Yumbo, 19 ENE 2022

Señor (a)
OCTAVIO RODRIGUEZ CARDONA
Secretario General (E)
Concejo Municipal de Yumbo

Asunto: aceptación de propuesta prestación servicios.

Por medio de la presente y atendiendo la invitación por usted remitida, me permito presentar esta propuesta para prestar mis servicios, toda vez, que cuento con la capacidad de ejecutar el objeto del contrato de conformidad con las actividades requeridas en los estudios y documentos previos.

OBJETO: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN EL CONCEJO DE YUMBO.

PERFIL:

TITULO PROFESIONAL	PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1.2 **ACTIVIDADES ESPECÍFICAS A DESARROLLAR:** 1. Brindar apoyo en asesoría profesional a la Secretaria General del Concejo Municipal de Yumbo, en la actualización del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG SST) atendiendo los lineamientos legales vigentes en la materia; 2. Brindar apoyo y asesoría en reuniones, inspecciones, capacitaciones y demás actividades inherentes de los diferentes comités de la entidad atenientes al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo; 3. Ejecutar el plan de capacitación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo dirigido con todo el personal del Concejo Municipal una vez sea revisado y aprobado por la alta dirección; 4. Brindar apoyo y asesoría en todo lo ateniente a la actualización del plan de emergencias, capacitación de la brigada de emergencias y demás actividades inherentes; 5. Brindar apoyo en el reporte e investigación de incidentes, accidentes laborales, enfermedad laboral del personal del Concejo Municipal Yumbo; 6. Brindar apoyo en dar continuidad al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en lo concerniente al sistema de vigilancia epidemiológica de la corporación; 7. Apoyar en la revisión de las planillas pagadas por los contratistas del concejo de salud, pensión y ARL y hacer seguimiento mes a mes en las plataformas correspondientes; 8. Las demás que sean requeridas y tengan relación directa con el objeto del contrato.

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Estoy de acuerdo con el plazo que se propone para la ejecución de la presente propuesta de prestación de servicios profesionales el cual será contado a partir de la suscripción del acta de inicio y hasta el día 30 de noviembre de 2022.

VALOR DE LA PROPUESTA: Acepto el valor propuesto por el Concejo Municipal para la prestación de los servicios, por la suma de TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (33.000.000). EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: once (11) cuotas iguales por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000), dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes (vencido) y que corresponde a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre, previa presentación de informe y recibido a satisfacción por parte del Supervisor del contrato del desarrollo del objeto contractual.

DECLARACIÓN SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Declaro bajo la gravedad de juramento la inexistencia de conflictos de interés, ni hallarme incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para contratar contempladas por la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, y en las demás normas sobre la materia.

Agradezco su amable atención,

Katheryn Mallarino H.
KATHERYN MALLARINO HOLGUIN
Dirección: Carrera 3 # 4-40 Yumbo-Valle del Cauca
Teléfono: 3122615775