Al contestar por favor cite estos datos:
Fecha: 14/01/ 2022
TRD: 32-27-033.

LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE JAMUNDI
(VALLE DEL CAUCA)

CERTIFICA:

Que revisada la planta de cargos del Municipio de Jamundí (Valle del Cauca), no se encontró personas idóneas y/o con disponibilidad, que cumplan con los niveles y perfiles requeridos para atender las actividades relacionadas, conforme a solicitud realizada por la Secretaria de Gobierno de fecha 11 de enero de 2022:

Cantidad	Nivel	Perfil Requerido	Síntesis de la Actividad
1	Profesional Especializado	Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Derecho y Afines.	Prestar los servicios profesionales especializados en derecho para brindar soporte en los procesos contractuales de la Secretaría de Gobierno.
3	Profesional	Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Derecho y Afines.	Prestar los servicios profesionales en derecho para apoyar los procesos de contratación que requiera la Secretaría de Gobierno.
1	Asistencial	Estudiante con materias terminadas en núcleo básico del conocimiento en Derecho	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en los procesos contractuales y en actuaciones jurídicas de la Secretaría de Gobierno.
1	Profesional Especializado	Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Derecho y Afines.	Prestar los servicios profesionales especializados en derecho para brindar apoyo jurídico en el manejo de requerimientos de los entes de control, acompañamiento y atención de las consultas, peticiones, quejas y reclamos y acciones constitucionales requeridos por la Secretaría de Gobierno.
3	Profesional	Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Derecho y Afines.	Prestar los servicios profesionales en derecho para brindar apoyo jurídico en el manejo y atención de peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás acciones que requiera la Secretaría de Gobierno.
1	Profesional Especializado	Profesional del conocimiento en Economía, Administración, Contaduría y afines, con núcleo básico del conocimiento en	Prestar los servicios profesionales especializados como economista en el manejo financiero y seguimiento a la ejecución de los programas y proyectos de la Secretaría de Gobierno.

		Economía.	
1	Asistencial, Técnico o Tecnólogo	Técnico con núcleo básico del conocimiento en Economía.	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en el manejo financiero y seguimiento a la ejecución de los programas y proyectos en la Secretaría de Gobierno.
1	Profesional	Profesional Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Psicología.	Prestar los servicios profesionales en psicología en la Comisaria de Familia en el proceso de protección, restablecimiento de derechos y violencia intrafamiliar del municipio de Jamundí.
1	Profesional especializado	Profesional Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Psicología.	Prestar los servicios profesionales especializados en psicología en la Comisaria de Familia en el proceso de protección, restablecimiento de derechos y violencia intrafamiliar del municipio de Jamundí.
3	Profesional	Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Derecho y Afines.	Prestar los servicios profesionales en derecho para brindar orientación jurídica sobre el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana en las Inspecciones de Policía del Municipio de Jamundí
1	Profesional	Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Derecho y Afines.	Prestar los servicios profesionales en derecho para brindar orientación jurídica en los procesos de restablecimiento de derechos y de violencia intrafamiliar que se tramitan en la Comisaria de Familia del municipio de Jamundí.
1	Profesional	Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Trabajo Social.	Prestar los servicios profesionales como trabajadora social, brindando apoyo en los procesos de atención integral a las familias víctimas de violencia intrafamiliar de la Comisaría de Familia de Jamundí.
6	Asistencial	Bachiller académico	Prestar los servicios de apoyo a la gestión administrativa de los procesos implementados por la Secretaría de Gobierno.
2	Asistencial, Técnico o Tecnólogo	Técnico con área de conocimiento en comunicación social.	Prestar los servicios de apoyo a la gestión, con el propósito de fortalecer las tareas de comunicación y prensa de la Secretaría de Gobierno.
2	Profesional	Profesional en Área del conocimiento en Ciencias Sociales y humanas con núcleo básico del conocimiento en Ciencias Política.	Prestar los servicios profesionales en estudios políticos y resolución de conflictos para brindar apoyo a la Secretaría de Gobierno, en la implementación de políticas públicas, atención a la población víctima del conflicto armado, resolución pacífica de conflictos y apoyo administrativo.
2	Profesional	Profesional en Área del conocimiento en Ciencias Sociales y humanas con núcleo básico del conocimiento en Ciencias Política.	Prestar los servicios profesionales en estudios políticos y resolución de conflictos para la implementación de las políticas públicas, atendiendo las necesidades de la población en situación de vulnerabilidad, articulando de manera interinstitucional las acciones requeridas

			en este propósito, además del apoyo administrativo requerido por la Secretaría de Gobierno.
1	Profesional	Profesional Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Psicología.	Prestar los servicios profesionales en psicología para apoyar los diferentes programas y proyectos en la asistencia integral a víctimas del conflicto armado.
1	Asistencial	Bachiller académico	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en actividades administrativas y logísticas a cargo de la Secretaría de Gobierno.
1	Profesional	Área del conocimiento en ingeniería, arquitectura, urbanismo y afines, con núcleo básico del conocimiento en Ingeniería ambiental.	Prestar los servicios profesionales como ingeniero ambiental, brindando apoyo en el levantamiento de información para la elaboración del Plan Integral de Gestión del Cambio Climático en el territorio del Municipio de Jamundí asociado a la Gestión del Riesgo de Desastres.
1	Profesional	Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas, con núcleo básico del conocimiento en Geografía y Sistemas de información Geográfica	Prestar los servicios profesionales como geógrafo para brindar apoyo en la estructuración e implementación del sistema de información geográfica y sistema de alertas tempranas para la gestión integral del riesgo de desastres en el municipio de Jamundí.
1	Profesional	Profesional Área del conocimiento en Matemáticas y Ciencias Naturales, con núcleo básico del conocimiento en Geología.	Prestar los servicios profesionales como geóloga para brindar apoyo en la elaboración de estudios básicos y zonificación de amenazas y riesgos por fenómenos de sismo, movimientos en masa, avenidas torrenciales e inundaciones en el territorio del Municipio de Jamundí.
1	Profesional	Área del conocimiento en Ciencias Sociales y Humanas con núcleo básico del conocimiento en Derecho y Afines	Prestar los servicios profesionales en derecho para apoyar los procesos de asistencia integral a victimas del conflicto armado en la Secretaría de Gobierno.
1	Asistencial	Bachiller académico	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la atención de las normas de gestión documental, archivística, almacenamiento y digitalización, en las dependencias de la Secretaría de Gobierno.
30	Asistencial	Bachiller académico	Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la operatividad de las acciones pedagógicas enfocadas al control, seguimiento y cuidado del espacio público, la convivencia ciudadana, la paz y el acceso a la justicia, mediante diferentes estrategias informativas, pedagógicas y comunicacionales en las zonas de mayor afluencia de público del municipio de Jamundí.
6	Asistencial	Bachiller académico	Prestar los servicios de apoyo a la gestión para la implementación del plan de capacitación en gestión de riesgo en el marco del proyecto denominado “Fortalecimiento de las acciones para la gestión del riesgo de desastres”.

1	Profesional	Área del conocimiento en Administración con núcleo básico del conocimiento en Administración de Empresas y experiencia en preparación para la respuesta y recuperación a desastres.	Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte en los procesos de gestión integral del riesgo de desastres, acciones de preparación para la recuperación en post desastres y demás relacionadas con la gestión del riesgo de desastres, conforme al marco normativo vigente en Colombia.
1	Asistencial	Judicante o estudiante con materias terminadas en núcleo básico del conocimiento en Derecho.	Prestar los servicios de apoyo a la gestión de los procesos jurídicos de las Inspecciones de Policía del Municipio de Jamundí.
1	Asistencial, Técnico o Tecnólogo	Técnico(a) en área del conocimiento en Administración con núcleo básico del conocimiento en Administración de Empresas y experiencia en preparación para la respuesta y recuperación a desastres.	Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Gobierno de la Alcaldía de Jamundí, para atender los procesos de gestión integral del riesgo de desastres, en especial los relacionados con el conocimiento y reducción del riesgo, en la elaboración y actualización de los instrumentos de planificación, y en el seguimiento de los Planes de Gestión del Riesgo de Entidades Públicas y Privadas, conforme al marco normativo vigente en Colombia.
1	Profesional	Área del conocimiento en ingeniería eléctrica, mecánica y profesiones afines, con núcleo básico del conocimiento en Ingeniería electrónica y experiencia en coordinación de equipo.	Prestar servicios de apoyo a la gestión en las acciones pedagógicas enfocadas al control, seguimiento y cuidado del espacio público, la convivencia ciudadana, la paz y el acceso a la justicia, mediante diferentes estrategias informativas, pedagógicas y comunicacionales en zonas de mayor afluencia de público del municipio de Jamundí.

SONIA ANDREA SIERRA MANCILLA
Secretaria de Gestión

Proyecto: Abg. Diana C. Rada G. Profesional Universitario.