# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.3248664 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 1 día de tiempo transcurrido *(15/01/2022 1:14:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.3248664 |
| **Objeto del contrato** | Prestar los servicios de dinamizador ambiental y energético de carácter temporal para apoyar el mantenimiento, integración y mejoramiento continuo de los Sistemas de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética bajo las normas ISO 14001 e ISO 50001, así como la estrategia de sostenibilidad de la entidad en el Centro Gestión Agroempresarial del Oriente y las sedes adscritas a este. |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 345 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 30/12/2022 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CGAO**

COLOMBIA, Vélez

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**MANUEL PALOMO**

Número de documento 13958854

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| MANUEL RICARDO PALOMO HERNANDEZ | BBVA | Ahorros | 0857021703 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *MANUEL RICARDO PALOMO HERNANDEZ* ***Fecha de aprobación:*** *15/01/2022 3:25:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *Miguel Andre Pardo Cepeda* ***Fecha de aprobación:*** *16/01/2022 1:53:11 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL |
| **Proceso de Contratación** | PSP-RS-CGAO-004-2022 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 30.352.813 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | Transporte incluido |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Configuraciones generales

| | |
|---|---|
| **¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) — 18 horas para terminar *(17/01/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) — 30/04/2023 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 22 horas para terminar *(17/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.3248664
**Proveedor** MANUEL RICARDO PALOMO HERNANDEZ
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** SENA Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
**Ubicación** CO-SAN-68861 - Vélez
**País** COLOMBIA
**Departamento** Santander
**Municipio** Vélez
**Dirección** SENA Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Municipio de Vélez | COLOMBIA > Santander > Vélez |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.3248664

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
30.352.813,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 80111600 | Prestar los servicios de dinamizador ambiental y energético de carácter temporal para apoyar el mantenimiento, integración y mejoramiento continuo de los Sistemas de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética bajo las normas ISO 14001 e ISO 50001, así como la estrategia de sostenibilidad de la entidad en el Centro Gestión | 1,00 | UN | 30.352.813,00 | 30.352.813,00 | 30.352.813,00 |

Agroempresarial del Oriente y las sedes adscritas a este.

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro. | ☑ | ☐ |
| Formato Único de Hoja de Vida (función pública), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área. | ☑ | ☐ |
| Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF. | ☑ | ☐ |
| Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%. | ☑ | ☐ |
| Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública) | ☑ | ☐ |
| Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) | ☑ | ☐ |
| Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones y/o Obligaciones desempeñadas y sus periodos. | ☑ | ☐ |
| Fotocopia del RUT | ☑ | ☐ |
| Certificación de afiliación como independiente a Salud Activo. Certificación de afiliación como independiente a Pensión Activo. Para los contratistas antiguos se deberá colocar el pago de seguridad de Diciembre, de acuerdo a los ingresos obtenidos. | ☑ | ☐ |
| Copia tarjeta profesional | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinario tarjeta profesional (consejos o colegio que regule la profesión) | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría), Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría), Certificado de antecedentes judiciales (Policía), Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) | ☑ | ☐ |
| Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad. | ☑ | ☐ |
| Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años | ☑ | ☐ |
| Inscripción Agencia Pública de Empleo APE | ☑ | ☐ |
| Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría y que este activa | ☑ | ☐ |
| Exámenes pre ocupacionales - Entregar el certificado de aptitud médico - ocupacional donde se relacionen los exámenes practicados. | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Certificación de afiliación como independiente a Salud Activo. Certificación de afiliación como independiente a Pensión Activo. Para los contratistas antiguos se deberá colocar el pago de seguridad de Diciembre, de acuerdo a los ingresos obtenidos. | 1. CERTIFICADO DE SALUD Y PENSION.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinario tarjeta profesional (consejos o colegio que regule la profesión) | 2. CERTIFICADOS ANTECENDENTES TARJETA PROFESIONAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría), Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría), Certificado de antecedentes | 3. CERTIFICADOS ANTECEDENTES.pdf | Detalle | No | ☐ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| judiciales (Policía), Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) | | | | |
| Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años | 4. CERTIFICADO DE INHABILIDADES DELITOS SEXUALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia tarjeta profesional | 5. TARJETA PROFESIONAL MANUEL RICARDO PALOMO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría y que este activa | 6. DOCUMENTO DE ENTIDAD FINANCIERA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) | 7. DOCUMENTOS ACADEMICOS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones y/o Obligaciones desempeñadas y sus periodos. | 8. DOCUMENTOS EXPERIENCIA LABORAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Exámenes pre ocupacionales - Entregar el certificado de aptitud médico - ocupacional donde se relacionen los exámenes practicados. | 9. EXAMENES OCUPACIONALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro. | 10. OFERTA DE SERVICIOS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad. | 11.G1TH-F-231_V4_FORMATO AUTORIZACION CONSULTA INHABILIDADES DELITOS SEXUALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato Único de Hoja de Vida (función pública), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área. | 12. HOJA DE VIDA FUNCION PUBLICA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF. | 13. CEDULA MANUEL RICARDO PALOMO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia del RUT | 14. RUT.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%. | 15. LIBRETA MILITAR MANUEL RICARDO PALOMO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Inscripción Agencia Pública de Empleo APE | 16. INSCRIPCION APE.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública) | 17. DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 21 horas de tiempo transcurrido *(15/01/2022 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 22 horas de tiempo transcurrido *(15/01/2022 3:25:28 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| PSP-RS-CGAO-004-2022 094-CGAO Dinamizador Ambiental y Energético.pdf | PSP-RS-CGAO-004-2022 094-CGAO Dinamizador Ambiental y Energético.pdf | (detalle) |
| CERTIFICADO CAPACIDAD E IDONEIDAD MANUEL RICARDO PALOMO HERNANDEZ.pdf | CERTIFICADO CAPACIDAD E IDONEIDAD MANUEL RICARDO PALOMO HERNANDEZ.pdf | (detalle) |
| Minuta Contrato PSP.pdf | Minuta Contrato PSP.pdf | (detalle) |
| Oferta Servicios Personales.docx | Oferta Servicios Personales.docx | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | Miguel Andre Pardo Cep | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 79874224 | Guardar y notificar |
| Supervisor | Javier Gonzalez Franco | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 13957148 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

| Fuente de los recursos: | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 30.352.813 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 0 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 30.352.813 |

**Código BPIN**: 2018011000764 — **Año de vigencia**: 2022

Validado

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**: ☑Sí ☐No

**Código de autorización**:

**Código unidad/subunidad ejecutora**: 36-02-00-068-954610

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 122 | CDP | Generado | 637.396.764 COP | 30.352.813 COP | 36-02-00-068-954610 | Editar |

**Saldo de CDP**: 637.396.764 COP
**Saldo de vigencias futuras**: 0 COP
**Saldo total a comprometer**: 30.352.813 COP

**Última consulta a SIIF** Exito
**Fecha de consulta SIIF** 14/01/2022 10:10 PM

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**
**Saldo de compromisos AVF**
**Saldo total comprometido**
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -