Neiva	FORMATO ÚNICO DE RADICACIÓN DE CUENTAS FURC	Versión: 01
	FOR-GHT-11	Vigente desde : 17 marzo de 2017

RADICADO INTERNO:	RECIBIDO POR:

Diligenciar Únicamente a Computador

INFORMACIÓN DE PAGOS DEL CONTRATISTA

1- Clase y Datos del Contrato

Tipo de contrato	CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS					Nro.	0888		Fecha:	30	04	2018
Proveedor	SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S.					NIT	X	C.C.		No.	900.402.861	
Dirección :	CALLE 8 N° 10-27 Br. ALTICO					Teléfonos		8715330 - 8722088				
Establecer si es Secop I o II	secop I		secop II	X	Código del contrato por Secop II		MNSMASASSM-020-2018					
Cesión de contrato :	SI	No	Nombre del cedente			NIT		C.C.		No.		
Aporte a pensiones voluntarias	SI	No	Aporte cuenta AFC			Entidad donde realiza el Aporte						
Cuenta de Aporta AFC y/o Pension Vol.						Banco						

2- Sistema automatico de pagos (SAP)

Cuenta Bancaria	07684298061	Banco	BANCOLOMBIA	Ahorros		Corriente	X

3- Información Tributaria

Régimen Común	X	Contribuyente de Renta	x	Autorretenedor de Renta		Régimen Simplificado		Código actividad ICA del RIT	
Gran Contribuyente		Prima el factor material		Prima el factor intelectual		Régimen Tributario especial de renta. Art. 19 E.T. y Art. 14 Dec. 4400 de 2004			
Nro. de pago de derechos de contratación original		2018902000001384				Nro. de derechos de contratación adiciones			

4- Condiciones especiales para el abono (Diligenciar si es necesario)

Pago a Tercero		Sanción o Multa			Cesión de derechos económicos			Apoderado		Otro		Cual?							
Beneficiario										NIT		C.C.		No.					
Cuenta Bancaria										Banco						Ahorros		Corriente	

DATOS PARA SER TRAMITADOS POR EL INTERVENTOR O PROFESIONAL DESIGNADO

5- Información del Compromiso

Objeto :	Copiar tal cual aparece en el contrato : "el objeto"
"SUMINISTRAR Y ADMINISTRAR EL PERSONAL PROFESIONAL Y OPERATIVO, NECESARIO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, SIEMBRA, PODA Y TALA, CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL PLAN ORNATO DEL MUNICIPIO DE NEIVA Y SOBRE LOS PRINCIPALES SEPARADORES, EJES VIALES Y OTRAS ZONAS VERDES DE LA CIUDAD, DETERMINADAS POR LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE".	

Plazo: (copiar tal cual parece en el objeto)	OCHO (08) MESES A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018.
Forma de Pago: Copiar como aparece en el contrato	**OTROSÍ N°1:** ACTAS PARCIALES SUSCRITAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, PREVIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN EXPEDIDO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO JUNTO CON LOS PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES DE LOS TRABAJADORES VINCULADOS Y AMORTIZACIÓN PROPORCIONAL DEL ANTICIPO.

Fecha de Inicio	24	05	2018	Adición		Adición No.		Fecha				Valor adición				
Valor compromiso inicial	$ 230.468.069			Valor adición(es)				Valor total compromiso	$ 230.468.069							

6- Clase de Pago

Unico Pago		Pago Final		Pago Parcial No.	4	Periodo:	De	Fecha	01	09	2018		
							A:	Fecha	30	09	2018		
						Anticipo		% Anticipo				Valor Anticipo	
Entrada a Almacén No.				Fecha Entrada				Valor Entrada					
Otros		Cual											

7- Pago de Seguridad Social

Periodos Pagados	Pago ARL	Pago Pensión	Pago Salud	Número de Planillas de Seguridad Social
SEPTIEMBRE 2018	$ 792.200	$ 2.036.700	$ 509.800	13631282

Número del CDP	Número del RP	Código de la Fuente de Financiación y denominación del recurso	Valor pendiente por Ejecutar	Valor Ejecutado
2097	2287	0101 Recursos Propios	$ 103.712.040,00	$ 126.756.029,00

Valor a cobrar en letras y pesos $	VEINTISIETE MILLONES CUATROCIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($27.418.588,00) M/CTE

9- Autorización del pago

Declaración: Con su firma el Supervisor y/o Interventor y el Contratista certifican que la información contenida en este FURC es verdadera y que el pago cumple con los compromisos adquiridos en el contrato y todos los requisitos de Ley (incluidos los aportes al sistema general de seguridad social y publicidad en el SECOP 2 si aplica). Igualmente dan fe de estar al día y al paz y salvo en todos los tributos y obligaciones adquiridas con el Municipio de Neiva.

Firma del Contratista	Firma del Interventor(si aplica)	Firma del Supervisor (Únicamente Secretarios, Directores o Lideres de Grupo)
		CAMILO FABIAN GOMEZ SEGURA

INFORMACIÓN PARA SER DILIGENCIADA POR POR CONTABILIDAD O TESORERIA

10- Firmas de aprobación de pagos por parte de Contabilidad y Tesoreria

visto bueno Contabilidad (Firma y fecha)	Firma de aprobación de Tesoreria con fecha de aprobación

11- Devolución

Causa	Fecha			Radicación	Devuelto Por.	Vo. Bo. Jefe de Tesoreria y/o Contabilidad

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
NIT. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S.

Nit: 900.402.861-5 Regimén Común

Somos Talento Humano Competente y Comprometido

FACTURA DE VENTA No. ST 7038

Señores:	MUNICIPIO DE NEIVA	**Nit:**	891,180,009	**Fecha:**	12/10/2018
Dirección:	NEIVA	**Remisión**		**Vendedor:**	NEIVA
Ciudad:	NEIVA	**Teléfono:**	0	**Vencimiento:**	24/10/2018

CANT	CONCEPTO	% IVA	Valor Unitario	Valor Total
1	ACTA PARCIAL No 04 CONTRATO 888 DEL 2018	0.00	23,360,018.00	23,360,018.00
1	ACTA PARCIAL No 04 CONTRATO 888 DEL 2018	19.00	3,410,563.00	3,410,563.00
	ACTA PARCIAL No 04 DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE 2018			

EXCLUIDA $	GRAVADA $	IVA $	TOTAL $	
23,360,018.00	3,410,563.00	648,007.00		27,418,588.00

Son :
VEINTISIETE MILLONES CUATROCIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE

IMPORTANTE: Al cancelar esta factura exija el recibo de caja como requisito de pago.
RESOLUCION FACTURACION POR COMPUTADOR 18762005267349 del 14 de noviembre de 2017 Habilitada N. ST 6325 al 20000

Nombre _____
Cargo _____
Fecha _____

Elaboró

Aceptada y Recibida (Firma y sello)

Esta factura de venta y/o titulo valor se asimila en todos sus efectos a una Letra de Cambio (ley 1231 jul/2008 y artículo 772 y 774 del Código de Comercio).
El no pago causara intereses a la tasa maxima legal vigente certificada por la Super Financiera.

DIRECCION: calle 8 N. 10-27 B/ Altico PBX 8722088 telefax(098)8715330 CEL 317 3654499 - 321 4930729
EMAIL: gerencia@soltempo.com - administrativa@soltempo.com
NEIVA - HUILA

La confianza y la credibilidad

que usted ha depositado en Bancolombia nos llenan de orgullo y nos motivan para continuar acompañándolo en el desarrollo de sus metas.

Neiva, 21 de Febrero 2018

HACEMOS CONSTAR:

Cordial saludo

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que el señor **SOLUCIONES TEMPORALES SAS** identificado (a) con el **NIT 900402861** a la fecha de expedición de ésta certificación tiene con el Banco el siguiente los siguientes productos:

Nombre Producto	No Producto	Fecha de apertura	Estado
CUENTA CORRIENTE	07684298061	2012/06/12	ACTIVA

El manejo de este (os) producto (s) es adecuado y responde a las condiciones y compromisos adquiridos con BANCOLOMBIA.

Estamos a su disposición para confirmar la anterior información, en el teléfono 8713086 Ext. 230 de Neiva.

Atentamente,

BANCOLOMBIA
Neiva - Of. 076 Neiva
Asesor de Servicios Nº 150
Cédula

LEIDA YHENIFER CALDERON TRIVIÑO
EJECUTIVO MIPYME
Oficina Neiva 076 Principal

* **Importante:** Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

En caso de necesitar asesoría sobre nuestros productos y servicios, puede contactarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia: en Bogotá 343 0000, Medellín 510 9000, Cali 554 0505, Barranquilla 361 8888, y en el resto del país al 01 800 09 12345.

Bancolombia
le estamos poniendo el alma

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	SOLUCIONES TEMPORALES SAS
IDENTIFICACION:	NI-900402861
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	32
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	SECRETARIA AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL S
FECHA GENERACION REPORTE:	2018-10-16
FECHA LIMITE DE PAGO:	2018-10-12
FECHA DE PAGO:	2018-10-12
ENTIDAD DE PAGO:	BBVA COLOMBIA S.A.
PERIODO PENSION:	2018-09
PERIODO SALUD:	2018-10
NUMERO PLANILLA:	13631282
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	13631282
TIPO DE PLANILLA:	E

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
CCFC24	891180008	EPS-S COMF HUILA	3	$ 0	$ 0	$ 0	$ 94.100	$ 94.100
EPS005	800251440	SANITAS	4	$ 0	$ 0	$ 0	$ 154.600	$ 154.600
EPS016	805000427	COOMEVA EPS	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 21.900	$ 21.900
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	6	$ 0	$ 0	$ 0	$ 207.900	$ 207.900
EPS044	901097473	MEDIMAS EPS	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 31.300	$ 31.300
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.100	$ 125.100
230301	800224808	PORVENIR	9	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.428.100	$ 1.428.100
231001	800227940	COLFONDOS	5	$ 0	$ 0	$ 0	$ 483.500	$ 483.500
14-28	800256161	ARL SURA	15	$ 0	$ 0	$ 0	$ 792.200	$ 792.200
CCF32	891180008	COMFAMILIAR DEL HUILA	15	$ 0	$ 0	$ 0	$ 458.700	$ 458.700
		Total a pagar		$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.797.400	$ 3.797.400

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	16/11/2018

Nombre del Contratista: SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S. (R.L. NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO) **NIT:** 900.402.861-5	**CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS 0888 DE 2018.** **VALOR INICIAL:** $230.468.069,00 **ADICIONAL No.1:** $ 0 **VALOR TOTAL:** $230.468.069,00
Certificado de Disponibilidad No. 2097 del 15/03/2018. **Registro Presupuestal No. 2287 del 30/04/2018.** **Forma de Pago:** Según actas parciales.	**Periodo de Ejecución:** Del 01 al 30 de septiembre de 2018.

Objeto:
"SUMINISTRAR Y ADMINISTRAR EL PERSONAL PROFESIONAL Y OPERATIVO, NECESARIO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, SIEMBRA, PODA Y TALA, CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL PLAN ORNATO DEL MUNICIPIO DE NEIVA Y SOBRE LOS PRINCIPALES SEPARADORES, EJES VIALES Y OTRAS ZONAS VERDES DE LA CIUDAD, DETERMINADAS POR LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE".

FECHA DEL ACTA DE INICIO: 24 de mayo de 2018.
FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA: 02 de mayo de 2018.
FECHA DE TERMINACIÓN: 23 de enero de 2019.
REGISTRO BANCO DE PROYECTOS: Certificado de inscripción del proyecto No.0090. Número de registro: 201641001063 Vigencia del proyecto 17/08/2018.

1. RESUMEN

1.1 Información sobre estado y avance del contrato de prestación de servicios

1. Una vez suscrito el contrato No. 0888 del 30 de abril de 2018 por las partes, se procedió por parte del contratista y el contratante a adelantar las actividades requeridas para dar inicio a la ejecución del mismo, actividades dentro de las cuales encontramos las siguientes:
   - Expedición del registro presupuestal No. 0888 del 30 de abril de 2018.
   - Liquidación y pago de los impuestos de legalización del contrato No. 0888 de 2018.
   - Suscripción del acta de iniciación con fecha de 24 de mayo de 2018.

2. Una vez legalizado el contrato de suministro de servicios e iniciada su ejecución, de conformidad al objeto contractual pactado dentro del periodo de ejecución comprendido entre el 01 y 30 de septiembre de 2018 y atendiendo las demás obligaciones contractuales establecidas en el contrato en referencia, se determina que a la fecha el contratista ha dado cumplimiento al contrato de suministro de servicios No. 0888 de 2018.

Dicho cumplimiento se verifico por el supervisor, mediante el seguimiento adelantado por el secretario de ambiente y desarrollo rural sostenible, y fue consignado por el contratista en el informe de actividades No. 04 sus anexos y soportes, los cuales hacen parte integral de la presente certificación.

Nota: De conformidad con el principio de buena fe exenta de culpa, el error inducido por el contratista

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

en ocasión a cualquier falsedad respecto de los documentos y soportes aportados con el informe será de responsabilidad de este.

ACTAS

TIPO DE ACTA	No	FECHA
ACTA DE INICIACIÓN	1	24 de mayo de 2018
ACTA JUSTIFICACIÓN N° 1	1	04 de julio de 2018
ACTA RECIBIDO PARCIAL N°1	1	19 de julio de 2018
ACTA RECIBIDO PARCIAL N°2	1	08 de agosto de 2018
ACTA RECIBIDO PARCIAL N°3	1	13 de septiembre 2018
ACTA RECIBIDO PARCIAL N°4	1	En tramite

1.2. Recomendaciones y Conclusiones

En cumplimiento a la cláusula sexta: Forma de Pago - el Contratista tiene derecho al pago parcial por concepto de la administración y del suministro del personal requerido por la Secretaria de ambiente y desarrollo rural sostenible del municipio de Neiva, **con corte del 01 al 30 de septiembre de 2018.**

2. INFORME BÁSICO

2.1. Estado Financiero del Contrato

RELACIÓN DE PAGOS	FECHA	VALOR	EJECUTADO	SALDO
Comprobante de egreso N°000000000314624	18 Septiembre 2018	$ 38.341.865,00	$ 38.341.865,00	$ 192.126.204,00
Comprobante de egreso N°000000000314625	18 Septiembre 2018	$ 30.845.788,00	$ 69.187.653,00	$ 161.280.416,00
Comprobante de egreso	Pendiente de pago	$ 30.149.789,00	$ 99.337.441,00	$ 131.130.628,00
Comprobante de egreso	Pendiente de pago	$ 27.418.588,00	$ 126.756.029,00	$ 103.712.040,00
Valor Contrato Inicial	**Valor Adicional**	**Valor Total Contratado**	**Valor Ejecutado**	**Valor no Ejecutado**
$230.468.069,00	$ 0	$230.468.069,00	$ 126.756.029,00	$ 103.712.040,00

3. ASPECTOS CONTRACTUALES

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

3.1. Verificación de Pólizas y pagos de Salud, Pensión y Riesgos profesionales (y parafiscales si el contrato lo exige).

- ✓ En cumplimiento de la cláusula novena del contrato, se verifica la existencia de las garantías de: cumplimiento, pago de salarios indemnizaciones y prestaciones sociales, Responsabilidad civil extracontractual, las cuales se encuentran constituidas desde el día 30 de abril de 2018 y aprobadas el día 02 de mayo de 2018.
- ✓ Cláusula decima octava - perfeccionamiento y ejecución, se verifica el pago de los derechos de contratación con recibo de tesorería municipal No. 2018902000001384 del 28/04/2018.
- ✓ En cumplimiento de la Cláusula Decima Primera – Afiliación y pago del contratista al sistema de seguridad social, se verifica el pago correspondiente al mes de septiembre de 2018, según la planilla No.13631282 discriminada así:

APORTES	PERÍODO DE PAGO	VALOR
SALUD	OCTUBRE 2018	$ 509.800,00
PENSIÓN	SEPTIEMBRE 2018	$ 2.036.700,00
RIESGOS LABORALES	SEPTIEMBRE 2018	$ 792.200,00
CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	SEPTIEMBRE 2018	$ 458.700,00
	TOTAL	**$ 3.797.400,00**

3.2. Certificado de Cumplimiento

Por lo anterior el suscrito supervisor delegado del contrato de suministro de servicios No.0888 de 2018 certifica que el contrato en mención se cumplió satisfactoriamente según como dice el objeto del mismo, durante el periodo comprendido de ejecución, por lo tanto se recibe a entera satisfacción y se autoriza el siguiente pago:

C.D.P	REGISTRO PRESUPUESTAL	FUENTE	VALOR A CANCELAR
C.D.P. No. 2097 del 15/03/2018	**R.P. No. 2287 del 30/04/2018.**	**0101**	$ 27.418.588,00
Valor a Pagar.			$ 27.418.588,00

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el CUARTO pago parcial correspondiente al periodo mencionado.

Informe presentado en Neiva, a los doce (12) días del mes de octubre de 2018.

CAMILO FABIÁM GOMEZ SEGURA
SECRETARIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE
SUPERVISOR

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

	ACTA DE RECIBO DE OBRA	
	FOR-GCO-15	Versión: 01
		Vigente desde: Noviembre 21 de 2012

MUNICIPIO DE NEIVA DEPARTAMENTO DEL HUILA	OBJETO	"SUMINISTRAR Y ADMINISTRAR EL PERSONAL PROFESIONAL Y OPERATIVO, NECESARIO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, SIEMBRA, PODA Y TALA, CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL PLAN ORNATO DEL MUNICIPIO DE NEIVA Y SZOBRE LOS PRINCIPALES SEPARADORES, EJES VIALES Y OTRAS ZONAS VERDES DE LA CIUDAD, DETERMINADAS POR LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE"				ACTA DE RECIBO DE OBRA			
	CONTRATISTA	SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S. (R.L. NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO)	CONTRATO No.	0888 DE 2018	ACTA No.	4	Parcial	X
	INTERVENTOR	-	VR CONTRATO INICIAL:	$ 230.468.069			Final	
	SUPERVISOR	CAMILO FABIAM GOMEZ SEGURA	VR. ANTICIPO (40%)	$ 0				
	FECHA DE INICIO	24 de mayo de 2018	VR.MODIFICACION		Hoja	1	de	1
	PLAZO INICIAL	Ocho (8) meses	VR. VIGENTE	$ 230.468.069				
	PLAZO FINAL	Ocho (8) meses	VR. EJECUTADO	$ 126.756.029	Fecha Acta	Mes	Dia	Año
	FECHA TERMINACION	23 de enero de 2019	VR. PRESENTE ACTA	$ 27.418.588		10	12	2018

		CANTIDADES CONTRATADAS							
		CONDICIONES VIGENTES				EJECUTADAS PRESENTE ACTA		ACUMULADAS	
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT	Vr.UNIT	V. TOTAL	CANTIDAD	VR. TOTAL	CANT	VALOR
1.	PERSONAL PROFESIONAL								
1.1.	INGENIERO SUPERVISOR FORESTAL	1	1,00	$ 3.236.568,00	$ 25.892.544,00	1,00	$ 3.236.568,00	4,23	$ 13.701.471
2.	PERSONAL OPERATIVO								
2.1.	JARDINERO	1	2,00	$ 1.589.645,00	$ 25.434.320,00	2,00	$ 3.179.290,00	8,47	$ 13.458.994
2.2.	TALADOR	1	2,00	$ 1.851.571,00	$ 29.625.136,00	2,00	$ 3.703.142,00	8,47	$ 15.676.634
2.3.	GUADAÑADOR	1	2,00	$ 1.851.571,00	$ 29.625.136,00	2,00	$ 3.703.142,00	8,47	$ 15.676.634
2.4.	AUXILIARES	1	6,00	$ 1.589.646,00	$ 76.303.008,00	6,00	$ 9.537.876,00	25,17	$ 40.006.093

COSTOS DIRECTOS	$ 186.880.144		$ 23.360.018	$ 98.519.826
A. %	$ 27.284.501		$ 3.410.563	$ 14.383.895
I.%	$ 9.344.007		$ -	$ 9.344.007
IVA DEL A.I 19%	$ 6.959.417		$ 648.007	$ 4.508.301
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 230.468.069		$ 27.418.588	$ 126.756.029

MENOS A MORTIZACION DE ANTICIPO VR. TOTAL:		
VALOR A GIRAR:		$ 27.418.588

VALOR A GIRAR: VEINTISIETE MILLONES CUATROCIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE.

SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S. (R.L. NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO)
Contratista

CAMILO FABIAM GOMEZ SEGURA
Supervisor - Municipio de Neiva

Total Acta parcial 4					
No Empleados	1	2	2	2	6
ITEM	SUPERVISOR FORESTAL	JARDINERO	TALADOR	GUADAÑADOR	AUXILIAR
1	30	30	30	30	30
2	0	30	30	30	30
3	0	0	0	0	30
4	0	0	0	0	30
5	0	0	0	0	30
6	0	0	0	0	30
390	30	60	60	60	180

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

INFORME DE ACTIVIDADES N°04 DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N° 0888 DE 2018

Objeto:
"SUMINISTRAR Y ADMINISTRAR EL PERSONAL PROFESIONAL Y OPERATIVO, NECESARIO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, SIEMBRA, PODA Y TALA, CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL PLAN ORNATO DEL MUNICIPIO DE NEIVA Y SZOBRE LOS PRINCIPALES SEPARADORES, EJES VIALES Y OTRAS ZONAS VERDES DE LA CIUDAD, DETERMINADAS POR LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE".

FECHA DEL ACTA DE INICIO: 24 de mayo de 2018. **FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA:** 02 de mayo de 2018. **FECHA DE TERMINACIÓN:** 23 de enero de 2019. **REGISTRO BANCO DE PROYECTOS:** Certificado de inscripción del proyecto No.0090. Número de registro: 201641001063 Vigencia del proyecto 17/08/2018.	**CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N° 0888 DE 2018.** **VALOR INICIAL:** $230.468.069,00 **ADICIONAL No.1:** $ 0 **VALOR TOTAL:** $230.468.069,00

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL PERIODO DE EJECUCIÓN COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2018

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO

OBLIGACION 1°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Hacer entrega al supervisor del contrato de informes mensuales sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución. Con los soportes correspondientes. Por medio de la plataforma de SECOP II.	Se elabora y entrega el presente informe de actividades con sus respectivos anexos enumerados del 1 al 6, al supervisor del contrato en referencia.

OBLIGACION 2°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual.	Se cumplió con la prestación del servicio del objeto contractual de manera eficaz y oportuna, atendiendo todos los requerimientos del supervisor. Ver anexo N°1.

OBLIGACION 3°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Colaborar con el Municipio en lo que sea necesario, para que el objeto del contrato se cumpla.	Se colaboro con el Municipio en lo que fue necesario, cumpliendo con el objeto del contrato. Ver anexo N°1.



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

OBLIGACION 4°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Acatará las órdenes que durante el desarrollo del Contrato se le imparta y de manera general, obrará con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales.	Se acato las órdenes durante el desarrollo del Contrato del periodo comprendido del 01 al 30 de septiembre de 2018, obrando con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales. Ver anexo N°1.

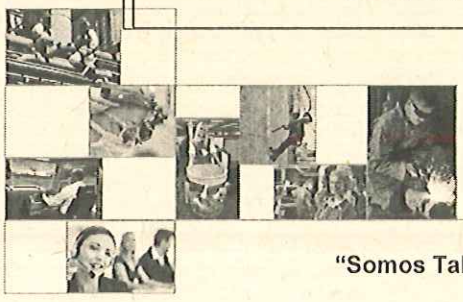
OBLIGACION 5°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Suscribir las correspondientes actas de iniciación, recibo parcial, recibo final y liquidación del contrato.	Se suscribió el acta de iniciación el día 24 de mayo de 2018 y el presente acta – acta parcial N°4. Ver Anexo 5.

OBLIGACION 6°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Efectuar las modificaciones y ajustes requeridos por el Municipio de NEIVA al contrato, de manera que garantice el cumplimiento de los fines del mismo.	El municipio de NEIVA no solicito ajustes al contrato; el contrato se suscribió el 30 de abril de 2018. Ver anexo 5.

OBLIGACION 7°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cumplir con lo estipulado en el Art. 50 de la ley 789/2002 modificada por la Ley 828 de 2003, en lo que tiene que ver con los aportes a salud, pensiones y parafiscales, los cuales deben estar a paz y salvo para llevar a cabo la liquidación final del contrato.	Se cumplió con lo estipulado en el Art. 50 de la ley 789/2002 modificada por la Ley 828 de 2003, en lo que tiene que ver con los aportes a salud, pensiones y parafiscales, que demuestran estar a paz y salvo para el pago del acta parcial N°4 del contrato. Ver anexo 2.

OBLIGACION 8°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Pagar las multas que el Municipio le imponga para conminarlo a cumplir sus obligaciones. Por incumplimiento del contrato. Cuando haya lugar a ello.	Durante la ejecución del periodo en referencia en este informe no se presentó ninguna multa.

OBLIGACION 9°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo al objeto y obligaciones del contractuales	Se cumplió con todas las obligaciones contractuales según lo estipulado durante la ejecución del periodo en referencia en este informe. Ver Anexos 1, 2, 3,4,5,6.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

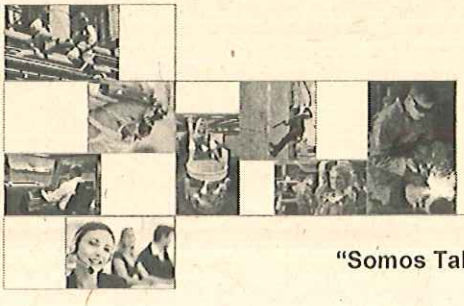
OBLIGACION 1°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Ejecutar el contrato, prestando el servicio donde autorice el municipio, a través del supervisor del contrato. El contratista adjudicatario deberá presentar Plan de Inversión de Administración (A) e Imprevistos (I) para la ejecución del objeto y obligaciones del contrato.	En el presente informe de actividades y sus anexos, se puede evidenciar la ejecución del objeto y las obligaciones del contrato, se adjunta además acta de recibido parcial N°4, donde se especifican los valores de administración (A) e imprevistos (I).

OBLIGACION 2°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Contar con personal idóneo y capacitado. para cumplir a satisfacción la ejecución total del contrato, el desempeño de las labores que le sean señaladas y el cumplimiento de los requisitos definidos por La Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible para el perfil del cargo, y realizar la vinculación de acuerdo con lo exigido en la ficha técnica y pliego de condiciones.	Para la ejecución del periodo en referencia de suministro el personal solicitado según requerimiento del supervisor y de acuerdo a la ficha técnica del contrato, así:

ITEM	DESCRIPCION	CANT
1.	**PERSONAL PROFESIONAL**	
1.1.	INGENIERO SUPERVISOR FORESTAL	1
2.	**PERSONAL OPERATIVO**	
2.1.	JARDINERO	2
2.2.	TALADOR	2
2.3.	GUADAÑADOR	2
2.4.	AUXILIARES	6

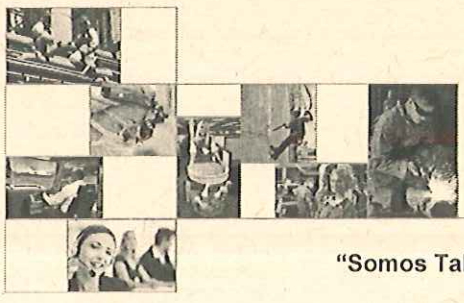
OBLIGACION 3°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Garantizar la calidad de cada uno de los trabajos cumpliendo con el perfil requeridos para cada una de las personas. Que fue plasmado en el estudio previo y pliego de condiciones.	El personal contratado en misión al contrato en referencia, cumple con el perfil requerido en los estudios previos y el pliego de condiciones, así:

DESCRIPCION	PERFIL
PERSONAL PROFESIONAL	



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

	INGENIERO SUPERVISOR FORESTAL	Ingeniero forestal, agrónomo, agroforestal o agrícola y de apoyo a la supervisión con el siguiente perfil: Profesional en Ingeniería Forestal, agronomía, agroforestal y agrícola Experiencia General: Experiencia Profesional igual o superior a un año. Experiencia Específica: Experiencia especifica igual o superior a seis meses en actividades de supervisión, control y manejo de personal en actividades de campo. Requisitos Técnicos: Manejo de GPS, Decámetro, conocimiento en arborización, manejo silvicultural y seguridad en salud en el trabajo. Habilidades: Habilidades básicas en el manejo de Excel, Word y PowerPoint.
	PERSONAL OPERATIVO	
	JARDINERO	Jardinero con el siguiente perfil: Persona natural con educación básica. Experiencia General: Experiencia general igual o superior a un año. Experiencia Específica: Que posee habilidades operativas y conocimientos técnicos propios de la ocupación en mantenimiento y siembra, con mínimo seis meses de experiencia. Requisitos Técnicos: Ninguno.
	TALADOR	Talador con el siguiente perfil: Persona natural con educación básica. Experiencia General: Experiencia general igual o superior a un año. Experiencia Específica: Que posee habilidades operativas y conocimientos técnicos propios de la ocupación en tala, con mínimo seis meses de experiencia. Requisitos Técnicos: Certificado de trabajo en alturas Manejo de maquinaria y equipos propios de la actividad.

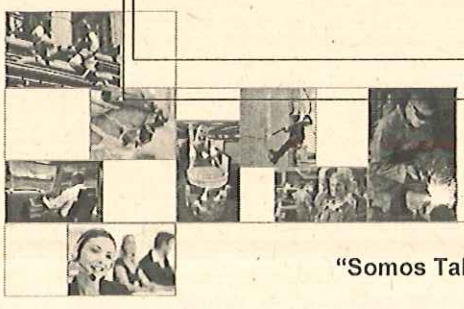


Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

	GUADAÑADOR	Guadañador con el siguiente perfil: Persona natural con educación básica. Experiencia General: Experiencia general igual o superior a un año. Experiencia Específica: Que posee habilidades operativas y conocimientos técnicos propios de la ocupación en manejo de guadañadoras y equipos de poda, con mínimo seis meses de experiencia. Requisitos Técnicos: Certificado de trabajo en alturas Manejo y mantenimiento de maquinaria y equipos propios de la actividad.
	AUXILIARES	Auxiliares con el siguiente perfil: Persona natural con educación básica. Experiencia General: Experiencia general igual o superior a un año. Experiencia Específica: Que posee habilidades operativas y conocimientos técnicos propios del apoyo a las actividades en campo, con mínimo seis meses de experiencia. Requisitos Técnicos: Ninguno.

OBLIGACION 4°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Realizar las labores dentro del término acordado, cumpliendo los más altos estándares técnicos que se exijan.	Se cumplió con todas las labores cumpliendo los más altos estándares técnicos y de calidad para la ejecución del periodo comprendido en el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2018. Ver anexo 1.

OBLIGACION 5°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Garantizar que el personal a cargo realizará las funciones para el cumplimento del presente objeto contractual que de ninguna manera tendrá vínculo laboral con el Municipio.	Ver anexo 1 donde se puede evidenciar que el personal realizo las funciones para las cuales fue contratado; por ser una empresa se servicios temporales los trabajadores que desarrollaron las labores son trabajadores en misión, la administración y contratación de este personal está a cargo de Soltempo Ver anexos 2, 3, 4,5.



OBLIGACION 6°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Exigir al empleado TRABAJADOR la presentación de los documentos que ordenan los Reglamentos Internos de Trabajo de EL CONTRATISTA y aquellos que EL MUNICIPIO considere pertinente que EL CONTRATISTA exija a sus trabajadores.	Ver anexo 1.

OBLIGACION 7°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Designar el personal requerido para llevar a cabo las actividades de mantenimiento, siembra, poda y tala, conforme lo establecido en el Plan Ornato del Municipio de Neiva y sobre los principales separadores, ejes viales y otras zonas verdes de la ciudad, determinadas por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible.	Se cumplió con todas las actividades de mantenimiento, siembra, poda y tala, conforme lo establecido en el Plan Ornato del Municipio de Neiva y sobre los principales separadores, ejes viales y otras zonas verdes de la ciudad, determinadas por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible para la ejecución del periodo comprendido en el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2018. Ver anexo 1.

OBLIGACION 8°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Designar el (los) empleado (s) que se encargará (n) de atender en forma directa los requerimientos del Municipio durante la ejecución del contrato e informar al supervisor del contrato el nombre y datos de las personas designadas	Ver anexo 1,2,3,4,5.

OBLIGACION 9°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Prestar el servicio en forma oportuna, de acuerdo con el horario que se establezca con el supervisor del contrato y de acuerdo a la necesidad y urgencia de mantenimiento, siembra, poda y tala, conforme lo establecido en el Plan Ornato del Municipio de Neiva y sobre los principales separadores, ejes viales y otras zonas verdes de la ciudad.	Ver anexo 1.



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

OBLIGACION 10°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Disponer del personal requerido en el presupuesto y de acuerdo al listado ofertado cumpliendo con las obligaciones a cargo.	Ver anexo 1,2,3,4,5.

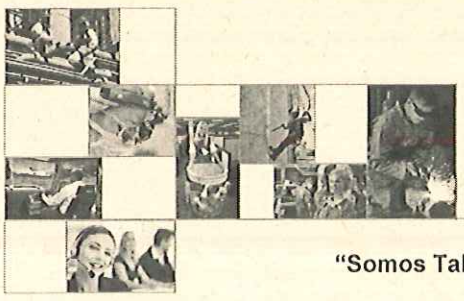
OBLIGACION 11°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Suministrar al Municipio la información requerida sobre la prestación del servicio.	Se cumplió con todas las actividades y obligaciones contractuales según lo estipulado durante la ejecución del periodo en referencia en este informe. Ver Anexos 1, 2, 3,4,5,6.

OBLIGACION 12°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
El contratista y el personal a cargo deberán acatar las Instrucciones emanadas por la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible, de acuerdo al organigrama estructurado para la ejecución de actividades por Administración Directa.	Se acató con todos los requerimientos y programación de las actividades de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible durante la ejecución del periodo en referencia. Ver anexo 1.

OBLIGACION 13°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Presentar información periódica al supervisor del contrato, relacionada con el mantenimiento, siembra, poda y tala, en desarrollo de la ejecución del contrato.	Se presenta el presente este informe de actividades con sus anexos 1, 2, 3, 4, 5,6.

OBLIGACION 14°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Poner a disposición el número de trabajadores cuando la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible lo requiera en los sitios indicados por la misma.	Se dispuso de todo el personal requerido por la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible. Se presenta el presente este informe de actividades con sus anexos 1, 2, 3, 4, 5,6.

OBLIGACION 15°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

Cumplir estricta y puntualmente con el pago de los sueldos y factores prestacionales del personal vinculado.	Ver anexo 2, 3.

OBLIGACION 16°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Suministrar el personal en forma rápida y oportuna en los sitios requeridos, con el fin de garantizar el mantenimiento, siembra, poda y tala a tiempo, de acuerdo con la programación que tenga la Secretaria.	Se dispuso de todo el personal requerido por la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible. Se presenta el presente este informe de actividades con sus anexos 1, 2, 3, 4, 5,6. ✓

OBLIGACION 17°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cumplir con todas las obligaciones legales que el contratista tenga frente al personal empleado para la ejecución del presente contrato, especialmente las de carácter laboral, lo cual incluye, dotación, el pago de salarios, compensaciones, prestaciones sociales, indemnizaciones y aportes a E.P.S., A.R.L.. Pensiones, cajas de compensación familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y cualquier otro aporte fiscal o parafiscal que pudiere ser debido o llegare a serlo en el futuro. El incumplimiento o retardo en el pago de los salarios y/o seguridad social, será una causal para que EL MUNICIPIO, a su sola discreción termine unilateralmente y de manera anticipada el contrato celebrado, sin lugar a requerimiento previo de cumplimiento alguno o al pago de perjuicio o indemnización alguna por parte del MUNICIPIO a EL CONTRATISTA.	Ver anexo 2.

OBLIGACION 18°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Suministrar la dotación e implementos de seguridad necesarios para el personal en cumplimiento de las normas vigentes, para la ejecución de las actividades. La dotación deberá tener los logos institucionales que la	Ver anexo 4.

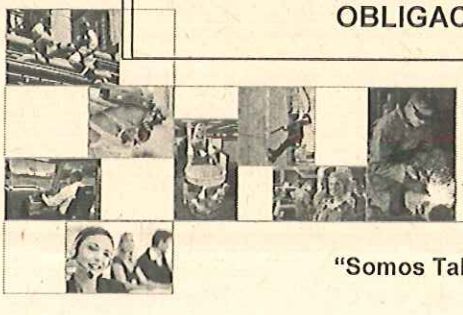


Secretaria de Ambiente Desarrollo Rural Sostenible determine.	

OBLIGACION 19°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Enviar mensualmente al Supervisor del Contrato, los reportes de los aportes efectuados en cumplimiento del pago de las prestaciones sociales parafiscales del personal asignado. El MUNICIPIO o el supervisor podrán solicitar cualquier documento que dé cuenta del cumplimiento por parte de EL CONTRATISTA de sus obligaciones legales, convencionales o contractuales. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la terminación anticipada del contrato sin lugar a (i) requerimiento previo de cumplimiento alguno y (ii) al pago de perjuicio o indemnización alguna por parte del MUNICIPIO.	Se publica la documentación mediante plataforma Secop II.

OBLIGACION 20°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Mantener vigente la afiliación al sistema de seguridad social integral por el término de duración del presente contrato respecto de todas las personas que envíe como trabajadores para el desarrollo de los programas o proyectos de la Secretaria de ambiente y Desarrollo Rural Sostenible. Informar al supervisor del contrato, dentro de los 10 primeros días de cada mes, sobre la afiliación y el pago de cotizaciones al sistema de seguridad social integral del personal que le haya prestado sus servicios al MUNICIPIO durante el mes inmediatamente anterior.	Ver anexo 2.

OBLIGACION 21°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

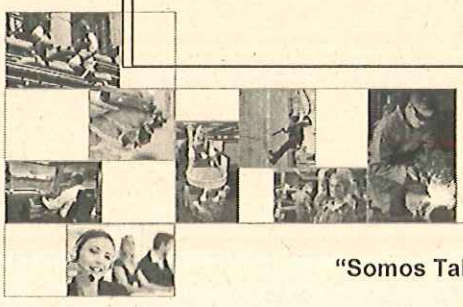
Impartir a los trabajadores las capacitaciones requeridas por el MUNICIPIO. Siendo el Supervisor del contrato quien podrá, en cualquier momento, verificar el cumplimiento de las capacitaciones que EL CONTRATISTA se obliga a impartir al personal asignado.	Ver anexo 6.

OBLIGACION 22°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Los contratos laborales suscritos entre el contratista y el personal profesional y operativo que se disponga para la ejecución del contrato, deberán contemplar dentro de sus obligaciones que la alimentación en las jornadas laborales estará a cargo de cada persona contratada.	La alimentación está a cargo del trabajador solo se hace necesario poner esta cláusula en los contratos cuantos la alimentación estará a cargo del empleador.

OBLIGACION 23°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cambiar el personal que no cumpla con las órdenes dadas por los profesionales a cargo de los trabajos y/o tenga comportamientos riesgosos, altaneros o deshonestos con el personal interno, externo o con los bienes de terceros o del Municipio.	Se acató a los requerimientos del supervisor y se capacito al personal en misión. Ver anexo 6.

OBLIGACION 24°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
No causar daños a personas y bienes de terceros o del Municipio respondiendo por lo que ocasione por imprudencia, negligencia, impericia o descuido, dentro o fuera de los lugares donde se han de ejecutar los trabajos.	Se cumplió.

OBLIGACION 25°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Prestar los servicios requeridos a los precios unitarios indicados en la propuesta. previo requerimiento del Municipio	En el presente informe de actividades y sus anexos, se puede evidenciar la ejecución del objeto y las obligaciones del contrato, se adjunta además acta de recibido parcial N°4, donde se especifican los valores cobrados en la factura N°7038.



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

OBLIGACION 26°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Efectuar las modificaciones y ajustes requeridos por la Alcaldía de NEIVA al contrato, de manera que garantice el cumplimiento de los fines del mismo.	El municipio de NEIVA no solicito ajustes al contrato; el contrato se suscribió el 30 de abril de 2018. Ver anexo 5.

OBLIGACION 27°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Dar información inmediata al supervisor de las novedades que puedan ocasionar la parálisis de la ejecución del contrato	No se han reportado novedades.

OBLIGACION 28°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Presentar informes mensuales en medio físico y magnético de las actividades realizadas con sus soportes y registros fotográficos.	Se presenta el informe de actividades N°04 y sus anexos, también se sube a la plataforma del SECOP II.

OBLIGACION 29°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cumplir con lo estipulado en el Art. 50 de la ley 789/2002 modificada por la Ley 828 de 2003. en lo que tiene que ver con los aportes a salud, pensiones y parafiscales de las personas que emplee en la ejecución del contrato, los cuales deben estar a paz y salvo para llevar a cabo la liquidación final del contrato	Ver anexo 2.

OBLIGACION 30°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
El contratista deberá disponer de una oficina en el Municipio de Neiva.	No se hace necesario por el objeto del contrato.

OBLIGACION 31°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Garantizar el traslado de los materiales, equipos, maquinaria, insumos y demás elementos requeridos para la ejecución del contrato, con el apoyo del profesional en	Ver anexo 1.



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

campo, desde el lugar determinado por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible, hasta el sector de intervención.	

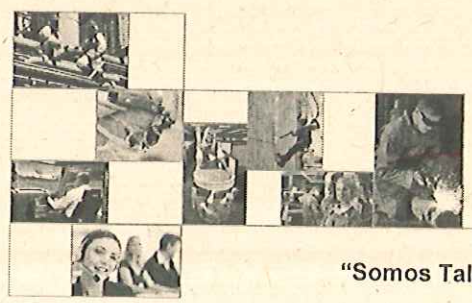
OBLIGACION 32°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Constatar que el concepto de imprevistos no supere el 5% de lo presupuestado en el ítem (AI) y justificar con los correspondientes soportes el respectivo cobro.	Se adjunta oficio donde se detalla los imprevistos del periodo de ejecución en referencia.

OBLIGACION 33°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Garantizar el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos del municipio utilizados o entregados para la ejecución de las actividades contractuales.	Ver anexo 1.

OBLIGACION 34°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Las demás que asigne el supervisor del contrato por parte de la Alcaldía de NEIVA y se deriven de la naturaleza del contrato	Se cumplió a cabalidad con la ejecución del contrato en el periodo en referencia.

Informe presentado en Neiva, a los trece (12) días del mes de octubre de 2018.

NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO
R.L. SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S. SOLTEMPO



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

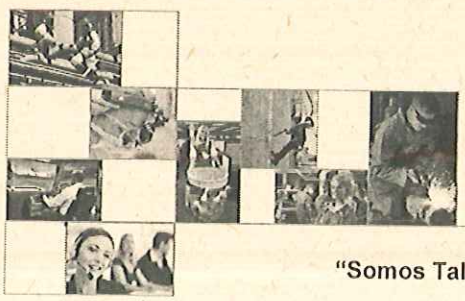
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°04

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 1

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATISTA – REGISTRO FOTOGRÁFICO



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATISTA SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S. CONTRATO N° 0888 DE 2018 SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOTENIBLE ALCALDIA DE NEIVA - PLAN ORNATO DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE

SEMANA DEL LUNES 03 DE SEPTIEMBRE AL SABADO 08 DE SEPTIEMBRE DE 2018

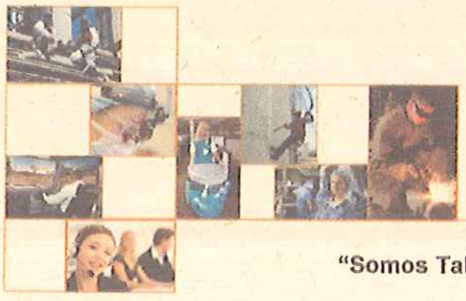
Labores de mantenimiento, recolección de basura y podas del parque Santander











Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

Labores de limpieza al monumento Llamaradas.









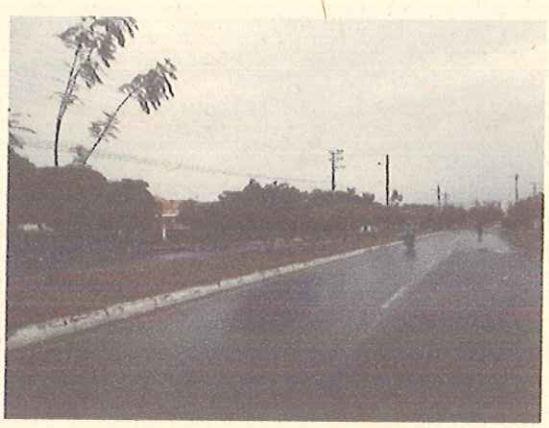
Labores de mantenimiento sobre la carrera 8va.







Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com





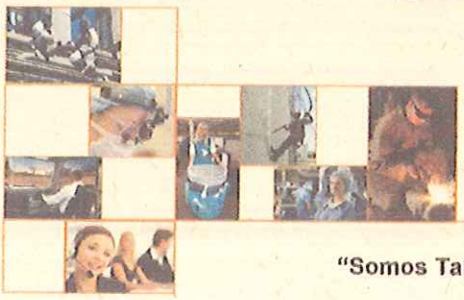
SEMANA DEL LUNES 10 DE SEPTIEMBRE AL SABADO 15 DE SEPTIEMBRE DE 2018

Jornada de limpieza de la quebrada la cucaracha.









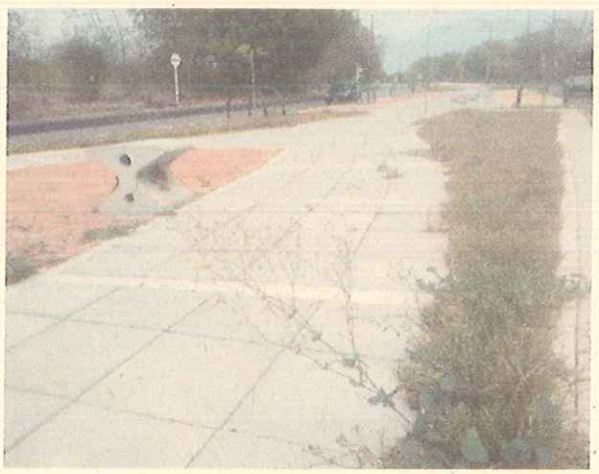
Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

AV. INES GARCIA DURAN, labores de limpieza, rocería y podas sobre el separador y andenes.











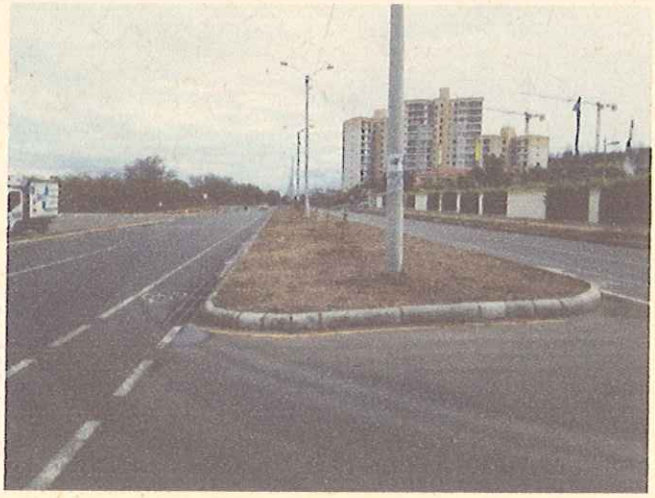


Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

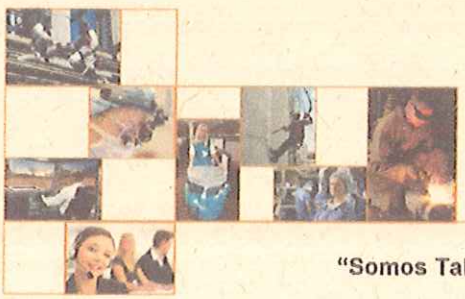
"Somos Talento Humano Competente Y Comprometido"

Carrera 52, labores de mantenimiento sobre este eje vial.









Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

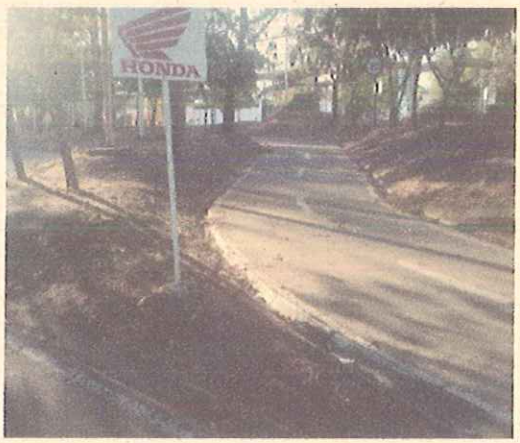
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SEMANA DEL LUNES 17 DE SEPTIEMBRE AL SABADO 22 DE SEPTIEMBRE DE 2018

PARQUE CARACOLI, LABORES DE MANTENIMIENTO





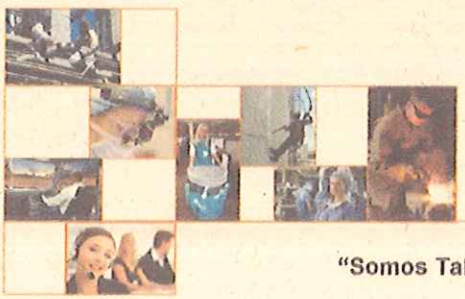




Labores de resiembra de plántulas de guadua en el jardín botánico de Neiva.







Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

"Somos Talento Humano Competente Y Comprometido"

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5



SEMANA DEL LUNES 24 DE SEPTIEMBRE AL SABADO 29 DE SEPTIEMBRE DE 2018

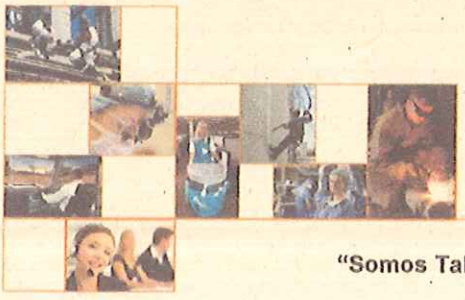
DOMO DE LAS ANTIPODAS, labores de limpieza y corte de maleza.











Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

"Somos Talento Humano Competente Y Comprometido"

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

Parque Mitos y leyendas, Labores de poda, rocería, limpieza y corte de las durantas secas.









Corte de árbol caído frente al colegio CEINAR que invadía parte de la vía y el andén.







Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

"Somos Talento Humano Competente Y Comprometido"





Labores de tala de árboles secos, siembra, limpieza y podas del parque central del barrio Luis Carlos Galán, en compañía de la Policía, líderes de la comuna y promotores de la Secretaria De Medio Ambiente.











Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

Inicio de la fertilización en glorietas y del parque mitos y leyendas.

Monumento a las Tamboras.









Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

Monumento al sur.





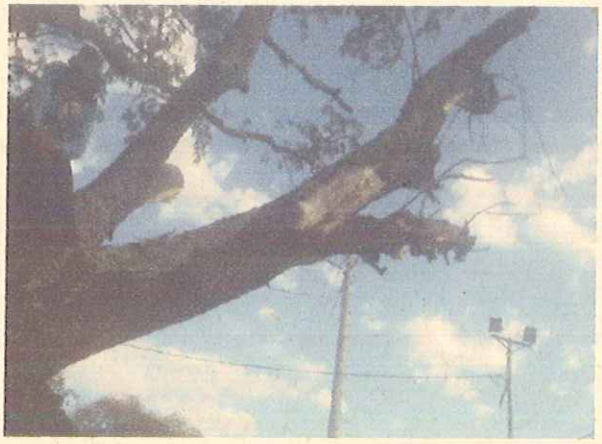


Corte de una rama seca sobre el Monumento a las Tamboras.





Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com





NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO
REPRESENTANTE LEGAL
CONTRATISTA

LUIS FERNANDO NARVAEZ FIRIGUA
SUPERVISOR FORESTAL

Vº Bº Líder Ambiente



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

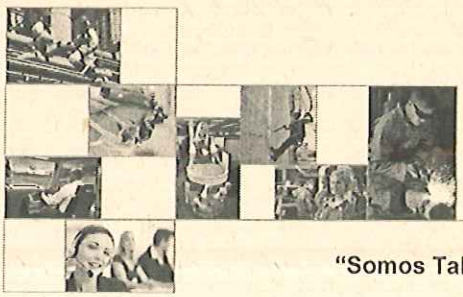
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°04

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 2

PLANILLA N° 13631282 DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE SEPTIEMBRE 2018



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	SOLUCIONES TEMPORALES SAS
IDENTIFICACION:	NI-900402861
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	32
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	SECRETARIA AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL S
FECHA GENERACION REPORTE:	2018-10-16
FECHA LIMITE DE PAGO:	2018-10-12
FECHA DE PAGO:	2018-10-12
ENTIDAD DE PAGO:	BBVA COLOMBIA S.A.
PERIODO PENSION:	2018-09
PERIODO SALUD:	2018-10
NUMERO PLANILLA:	13631282
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	13631282
TIPO DE PLANILLA:	E

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
CCFC24	891180008	EPS-S COMF HUILA	3	$ 0	$ 0	$ 0	$ 94.100	$ 94.100
EPS005	800251440	SANITAS	4	$ 0	$ 0	$ 0	$ 154.600	$ 154.600
EPS016	805000427	COOMEVA EPS	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 21.900	$ 21.900
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	6	$ 0	$ 0	$ 0	$ 207.900	$ 207.900
EPS044	901097473	MEDIMAS EPS	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 31.300	$ 31.300
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.100	$ 125.100
230301	800224808	PORVENIR	9	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.428.100	$ 1.428.100
231001	800227940	COLFONDOS	5	$ 0	$ 0	$ 0	$ 483.500	$ 483.500
14-28	800256161	ARL SURA	15	$ 0	$ 0	$ 0	$ 792.200	$ 792.200
CCF32	891180008	COMFAMILIAR DEL HUILA	15	$ 0	$ 0	$ 0	$ 458.700	$ 458.700
		Total a pagar		$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.797.400	$ 3.797.400

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	16/11/2018

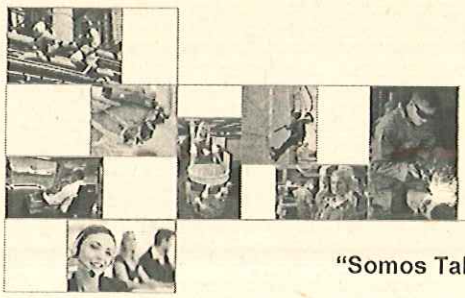
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°04

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 3

SOPORTE DE PAGO DE NOMINA DEL PERSONAL EN MISIÓN DEL MES DE SEPTIEMBRE 2018



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

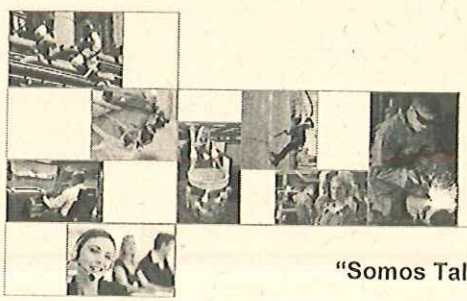
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°04

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 4

SOPORTE DE ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL DE LOS TRABAJADORES EN MISIÓN



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
LUIS ANTONIO VALENCIA QUIZA	12189552	GUADAÑADOR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018.

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	24/09/2018	X				X		X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	
2	24/09/2018	X				X		X			Mascarilla Desechables Negras	4	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
ANGELMIRO OLIVEROS OLIVEROS	4943951	AUXILIAR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018.

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	02/09/2018	X				X		X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	Angelmiro Olive
2	02/09/2018	X				X		X			Mascarilla Desechables Negras	4	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	Angelmiro Oliveros
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
NIT. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
ERMINSO CARDOSO PERDOMO	83242651	JARDINERO	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018.

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	24/09/2018	X				X		X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	I-Erminsol
2	24/09/2018	X				X		X			Mascarilla Desechables Negras	4	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	I-Erminsol
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
NIT. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT.900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
JEAN PIERRE HERRERA ROSAS	1081157748	AUXILIAR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018.

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	06/09/2018	X				X		X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	
2	06/09/2018	X				X		X			Mascarilla Desechables Negras	4	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT.900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
JESUS FELIPE VALENCIA QUIZA	1081157364	TALADOR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018.

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	24/09/2018	X				X		X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	
2	24/09/2018	X				X		X			Mascarilla Desechables Negras	4	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT.900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016

ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
HUGO OSPINA RIVERA	7722362	AUXILIAR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018.

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	24/09/2018	X				X		X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	HUGO OSPINA
2	24/09/2018	X				X		X			Mascarilla Desechables Negras	4	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	HUGO OSPINA
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT.900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
ODILIO ORDOÑEZ YUNDA	7726141	TALADOR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018.

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	24/09/2018	X				X		X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	
2	24/09/2018	X				X		X			Mascarilla Desechables Negras	4	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
VICTOR MANUEL MONTEALEGRE LAVAO	17774336	TALADOR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018.

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCIÓN	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE/ DEVUELVE
								B	R	M					
1	24/09/2018	X				X		X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	victor
2	24/09/2018	X				X		X			Mascarilla Desechables Negras	4	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	victor
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT.900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016

ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
EDGAR ERNEYDIAZ	12274445	GUADAÑADOR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018.

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	24/09/2018	X				X		X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	Edgar Erney Diaz
2	24/09/2018	X				X		X			Mascarilla Desechables Negras	4	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	Edgar Erney Diaz
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT.900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
MARIO ROJAS ABAUNZA	7702565	AUXILIAR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018.

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	24/09/2018	X				X		X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	Mario Rojas
2	24/09/2018	X				X		X			Mascarilla Desechables Negras	4	Entrega de EPP	Willintong Ramirez	Mario Rojas
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

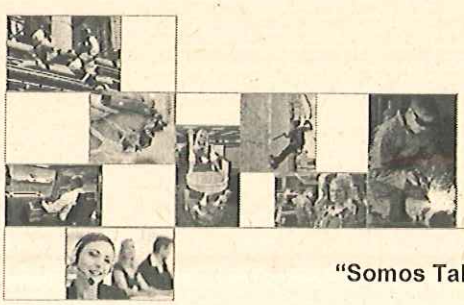
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°04

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 5

DOCUMENTOS LEGALES



"Somos Talento Humano Competente Y Comprometido"

Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N° 0888 DE 2018 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE NEIVA Y SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S.

OBJETO:	*"SUMINISTRAR Y ADMINISTRAR EL PERSONAL PROFESIONAL Y OPERATIVO, NECESARIO PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, SIEMBRA, PODA Y TALA, CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL PLAN ORNATO DEL MUNICIPIO DE NEIVA Y SOBRE LOS PRINCIPALES SEPARADORES, EJES VIALES Y OTRAS ZONAS VERDES DE LA CIUDAD, DETERMINADAS POR LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE".*
CONTRATISTA:	SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S. NIT. 900.402.861-5
REPRESENTANTE LEGAL	NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO
C.C.	36.160.851 de Neiva
VALOR DEL CONTRATO:	DOSCIENTOS TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS ($ 230.468.069,00) M/CTE IVA INCLUIDO
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Ocho (8) meses a partir del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2018
FECHA DE APROBACIÓN PÓLIZA:	Dos (2) de Mayo de 2018

En Neiva, a los Veinticuatro (24) días del mes de Mayo de 2018, se reunieron el SECRETARIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE, en calidad de supervisor del contrato y la Representante Legal de la Empresa SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S/NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO, identificado con cédula de ciudadanía No. 36.160.851 de Neiva, en calidad de contratista, a fin de dar inicio a la ejecución del contrato y para dejar expresa constancia de:

1. A partir de la fecha de suscripción de la presente acta, se computará el plazo contractual, tal como está previsto en el Contrato de Suministro de Servicios N° 0888 de 2018.
2. El contratista se compromete a ejecutar única y estrictamente a partir de la fecha el objeto del contrato.
3. No se aceptarán alternativas o adiciones distintas al objeto original del contrato sin orden escrita por parte del supervisor y renuncia expresamente a cualquier reclamación posterior fundamentada en la presente Acta de Iniciación.
4. Se le informó al CONTRATISTA acerca del contenido y alcance de las obligaciones convenidas, al tiempo que se instruyo sobre la forma de ejecución futura del acuerdo, precisándole que el cumplimiento de las obligaciones adquiridas seria corroborado por el supervisor delegado, quien responderá por ello, certificando con su firma, tales circunstancias.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

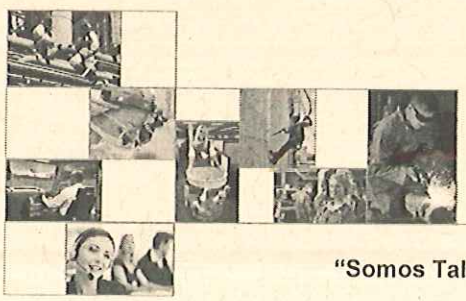
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°04

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 6

CAPACITACIONES PERSONAL



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

001-FO-HSEQ-V.0
Febrero 01 de 2016

CONTROL DE ASISTENCIA A ACTIVIDADES

Fecha: 07-09-2018.
Lugar de la Charla: Secretaría de ambiente.
Tema: Riesgo Ruido - Biológico - Orden y aseo.
Nombre Capacitador/Facilitador: Karol Chicanoy.
Dirigido a: Personal
Hora Inicio: 9:00 Hora Finalización: 9:00 a.m. Pág 1 de 1

ACTIVIDADES

ENTRENAMIENTO ☐ CAPACITACIÓN ☐ INDUCCIÓN ☐ DIVULGACION ☐
OTROS ☐

DOCUMENTO(S) /MATERIALE(S) ENTREGADO(S)

PERSONAL ASISTENTE

No.	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	TRABAJADOR	CLIENTE	PROVEEDOR	VISITANTE	FIRMA
	Luis Eduardo Ramírez	12130584	Ayudante	X				
	Opilio Ordoñez Jurado	7726.141.	Talador.	X				
	Mario Rojas	7012567	Auxiliar	X				
	Nestor Lopez	1084222715	Jardinero	X				
	Herminsa Cardoso	83242681	Jardinero	X				
	Edgar Camilo Diaz.	1122444445	Conductor	X				
	Victor manuel montealegre	12244556	Auxiliar	X				
	Luis Eduardo Ramirez F.	1075211109	Supervisor	X				
	Angelmiro Olivero	4942854	Auxiliar	X				
	Jesus Enrique Perez	1064138945	Talador	X				
	Luis Antonio Valencia	1718.4557	Conductor	X				
	Jesus Jose Flores	1064[illegible]89	Auxiliar	X				

Al firmar el participante manifiesta haber recibido los recursos necesarios y la información, y de haber haber comprendido a un grado satisfactorio para poder aplicarlo.

Karol M. Chicanoy
FIRMA CAPACITADOR/FACILITADOR

Nombre Responsable: Karol M. Chicanoy
Cargo: Coord HSEQ
Firma: Karol M. Chicanoy