LA REPÚBLICA DE COLOMBIA Y EN SU NOMBRE LA

CORPORACIÓN EDUCATIVA HUMANAR

Resolución de Aprobación 02002 de enero 11 de 2011 Secretaría de Educación de Bogotá y 0093 de Febrero 5 de 2010 del Ministerio de Protección Social

FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

Otorga el presente certificado de Aptitud Ocupacional a:

Klendy Alejandra Chala Rodriguez

C.C. 1.023.942.597 de Bogota

Cómo:

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS COMO

AUXILIAR EN ENFERMERÍA

I.H.T 1800 Horas

En fe de lo anterior, firmamos y sellamos el presente Certificado en Bogotá D.C. a los diez (10) días del mes de diciembre de 2013

DIRECCIÓN

SECRETARIA

HUMANAR
corporación educativa
Formación para el trabajo y el desarrollo humano

Autorizaciones Oficiales:
Min. Protección Social Acuerdo 0093 de Feb. 05/10
S. de Educación de Bogotá Rés. 02002 de ene. 11/11
Bogotá D. C. Calle 60 A 31 – Tel: 3452584
www.humanar.edu.co – info@humanar.edu.co

ACTA DE CERTIFICACIÓN Nº TLCE-0535

Reunidos en Bogotá, D.C., en la sede administrativa de la CORPORACIÓN EDUCATIVA HUMANAR, los abajo firmantes, en calidad de DIRECTORA Y SECRETARIO, de acuerdo a las facultades conferidas por los reglamentos de la Corporación y el Decreto 114 de 1996 M.E.N. y aquellas que modifican y complementan, se permiten otorgar el presente certificado de:

Aptitud Ocupacional como:

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS COMO

AUXILIAR EN ENFERMERÍA

I.H. 1.800 HORAS

A:

Klendy Alejandra Chala Rodríguez

C.C. 1.023.942.597 de Bogotá D.C

En fe de lo anterior se firma esta acta a los diez (10) días del mes de Diciembre de 2013.

Dirección

HUMANAR
corporación educativa

Secretaría

La República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
en su nombre el

Colegio El Rodeo

I.E.D

Aprobado por la Secretaría de Educación de Bogotá D.C
Según Resoluciones Oficiales : N°2431 del 20 de agosto de 2002 y 04-0127 del 19 de octubre de 2009.

Confiere a:

Klendy Alejandra Chala Rodríguez

T.I 95051505574 de Bogotá

El Título De:

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de
Educación Media Académica, Artículo 28 Ley 115 de 1994
según los planes y programas vigentes.

COLEGIO EL RODEO
Gestión
ER
Mejoramiento Continuo

Víctor Hugo Chitiva Orozco
C.C. N° 394[illegible] de Bogotá D.C.
Rector

Claudia Liliana Ramírez Vargas
C.C. N° 5[illegible]2500 de Bogotá D.C.
Secretaria Académica

Libro de Registro N° 001
Acta General de Graduación 001 Folio 2

Dado en Bogotá D.C. a los 02 días del mes de diciembre de 2011

Por reposición según Resolución 921 del 6 de Mayo de 2004,
y 2150 del 5 de Diciembre de 1995, de la Viceministra de la Educación

Acta Individual de Grado
Colegio El Rodeo I.E.D.

JORNADA TARDE

Calle 40 A sur No. 2 56 Este

Teléfono: 2 06 80 49

ICFES 157545

INSCRIPCIÓN DANE: 111001018333

Acta de Graduación

En la ciudad de Bogotá D.C., a los 02 días del mes de Diciembre del año 2011 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, el Rector y Secretaria Académica en la Rectoría del COLEGIO EL RODEO I.E.D. Institución aprobada hasta nueva determinación en el nivel de Educación Media Académica, autorizada por la Secretaría del Distrito Capital para otorgar el Título de BACHILLER ACADÉMICO aprobado mediante Resoluciones No. 2431 del 20 de Agosto de 2002 y 04 - 0127 del 19 de Octubre de 2009.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Badica secundaria y Media, se procedió a otorgar el título de BACHILLER ACADÉMICO al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:

Chala Rodríguez Klendy Alejandra

Nuip 95051505574

Es fiel copia tomada del Acta original general No. 01 del 30 de Diciembre de 2011, que consta de 32 estudiantes, comienza con el nombre de: ALFONSO BASTO MILLER RODRIGO y cierra con el nombre de: ZAPATA GONZÁLEZ ANGIE CATHERIN .

Firmada por:

Víctor Hugo Chacón Orozco (Rector) y Claudia Amparo Camargo Vargas (Secretaria Académica).

Dada en Bogotá D.C. a los 02 días del mes de Diciembre de 2011.

Copia dada en Bogotá D.C. a los 08 días del mes de Julio de 2018.

En constancia se firma la presente, por quienes intervinieron, en cumplimiento a lo ordenado en el articulo 7o. del decreto 180 de 1981 del MEN, El Diploma y Acta de Grado no requieren Registro de la Secretaría de Educación, según decreto 921 del 6 de Mayo de 1994.

Firmado

Víctor Hugo Chacón Orozco
C.C. 79.430.270 de Bogotá D.C.
Rector

Claudia Amparo Camargo Vargas
C.C. 52.162.599 de Bogotá D.C.
Secretaria

EDUCACIÓNBOGOTÁ
Secretaría de Educación del Distrito

EL SUSCRITO JEFE DE OFICINA DE CONTRATOS

CERTIFICA

Que el contratista **KLENDY ALEJANDRA CHALA RODRIGUEZ** identificado con RUT 1023942597-1 posee en nuestros registros los siguientes contratos:

Vigencia	Objeto	Referencia del Contrato									Inicio	Valor Contrato	Plazo Estimado de Contrato	Tipo Plazo	Tipo Presupuesto	Fuente de los Recursos	Experiencia Requerida	(Idoneidad) Formación Contratista	Fecha Terminación Prevista (Vigencia)
		Contrato			Modificación/Cesión														
		Num.	Fecha	Tipo de Contrato	Tipo de Modificación	Num.	Fecha Modificación	Fecha Inicio Modificación	Fecha Fin Modificación	Descripción de la Modificación									
2021	Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la institucion Educativa Distrital asignada de acuerdo con necesidad del servicio, en la ejecucion de las actividades de prevencion y mitigacion de contagio por COVID 19, y promocion de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientacion tecnica de la Direccion de Bienestar Estudiantil	CO1.PCCNTR.2845820 de 2021	mié., 15/09/21	Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión							Fecha Inicio: jue., 16/09/21	$8.608.000,00	4,00	MESES	INVERSIÓN	RECURSOS PROPIOS	12	Tecnico profesional o tecnologo	vie., 31/12/21
2021	Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la institucion Educativa Distrital asignada de acuerdo con necesidad del servicio, en la ejecucion de las actividades de prevencion y mitigacion de contagio por COVID 19, y promocion de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientacion tecnica de la Direccion de Bienestar Estudiantil	CO1.PCCNTR.2562740 de 2021	jue., 03/06/21	Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión							Fecha Inicio: mié., 09/06/21	$6.456.000,00	3,00	MESES	INVERSIÓN	RECURSOS PROPIOS	0	Tecnico profesional o tecnologo	mié., 08/09/21

La presente certificación se expide a solicitud del interesado el 19 de octubre de 2021. Pudiendo verificar cada uno de los contratos en el siguiente enlace https://www.contratos.gov.co/puc/buscador.html o confirmando telefónicamente en el +57 (1) 3241000 Ext. 3527 o 3526

Jefe Oficina de Contratos
Secretaría de Educación (NIT: 899.999.061-9)
Alcaldía Mayor de Bogotá

© Todos los derechos reservados para la Secretaría de Educación del Distrito Capital. Bogotá - Colombia. Avenida el Dorado No. 66 - 63. ☎ +57 (1) 324 1000.

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D. C
SALUD
Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E

CER-001072-2019
Codigo: E5C02F4AC4

LA DIRECCION DE CONTRATACION DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

SE PERMITE INFORMAR QUE:

El (la) señor(a) KLENDY ALEJANDRA CHALA RODRIGUEZ, identificado(a) con CC. No. 1023942597, presta en esta entidad, mediante contrato de prestación de servicios, según se relaciona a continuación:

No. CONTRATO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR CTO.
PS 1795 2019	01/02/2019	03/09/2019	$9.496.900
PS 5414 2018	22/08/2018	31/01/2019	$9.920.000

OBJETO CONTRACTUAL ÚLTIMO CONTRATO

Contrato PS 1795 2019: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA DESARROLLANDO ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Contrato PS 1795 2019:

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA DESARROLLANDO ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades en el marco del contrato suscrito con FFD y la ESE. 2. Apoyar la prestación de servicios en el PIC, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde al objeto y/o actividades contractuales y de acuerdo a los anexos y lineamientos contenidos en el Contrato suscrito con el Fondo Financiero Distrital. 3. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud. 5. Realizar las visitas en campo de acuerdo a los anexos operativos de cada espacios de vida o componente transversal.

Contrato PS 5414 2018:

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA DESARROLLANDO ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades en el marco del contrato suscrito con FFD y la E.S.E. 2. Apoyar la prestación de servicios en el PIC, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde al objeto y/o actividades contractuales y de acuerdo a los anexos y lineamientos contenidos en el contrato suscrito con el fondo financiero distrital. 3. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. 5. Realizar las visitas en campo de acuerdo a los anexos operativos de cada espacio de vida o componente transversal. 6. Diligenciar de manera completa, adecuada, ordenada y legible todos los formatos requeridos en las diferentes intervenciones de acuerdo a los anexos operativos de cada espacios de vida o componente transversal.

Se expide a solicitud del interesado(a) en Bogotá D.C, el día 02 de Septiembre de 2019.

Para mayor información favor comunicarse a la línea 3045952563 o dirigirse a la Av. Caracas No. 33 A-11, oficina de Contratación OPS

Cordialmente,

BLANCA FLOREZ RODRIGUEZ
Directora de Contratación
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Los abajo firmantes, certifican que hicieron revisión de este documento y que la información ha sido suficientemente evaluada, revisada y aprobada.

Responsables: Isabel Jiménez – Técnico administrativo
Adonay Neira Joiro – Técnico administrativo
Nubia Sánchez Valencia – Secretaria
Revisó: Lidia Mayorga Lancheros - Referente OPS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

REPORTE DE EXPERIENCIA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

EXPERIENCIA
SI CUMPLE

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**KLENDY ALEJANDRA CHALA RODRIGUEZ**	
EXPERIENCIA REQUERIDA:	**AÑO(S)**	**MES(ES)**
		12

EXPERIENCIA		
DIAS		TOTAL
0	360	360

	NOMBRE EMPRESA O ENTIDAD	FECHA DE INGRESO *DIA/MES/AÑO*	FECHA DE RETIRO *DIA/MES/AÑO*	EXPERIENCIA (DIAS)
1	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO	09/06/2021	08/09/2021	92
2	SUBRED CENTRO ORIENTE E.S.E.	22/08/2018	02/09/2019	377
3				0
4				0
5				0
6				0
7				0
8				0
9				0
10				0
11				0
12				0
13				0
14				0
15				0
16				0
17				0
18				0
19				0
20				0
21				0
22				0
23				0
24				0
25				0
26				0
27				0
28				0
29				0
30				0
			EXPERIENCIA ADQUIRIDA	***TOTAL*** 469

Elaboró:

Firma

Nombre: YULI PAOLIN TORRES VIVAS

Area / Dirección: DIRECCIÓN BIENESTAR ESTUDIANTIL

FECHA DE VERIFICACIÓN: 03 // 12 //2021

DIA / MES / AÑO