

ACTA ANÁLISIS ESCOGENCIA DEL MEJOR OFERENTE EN CONTRATACIONES DIRECTAS

Lugar y Fecha	Solano, Caquetá 13 -01- 2022		
Hora Inicio	07:30 horas	Hora Finalización	08:30 horas
Participantes	TE. RUDY RONDON RUIZ - GERENTE DE PROYECTO. TE. MAYERLYN MONSALVE RANGEL – COMITÉ ESTRUCTURADOR TECNICO ST. MARCELA FAJARDO CHAVEZ – COMITÉ ESTRUCTURADOR ECONÓMICO ST. FELIPE AUSECHA RODRÍGUEZ - COMITÉ ESTRUCTURADOR JURÍDICO		
Objeto proceso contractual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE NO. 6.		
Cuantía	Asesor Contractual: Honorario Mensual de \$3.035.000 Técnico Contractual: Honorario Mensual de \$2.430.000		
Plazo de ejecución	Asesor Contractual: once (11) meses a partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Técnico Contractual: diez (10) meses y cinco (05) días partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		

Agenda:

1. **Verificación del quórum.**
2. **Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos.**
3. **Justificación escogencia mejor oferente**

Desarrollo:

1. **Verificación del quórum.** Se encuentran el Gerente del Proyecto, el personal integrante del Comité Estructurador Técnico, Comité Estructurador Económico y el Comité Jurídico.
2. **Verificación de cumplimiento de requisitos mínimos**
Se analizan las hojas de vida presentadas con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos para la prestación del servicio a contratar de acuerdo a lo establecido en el Estudio Previo:

Oferentes:

Lote 1: Técnico Contractual No. 1 - JENNY MARCELA MANSO VELASCO

DOCUMENTOS JURÍDICOS:

Documento requerido	Cumple	No Cumple	No aplica
Hoja de vida SIGEP actualizado conforme a la Ley 2013 de 2019.	x		
Cedula de Ciudadanía	x		
Libreta Militar (cuando aplique)			X
Planilla de pago como independiente de Salud y Pensión (cuando no es primera vez) o constancia de afiliación como independiente (Primera vez).	N/A	Pendiente la afiliación desde la firma del acta de inicio	
Consulta Certificado antecedentes fiscales (Contraloría).	X		

Consulta Certificado antecedentes disciplinarios (Procuraduría)	X		
Consulta Certificado antecedentes judiciales (Policía)	X		
Consulta Medidas correctivas.	X		
Formato Notificación Electrónica	X		
Formato Compromiso Anticorrupción	X		
Certificado de Inhabilidades e incompatibilidades.	X		

DOCUMENTOS ECONÓMICOS:

Documento requerido	Cumple	No Cumple	No aplica
Registro Único Tributario	x		
Certificación Bancaria	x		
Cotización	x		
Formato Datos Básicos Beneficiario cuenta – SIIF diligenciado y firmado	x		

DOCUMENTOS TÉCNICOS:

Documento requerido	Cumple	No Cumple	No aplica
Título de Formación y/o experiencia técnica, tecnóloga o profesional en alguna de las siguientes áreas: Administración, Contaduría Pública, Economía, derecho y carreras afines, que cuente con experiencia mínima de 6 meses.	X		
Formato de hoja de vida único Departamento Administrativo de la Función Pública	X		
Registro en el Secop II	X		

Lote 2: Técnico Contractual No. 2 - KAREN DAYANA CALDERON MOYA

DOCUMENTOS JURÍDICOS:

Documento requerido	Cumple	No Cumple	No aplica
Hoja de vida SIGEP actualizado conforme a la Ley 2013 de 2019.	x		
Cedula de Ciudadanía	x		
Libreta Militar (cuando aplique)			X
Planilla de pago como independiente de Salud y Pensión (cuando no es primera vez) o constancia de afiliación como independiente (Primera vez).	N/A	Pendiente la afiliación desde la firma del acta de inicio	
Consulta Certificado antecedentes fiscales (Contraloría).	X		
Consulta Certificado antecedentes disciplinarios (Procuraduría)	X		

Consulta Certificado antecedentes judiciales (Policía)	X		
Consulta Medidas correctivas.	X		
Formato Notificación Electrónica	X		
Formato Compromiso Anticorrupción	X		
Certificado de Inhabilidades e incompatibilidades.	X		

DOCUMENTOS ECONÓMICOS:

Documento requerido	Cumple	No Cumple	No aplica
Registro Único Tributario	x		
Certificación Bancaria	x		
Cotización	x		
Formato Datos Básicos Beneficiario cuenta – SIIF diligenciado y firmado	x		

DOCUMENTOS TÉCNICOS:

Documento requerido	Cumple	No Cumple	No aplica
Título de Formación y/o experiencia técnica, tecnológica o profesional en alguna de las siguientes áreas: Administración, Contaduría Pública, Economía, derecho y carreras afines, que cuente con experiencia mínima de 6 meses.	X		
Formato de hoja de vida único Departamento Administrativo de la Función Pública	X		
Registro en el Secop II	X		

Lote 3: Asesor Contractual No. 1 – DIEGO TOVAR GAITÁN

DOCUMENTOS JURÍDICOS:

Documento requerido	Cumple	No Cumple	No aplica
Hoja de vida SIGEP actualizado conforme a la Ley 2013 de 2019.	X		
Cedula de Ciudadanía	X		
Libreta Militar (cuando aplique)	X		
Planilla de pago como independiente de Salud y Pensión (cuando no es primera vez) o constancia de afiliación como independiente (Primera vez).	X		
Consulta Certificado antecedentes fiscales (Contraloría).	X		
Consulta Certificado antecedentes disciplinarios (Procuraduría)	X		
Consulta Certificado antecedentes judiciales (Policía)	X		

Certificado de vigencia profesional URNA o equivalente	X		
Consulta Medidas correctivas.	X		
Formato Notificación Electrónica	X		
Formato Compromiso Anticorrupción	X		
Certificado de Inhabilidades e incompatibilidades.	X		

DOCUMENTOS ECONÓMICOS:

Documento requerido	Cumple	No Cumple	No aplica
Registro Único Tributario	x		
Certificación Bancaria	x		
Cotización	x		
Formato Datos Básicos Beneficiario cuenta – SIIF diligenciado y firmado	x		

DOCUMENTOS TÉCNICOS:

Documento requerido	Cumple	No Cumple	No aplica
Título de Formación en el área del derecho y afines, mayor de edad que cuente con experiencia mínima de 10 meses relacionada en el área contractual.	X		
Formato de hoja de vida único Departamento Administrativo de la Función Pública	X		
Registro en el Secop II	X		

a) Justificación escogencia de mejor oferente

Con el presente Proceso de Contratación se pretende contratar a la señora JENNY MARCELA MANSO VELASCO, quien es Administradora Financiera, y cuenta con experiencia laboral de aproximadamente once (11) años en cargos administrativos.

La señora en mención tiene los estudios y el perfil requerido, para satisfacer la necesidad descrita, ejecutar el objeto y desarrollar las actividades específicas del contrato.

De igual manera, con el presente Proceso de Contratación se pretende contratar a la señora KAREN DAYANA CALDERON MOYA, quien es Ingeniera Industrial, su experiencia laboral es de catorce (14) meses en cargos administrativos. La señora en mención tiene los estudios y el perfil requerido, para satisfacer la necesidad descrita, ejecutar el objeto y desarrollar las actividades específicas del contrato.

Así mismo, con el presente Proceso de Contratación se pretende contratar al señor DIEGO ALEXANDER TOVAR GAITAN, quien es Abogado, de la Universidad Militar Nueva Granada, su experiencia es tres (03) años en instituciones como SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVECIA Y JUSTICIA, ABOGADO INDEPENDIENTE y FUERZA AÉREA COLOMBIANA, entre otras. El señor en mención tiene los estudios, el conocimiento y el perfil requerido, para satisfacer la necesidad descrita, ejecutar el objeto y desarrollar las actividades específicas del contrato.

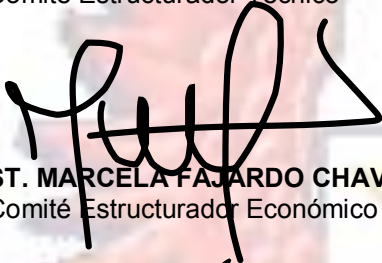
Agotado el temario se firma en Solano, Caquetá a los trece (13) días del mes de enero de 2022.



TE. RUDY RONDON RUIZ
Gerente de Proyecto.



TE. MAYERLYN MONSALVE RANGEL
Comité Estructurador Técnico



ST. MARCELA FAJARDO CHAVEZ
Comité Estructurador Económico



ST. FÉLIPE AUSECHA RODRIGUEZ
Comité Estructurador Jurídico.

