	Versión: 03
	Código: GTH- F 110

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO GTH-F-110 LISTA DE CHEQUEO VERIFICACIÓN DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL O JURÍDICA

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:	**Rubén Darío Carrillo Ángel**
DIRECCIÓN GENERAL /REGIONAL/CENTRO DE FORMACIÓN:	**CENTRO DE INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN**

Fecha dd/mm/aaaa	REGISTRO / TIPO DOCUMENTAL	SI	NO	N.A	OBSERVACIONES
	DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN				
19/01/2022	Aprobación del Plan Anual de Adquisiciones- Verificar-	X			
19/01/2022	Certificado disponibilidad presupuestal	X			
19/01/2022	Estudio previos, análisis del sector y Anexo 3	X			
19/01/2022	Certificación de inexistencia de personal de planta, expedido por Secretaria General/Director Regional/Subdirector de Centro según corresponda	X			
19/01/2022	Autorización para contratos con objetos iguales expedido por Secretaria General/Director Regional/Subdirector de Centro según corresponda	X			
19/01/2022	Autorización contratación de prestación de servicios personales expedido por Director Regional y Aplica solamente para los Centros de Formación	X			
	OFERTA Y SOPORTES				
20/01/2022	Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Secretario General/ Director Regional o Subdirector de Centro.	X			
19/01/2022	Formato Único de Hoja de Vida (función publica), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área.	X			
19/01/2022	Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF.	X			
	Fotocopia cédula de Extranjería (Presentar Visa de Trabajo): Legible y ampliada al 150%			X	
19/01/2022	Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%.	X			
19/01/2022	Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública)	X			
	Certificado Existencia y Representación Legal (Para personas jurídicas)			X	
	Documentos que demuestren la exclusividad (aplica para proveedor exclusivo, persona jurídica)			X	
19/01/2022	Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) Nota 1. El Área debe **validar** la autenticidad de los títulos presentados por cualquier medio comprobable ejemplo: abogados, ingenieros y contadores los podemos verificar por página web- dicha validación deberá ser concordante en la VALIDACIÓN de la hoja de vida en el SIGEP Nota 2. cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentarlos con homologación por parte del Ministerio de Educación).	X			
19/01/2022	Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área.	X			
19/01/2022	Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013	X			
	Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.) Nota: actualización mínimo en FEBRERO de 2013			X	
19/01/2022	Certificación de afiliación como independiente a Salud	X			
19/01/2022	Certificación de afiliación como independiente a Pensión	X			
19/01/2022	Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	X			
19/01/2022	Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.	X			
19/01/2022	Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) Lo debe consultar la Entidad.	X			
19/01/2022	Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) Lo debe consultar la Entidad.	X			
19/01/2022	Certificado de antecedentes judiciales (Policía) Lo debe consultar la Entidad.	X			
19/01/2022	Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.	X			
19/01/2022	Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Lo debe consultar la Entidad.	X			
19/01/2022	Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) Lo debe consultar la Entidad.	X			
19/01/2022	Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días calendario.	X			
19/01/2022	Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.	X			
	CONTRATO (firmado)				
	Pantallazo constancia de vinculación del contrato en el SIGEP				
	Certificado de afiliación a ARL				
	Original póliza con constancia de pago para aprobación				
	Aprobación de póliza				

BIBIANA MARCELA FLÓREZ FLÓREZ	**DIEGO FERNANDO CALDERÓN RAMIREZ**
CONTRATISTA (X) o FUNCIONARIO ( )	**CONTRATISTA (X) o FUNCIONARIO ( )**

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.