CONSTANCIA DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA ARTICULO 2.2.1.2.1.4.9. DEL DECRETO 1082 DE 2015

EL SUSCRITO DIRECTOR DE SERVICIO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

HACE CONSTAR:

I.- Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se realizó la verificación de los requisitos mínimos exigidos en los Estudios Previos para la celebración del contrato de ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN*** cuyo objeto es: ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA RECEPCIONAR, Y DIRECCIONAR LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO A TRAVÉS DE LOS CANALES ESTABLECIDOS."*** con base en los documentos presentados por el señor **YONY ALEXANDER CASTRO** identificado con cédula de ciudadanía número **1'073.156.537** expedida en Madrid Cundinamarca así:

FORMACION ACADEMICA EXIGIDA EN LOS ESTUDIOS PREVIOS:

1. Bachiller Académico.

FORMACION ACADEMICA ACREDITADA PARA LA CONTRATACION:

Títulos Obtenido o Nombre de los Estudios adelantados	Nombre de la Institución Educativa	Fecha Terminación Materias	Fecha Grado	Tarjeta Profesional
Bachiller Académico	**Instituto André Michelin**	**N.A.**	**29/06/2019**	**N.A.**

EXPERIENCIA EXIGIDA EN LOS ESTUDIOS PREVIOS:

1. Seis meses de experiencia laboral

EXPERIENCIA ACREDITADA PARA LA CONTRATACION:

Empresa o Entidad	Área relacionada	Fecha ingreso	Fecha Retiro	Tiempo
Alcaldía de Madrid	Dirección Servicio de Atención Ciudadano	18/03/20	17/12/20	9 meses
Tiempo total acreditado	**nueve (9) meses de experiencia en el área.**			

Por lo anterior, una vez revisada y verificada la documentación presentada, me permito dejar constancia que la persona arriba mencionada e identificada CUMPLE con la IDONEIDAD Y EXPERIENCIA requerida en los ESTUDIOS PREVIOS.

La presente se expide en el municipio de Madrid Cundinamarca en el mes enero del año 2022

John Alexander Martínez Triana
Director Servicio Atención Ciudadano
Secretaría General y Desarrollo Institucional

Revisó John Alexander Martínez Triana - Director Servicio Atención Ciudadano
Proyectó Gloria Amparo Palacios Florez P.U. -SAC-

VERIFICACIÓN DE REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA (CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS)		
GJC-F-072	VERSIÓN 4	FECHA DE EMISIÓN 14/02/2020

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA RECEPCIONAR, Y DIRECCIONAR LA CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO A TRAVÉS DE LOS CANALES ESTABLECIDOS"

REQUISITOS O DOCUMENTOS	YONY ALEXANDER CASTRO C.C. No. 1'073.156.537 de Madrid	
Carta de presentación de la propuesta donde manifieste que conoce los términos de referencia para esta contratación y que se someten a sus condiciones, y compromiso anticorrupción	Se anexa carta de presentación de la propuesta.	**CUMPLE**
Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal	Se anexa fotocopia de cédula de ciudadanía	**CUMPLE**
Fotocopia del registro único tributario R.U.T	Se anexa fotocopia de RUT	**CUMPLE**
Formato hoja de vida formato único diligenciado	Se anexa hoja de vida SIGEP	**CUMPLE**
Formato divulgación proactiva ley 2013 declaración de bienes y rentas y registro de conflictos de intereses.	Se anexa registro	**CUMPLE**
Certificado de antecedentes disciplinarios vigente de la Procuraduría General de la Nación.	Se anexa certificado	**CUMPLE**
Certificado de no responsabilidad fiscal expedido por la Contraloría General de la República	Se anexa certificado	**CUMPLE**
Certificado de Antecedentes Judiciales	Se anexa certificado	**CUMPLE**
Registro de medidas correctivas	Se anexa certificado	**CUMPLE**
Constancia de idoneidad y experiencia requerida	Se anexa certificado	**CUMPLE**
Fotocopia Tarjeta Profesional y Certificado de antecedentes profesionales	N.A.	**N.A.**
Acreditar afiliación o de pagos de seguridad social	Se anexa documento	**CUMPLE**
Fotocopia de la Libreta Militar para hombres menores de 50 años	Se anexa documento	**CUMPLE**
Examen Médico pre-ocupacional expedido por un centro médico reconocido y autorizado para tal fin.	Se anexa resultado examen médico pre ocupacional	**CUMPLE**

Dado en Madrid Cundinamarca, a los _____días del mes enero del 2022

JOHN ALEXANDER MARTÍNEZ TRIANA
Director de Servicio de Atención al Ciudadano
Secretaría General y Desarrollo Institucional