



Alcaldía Mayor de Tunja
SECRETARÍA DE DESARROLLO



Tunja, enero 2022

Doctor
WILDERS HERNÁN GONZALEZ BOTIA
Secretario Administrativo
Municipio de Tunja
Ciudad

Teniendo en cuenta que el Municipio de Tunja, tiene interés en celebrar contrato de prestación de servicios de apoyo con las siguientes características:

Objeto	SDE-0084 Prestación de servicios profesionales para apoyar la ejecución del proyecto Fortalecimiento del emprendimiento, atracción de la inversión, formalización y productividad empresarial de Tunja
Alcance:	Apoyar el desarrollo del programa Ambiente empresarial y atracción de la inversión, a través de la sinergia conjunta de varios sectores empresariales, en asociatividad laboral con alianzas público-privadas, el desarrollo de acciones fundamentadas en marketing territorial para la consolidación de la inversión privada y la creación de alianzas estratégicas para apoyar el emprendimiento, fortalecimiento empresarial y atracción de la inversión
Perfil	Economista con experiencia relacionada mayor a 1 año y menor o igual a 3 años en el área o actividad a desarrollar

Solicito de manera atenta expedir certificado donde se acredite insuficiencia de personal.

WILSON LEONARDO VELASQUEZ AYALA
Secretario de Desarrollo

Proyectó: Luz Elena Noreña, Profesional Contratista



SC - CER432375

NIT.891800846 - 1

Calle 19 N° 9 - 95 cuarto piso edificio municipal.
Tunja, Boyacá - 740 57 70 ext 1704 • desarrollo@tunja.gov.co

| • www.tunja-boyaca.gov.co •



Tunja, enero de 2022

EL SUSCRITO SECRETARIO ADMINISTRATIVO CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 2 DEL DECRETO No. 0024 DEL 2012 DE LA ALCALDÍA DE TUNJA Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 3° Y 4° DEL DECRETO 1737 DEL 21 DE AGOSTO DE 1998 Y EN EL DECRETO 2209 DEL 29 DE OCTUBRE DE 1998:

CERTIFICA:

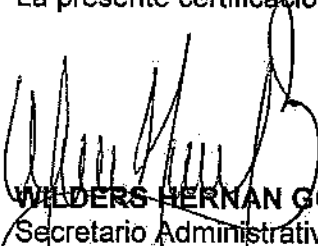
Que, según revisión efectuada por la Secretaría Administrativa, sobre la planta de la Administración Central del Municipio de Tunja se verifico que no existe personal suficiente que tenga las competencias como Economista con experiencia relacionada mayor a 1 año y menor o igual a 3 años en el área o actividad a desarrollar

Para desarrollar las siguientes actividades

SDE-0084 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO, ATRACCIÓN DE LA INVERSIÓN, FORMALIZACIÓN Y PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL DE TUNJA

En cumplimiento de lo previsto en el artículo tercero del Decreto 1737 de 1998, modificado por el artículo primero del Decreto 2209 del mismo año.

La presente certificación se expide con destino a fines legales.

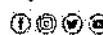

WILDERS HERNAN GONZALEZ BOTIA
Secretario Administrativo

Proyecto: Ligia Cely, Auxiliar Administrativa 



NIT.891800846 - 1

Calle 19 N° 9-95 Edificio Municipal - Centro Histórico
Tunja, Boyacá - 740 57 70 • administrativa@tunja.gov.co

 | • www.tunja-boyaca.gov.co •

