

ANEXO 1

VERIFICACION DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) **Yury Paola Ávila Quiñonez**, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
Título de técnico en Gestión Bibliotecaria o afines.	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	
Formación del Postulante: Tecnología en Administración Documental	x	

Experiencia certificada mínima de doce (12) meses en el manejo de biblioteca o afines.						EXPERIENCIA RELACIONADA	
Experiencia del Postulante NOTA: Solo diligenciar experiencia que se encuentre soportada en documentos y pueda ser verificada por el centro.							
ENTIDAD	CARGO /OBJETO DEL CONTRATO O FUNCIONES (SEGÚN APLIQUE)	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AA AA)	Meses	Días	SI	NO
SENA	BIBLIOTECARIA	04/02/2020	20/12/2020	10	16	X	
SENA	BIBLIOTECARIA	01/02/2019	15/12/2019	10	14	X	
SENA	BIBLIOTECARIA	02/02/2018	15/12/2018	10	13	X	
SENA	BIBLIOTECARIA	27/04/2017	30/12/2017	8	3	X	
SENA	BIBLIOTECARIA	22/01/2016	21/12/2016	10	28	X	
SENA	BIBLIOTECARIA	16/01/2015	15/12/2015	10	28	X	
SENA	BIBLIOTECARIA	17/01/2014	31/12/2014	11	14	X	
SENA	BIBLIOTECARIA	01/03/2013	31/12/2013	10		X	
						CUMPLE	NO CUMPLE
	TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			107	181	X	

Dado en Puerto Asís, a los (17) días del mes de enero de 2022



JOSE RICARDO ORDOÑEZ BARRERA
COORDINADOR DEL GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXO