UNIMINUTO

Corporación Universitaria Minuto

Diana Nathalia Quintero Silva

CC No. 1.098.644.334

Ha cumplido con los requisitos académicos exigidos por la Institución, la cual, con las debidas autorizaciones le otorga el título de

Especialista en Gerencia Financiera

en testimonio se firma y sella este diploma

Consejo de Fundadores

Rector General

Rector UVD

Secretario General

República de Colombia

Scanned by CamScanner

República de Colombia

LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

Autorizada por el Ministerio de Educación Nacional
Teniendo en cuenta que

Diana Nathalia Quintero Silva

C.C. 1.098.644.334 de Bucaramanga

Aprobó los estudios programados y cumplió con las exigencias legales y reglamentarias, le confiere el Título de

Contador Público

En constancia se firma y sella en Bucaramanga
a los 11 días del mes de Marzo de 2011

El Rector General

El Rector Seccional

El Decano de Facultad

El Secretario Seccional

Registro Interno No. 436.41.2011

Folio 6 Libro 5

REPÚBLICA DE COLOMBIA

LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

Autorizada por el Ministerio de Educación Nacional

CONFIERE DIPLOMADO EN
LEGISLACIÓN TRIBUTARIA

A

Diana Nathalia Quintero Silva

C. C 1.098.644.334 de Bucaramanga

Quien participó y cumplió los requisitos satisfactoriamente en la Facultad de Contaduría Pública, con una intensidad de 170 horas

En constancia se firma y sella en Bucaramanga, a los 11 días del mes de marzo de 2011

P. FAUSTINO CORCHUELO ALFARO, O.P.
Rector

LUIS EUSEBIO VALDIVIESO RODRÍGUEZ
Decano Facultad de Contaduría Pública

JORGE LUIS GÓMEZ SUÁREZ
Secretario General

UNIVERSIDAD MILITAR
NUEVA GRANADA

AGENCIA LOGÍSTICA
FUERZAS MILITARES
La unión de nuestras Fuerzas

LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

CERTIFICA QUE

Diana Nathalia Quintero Silva

Con cédula de ciudadanía No. 1.098.644.334

Asistió y aprobó el Curso Taller en:

APLICACIÓN DE LAS NIIF EN ENTIDADES PUBLICAS

Realizado en la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Nororiente, en la Ciudad de Bucaramanga, del 22 al 23 de marzo de 2018, con una intensidad de 16 horas académicas en modalidad presencial

Coronel (RA) PEDRO PABLO MORENO JIMÉNEZ
Jefe de la División de Extensión y Proyección Social
Universidad Militar Nueva Granada

Dra. MARIA IRMA BOTERO OSPINA
Decana Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Militar Nueva Granada

Scanned by CamScanner

UNIVERSIDAD MILITAR
NUEVA GRANADA

AGENCIA LOGÍSTICA
FUERZAS MILITARES
La unión de nuestras Fuerzas

LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

CERTIFICA QUE

Diana Nathalia Quintero Silva

Con cédula de ciudadanía No. 1.098.644.334

Asistió y aprobó el Seminario en:

CONTRATACION ESTATAL

Realizado en la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Nororiente, en la Ciudad de Bucaramanga, del 23 al 24 de mayo de 2018.
Con una intensidad de 16 horas académicas en modalidad presencial

Coronel (RA) PEDRO PABLO MORENO JIMÉNEZ
Jefe de la División de Extensión y Proyección Social
Universidad Militar Nueva Granada

Doctora CLAUDIA MARGARITA MARTÍNEZ SANABRIA
Decano Facultad de Derecho
Universidad Militar Nueva Granada

Scanned by CamScanner

Banco de Occidente

unipymes Fundación

Escuela Empresarial Unipymes

HACE CONSTAR QUE:

DIANA NATHALIA QUINTERO SILVA

Quien participó en el programa:
Diplomado: Actualización tributaria y contable bajo NIIF (ENERO)

Que se llevó a cabo desde 15 Enero de 2018 hasta 31 Enero de 2018
Con una intensidad Horaria de 20 Horas

Directora

Código de Validación

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 933 de 2003

otorga

Certificado de Competencia Laboral a

DIANA NATHALIA QUINTERO SILVA

Con Cédula de Ciudadanía No. 1.098.644.334

Quien demostró su Competencia Laboral en la

Norma

Contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales

Código: 210301019

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bucaramanga, a los treinta y un (31) días del mes de marzo de dos mil doce (2012)

Firmado Digitalmente por
DAVID HERNANDO SUAREZ GUTIERREZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

SGC2012NC00178 - 31/03/2012
No Y FECHA REGISTRO

VIGENCIA
31 DE Marzo DE 2015

DAVID HERNANDO SUAREZ GUTIERREZ
SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS
REGIONAL SANTANDER

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9309002103010191022CC1098644334C.

REPUBLICA DE COLOMBIA

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONFIERE A

DIANA NATHALIA QUINTERO SILVA

TI.87.092.751.412

CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL

SECRETARIA AUXILIAR CONTABLE

DAVID HERNANDO SUAREZ GUTIERREZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO

Malaga, 14 de Abril de 2005
CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICION

1762016

MULTISECTORIAL GARCIA ROVIRA
CENTRO DE FORMACION

SGC2005CC00037 14/04/2005
No Y FECHA DE REGISTRO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE ALUMNOS ETAPA PRODUCTIVA/PASANTIA

Regional: _____

Centro: _____

Ciudad: _____

Alumno: DIANA NATHALIA QUINTERO S. | Fecha de Iniciación: 1|10|2004.

Especialidad: SECRETARIADO AUXILIAR CONTABLE. | Periodo de Evaluación

Cargo: AUXILIAR. | Parcial de: a:

Jefe Inmediato – Evaluador: JIMMY NOE. GOMEZ SEPULVEDA | Final de: a.

Empresa: MUNICIPIO DE MACARAVITA.

No. Telefono: 6607281. Dirección: CRA 8.ª 8-38.

FACTORES PERSONALES		A - Satisfactorio	D - Deficiente
RELACIONES INTERPERSONALES	Manejo de las relaciones de trabajo y personales con sus superiores, compañeros, colaboradores, personal ajeno a la empresa y en general con todos aquellos con quienes debe interacturar, especialmente por razones de trabajo	A.	
INICIATIVA	Habilidad para actuar sin directrices permanentes, para buscar y encontrar soluciones apropiadas a las situaciones que se le presenten en el trabajo objeto de aprendizaje, adoptando mecanismos o aportando ideas que agilicen o faciliten el trabajo.	A	
CUMPLIMIENTO	De los horarios o de las jornadas de trabajo objeto de aprendizaje, asignadas o establecidas, así como de los plazos establecidos para la entrega o ejecución de trabajos.	A	
METODO DE TRABAJO	Manejo y aplicación de conocimientos y procedimientos en la ejecución de un trabajo	A	
ORGANIZACION	Capacidad para estructurar, ordenar y disponer los elementos e información necesarios para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de objetivos	A.	
FUNCIONES O TAREAS QUE DESEMPEÑA EL ALUMNO		A.	

ORDENAR. ARCHIVO, DILIGENCIAR. DOCUMENTACION Y.
MANEJAR EL PAQUETE CONTABLE DE. INGRESOS.

OBSERVACIONES

Sus observaciones proporcionarán información que redundará en el mejoramiento de la Formación Profesional.

Concepto del Trabajador – Alumno: _____

Concepto del Jefe Inmediato: EXCELENTE CAPACIDAD. PARA MANEJAR LOS PROCESOS, Y APP. SOLUCIONES ~~ETC~~. AFRONTAR CON LIDERAZGO LOS TAREAS ENCOMENDADAS.

Concepto del funcionario SENA: _____

Firma del Alumno

Firma y Sello Empresa

REPUBLICA DE COLOMBIA DEPTO. DE SANTANDER TESORERO MACARAVITA TESORERIA MUNICIPAL

Nombre y Firma Funcionario SENA

La República de Colombia

y en su nombre el

Colegio Nacional

"Custodio García Rovira"

Málaga - Santander

Reconocido oficialmente por la Secretaría de Educación Departamental

según Resolución No. 07952 del 5 de julio de 2002,

Confiere a

Viana Nathalia Quintero Silva

Identificado(a) con T.I. No. 870927-51412 Expedida en Macaravita

El Título de

Bachiller Técnico

Especialidad Diseño y Artes Gráficas

Por haber alcanzado y aprobado los logros de formación integral correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional - P.E.I. - del Colegio.

Rector, Secretario(a),

COLEGIO NACIONAL CUSTODIO GARCIA ROVIRA RECTORIA MALAGA - (S.)

Este Diploma no requiere de registro en Secretaría de Educación

(Decreto Nacional No. 921 de 1994)

Anotado en el control interno del plantel en el

Libro No. 01 Folio No. 175 Diploma No. 49

Dado en Málaga, a 20 de Diciembre del año 2003

Scanned by CamScanner