


	<b>FORMATO SOLICITUD DE CDP PARA INVERSIÓN</b> (CREACIÓN – ADICIÓN – REDUCCIÓN - ANULACIÓN)						Código: F-GF-01-01			
							Versión: 02			
							Vigencia: 30/06/2020			
Bogota D.C.	11	01	2022	Dependencia		Dirección de Justicia Formal				
Comedidamente solicitamos:		<input checked="" type="checkbox"/>	Creación	<input type="checkbox"/>	Adición	<input type="checkbox"/>	Reducción	<input type="checkbox"/>	Anulación	de un <b>Certificado de Disponibilidad Presupuestal</b>
<b>1. DATOS BÁSICOS DE LA SOLICITUD</b> <i>Este campo debe ser diligenciado por la dependencia solicitante</i>										
c) COSTO TOTAL \$		\$ 71.639.000			EN LETRAS		SETENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL PESOS MCTE.			
<b>2. COMO AFECTA LA FICHA BPIN: (APLICA SOLAMENTE PARA RECURSOS DE INVERSIÓN)</b>										
CÓDIGO BPIN:		2020011000100								
CÓDIGO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN:		2020011000100								
NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN:		Fortalecimiento de la justicia con enfoque diferencial a nivel nacional								
OBJETIVO (S) ESPECÍFICO DEL BPIN:		Fortalecer los mecanismos institucionales y comunitarios que dan a conocer a la población los beneficios de acceder a la Justicia								
PRODUCTO:		Servicio de asistencia técnica en transformación cultural para la adopción de modelos de gestión inclusivos en la justicia.								
ACTIVIDAD (ES) DEL BPIN A AFECTAR:		Realizar acompañamiento técnico a la implementación de instrumentos para la transformación cultural enfocada hacia los servicios de justicia								
Nota: En el evento en que la actividad a afectar del proyecto se encuentre desfinanciada; la solicitud será devuelta para que la dependencia solicitante actualice la distribución de los recursos en la respectiva ficha.										
<b>3. OBJETO DE LA SOLICITUD DE CDP (MÁXIMO 250 CARACTERES).</b>										
Prestación de servicios profesionales al Ministerio de Justicia y del Derecho para gestionar y participar en los escenarios interinstitucionales relacionados con género y discapacidad. (DJF-42).										
<b>4. OBLIGACIONES CONTRACTUALES O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PROPUESTAS (SOLO APLICA PARA TRÁMITES CONTRACTUALES)</b>										
<ol style="list-style-type: none"> <li>Gestionar y participar en los escenarios interinstitucionales sobre género y discapacidad, que sean impulsados o en los que deba participar la Dirección de Justicia Formal, y sistematizar, así como elaborar ayudas de memoria con los resultados, compromisos y evidencias.</li> <li>Participar en la proyección y puesta en marcha de herramientas/acciones de seguimiento de los compromisos del Ministerio de Justicia y del Derecho, frente a género y discapacidad, y generar alertas, así como requerimientos al respecto.</li> <li>Elaborar y revisar insumos requerido para la participación del Ministerio en los espacios interinstitucionales relativos a género y discapacidad, así como para cumplir con los compromisos que se deriven de esa participación.</li> <li>Elaborar y socializar informes de balance de cada escenario interinstitucional en materia de género y discapacidad, y elaborar reportes a fin de evidenciar avances de cara a las metas del proyecto de inversión.</li> <li>Proyectar, revisar y ajustar, intervenciones que sean requeridas para la participación de representantes del Ministerio de Justicia y del Derecho, en espacios interinstitucionales en materia de género y discapacidad.</li> <li>Acompañar en la proyección, revisión, trámite y seguimiento de los requerimientos, peticiones, informes, consultas técnicas, acciones de tutela, conceptos y demás insumos o documentos relacionados con el objeto contractual.</li> <li>Realizar los desplazamientos a nivel nacional requeridos para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.</li> </ol>										
<b>TIPO DE GASTO</b>	<b>ASIG Inter</b>	<b>PROG</b>	<b>SUBP</b>	<b>PROY</b>	<b>SUBP</b>	<b>IDENTIFICACION</b>	<b>REC</b>	<b>SIT</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>VALOR</b>
Inversión	004	1202	0800	15	0	1202-0800-15-0-1202027-02	16	CSF	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 71.639.000
<b>5. USOS PRESUPUESTAL - (Este campo debe ser diligenciado por la Dependencia solicitante - Ver Catalogo Cuentas Presupuestal)</b>										
USO presupuestal <input type="text"/>										
Director de Justicia Formal			Jefe Oficina Asesora de Planeación				Coordinador Grupo de Gestión Financiera y Contable			
Fecha: 11/01/2022			Fecha: 13 de enero de 2022				Fecha: _____			
Firma: 			Firma: 				Firma: 			
Nombre: DIEGO GERARDO LLANOS ARBOLEDA			Nombre: ELSA JOHANA PEÑALOZA GUZMÁN				Nombre: MARÍA DEL PILAR GARZÓN VALLE			
EL SOLICITANTE DEBE DILIGENCIAR EN SU TOTALIDAD LA INFORMACIÓN Y NO SE ACEPTAN TACHONES NI ENMENDADURAS SE DEBE DILIGENCIAR EL NOMBRE COMPLETO DE QUIEN FIRMA, EN CADA UNA DE LAS CASILLAS										
NOTA: LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS Y LA COHERENCIA ENTRE EL OBJETO DE GASTO Y EL PROYECTO DE INVERSIÓN ES RESPONSABILIDAD DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE DE LOS MISMOS, INDEPENDIEMENTE DE LA REVISIÓN HECHA POR LA OAP Y LA SECRETARÍA GENERAL (SUBDIRECCIÓN DE FINANZAS Y PRESUPUESTO)										