



MUNICIPIO DE MADRID  
NIT:899999325-8



CERTIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN BANCO DE PROYECTOS

Secretaría de Planeación  
Número : 20220008 de Fecha : 07/01/2022

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN TERRITORIAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL DECRETO NACIONAL 111 DE 1996 Y LOS DECRETOS MUNICIPALES 035 DE 2004, 123 DE 2018 MODIFICADO POR EL 605 DE 2019

**CERTIFICA**

Que el Objeto de Inversión, presentado por la SECRETARIA DE PLANEACION, que a continuación se relaciona hace parte del PLAN DE DESARROLLO DE MADRID CRECE CONTIGO 2020-2024 : MUNICIPIO DE MADRID, MADRID CRECE CONTIGO 2020-2024

**OBJETO DE CONTRATACIÓN**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DIRECCIÓN DE SISTEMAS PARA LA ELABORACIÓN DE ENCUESTAS Y ATENCIÓN A USUARIOS QUE PERMITAN CONTRIBUIR EN LA ACTUALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL SISBEN EN EL MUNICIPIO DE MADRID., EL CUAL DA ALCANCE A LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS DENTRO DEL PROYECTO 2020254300011

Eje : 13 :MADRID 2040  
Sector : 34 :GOBIERNO TERRITORIAL  
Programa : 45 :3.2 MADRID CRECE COMO CIUDAD INTELIGENTE  
Meta Producto  
565 :Actualizar al 100% la Base de Datos de SISBEN IV

RUBRO / FUENTE	DESCRIPCIÓN	VALOR
2.3.2.02.02.009.057.4599028.21010	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES-11/12 SGP L.I. OTROS SECTORES, Meta:565, CpC:91119	196,009,000.00
<b>Valor Total : 196,009,000.00</b>		

MUNICIPIO DE MADRID -  
SECRETARIA DE HACIENDA  
**RECIBIDO**  
11 ENE 2021

Hora: 10:45 Folios: 3

*Leonardo Argüello*

*[Handwritten Signature]*

ELIANA GARCIA BRAVO

9.48

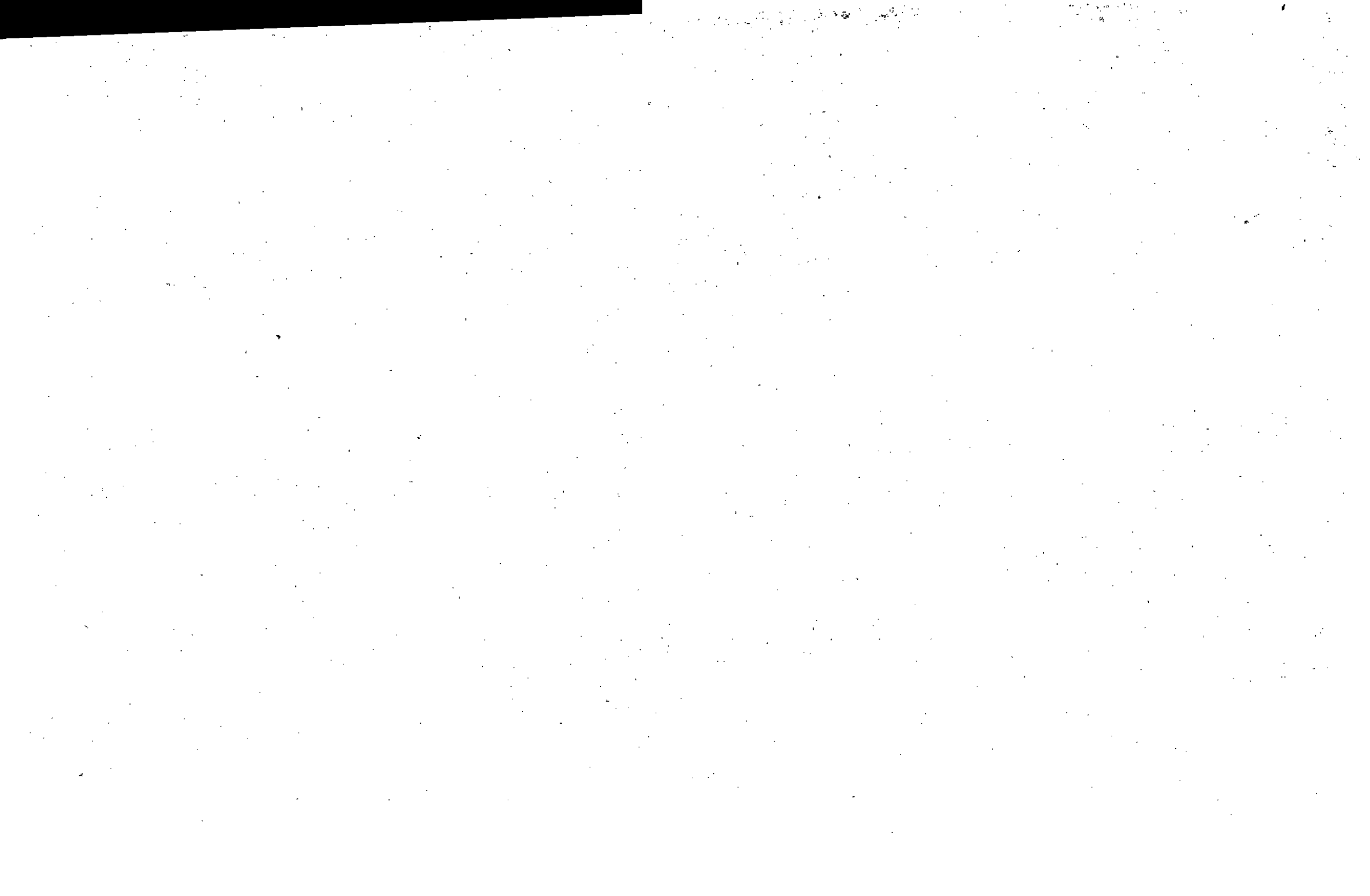
VoBo Elaboró:



Calle 5 No. 4 - 74 Madrid, Cundinamarca  
PBX: 744 9745 - Código Postal: 250030  
E-mail: [contactenos@madrid-cundinamarca.gov.co](mailto:contactenos@madrid-cundinamarca.gov.co)



[www.madrid-cundinamarca.gov.co](http://www.madrid-cundinamarca.gov.co)



Inicio > Proyectos en ejecución

Fe de erratas: eno Institucional | Plan de Desarrollo 2020-2024

Editar

Modificación: 2022/01/12 17:07:38 - Creación: 2020/08/25 00:53:25

### 3.2 MADRID CRECE COMO CIUDAD INTELIGENTE

Fecha de expedición: 2020/05/22 08:00:00

Compartir

2021

PROGRAMA	BPM	SECTOR FUT	OBJETOS A CONTRATAR	VALOR APROXIMADO
3.2 MADRID CRECE COMO CIUDAD INTELIGENTE			<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas en la elaboración de encuestas, atención a usuarios que permitan contribuir en la actualización y administración de la base de datos del Sisben en el municipio de Madrid</li> <li>2. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas en la elaboración de encuestas, atención a usuarios que permitan contribuir en la actualización y administración de la base de datos del Sisben en el municipio de Madrid</li> <li>3. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas en la elaboración de encuestas, atención a usuarios que permitan contribuir en la actualización y administración de la base de datos del Sisben en el municipio de Madrid</li> <li>4. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas en la elaboración de encuestas, atención a usuarios que permitan contribuir en la actualización y administración de la base de datos del Sisben en el municipio de Madrid</li> <li>5. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas en la elaboración de encuestas, atención a usuarios que permitan contribuir en la actualización y administración de la base de datos del Sisben en el municipio de Madrid</li> <li>6. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas en la elaboración de encuestas, atención a usuarios que permitan contribuir en la actualización y administración de la base de datos del Sisben en el municipio de Madrid</li> <li>7. Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretaria de planeación - dirección de sistemas para la elaboración de encuestas y atención a usuarios que permitan contribuir en la actualización y administración de la base de datos del Sisben en el municipio de Madrid.</li> <li>8. Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretaria de planeación - dirección de sistemas para la organización del trabajo en campo para la elaboración de encuestas y atención a usuarios que permitan contribuir en la actualización y administración de la base de datos del Sisben en el municipio de Madrid.</li> </ul>	
	202040 - actualización y administración de la base de datos del SISBEN en el municipio de Madrid	Fortalecimiento Institucional		
	202041 - fortalecimiento de las TIC para consolidar el vínculo de la administración con el	Fortalecimiento Institucional	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Prestación de servicios de gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas de información - en</li> </ul>	SOLICITA INFORMACIÓN

0 A -

Ciudadano en el municipio de Madrid

implementación de la estrategia de gobierno digital - componente transversal, caracterización y análisis de la infraestructura tecnológica de propiedad del municipio de Madrid

2. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas de información - en la administración del punto vive digital ubicado en el barrio el sosiego en el municipio de Madrid enmarcado dentro del programa Madrid crece como ciudad inteligente

3. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas de información - en la administración del punto vive digital ubicado en el barrio el cerrojo en el municipio de Madrid enmarcado dentro del programa Madrid crece como ciudad inteligente.

4. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas de información - en la administración del punto vive digital ubicado en Esufa en el municipio de Madrid enmarcado dentro del programa Madrid crece como ciudad inteligente.

5. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación en la administración del smart aula digital ubicada en el barrio sosiego y smart aula ubicada en Esufa enmarcado dentro del programa Madrid crece como ciudad inteligente.

6. Prestación de servicios de apoyo a la administración del smart aula digital ubicada en el barrio cortijo del municipio de Madrid dentro del programa Madrid crece como ciudad inteligente.

7. Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretaria de planeación - dirección de sistemas de información - para la adecuación de las zonas wifi en el municipio de Madrid enmarcado dentro del programa Madrid crece como ciudad inteligente.

202042 - fortalecimiento de las competencias y procesos de gobierno digital del municipio de Madrid

Fortalecimiento Institucional

1. Prestación de servicios profesionales en la Dirección de Sistemas de la Secretaría de Planeación en la implementación de la Política de Seguridad de la Información en cumplimiento de la Política de Gobierno Digital

2. Adquisición, instalación configuración y puesta en marcha de equipos y elementos necesarios para implementar un datacenter tier2 para alojar equipos de networking y equipos core, que permita la conectividad y seguridad informática de las diferentes sedes de la alcaldía municipal y mejorar los servicios tecnológicos y digitales hacia la comunidad.

3. Contratar la suscripción anual de 200 licencias y renovación de 300 licencias de antivirus para la protección de los equipos de cómputo que conforman la infraestructura tecnológica a cargo de la dirección de sistemas de información

4. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de planeación - dirección de sistemas de información - en la implementación de la estrategia de gobierno en línea - componente transversal, caracterización y análisis de la infraestructura tecnológica de propiedad del municipio de Madrid.

5. Prestación de servicios de apoyo en la dirección de sistemas de la secretaria de planeación para la elaboración de políticas de la información en cumplimiento de la política digital.


6. Prestación de servicios profesionales en la dirección de sistemas de la secretaria de planeación para la elaboración de planes y políticas de la información en cumplimiento de la política digital.


7. compra de 2 kits de robotica como incentivo dentro de la estrategia de semillero de jóvenes


SOLICITA INFORMACIÓN

		<p>8. Adquisición de Equipos de Comunicaciones e Implementación Emisora de Interés Público</p> <p>9. Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaría de planeación área de sistemas a fin de realizar monitoreo de la conectividad instalada para el fortalecimiento de las competencias y procesos de gobierno digital del municipio de Madrid</p> <p>10. Prestación de servicios profesionales en la dirección de sistemas de la secretaría de planeación para la implementación de las políticas de seguridad de la información en cumplimiento de la política digital</p> <p>11. Servicio de actualización, soporte y mantenimiento del sistema administrativo y financiero s/ra del municipio de Madrid</p> <p>12. Prestación de servicios en la dirección de sistemas de la secretaría de planeación para la administración y programación de la emisora de interés público del municipio de Madrid, Cundinamarca.</p> <p>13. Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la dirección de sistemas de la secretaría de planeación para realizar mantenimiento y tendido de Fibra Óptica para la integración de la autopista digital.</p> <p>14. Prestación de servicios en la dirección de sistemas de la secretaría de planeación para la gestión de la operación de ti que permita la mejor continuidad de la prestación del servicio de ti.</p> <p>15. Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretaría de planeación - dirección de sistemas de información - para la implementación de la estrategia de gobierno digital, que permita la caracterización y análisis de la infraestructura tecnológica de propiedad del municipio de Madrid.</p> <p>16. Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretaría de planeación - dirección de sistemas de información - para la implementación de la estrategia de gobierno digital mediante el diagnóstico y actualización de la infraestructura tecnológica de conectividad.</p> <p>17. Prestación de servicios profesionales en la dirección de sistemas de la secretaría de planeación para la elaboración de planes y políticas de información en cumplimiento de la política digital.</p> <p>18. Prestación de servicios profesionales en la dirección de sistemas de la secretaría de planeación para la elaboración y seguimiento a los instrumentos de calidad en cumplimiento de la política digital.</p>
--	--	---

Archivos para descargar

 202042-852732.pdf  
619 kb

 202040-227740.pdf  
638 kb

 202041-739219.pdf  
739 kb

¿Encontraste lo que buscabas?  
¿Te pareció útil este contenido?




Si No



0 Comentarios

Escribe Aquí

SOLICITA INFORMACIÓN

**ESBOZO**

Adjuntar    560 caracteres [COMENTA](#)

 **GOV.CO**  **GOV.CO** 

**Alcaldía de Madrid**

Dirección Sede Principal Calle 5 No 4-74 Código postal 250030, Casa Mendez Calle 4 No 4-7L, Desarrollo Social Calle 6A # 9-27, Desarrollo Económico Kra 6 No 8-49, Inspección Saneamiento Kra 22 No 8A-15

Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m. / Horario Oficina de Radicación de 8 a.m. a 1:00 pm y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.

Teléfono Centralizador: PBX (57) 6281208  
Teléfono móvil: 3182931935  
Fax: 57 6281508

Correo institucional: [contactenos@madrid-cundinamarca.gov.co](mailto:contactenos@madrid-cundinamarca.gov.co)  
Correo de notificaciones judiciales: [notificacionesjudicial@madrid-cundinamarca.gov.co](mailto:notificacionesjudicial@madrid-cundinamarca.gov.co)

Última modificación Hace 13 horas

[Políticas](#) [Transparencia](#) [Estadísticas](#) [Mapa del sitio](#)

 **GOV.CO**

SOLICITA INFORMACIÓN





FICHA DE PERFIL MÍNIMO

PPD-F-001 VERSIÓN 6 FECH 0

Definición y asignación de áreas de trabajo.

El trabajo de campo se desarrolla según áreas de cobertura designadas en la CI Dispositivo Móvil de Captura-DMC para ello se establecen las siguientes actividades:

- Definición de rutas según áreas de cobertura asignadas
- Diligenciamiento de ficha, utilizando software.
- Supervisión y verificación del trabajo en campo
- Descargue de encuestas diligenciadas.
- Transmisión desde el Municipio al Departamento Nacional de Planeación-

Cadena de valor (Por cada objetivo específico de cada causa directa señalar el prod actividades)

Productos	Cantidad	Actividades	
Base de datos actualizada a Sisben IV.	1	1. Contratar personal idóneo para la aplicación de la ficha Sisben a la población de Madrid.	Ma cali
		2. Realización de encuestas y actualización de información.	Ma Eq log
		3. Adecuar las instalaciones físicas	Ec
		4. Mantenimiento equipo de cómputo y tecnológico	Eq a l

**PARTICIPANTES**

Departamental	Distrital	Embajada	Municipal	X	Nacional
				X	

Seleccione y menciónelo:

Municipal: Alcaldía de Madrid Cundinamarca.  
 Nacional: Departamento Nacional de Planeación.  
 Otro: Comunidad del Municipio de Madrid Cundinamarca.



Calle 5 No. 4 - 74 Madrid, Cundinamarca  
 PBX: 744 9745 - Código Postal: 250030  
 E-mail: contacto@madrid-cundinamarca.gov.co



FICHA DE PERFIL MÍNIMO

PPD-F-001 VERSIÓN 6 FECH 0

Intereses o expectativas: (De cada participante)

Municipal: Alcaldía de Madrid Cundinamarca.

Actualizar la base de datos del Sisben dando cumplimiento a la responsabilidad de implementación, actualización, administración y operación de la base de datos del S

Nacional: Departamento Nacional de Planeación.

Orientar la implementación de los lineamientos del Sisben para identificar de manera a la población en situación de pobreza y vulnerabilidad para focalizar la inversión que esta sea asignada a quienes más lo necesitan.

Otro: Comunidad del Municipio de Madrid Cundinamarca.

Hacer parte de la base de datos del Sisben para poder ser potencialmente beneficiarios programas sociales.

Contribución o gestión:

Municipal: Aportar los recursos económicos y técnicos para la actualización de la ba

Nacional: Recursos técnicos, definir la metodología del Sisben y orientar a los m implementación igualmente, se encarga de consolidar y publicar la base nacional cual se valida el puntaje asignado a cada persona registrada en el Sisben.

Otro: Realizar veeduría a la ejecución del proyecto.

Análisis de los participantes (Describir el papel de cada participante y las alianzas)

Para realizar la identificación de potenciales beneficiarios de los programas establecido un esquema de articulación entre la comunidad, Alcaldía de Madrid Cundinamarca, Departamento Nacional de Planeación, con el fin de ordenar a la población de condiciones socioeconómicas, es decir de la más vulnerable a los hogares con mejor con un puntaje de cero (0) a cien (100).

La oficina de Sisben tiene la responsabilidad de realizar el levantamiento y man información mediante visitas a los hogares de aquellas personas que hayan solicitado de la encuesta, quienes a su vez tiene la responsabilidad de brindar la información bajo gravedad de juramento; esta información es remitida al Departamento Nacional DNP, quien consolida la información, realiza controles de calidad, hace el cálculo del la base nacional certificada.



Calle 5 No. 4 - 74 Madrid, Cundinamarca  
 PBX: 744 9745 - Código Postal: 250030  
 E-mail: contacto@madrid-cundinamarca.gov.co



FICHA DE PERFIL MÍNIMO

PPD-F-001 VERSIÓN 6 FECH 0

APORTE ENTIDAD COOPERANTE	VALOR	FUENTE DE FINA
APORTE MUNICIPIO	\$ 900.300.000	Recursos pr
INVERSIÓN AÑO 1	\$ 253.700.000	
INVERSIÓN AÑO 2	\$ 215.633.333	
INVERSIÓN AÑO 3	\$ 215.633.333	
INVERSIÓN AÑO 4	\$ 215.633.333	
COSTO MANTENIMIENTO DE LA ALTERNATIVA (valor anual)		No aplica
TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:		Cuatro año

**ANÁLISIS DE RIESGOS**

TIPO DE RIESGO (seleccione)	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	PROBABILIDAD	IMPACTO	
Administrativos	Contratación de personal que no tenga las competencias idóneas para el desarrollo de los procesos del Sisben.	Posible	Mayor	Inadecuada
Bioseguridad	Exposición a microorganismos debido al contacto con personas externas que pueden traer consigo algún agente patógeno	Probable o raro	Menor o Moderado	Cuando se infecta



Calle 5 No. 4 - 74 Madrid, Cundinamarca  
 PBX: 744 9745 - Código Postal: 250030  
 E-mail: contacto@madrid-cundinamarca.gov.co



FICHA DE PERFIL MÍNIMO

PPD-F-001 VERSIÓN 6 FECH 0

De calendario				
De costos				
De mercado				
Externos al proyecto (De seguridad, Decisiones políticas)				
Financiero	Insuficiencia de recursos.	Probable o raro	Menor o Moderado	Repercusión de
Humano no intencional - Ajusterías de público				
Legales	Inadecuada administración de usuarios y contraseñas.	Probable o raro	Menor o Moderado	Moderada
Operacionales	Falta de información confiable o verídica suministrada por el hogar.	Posible	Menor o Moderado	De la sociedad
Origen Natural (Meteorológicos, Geológicos: sismos)				
Origen Socio-Natural (Inundaciones, Movimientos en masa, Incendios Forestales)				
Origen Tecnológico	Fallas tecnológicas y obsolescencia de la infraestructura y equipos.	Posible	Mayor	Repercusión de

Nota: Califique la probabilidad de riesgos de acuerdo a: Casi seguro, Improbable, Posible o raro.

Califique el Impacto generado el riesgo según: Catastrófico, Insignificante, Mayor, Menor

**MEDIDA DE MITIGACIÓN DEL RIESGO** (enunciar de acuerdo a los riesgos)

Riesgo administrativo -Realizar dos (2) capacitaciones anuales y retroalimentación mensual lineamientos dados por el Departamento Nacional de Planeación.



Calle 5 No. 4 - 74 Madrid, Cundinamarca  
 PBX: 744 9745 - Código Postal: 250030  
 E-mail: contacto@madrid-cundinamarca.gov.co



FICHA DE PERFIL MÍNIMO

PPD-F-001 VERSIÓN 6 FECH 0

**PRESUPUESTO**

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ITEM	ACTIVIDADES	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
Actualizar permanentemente la base de datos del Sisben.	Base de datos del Sisben actualizada.	1	Contratar personal idóneo para la aplicación de la ficha Sisben a la población de Madrid.	Inversión	40 CPS	\$ 21.600.000
		2	Realización de encuestas y actualización de información.	Inversión	4 Actualización de información anual.	\$ 5.000.000
		3	Adecuar las instalaciones físicas	Inversión	1 Cuatrimestre	\$ 8.000.000
		4	Mantenimiento equipo de cómputo y tecnológico.	Inversión	1 impresora y 8 Mantenimientos preventivo	\$ 3.500.000 y \$ 500.000
<b>COSTOS DIRECTOS</b>						
<b>COSTOS INDIRECTOS</b> (para infraestructura, AUI: Administración 20%, Imprevistos 5%, Utilidad 5%)						
<b>INTERVENTORIA</b> (corresponde al 7% de los costos directos)						
<b>VALOR TOTAL DEL PROYECTO</b>						



Calle 5 No. 4 - 74 Madrid, Cundinamarca  
 PBX: 744 9745 - Código Postal: 250030  
 E-mail: contacto@madrid-cundinamarca.gov.co



FICHA DE PERFIL MÍNIMO

PPD-F-001 VERSIÓN 6 FECH 0

Riesgo bioseguridad: Implementación de protocolos de bioseguridad.

Riesgo sanitario: Adelantar las gestiones pertinentes para asegurar los recursos necesarios desarrollo del proyecto

Riesgo operacional: Establecer un programa de concientización para que todos los colaboradores aprendan y contribuyan en la protección adecuadamente la información.

Riesgo operacional: Realizar jornadas de sensibilización acerca de la importancia del Sisben que contribuye en el proceso de focalización de la inversión social

Riesgo tecnológico: Crear un plan de seguimiento y mantenimiento preventivo de los equipos tecnológicos.

**INGRESOS O BENEFICIOS** (Seleccione una)

INGRESOS						BENEFICIOS		
TIPO (INGRESO O BENEFICIO)	DESCRIPCIÓN DEL INGRESO O BENEFICIO	PERIODO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL			
Adulto Mayor	Acceso al programa de adulto mayor	1	1200	\$ 960.000	\$ 1.2			
		2	1200	\$ 960.000	\$ 1.2			
		3	1200	\$ 960.000	\$ 1.2			
		4	1200	\$ 960.000	\$ 1.2			
Familias en acción	Acceso al programa de Familias en acción	1	1497	\$ 745.862	\$ 1.1			
		2	1497	\$ 745.862	\$ 1.1			
		3	1497	\$ 745.862	\$ 1.1			
		4	1497	\$ 745.862	\$ 1.1			
Jóvenes en acción	Acceso al programa de jóvenes en acción	1	132	\$ 750.485	\$ 1			
		2	132	\$ 750.485	\$ 1			
		3	132	\$ 750.485	\$ 1			
		4	132	\$ 750.485	\$ 1			
Total de beneficios e ingresos					\$ 9.4			

Unidad de medida: PESOS



Calle 5 No. 4 - 74 Madrid, Cundinamarca  
 PBX: 744 9745 - Código Postal: 250030  
 E-mail: contacto@madrid-cundinamarca.gov.co





FICHA DE PERFIL MINI		
PPD-001	VERSION B	FECH C

Nota: verificar que los documentos soporten se encuentran de acuerdo a la ficha de requisit correspondiente según tipo de proyecto.

Secretario de Despacho Responsable:

Nombre: OSCAR ALONSO HINCAPIE MESA  
Cargo: SECRETARIO DE PLANEACION

Firma:

Proyecto: Heber Quintero - Profesional universitario  
Diana Torres - Profesional universitario  
Revisor: Edwin Armando González Colmenares - Director General de Información



Calle 5 No. 4 - 74 Madrid, Condoramarca  
P.O. 744 0745 - Código Postal: 200008  
E-mail: [concejo@madrid-condoramarca.gov.ec](mailto:concejo@madrid-condoramarca.gov.ec)



