INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS DEL INFORME

Periodo del Informe	Dependencia	No. Contrato-Año	Nombre del Contratista	No. Identificación del contratista
Noviembre	Oficina de Tecnología de la Información	603-2018	HELDER VICENTE CERON DIAZ	73201053

DATOS DEL SUPERVISOR

No. Del Registro de designación	Fecha del Registro de designación	Cargo del Supervisor	Nombre del Supervisor	No. Identificación del Supervisor
Ver observaciones	Ver observaciones	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMCAION	Marly Esther de Moya Amaris	52045738

DATOS DEL CONTRATO

Objeto:Prestar servicios profesionales mediante el apoyo de los proyectos de la oficina de TI relacionados con la arquitectura de gestión de la información y sistemas de información del sector TIC, de acuerdo a los lineamientos del marco de referencia de la arquitectura empresarial

Identificación del Rubro presupuestal o Proyecto	Nombre del Rubro presupuestal o Proyecto	Vigencia	No. Del CDP	Fecha del CDP	Valor del CDP ($)
C-2399-0400-1-0-02	definir la estrategia para establecer e implementar la arquitectura empresarial del sector TIC	2018	56618	1/04/2018	$ 106.296.000,00

Valor del Contrato	Fecha de suscripción	Plazo (meses)	Fecha de Iniciación	Fecha de Terminación
$ 106.296.000,00	9/01/2018	12	10/01/2018	31/12/2018

DATOS DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Póliza Nº	Fecha de aprobación de la Póliza	Nº del Registro Presupuestal	Fecha del Registro Presupuestal	Valor del Registro Presupuestal
12-46-101015602	10/01/2019	64318	9/01/2018	106,296,000

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Modificación Contractual	Número	Fecha de la Modificación Contractual	Tiempo de la prórroga	Valor de la adición	Justificación de la Modificación contractual
				$ -	
				$ -	

NOMBRE DEL CEDENTE		Identificación		Valor	
NOMBRE DEL CESIONARIO		Identificación			

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato

Terminación anticipada	Fecha terminación	Acta de terminación				Fecha del acta de terminación anticipada
		SI		NO		

Contrato	603-2018

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Valor Total de Contrato	$ 106.296.000

Pagos o Desembolsos Programados			Desembolsos Realizados				
Fecha	Valor	Requisitos para el pago	Fecha Orden de Pago	No. Orden de Pago	%	Valor ($)	Observaciones
30/01/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	05/02/2018	21371218	5,8%	$ 6.200.000	
28/02/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	07/03/2018	57731918	8,3%	$ 8.858.000	
31/03/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	27/03/2018	85724218	8,3%	$ 8.858.000	
30/04/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	30/04/2018	123457518	8,3%	$ 8.858.000	
31/05/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	31/05/2018	164670018	8,3%	$ 8.858.000	
30/06/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	28/06/2018	191219718	8,3%	$ 8.858.000	
30/07/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	27/07/2018	229331818	8,3%	$ 8.858.000	
31/08/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	28/08/2018	264039618	8,3%	$ 8.858.000	
30/09/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	28/09/2018	302515018	8,3%	$ 8.858.000	
31/10/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	30/10/2018	1003684012	8,3%	$ 8.858.000	
30/11/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	29/11/2018	370808718	8,3%	$ 8.858.000	
31/12/2018	$ 8.858.000	Previa presentación de Informe de actividades	dd/mm/aaaa		0,0%		
TOTALES	$ 106.296.000				89,1%	$ 94.780.000	
				SALDO POR GIRAR:	10,9%	$ 11.516.000	

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Obligaciones	(%) Avance mes	(%) Acumulado	Actividades realizadas
1.Apoyar las actividades requeridas en los proyectos definidos por la oficina de TI de MinTIC, en los temas de arquitectura de sistemas de información y gestión de información de acuerdo a lo establecido en el marco de referencia de arquitectura empresarial.	100,0	91,6%	Se realiza socialización del modelo de solución arquitectura TI para migración Colombia y su interoperabilidad para control de celular como apoyo TIC para direcion de industria. Actualización del Pool de transacciones sobre ESB y sus endpoint de alcance. Actualización del contrato de servicios del microservicio para la interoperabilidad de interventorias de los KIOSKOS VIVEDIGITAL Evidencia. https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/2018_HELDER_CERON/Forms/AllItems.aspx?id=%2FoficinaTI%2Fadmon_contratos%2F2018_HELDER_CERON%2F2%20Ejecuci%C3%B3n%2FInformes%2FNoviembre%2FEvidencia
2. Apoyar el análisis de las necesidades de sistematización y la definición del modelo, estándares y políticas de la arquitectura de TI en sistemas de información..	100,0	91,6%	Se realiza la actividad del taller de Construcción de PETI sectorial 3.5 Evidencia https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/2018_HELDER_CERON/Forms/AllItems.aspx?id=%2FoficinaTI%2Fadmon_contratos%2F2018_HELDER_CERON%2F2%20Ejecuci%C3%B3n%2FInformes%2FNoviembre%2FEvidencia

3. Apoyar las actividades de seguimiento a los indicadores de gestion y resultado de subproceso de sistemas de informacion y gestion de la informacion	100,0	91,6%	Se construye la vista para la direccion de infraestructura para la consolidación de la información de los puntos vive digital y el operador de 043, como contingencia ante la dificultad con la bodega. Se brinda aclaraciones de arquitectura TI e interoperabilidad entre MINTIC y MIGRACION COLOMBIA, para el correcto intercambio de información para el tráfico postal y el micrositio-conteiner en nuestra infraestructura& ESB. Evidencia https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/2018_HELDER_CERON/Forms/AllItems.aspx?id=%2FoficinaTI%2Fadmon_contratos%2F2018_HELDER_CERON%2F2%20Ejecuci%C3%B3n%2FInformes%2FNoviembre%2FEvidencia
4. Apoyar las actividades de seguimiento de los proyectos asignados para la oficina de TI, en cuanto a la gestion de los recursos tecnicos y administrativos, cumplimiento de plan y cronograma de proyectos, así como en la calidad de los productos y entregables	100,0	91,6%	Se realizo sensibilización del esfuerzo en desarrollo e implantación para ANTV interoperar con el nuevo COLOMBIA TIC. Evidencia. https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/2018_HELDER_CERON/Forms/AllItems.aspx?id=%2FoficinaTI%2Fadmon_contratos%2F2018_HELDER_CERON%2F2%20Ejecuci%C3%B3n%2FInformes%2FNoviembre%2FEvidencia
5. Apoyar el análisis y definición de requerimientos para el desarrollo de los sistemas de información, así como la estructuración de la información y la publicación de datos	100,0	91,6%	Se realizo sensibilización y orientacion del esfuerzo en desarrollo e implantación para ANETV interoperar con el nuevo COLOMBIA TIC. Evidencia. https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/2018_HELDER_CERON/Forms/AllItems.aspx?id=%2FoficinaTI%2Fadmon_contratos%2F2018_HELDER_CERON%2F2%20Ejecuci%C3%B3n%2FInformes%2FNoviembre%2FEvidencia Se realizó el análisis y actualización del documento de estudios previos del sector en relación a las fórmulas para el Sistema de Información Único del Sector de las Telecomunicaciones – Colombia Tic a partir de tercer ciclo de revisiones del grupo de contratación
6. Apoyar el fortalecimiento del manual de políticas de información, el manual de políticas de seguridad y el fortalecimiento de la documentación de los sistemas de información	100,0	91,6%	Se realiza la validación del nuevo datacenter para la Bigdata indicando al proveedor la línea de incorporación de componentes a partir de la arquitectura de la oficina de TI. Se realizo la actualización de los enpoint sobre la plataforma Governance de MINTIC Evidencia. https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/2018_HELDER_CERON/Forms/AllItems.aspx?id=%2FoficinaTI%2Fadmon_contratos%2F2018_HELDER_CERON%2F2%20Ejecuci%C3%B3n%2FInformes%2FNoviembre%2FEvidencia
8. . Apoyar en la consolidación de planes, programas y proyectos de tecnología, en evaluación de alternativas y planeamiento de soluciones de sistemas de información y gestión de la información con las áreas del ministerio.	100,0	91,6%	validación y refactor de la plataforma SOA Governance para los servicios de interoperabilidad sobre los servicios de sistemas información internos y externos, para los consumidores del MINTIC. Evidencia. https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/2018_HELDER_CERON/Forms/AllItems.aspx?id=%2FoficinaTI%2Fadmon_contratos%2F2018_HELDER_CERON%2F2%20Ejecuci%C3%B3n%2FInformes%2FNoviembre%2FEvidencia
9. Apoyar en la identificación de tecnologías emergentes y analizar la viabilidad para su adopción en el ministerio, teniendo en cuenta criterios económicos, financieros, normativos, de sostenibilidad, uso y tendencias de la industria de la tecnología de información	100,0	91,6%	Se realizo la validación de partir del laboratorio de reconocimiento facial vía API de Azure y j2ee, para contar con apoyo adicional de Microsoft y armar un caso de negocio para el acceso al murillo toro. Evidencia. https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/2018_HELDER_CERON/Forms/AllItems.aspx?id=%2FoficinaTI%2Fadmon_contratos%2F2018_HELDER_CERON%2F2%20Ejecuci%C3%B3n%2FInformes%2FNoviembre%2FEvidencia
10. Apoyar la realización, ejecución y seguimiento de los contratos que suscriba el ministerio de TIC y estén relacionados con el desarrollo e implementación de los sistemas de información y marco referencial de la arquitectura empresarial.	100,0	91,6%	Se realizó el análisis para la incorporacion de nuevos servicios internos para la interoperabilidad del nuevo colombia TIC. Se realizó el apoyo a gobierno en línea para la arquitectura del proyecto de gestión y recolección de información de portales. Evidencia. https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/2018_HELDER_CERON/Forms/AllItems.aspx?id=%2FoficinaTI%2Fadmon_contratos%2F2018_HELDER_CERON%2F2%20Ejecuci%C3%B3n%2FInformes%2FNoviembre%2FEvidencia
11. Apoyar actividades de formulación y ejecución de planes de acompañamiento con los usuarios para garantizar la usabilidad de los sistemas de los sistemas de información.	100,0	91,6%	Se realizó la actualización del documento de interoperabilidad de MINTIC-OTI. Evidencia. https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/2018_HELDER_CERON/Forms/AllItems.aspx?id=%2FoficinaTI%2Fadmon_contratos%2F2018_HELDER_CERON%2F2%20Ejecuci%C3%B3n%2FInformes%2FNoviembre%2FEvidencia

12. Apoyar el cumplimiento de la normatividad de Gobierno en linea.	100,0	91,6%	Se realizó apoyo en la presentación de gobierno digital a las entidades del sector. Aclaración de los componentes de las entidades del sector sobre la virtualizaciòn ,comunicación entre el LDAP y el servidor dedicado y j2ee para el servicio de interoperabilidad. Evidencia
13. Participar en los comités de área de TI del ministerio TIC.	100,0	91,6%	Se participó en los comitè organizados durante este periodo:
14. .Cumplir con el siguiente indicador: Actividades asignadas / actividades ejecutadas =100%.	100,0	91,6%	Se cumplió con el indicador en 100%
15.Entregar informe mensual impreso y digital de las actividades realizadas,.	100,0	91,6%	Se realiza informe y està disponible en SharePoint.https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx
% Promedio Acumulado del Estado de Avance General del Proyecto			91,60%

ENTREGABLES

Producto o Servicio a entregar	Fecha programada	Fecha entrega	Observaciones por parte del Supervisor
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	29/01/2018	31/01/2018	Se presenta cuenta de registro 21371218 de 22/01/2018
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	28/02/2018	28/02/2018	Se presenta cuenta de registro 57731918 de 07/03/2018
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	30/03/2018	30/03/2018	Se presenta cuenta de registro 85724218 de 27/03/2018
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	30/04/2018	30/04/2018	Se presenta cuenta de registro 1169150 de 30/04/2018
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	31/05/2018	31/05/2018	Se presenta cuenta de registro 1181355 de 24/05/2018
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	30/06/2018	30/06/2018	Se presenta cuenta de registro 1190003 de 20/06/2018
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	31/07/2018	31/07/2018	Se presenta cuenta de registro 1200787 de 23/07/2018
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	31/08/2018	31/08/2018	Se presenta cuenta de registro 1211347 de 21/08/2018
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	28/09/2018	28/09/2018	Se presenta cuenta de registro 1224544 de 20/09/2018
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	31/10/2018	31/10/2018	Se presenta cuenta de registro 1236667 de 22/10/2018
https://mintic.sharepoint.com/oficinaTI/admon_contratos/default.aspx	30/11/2018	30/11/2018	Se presenta cuenta de registro 1245718 de 20/11/2018

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL

Causas	Tipo de dificultad	Alternativa de Solución	Fecha solución	Gestión	Resultados

Se materializó alguno de los Riesgos previsibles contractuales?	SI		NO	X	

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

La Ingeniera Marly Esther de Moya Amaris, fue nombrada en el cargo de Jefe de Oficina Código 0137 - Grado 20 de la Oficina de Tecnologías de la Información el cual fue nombrada mediante resolución No. 003033 del 26 de octubre de 2018, para desempeñar las funciones de Jefe T.I. y tomo posesión el dia 1 de noviembre de 2018 tiempo desde el cual se encuentra en servicio.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

Supervisor	
Nombre:	Marly Esther de Moya Amaris
Cargo:	JEFE OFICINA DE TI
Firma:	

Original: expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)