO INTEGRAL ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 E ISO 45001:2018	*SGS ACADEMIA*	*40 HORAS*

EXPERIENCIA

INSTITUCIÓN O EMPRESA	*CARGO O CONTRATO*	*TIEMPO DE SERVICIOS / EJECUCIÓN*	*JEFE INMEDIATO / SUPERVISOR*
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA	*Contrato de Prestación de Servicios 126-2021*	*Once (11) Meses*	*Arq.* Yoagen Germaine Díaz Fontecha
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA	*Contrato de Prestación de Servicios 058-2020*	*Once (11) Meses*	*Arq.* Yoagen Germaine Díaz Fontecha
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA	*Contrato de Prestación de Servicios 038-2018*	*Diez Meses*	*Arq. Claudia Consuelo Núñez*
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA	*Contrato de Prestación de Servicios 083-2017*	*Diez Meses y Quince Días*	*Dra. Alidia Morales*
ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA	*Contrato de Prestación de Servicios 512-2016*	*Siete Meses y Quince Días*	*Dra. Alidia Morales*

HABILIDADES SOCIALES

El supervisor llevo a cabo la entrevista al contratista para determinar las habilidades necesarias para ejecutar el objeto contractual con calidad.

HABILIDADES	*CUMPLE*
Capacidad para resolver los problemas rápidamente	*X*
Aportar ideas para el mejoramiento de los procesos institucionales	*X*
Tener liderazgo frente a sus compañeros	*X*

La presente se expide a los cuatro (04) días del mes de enero del año Dos Mil Veintidos (2022)

Atentamente,

John Edison Caro Torres
Jefe Oficina Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Elaboró: Sandra Lorena Muñoz Liévano