Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.3267637
Versión del contrato 1
Estado de contrato En ejecución
Fecha de generación del estado 5 horas de tiempo transcurrido *(17/01/2022 3:41:25 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato CO1.PCCNTR.3267637
Objeto del contrato Prestación de servicios de apoyo que contribuyan en el cumplimiento de actividades en el proceso de regulación de cuotas de aprendizaje y metas propias del área, de conformidad con la normativa, procedimientos y lineamientos institucionales.
Tipo de Contrato Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato? ☐Sí ☑No
Duración del contrato 345 Días
Fecha de inicio de contrato 1 minuto para terminar *(17/01/2022 9:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato 31/12/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días 0 días
Liquidación ☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales ☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo ☐Sí ☑No
Reversión ☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL ATLANTICO
COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

FABIAN GEOVANI CUARTAS DONADO
COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 72127114

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
FABIAN GEOVANI CUARTAS DONADO	BBVA	Ahorros	476335716

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor
Aprobado por: *FABIAN GEOVANI CUARTAS DONADO* ***Fecha de aprobación:*** *17/01/2022 5:31:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal
Aprobado por: *JACQUELINE ROJAS SOLANO* ***Fecha de aprobación:*** *17/01/2022 6:39:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3267637_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso Contratación directa.
Unidad de contratación DESPACHO REGIONAL
Proceso de Contratación PSP-ATL-00043-2022
Título de la oferta
Cuantía del contrato 28.714.350 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No — Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No
Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato
☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 2 horas de tiempo transcurrido *(17/01/2022 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2023 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 1 hora de tiempo transcurrido *(17/01/2022 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 29 minutos de tiempo transcurrido *(17/01/2022 8:28:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.8386954	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	2.871.435,00 COP	SEGURO DEL ESTADO S.A.	30/04/2023 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑Sí ☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí ☑No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	4,3	1.234.717,05	-
☐ Pago 002	8,7	2.498.148,45	-
☐ Pago 003	8,7	2.498.148,45	-
☐ Pago 004	8,7	2.498.148,45	-
☐ Pago 005	8,7	2.498.148,45	-

Ver más

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3267637
Proveedor FABIAN GEOVANI CUARTAS DONADO
Creado por EVELYN DONADO LOPEZ
Agregado en 1 hora de tiempo transcurrido *(17/01/2022 7:28:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Comentario Se anexa el modelo de presentación de la oferta para subir en el renglón No.1, los instructivos para subir los documentos en renglones, y la póliza luego que el contrato sea registrado en el SIIF.

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	Formato modelo de oferta servicios personales.docx	Formato modelo de oferta servicios personales.docx	Descargar	Detalle
☐	PASO A PASO-SUBIR DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR.PDF	PASO A PASO-SUBIR DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR.PDF	Descargar	Detalle
☐	PASO A PASO-SUBIR POLIZA.PDF	PASO A PASO-SUBIR POLIZA.PDF	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Cra. 43 No 42-40 SENA Regional Atlántico
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección Cra. 43 No 42-40 SENA Regional Atlántico
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 43 No. 42-40	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3267637

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
28.714.350,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestación de servicios de apoyo que contribuyan en el cumplimiento de actividades en el proceso de regulación de cuotas de aprendizaje y metas propias del área, de conformidad con la normativa, procedimientos y lineamientos institucionales.	1,00	UN	28.714.350,00	28.714.350,00	28.714.350,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Renglón 1: Oferta de la contratista firmada radicada en el SENA dirigida al Secretario General/ Director Regional o Subdirector de Centro.	☑	☐
Renglón 2: Formato Único de Hoja de Vida (función pública) impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área, Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF, Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%, Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Formato y cargue en Función Pública), Fotocopia del RUT (Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013), Certificación de afiliación como independiente a Sal	☑	☐
Renglón 3: Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio), Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante.	☑	☐
Renglón 4: Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría), Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría), Certificado de antecedentes judiciales (Policía), Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC), Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad, Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas, Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión, Inscripción Agencia Pública de E	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Renglón 1: Oferta de la contratista firmada radicada en el SENA dirigida al Secretario General/ Director Regional o Subdirector de Centro.	Renglón No.01 TCA (1).pdf	Detalle	No	☐
Renglón 2: Formato Único de Hoja de Vida (función pública) impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área, Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF, Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%, Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Formato y cargue en Función Pública), Fotocopia del RUT (Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013), Certificación de afiliación como independiente a Sal	Renglón No.02.pdf	Detalle	No	☐
Renglón 3: Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio), Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante.	Renglón No.03.pdf	Detalle	No	☐
Renglón 4: Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría), Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría), Certificado de antecedentes judiciales (Policía), Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC), Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad, Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas, Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión, Inscripción Agencia Pública de E	Renglón No.04.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 hora de tiempo transcurrido *(17/01/2022 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 horas de tiempo transcurrido *(17/01/2022 5:31:25 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
1. ESTUDIOS PREVIOS TGO. CONTRATO DE APRENDIZAJE.pdf	1. ESTUDIOS PREVIOS TGO. CONTRATO DE APRENDIZAJE.pdf	(detalle)
2. CERTIFICADO DE INEXISTENCIA TGO. CONTRATO DE APRENDIZAJE.pdf	2. CERTIFICADO DE INEXISTENCIA TGO. CONTRATO DE APRENDIZAJE.pdf	(detalle)
3. CDP 7322 SPI DESPACHO.pdf	3. CDP 7322 SPI DESPACHO.pdf	(detalle)

4. PAA.pdf	4. PAA.pdf	(detalle)
5. MATRIZ DE RIESGOS SERVICIOS PERSONALES.pdf	5. MATRIZ DE RIESGOS SERVICIOS PERSONALES.pdf	(detalle)
IDONEIDAD Y EXPERIENCIA FABIAN CUARTAS.xlsx	IDONEIDAD Y EXPERIENCIA FABIAN CUARTAS.xlsx	(detalle)
Anexo al contrato .pdf	Anexo al contrato .pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JACQUELINE ROJAS SC	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	22588620	Guardar y notificar
Supervisor	DORCAS MERCEDES F	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	32739864	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	DORCAS MERCEDES RODRIGUEZ ACOSTA	2 horas de tiempo transcurrido *(17/01/2022 6:39:56 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JACQUELINE ROJAS SOLANO
Expenditure Approver	JACQUELINE ROJAS SOLANO	2 horas de tiempo transcurrido *(17/01/2022 6:39:56 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JACQUELINE ROJAS SOLANO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	28.714.350
Total	28.714.350

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑Sí ☐No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 36-02-00-008

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	7322	CDP	Generado	172.286.100 COP	28.714.350 COP	36-02-00-008-000000	Editar

Saldo de CDP: 172.286.100 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 28.714.350 COP
Última consulta a SIIF: Exito
Fecha de consulta SIIF: 17/01/2022 3:52 PM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	4722	Presupuestal (CDP)	17/01/2022 12:00 AM	Generado	28.714.350 COP	28.714.350 COP	Sin documento	C-3603-1300-13-0-3603026-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 28.714.350 COP
Saldo de compromisos AVF: 0 COP
Saldo total comprometido: 28.714.350 COP
Última consulta a SIIF: Exito
Fecha de consulta SIIF: 17/01/2022 7:28 PM