Este test, tiene como finalidad evaluar las habilidades y competencias que posee el entrevistado para el ingreso a la Gobernación del Meta por Contrato de Prestación de Servicios.

**Instrucciones:** A continuación, encontrara veinte (20) preguntas, cada una con 4 opciones de respuesta, donde se exponen situaciones reales de su contexto laboral, académico y personal en las que pudo o podría estar expuesto. Debe contestar basándose en su percepción, experiencia y con sinceridad. Los tipos de respuesta son:

| TOTALMENTE DE ACUERDO | DE ACUERDO | DESACUERDO | TOTALMENTE EN DESACUERDO |
|---|---|---|---|

**Estas opciones las deberá marcar con una X únicamente en la hoja de Respuestas:**

1. Aprender de la experiencia propia y de la experiencia del compañero de trabajo, fortalece mi perfil profesional
2. Investigo constantemente acerca de las nuevas tendencias de mi profesión
3. Estoy seguro que los cursos, seminarios y congresos no son relevantes para mi desarrollo profesional
4. Pienso que mi preparación académica hasta el momento, es suficiente para lograr mis objetivos como profesional.
5. Aplico los conocimientos adquiridos durante mis estudios, a las actividades propias de mi trabajo.
6. Normalmente durante el desarrollo de las funciones de mi trabajo, dependo de la ayuda de mis compañeros de trabajo.
7. Me siento en capacidad de enfrentarme a situaciones complejas que se presenten en la ejecución de mis actividades laborales.
8. Espero que mi jefe inmediato ó mis compañeros de trabajo planeen y organicen las actividades que me corresponde ejecutar.
9. Creo que es mejor trabajar solo y así evitar cualquier conflicto.
10. No me gustan los equipos de trabajo, porque generalmente alguien más se lleva el crédito
11. Respeto los puntos de vista del otro, aun cuando no los comparta
12. Normalmente me reservo la información o conocimiento, que pueden ayudar a un compañero en la realización de su trabajo
13. Durante el desarrollo de mi trabajo busco siempre ofrecer alternativas para el mejoramiento del mismo.
14. Cuando existe un problema en mi institución, aprovecho para aportar soluciones novedosas
15. A veces me gusta arriesgarme para romper los esquemas tradicionales

16. Cuando se presenta un problema en el desarrollo de mi actividad laboral y mi jefe inmediato no se encuentra para pedir su colaboración, empleo acciones para darle solución a la problemática.

17. Normalmente tomo decisiones rápidas sin pensar, y no admito que me pude haber equivocado

18. Le doy muchas vueltas a la toma de una decisión, y cuando por fin la tomo, pienso que tome la decisión equivocada

19. Cuando debo hacer una elección importante, prefiero no pedir opiniones para evitar que puedan confundir

20. Cuando tomo una decisión equivocada asumo las consecuencias que esta decisión traiga consigo

| RANGO DE CALIFICACIÓN | |
|---|---|
| 0 – 20 | NO CUMPLE CON LAS HABILIDADES REQUERIDAS |
| 21 – 29 | NO CUMPLE CON LAS HABILIDADES BÁSICAS |
| 30 – 44 | CUMPLE CON LAS HABILIDADES BÁSICAS REQUERIDAS |
| 45 – 60 | CUMPLE SATISFACTORIAMENTE CON LAS HABILIDADES REQUERIDAS |

## HOJA DE RESPUESTAS

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL EVALUADO: | **JOHAN FELIPE JIMENEZ CASTRO** |
| FECHA: | 19 ENE 2022 |

| Pregunta | Totalmente de acuerdo | Acuerdo | Desacuerdo | Totalmente en desacuerdo | Puntaje |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | X | | | | 3 |
| 2 | X | | | | 3 |
| 3 | | | | X | 3 |
| 4 | X | | | | 3 |
| 5 | X | | | | 3 |
| 6 | | | | X | 3 |
| 7 | X | | | | 3 |
| 8 | | | | X | 3 |
| 9 | | | | X | 3 |
| 10 | | | | X | 3 |
| 11 | X | | | | 3 |
| 12 | | | | X | 3 |
| 13 | X | | | | 3 |
| 14 | X | | | | 3 |
| 15 | X | | | | 3 |
| 16 | X | | | | 3 |
| 17 | | | | X | 3 |
| 18 | | | | X | 3 |
| 19 | | | | X | 3 |
| 20 | X | | | | 3 |
| **TOTAL:** | | | | | 60 |

| | |
|---|---|
| FIRMA DEL EVALUADO: | |
| FECHA ANÁLISIS Y RESULTADOS: | Completo 19 ENE 2022 |

| | |
|---|---|
| OBSERVACIONES: | |
| | |
| | |
| | |

| | |
|---|---|
| FIRMA DEL EVALUADOR: | |
| NOMBRE DEL EVALUADOR: | **MARTHA ISABEL SERRANO GARCIA** |
| CARGO: | Secretaria de Vivienda |

**Nota:** Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documento