Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3226137
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	7 días de tiempo transcurrido *(13/01/2022 5:34:06 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CAS-OAJ-CDPSAG-0027-2022
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA DIRECCION DE TALENTO HUMANO COMO SOPORTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS DE PAGO DE PRESTACIONES SOCIALES PARA LOS EMPLEADOS PÚBLICOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA GOBERNACIÓN DE CASANARE.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	5 Meses
Fecha de inicio de contrato	2 días de tiempo transcurrido *(19/01/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	18/06/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACION DE CASANARE

COLOMBIA, Yopal

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ximena alejandra sanchez alvarez

COLOMBIA, Yopal
Número de documento 1118554216

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ximena alejandra sanchez alvarez			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Ximena Alejandra Sanchez Alvarez* ***Fecha de aprobación:*** *17/01/2022 10:13:22 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MILAYEV GONZALEZ RODRIGUEZ* ***Fecha de aprobación:*** *17/01/2022 11:46:40 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3226137_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	UNIDADJURIDICA
Proceso de Contratación	CAS-OAJ-CDPSAG-0027-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	10.454.500 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3226137
Proveedor ximena alejandra sanchez alvarez
Creado por ALEXANDER BENAVIDES CELY
Agregado en 2 días de tiempo transcurrido *(18/01/2022 4:44:18 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Comentario solo certifica 42 meses de 48 meses de experiencia, no presenta licencia salud ocupacional

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Cra 20 No. 8 - 02
Ubicación CO-CAS-85001 - Yopal
País COLOMBIA
Departamento Casanare
Municipio Yopal
Dirección Cra 20 No. 8 - 02
Código postal 850001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	yopal	COLOMBIA > Casanare > Yopal

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.3226137

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
10.454.500,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	VALOR OFEERTA	1,00	UN	10.454.500,00	10.454.500,00	10.454.500,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (PROCURADURIA)	☑	☐
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS TARJETA Y/O MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)	☑	☐
ANTECEDENTES FISCALES (CONTRALORIA)	☑	☐
ANTECEDENTES JUDICIALES	☑	☐
CERTIFICACIÓN BANCARIA	☑	☐
CERTIFICADO AFILIACION VIGENTE DE SALUD	☑	☐
CERTIFICADO DE AFILIACION VIGENTE DE PENSION	☑	☐
CERTIFICADO DE ESTUDIOS LEGIBLES SEGUN ESPECIFICACION TECNICA DEL ESTUDIO PREVIO	☑	☐

CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA SEGUN ESPECIFICACION TECNICA DEL ESTUDIO PREVIO	☑	☐
DECLARACION DE RENTA SIGEP	☑	☐
EXAMEN PREOCUPACIONAL	☑	☐
FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANIA	☑	☐
FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	☑	☐
FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA)	☑	☐
HOJA DE VIDA DEL SIGEP	☑	☐
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICIA NACIONAL	☑	☐
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (RUT)	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (PROCURADURIA)	PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS TARJETA Y/O MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)	PANTALLAZO LICENCIA.pdf	Detalle	No	☐
ANTECEDENTES FISCALES (CONTRALORIA)	1118554216 CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
ANTECEDENTES JUDICIALES	Policía Nacional de Colombia JUDICIALES.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIÓN BANCARIA	CERT. BANCARIA.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO AFILIACION VIGENTE DE SALUD	CERTIFICACION SALUD.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE AFILIACION VIGENTE DE PENSION	CERTIFICADO PORVENIR.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE ESTUDIOS LEGIBLES SEGUN ESPECIFICACION TECNICA DEL ESTUDIO PREVIO	certificados de estudio.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA SEGUN ESPECIFICACION TECNICA DEL ESTUDIO PREVIO	CERTIFICACIONES LABORALES XIMENA OK.pdf	Detalle	No	☐
DECLARACION DE RENTA SIGEP	DECLARACION JURAMENTADA BIENES Y RENTAS.PDF	Detalle	No	☐
EXAMEN PREOCUPACIONAL	EXAMEN PREOCUPACIONAL OK SI.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANIA	CEDULA XIMENA.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	***Sin documento***			
FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA)	Carta no requisito XIMENA2.pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA DEL SIGEP	HOJA DE VIDA SIGEP XIMENA.PDF	Detalle	No	☐
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICIA NACIONAL	MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (RUT)	RUT XIMENA.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 3 días de tiempo transcurrido *(17/01/2022 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 días de tiempo transcurrido *(17/01/2022 10:13:21 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CDP.pdf	CDP.pdf	(detalle)
EP.pdf	EP.pdf	(detalle)
INVITACION.pdf	INVITACION.pdf	(detalle)
MATRIZ.pdf	MATRIZ.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MILAYEV GONZALEZ R	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	33.625.311	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento		Número de documento		Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	MILAYEV GONZALEZ RODRIGUEZ	2 días de tiempo transcurrido *(18/01/2022 4:43:52 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ALEXANDER BENAVIDES CELY

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP.	

Fuente de los recursos:	**No Incluye AESGPRI**	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	10.454.500
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	10.454.500

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2200167	CDP	No validado	10.454.500 COP	10.454.500 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP	10.454.500 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	10.454.500 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	2200108	Presupuestal (CDP)	-	No validado	10.454.500 COP	10.454.500 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	10.454.500 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	10.454.500 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-