Barrancabermeja, ENERO de 2022

Señor (a)
ALDEMAR RUEDA NAVARRO
Calle 64 No. 18 E-12 B. El Parnaso - Barrancabermeja
Telefono: 320-8361850
Barrancabermeja – Santander.
E. S. M.

ASUNTO: INVITACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE LA HOJA DE VIDA EN LA CONTRATACIÓN DIRECTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

Por medio del presente oficio, lo invitamos a participar en el proceso de contratación directa para: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO CON POSTGRADO, EN DEARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRANSICIÓN DISTRITAL Y DESARROLLO DE LA DIVISIÓN TERRITORIAL DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER"**

Por lo tanto, se le solicita que se **registre en SECOP II** para el Proceso de Contratación y anexe (de manera individual -por separado) los documentos legibles relacionados a continuación en **FORMATO PDF**.

CONDICIONES DEL PROCESO DE CONTRATACION:

1. **VALOR OFRECIDO:** El valor de la prestación mensual será de **SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($6,000,000.00).**
2. **PLAZO:** El plazo de ejecución del contrato será de **CUATRO (04) MESES** contados a partir de la firma del acta de inicio.
3. **FORMA DE PAGO:** Por actas parciales mensuales vencidas, previo la suscripción del informe de supervisión del contrato, y un acta final de actividades y de liquidación.

ALCANCES:

Para el cumplimiento del objeto convenido el CONTRATISTA deberá realizar las siguientes actividades:

1. Dirigir, asesorar, coordinar y/o apoyar con la socialización e implementación del plan de transición distrital y la propuesta de división territorial del Distrito de Barrancabermeja
2. Apoyar jurídicamente la consolidación y sustentación de los fundamentos de soporte de la propuesta de División Territorial y la implementación del plan de transición del distrito de Barrancabermeja.
3. Apoyar con la presentación y sustentación ante el Concejo Distrital del proyecto de acuerdo de División Territorial por medio del cual se crean las localidades e implementa el plan de transición del Distrito de Barrancabermeja
4. Las demás actividades asignadas por el supervisor y que tengan relación directa con el objeto contractual

Los documentos legibles a anexar en formato .pdf en la Plataforma del Secop II son los siguientes;

1. CARTA DE RESPUESTA A LA INVITACION DONDE ACEPTE LA OFERTA FIRMADA.
2. HOJA DE VIDA PERSONAL ACTUALIZADA Y FIRMADA, con experiencia laboral idéntica a la HV SIGEP y los CERTIFICADOS LABORALES QUE CARGUE.

3. FORMATO UNICO HOJA DE VIDA (SIGEP) CARGUE DE DOCUMENTACIÓN COMPLETA Y FIRMADA, con igual experiencia relacionada en la HV PERSONAL y los certificados laborales que cargue.
4. DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y CONFLICTO DE INTERÉS: HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/LEY-TRANSPARENCIA-WEB/ QUE PUEDE SER CONSULTADA Y DESCARGADA A TRAVÉS DE: HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/FDCI/CONSULTACIUDADANA
5. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTASY ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA.
6. FOTOCOPIA NITIDA CEDULA DE CIUDADANIA.
7. FOTOCOPIA NITIDA TARJETA PROFESIONAL SEGÚN EL CASO.
8. CERTIFICADO DEFINICION SITUACION MILITAR Y/O FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR NITIDA.
9. FOTOCOPIAS NITIDAS DIPLOMA POSTUNIVERSITARIOS, UNIVERSITARIO, TECNOLOGO, TECNICO, **BACHILLER.Nota.** Cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentarlos con homologación por parte del Ministerio de Educación Nacional).
10. CERTIFICADOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, JUDICIALES, FISCALES Y PROFESIONALES. (Vigencia de 3 Meses a partir de la fecha de Expedición). (Antecedentes de la Procuraduría, Contraloría, Policia, Medidas Correctivas y **profesionales -cuando aplique**). Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años: link: https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/
11. FOTOCOPIA ACTUALIZADA DEL RUT VIGENTE A PARTIR DE 2019, 49- No responsable de IVA, según sea el caso.
12. EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE, LEGIBLE Y NITIDO, con destino a la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.
13. CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL Y/O CONTRACTUAL NITIDOS.
14. CERTIFICADO ACTUAL DE AFILIACION A SALUD Y PENSION COMO COTIZANTE ACTIVO INDEPENDIENTE, EN REGIMEN CONTRIBUTIVO.

Por último, le solicitamos revisar los estudios previos y documentos anexos al contrato antes de su aprobación en plataforma.

La documentación deberá ser cargada en SECOP en su totalidad, sin excepción, y en un mismo día, de lo contrario no se podrá dar continuidad al proceso de contratación.

Cordialmente,

JAIME ENRIQUE PEÑA ROBLES
Secretario de Planeación Distrital
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.

	Nombre	Firma
Proyectó: Abogado Secretaría de Planeación	Abg. Laura Guevara	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.		