Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3301746
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(19/01/2022 2:19:32 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	0078
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL QUE SE REQUIERE ADELANTAR A TRAVÉS DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO, ACUERDOS MARCO Y EN GENERAL MANEJO DE LA PLATAFORMA SECOP II.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	6 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	20/07/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No
Reversión	☐ Sí ☑ No

Información de la Entidad Estatal contratante

C.R.A

COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

DIANA IVETT DIAZ MOLANO

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 52902679

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DIANA IVETT DIAZ MOLANO	Davivienda	Ahorros	

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Diana Diaz* ***Fecha de aprobación:*** *19/01/2022 4:49:28 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: ***Fecha de aprobación:*** -

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Unidad de Contratación
Proceso de Contratación	CD-2022-0078
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	25.200.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☑ Sí ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 60 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3301746

Proveedor DIANA IVETT DIAZ MOLANO

Creado por PAOLA INES FONTALVO LOPEZ

Agregado en 11 horas de tiempo transcurrido *(20/01/2022 9:28:36 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Comentario juridica@crautonoma.gov.co

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	12_CDP114-DIANA DIAZ.pdf	12_CDP114-DIANA DIAZ.pdf	Descargar Detalle
☐	CLAUSULADO 0078.pdf	CLAUSULADO 0078.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 66 No 54 - 43

Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla

País COLOMBIA

Departamento Atlántico

Municipio Barranquilla

Dirección Calle 66 No 54 - 43

Código postal 8001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 66 No 54 - 43	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3301746

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
25.200.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80161500	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL QUE SE REQUIERE ADELANTAR A TRAVÉS DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO, ACUERDOS MARCO Y EN GENERAL MANEJO DE LA PLATAFORMA SECOP II.	1,00	UN	25.200.000,00	25.200.000,00	25.200.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
HOJA DE VIDA SIGEP (firmada, marcar que no se encuentra en las causales de inhabilidad y con la información actualizada incluyendo las certificaciones de estudios y experiencia laboral que quiera hacer valer)	☑	☐
21_REGISTRO UNICO TRIBUTARIO RUT	☑	☐
22_FORMACION ACADEMICA (DIPLOMAS)	☑	☐
23_EXPERIENCIA LABORAL (CERTIFICACIONES)	☑	☐
24_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURIA	☑	☐
25_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES CONTRALORIA	☑	☐
26_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES POLICIA	☑	☐

27_CONSTANCIA DE AFILIACION SALUD (como cotizante independiente)	☑	☐
28_ CONSTANCIA DE AFILIACION PENSION	☑	☐
29_CEDULA	☑	☐
30_TARJETA PROFESIONAL	☑	☐
31_EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL (vigente)	☑	☐
32_ CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES 1 (con firma, ciudad y fecha)	☑	☐
33_CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES 2	☑	☐
CARTA DE MANIFESTACIÓN EXPRESA EN LA QUE DECLARE BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, EL NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. (Con firma)	☑	☐
MEDIDAS CORRECTIVAS POLICIA NACIONAL	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
21_REGISTRO UNICO TRIBUTARIO RUT	21_REGISTRO UNICO TRIBUTARIO RUT.pdf	Detalle	No	☐
22_FORMACION ACADEMICA (DIPLOMAS)	22_FORMACION ACADEMICA (DIPLOMAS).pdf	Detalle	No	☐
23_EXPERIENCIA LABORAL (CERTIFICACIONES)	23_EXPERIENCIA LABORAL (CERTIFICACIONES).pdf	Detalle	No	☐
24_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURIA	24_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
25_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES CONTRALORIA	25_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
26_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES POLICIA	26_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES POLICIA.pdf	Detalle	No	☐
27_CONSTANCIA DE AFILIACION SALUD (como cotizante independiente)	27_CONSTANCIA DE AFILIACION SALUD (como cotizante independiente).pdf	Detalle	No	☐
28_ CONSTANCIA DE AFILIACION PENSION	28_ CONSTANCIA DE AFILIACION PENSION.pdf	Detalle	No	☐
29_CEDULA	29_CEDULA.pdf	Detalle	No	☐
30_TARJETA PROFESIONAL	30_TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐
31_EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL (vigente)	31_EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL (vigente).pdf	Detalle	No	☐
32_ CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES 1 (con firma, ciudad y fecha)	32_Certificado de Ingresos y Retenciones 1-1.pdf	Detalle	No	☐
33_CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES 2	33_Certificado de Ingresos y Retenciones 2.pdf	Detalle	No	☐
CARTA DE MANIFESTACIÓN EXPRESA EN LA QUE DECLARE BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, EL NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. (Con firma)	2 FORMATO PARA DECLARACION DE NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDAD- Persona Natural.pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA SIGEP (firmada, marcar que no se encuentra en las causales de inhabilidad y con la información actualizada incluyendo las certificaciones de estudios y experiencia laboral que quiera hacer valer)	20_HOJA DE VIDA SIGEP II.pdf	Detalle	No	☐
MEDIDAS CORRECTIVAS POLICIA NACIONAL	_MEDIDAS CORRECTIVAS POLICIA NACIONAL.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido *(19/01/2022 4:49:17 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
12_CDP114-DIANA DIAZ.pdf	12_CDP114-DIANA DIAZ.pdf	(detalle)
CLAUSULADO 0078.pdf	CLAUSULADO 0078.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JESUS DE LA BUENA E:	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	72286811	Guardar y notificar
Supervisor	PEDRO ALBERTO CEP	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	72207887	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Valor

Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	25.200.000
	Total	25.200.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	114	CDP	No validado	25.200.000 COP	25.200.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP	25.200.000 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	25.200.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-