| | ACREDITACIÓN COMO PROVEEDORES DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | | | | Código: F-220-16 | SIGI |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Versión: 5 | Fecha de aprobación: 5 de octubre de 2018 | | | Página 1 | |

| 1. DATOS GENERALES | |
|---|---|
| FECHA | 21 de enero de 2022 |
| EMPRESA | N/A |
| NIT | N/A |
| REPRESENTANTE LEGAL | DIANA MARCELA GARCIA AVILA |
| CEDULA | 1.115.065.059 |
| CIUDAD | BUGA |
| DIRECCIÓN | Cra 9 # 9-31 |
| TELÉFONO | 3004478524 |
| CORREO ELECTRONICO | diana_mg42@hotmail.com |
| FAX No. | N/A |

| 2. DOCUMENTOS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO | |
|---|---|
| **1. IDONEIDAD**<br>Documentos que demuestren que el contratista tiene capacidad para contratar, cumpla con el nivel academico requerido y que no este incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad. | |
| Fotocopia de cédula de ciudadanía persona natural ó Representante legal de la empresa | CUMPLE |
| Certificado de existencia y Representación Legal para persona juridica | NO APLICA |
| Autorización para contratar del representante legal de la empresa | NO APLICA |
| Hoja de vida persona natural o juridica | CUMPLE |
| Declaración de bienes y Rentas | CUMPLE |
| Registro Unico Tributario | CUMPLE |
| Certificado de antecedentes disciplinarios, resposabilidad fiscal y judicial | CUMPLE |
| Libreta Militar (cuando se requiera) | NO APLICA |
| Tarjeta profesional (cuando se requiera) | NO APLICA |
| Certificados de Estudios | CUMPLE |
| Planilla de pago de seguridad social y certificados de afliación, salud y pensión. | CUMPLE |
| Sistema de seguridad y Salud en el trabajo para personas juridicas que tienen personal a su cargo | NO APLICA |
| Examen medico Laboral para persona natural | CUMPLE |
| **2. EXPERIENCIA** | |
| Certifcados de experiencia relacionada | CUMPLE |
| Evaluación Proveedores Servicios F-220-17 (De contratos suscritos con la Alcaldia con anterioridad) | CUMPLE |
| **3.PROPUESTA** | |
| Valor | CUMPLE |
| Plazo del servicio a contratar | CUMPLE |
| Forma de pago | CUMPLE |
| | |

| | |
|---|---|
| ELABORADD POR: | DANIELA CARDENAS PEDROZA |
| OBSERVACIONES: | |

FIRMA:

**SECRETARIO ~~DE DESPACHO~~**

JOHN JAIRO AGUIRRE CASTAÑO

Nota: El proveedor deberá cumplir con todos los requisitos de Idoneidad y experiencia, de lo contrario no se podra sucribir el contrato.

| | EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES | Código: F-220-17 | |
|---|---|---|---|
| | Versión: 6 | Fecha de aprobación: 14 de julio de 2020 | Página 1 de 1 | SIGI |

Evaluación: [x] Fecha evaluación 21-dic-21 Reevaluación: [ ] Fecha reevaluación: _____

## INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: 300-20-1-160 DEL 11 AGOSTO DE 2021

| NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: DIANA MARCELA GARCIA AVILA | NIT: | C.C. |
|---|---|---|
| FECHA DE INICIO:18/08/2021 | FECHA DE TERMINACION: 18/12/2021 | |

OBJETD DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PLANES HOSPITALARIOS DE EMERGENCIAS EN LAS DIFERENTES IPS, ESES Y EPS, APOYAR A LA SECRETARIA DE SALUD EN EL AREA DE EMERGENCIAS Y DESASTRES Y EN LA REGULACION Y VIGILANCIA DE LAS EMPRESAS DE AMBULANCIAS DEL MUNICIPIO DE TULUÁ

| | TIO OE CONTRATO | NRO. CDNTRATO |
|---|---|---|
| CLASE DE CONTRATO | 1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS | 300-20-1-160 |
| | 2. SUMINISTRO Y ADQUISICIÓN | |
| | 3. ARRENDAMIENTO | |
| | 4. CONSULTORÍA | |
| | 5. OBRA PÚBLICA | |

## ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE 2= MALO 3= REGULAR 4= BUENO 5= EXCELENTE

### 1. PRESTACION DE SERVICIOS

| CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD | PUNTAJE |
|---|---|
| OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO | 5 |
| COBERTURA DEL SERVICIO | 5 |
| TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS | 5 |
| TOTAL PROMEDIO | 5,00 |
| | |
| CRITERIOS DE CALIDAD | PUNTAJE |
| CONFORMIDAD | 5 |
| DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS | |
| FUNCIONAMIENTO | |
| SOPORTE Y MANTENIMIENTO | |
| DESEMPEÑO DEL PERSONAL | |
| TOTAL PROMEDIO | 5,00 |

| CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO | PUNTAJE |
|---|---|
| PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE | 5 |
| ATENCIÓN OE REQUERIMIENTOS | 5 |
| ATENCIÓN DE RECLAMOS | 5 |
| DISPOSICIÓN DE SERVICIO | 5 |
| SUMINISTRO DE REPUESTOS | |
| SERVICIO POSTVENTA | |
| ENTREGA DE FACTURA | |
| ASIGNACIÓN OE REEMPLAZOS | |
| PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES | |
| TOTAL PROMEDIO | 5,00 |
| EVALUACIÓN TOTAL | 5,00 |

Nota: Para los contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión se evalua los siguientes criterios: CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD (Todos), CALIDAD (Solo conformidad) EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Presentación de informes de avance, atención de requerimientos, atención de reclamos y disposición de servicio) Esto implica la modificación de las formulas en las celdas de puntaje.

### 2. SUMINISTRO Y ADQUISICIÓN

| CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD | PUNTAJE |
|---|---|
| OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE BIENES | 0 |
| CANTIDADES DE ENTREGA DE BIENES | 0 |
| TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS | 0 |
| OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE DOCUMENTOS | 0 |
| TOTAL PROMEDIO | 0,00 |
| | |
| CRITERIOS DE CALIDAD | PUNTAJE |
| CONFORMIDAD | 0 |
| DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE MERCANCIA Y GARANTIAS | 0 |
| FUNCIONAMIENTO | 0 |
| TOTAL PROMEDIO | 0,00 |

| CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO | PUNTAJE |
|---|---|
| ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS | 0 |
| ATENCIÓN DE RECLAMOS | 0 |
| SUMINISTRO DE REPUESTOS E INSUMOS | 0 |
| ALMACENAMIENTO Y BODEGAJE | 0 |
| SERVICIO POSTVENTA | 0 |
| ENTREGA DE FACTURA | 0 |
| TOTAL PROMEDIO | 0,00 |
| EVALUACIÓN TOTAL | 0,00 |

### 3. ARRENDAMIENTO

| CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD | PUNTAJE |
|---|---|
| OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA | 0 |
| FUNCIONAMIENTO | 0 |
| TIEMPO OE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS | 0 |
| TOTAL PROMEDIO | 0,00 |
| | |
| CRITERIOS DE CALIDAD | PUNTAJE |
| CONFORMIDAD | 0 |
| SOPORTE Y MANTENIMIENTO | 0 |
| FUNCIONAMIENTO | 0 |
| TOTAL PROMEDIO | 0,00 |

| CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO | PUNTAJE |
|---|---|
| ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS | 0 |
| ATENCIÓN DE RECLAMOS | 0 |
| ENTREGA DE FACTURA | 0 |
| TOTAL PROMEDIO | 0,00 |
| EVALUACIÓN TOTAL | 0,00 |

## 4. CONTRATO DE CONSULTORIA

| CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD | PUNTAJE | CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO | PUNTAJE |
|---|---|---|---|
| OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS | 0 | PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE | 0 |
| COBERTURA DEL SERVICIO | 0 | ATENCION DE REQUERIMIENTOS | 0 |
| TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS | 0 | ATENCION DE RECLAMOS | 0 |
| CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO | 0 | DISPOSICION DE SERVICIO | 0 |
| ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS PRODUCTOS | 0 | ASIGNACION DE REEMPLAZOS | 0 |
| TOTAL PROMEDIO | 0,00 | PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES | 0 |
| | | TOTAL PROMEDIO | 0,00 |

| CRITERIOS DE CALIDAD | PUNTAJE | | |
|---|---|---|---|
| IDONEIDAD DE LA DIRECCION DEL PROYECTO | 0 | EVALUACIÓN TOTAL | 0,00 |
| IDONEIDAD DEL EQUIPO DE TRABAJO | 0 | | |
| LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO | 0 | | |
| CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO | 0 | | |
| TOTAL PROMEDIO | 0,00 | | |

## 5. OBRA PUBLICA

| CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD | PUNTAJE | CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO | PUNTAJE |
|---|---|---|---|
| MANEJO FINANCIERO DE LOS RECURSOS | 0 | CUMPLIMIENTO CRONOGRAMAS ESTABLECIODS | 0 |
| CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS TRABAJOS CONTRATADOS | 0 | CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CON EL PERSONAL SUBCONTRATADO. | 0 |
| CUMPLIMIENTO EN LA GARANTÍA DE LOS TRABAJOS EJECUTADOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS. | 0 | PRESENTACIÓN DE INFORMES DE AVANCE | 0 |
| CUMPLIMIENTO DEL RECURSO HUMANO PROPUESTO | 0 | ELABORACIÓN OPORTUNA DE LAS DIFERENTES ACTAS | 0 |
| CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL | 0 | ASISTENCIA A LAS REUNIDNES O VISITAS TECNICAS PRDGRAMADAS | 0 |
| TOTAL PRDMEDIO | 0,00 | TOTAL PROMEDIO | 0,00 |

| CRITERIOS DE CALIDAD | PUNTAJE | | |
|---|---|---|---|
| COLABORACION Y COMPROMISO CON LA ENTIDAD | 0 | EVALUACIÓN TDTAL | 0,00 |
| CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO, ADMINISTRATIVD, TECNICO Y LEGAL | 0 | | |
| CALIDAD EN LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS | 0 | | |
| CALIDAD EN LA MANO DE OBRA | 0 | | |
| CALIDAD DE LOS MATERIALES UTILIZADOS | 0 | | |
| CALIDAD EN LOS PRODUCTOS ENTREGADOS | 0 | | |
| ENTREGA OPORTUNA DE LOS PLANOS RECORD, MANUALES Y OPERATIVIDAD | 0 | | |
| TOTAL PROMEDIO | 0,00 | | |

| Criterios de Calificación Definida | PUNTAJE | RESULTADO |
|---|---|---|
| | 5 - 4 | Confiable |
| | 3,9- 3 | Recomendado |
| | < 2,9 | No Confiable |

| CALIFICACIÓN OBTENIDA | | |
|---|---|---|
| Puntaje | Categoria | Resultado |
| 5,00 | A | Confiable |

| CALIFICACIÓN OBTENIDA | CATEGORIA | CLASIFICACIÓN |
|---|---|---|
| 5 - 4 | A | Confiable, cumple ampliamente los requisitos para asegurar la calidad de los productos. Preferirlo el comprarlo. |
| 3,9- 3 | B | Aceptable, cumple satisfactoriamente con requisitos para asegurar la calidad de lo suministrado. |
| < 2,9 | C | No confiable, los productos suministrados deben ser sometidos a inspecciones rigurosas. Requiere de asesoría y seguimiento permanente. Comprarle cuando el proveedor de CATEGORÍA A y B no pueda cumplir. |

**ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN O REEVALUACIÓN:**

NOMBRES y APELLIDOS DEL SUPERVISOR Y/O COORDINADOR Y/O INTERVENTOR::JOHN JAIRO AGUIRRE CASTAÑO

FIRMA

NOMBRE Y APELLIDO DEL CONTRATISTA:DIANA MARCELA GARCIA AVILA

FIRMA: Diana Marcela García A

NOMBRES y APELLIDOS DEL DIRECTOR DE UNIDAD RESPONSABLE::JOHN JAIRO AGUIRRE CASTAÑO

FIRMA

| Versión | Descripción del Cambio (Debe resumir lo que este cambiando el formato) | Fecha |
|---|---|---|
| 1 | Elaboración del documento | 22 de febrero de 2013 |
| 2 | actualizacion | 13 de marzo de 2014 |
| 3 | actualizacion | 22 de Julio de 2015 |
| 4 | actualización | 26 de septiembre de 2016 |
| 5 | Actualización de formato para el fortalecimiento y objetividad de los criterios de re-evaluación de proveedor para que los resultados permitan tomar acciones para el mejoramiento en la relación de mutuo beneficio proveedor-entidad, igualmente facilitar el control por parte de la entidad y la consolidación de las calificaciones para evidenciar el comportamiento integral de los proveedores externos. | 8 de mayo de 2019 |
| 6 | Actualización de formato, incluye una Nota en evaluación de contratos de prestación de servicios, indicando los criterios que se califican en prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión. igualmente, se incluye la firma del contratista. | 14 de julio de 2020 |