BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

LISTA DE CHEQUEO - EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCO-GCI-F090
Versión: 5
Vigencia: 29 de abril de 2021
Caso HOLA: 168343

NOMBRE DE GERENTE DE PROYECTO Y/O DIRECTOR:	**JOSEPH SWITER PLAZA PINILLA**
CARGO:	**ALCALDE LOCAL DE TUNJUELITO**
DEPENDENCIA:	**DESPACHO**

PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, EN LOS TEMAS DE PLANEACIÓN, REALIZANDO LA FORMULACIÓN Y ACOMPAÑANDO EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE INVERSIÓN ASIGNADOS DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO Y DE LOS CONTRATOS EN EJECUCIÓN Y POSTERIOR LIQUIDACIÓN

No.	DOCUMENTOS	TIPO DE DOCUMENTO FISICO (F) VIRTUAL (V)	CUMPLE		OBSERVACIÓN	FOLIO DEL No. AL No.
			SI	NO		
1	Estudio Previo		X			
2	Memorando Remisorio			X	N/A	
3	Viabilidad Técnica			X	N/A	
4	Certificado de no existencia de Personal		X			
5	Certificado de Disponibilidad Presupuestal		X			
6	Certificado de Objetos iguales			X	N/A	
7	Certificado de idoneidad y experiencia		X			
8	Hoja de vida del contratista		X			
9	Cédula de Ciudadanía		X			
10	Libreta Militar		X			
11	RUT: Nota: En caso que el régimen del contribuyente corresponda a COMUN, se deberá solicitar copia de la respectiva Resolución de la DIAN, para emitir facturación.		X			
12	RIT		X			
13	Formato de Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes, (cuando aplique- Decreto 753 de 2019)		X			
14	Consulta Inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018 (Cuando aplique- Decreto 753 de 2019)		X			
15	Certificado de Antecedentes Judiciales		X			
16	Antecedentes Personería		X			
17	Antecedentes Procuraduría		X			
18	Antecedentes Contraloría		X			
19	Consulta en el Registro Nacional de Medicas Correctivas		X			
20	Titulo: Bachiller- Técnico- Profesional		X			
21	Titulo De Posgrado		X			
22	Experiencia: Certificados Laborales		X			
23	Fotocopia Tarjeta Profesional		X			
24	Certificado de afiliación a salud		X			
25	Certificado de afiliación a pensión		X			
26	Certificación Bancaria		X			
27	Hojas De Vida de la Función Pública - SIDEAP		X			
28	Declaración juramentada de bienes - SIDEAP		X			
29	Consulta ciudadana Declaración juramentada de bienes SIGEP, a traves del link https:// www.función publica .gov.co/web/sigep2/ley-transparencia-publicidad.		X			
30	Certificado de examen pre ocupacional		X			
31	Solicitud afiliación ARL					
32	Relación de Contratos de Prestación de Servicios vigentes con otras Entidades Estatales		X			
33	Condiciones Generales del Contrato		X			
34	Certificado de Registro Presupuestal					
35	Certificado afiliación ARL					
36	Póliza					
37	Correo electrónico designación de supervisión y comunicación de cumplimiento de requisitos de ejecución					
38	Acta de Inicio					
39	Orden de pago con Anexos [Causación, Certificado de cumplimiento y/o Recibo a satisfacción, Factura si aplica, Informe de actividades y/o informes de ejecución o productos, Pagos de seguridad social (Planilla de pago exitoso de Salud, Pensión y ARP].					
40	Suspensión					
41	Adición					
42	Prórroga					
43	Cesión					
44	Terminación Anticipada					
45	Otro sí					
46	Póliza (diferente a la del contrato inicial)					
47	Otros (acto administrativo de imposición de multa, declaratoria de incumplimiento y/o caducidad)					
48	Solicitud Estado de Cuenta					
49	Paz y salvos (Direccion administrativa y Dir. Planeación)					

No.	DOCUMENTOS	TIPO DE DOCUMENTO FISICO (F) VIRTUAL (V)	CUMPLE		OBSERVACIÓN	FOLIO DEL No. AL No.
			SI	NO		
50	Acta de liquidación					
	ALCANCE - DOCUMENTOS					
	39, 40, 41, 42, 45,46*: Documentos que se repetirán cuantas veces sea necesario.					

Nota 1: En el campo de cumple, por favor marque con una X

Nota 2: En los casos que un documento no aplique, se debe seleccionar el campo no cumple y en el espacio observaciones justificar el por que el documento no aplica.

Nota 3: En el campo de observaciones se debe especificar la ubicación del tipo de documento virtual

Nota 4: En la columna folio solo aplica para los tipo de documentos físicos