

	SOLICITUD PROPUESTA		CODIGO:	
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE SOPORTE		VERSION	01
	PROCESO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		PAGINA	Página: 1 de 2

Ocaña, 24 DE ENERO DE 2022

Señora
MARIA DEL CARMEN PACHECO CARRASCAL.
 KDX 809-109, Brisas del Polaco
 Ocaña


ASUNTO: SOLICITUD DE PROPUESTA.

Cordial saludo:

La Administración Municipal requiere contratar la **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DEL CONSEJO MUNICIPAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES EN LA DIVULGACION DE INFORMACION PARA EL CORRECTO CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DURANTE LA PANDERMIA SARS COV-2 (COVID-19) A LA COMUNIDAD EN GENERAL Y DE ESTA MANERA CONTRIBUIR A LA REACTIVACION ECONOMICA EN EL MUNICIPIO DE OCAÑA.**

Las actividades a desarrollar son las siguientes:

1- Apoyar a la Secretaria de Gobierno Municipal en la aplicación debida de los protocolos de bioseguridad para la reactivación económica de los establecimientos de comercio del Municipio de Ocaña. **2-** Apoyar en la divulgación de la correcta aplicación de los protocolos de bioseguridad a los habitantes del Municipio de Ocaña que visiten establecimientos de comercio, para la prevención del COVID-19. **3-** Verificar de manera diaria el cumplimiento irrestricto de los protocolos de bioseguridad, cumpliendo una meta diaria de 8 visitas a establecimientos de comercio, 40 visitas semanales y 160 visitas mensuales. **4-** Apoyo en el proceso de reactivación económica a los propietarios de establecimientos de comercio, orientándolos hacia el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad tendientes a la mitigación de la pandemia COVID-19, de acuerdo a la Resolución 666 de 2020 emitida por el Ministerio de Salud y Protección social. **5-** presentar el debido informe de los avances de cumplimiento de las obligaciones contractuales de manera mensual, al igual un informe final con los correspondientes anexos o soportes a que haya lugar. **6-** Cumplir con todas las obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato, así como todas las normas, leyes y reglamentos vigentes o que se expidan posteriormente y que contemplan aspectos relativos a las actividades objeto de este contrato. **7-** Brindar apoyo administrativo y logístico al área asignada cuando las circunstancias así lo requieran. **8-** Informar al supervisor sobre los resultados de su gestión con respecto al servicio contratado. **9-** Emplear su máxima diligencia y cuidado para desarrollar las tareas que en virtud del presente acuerdo le sean encomendadas; **10-** Cumplir en su totalidad con el objeto del contrato y las actividades del mismo, durante el término total de su duración, de acuerdo con lo referido en las cláusulas primera y segunda del presente documento **11-** EL CONTRATISTA deberá acreditar durante la ejecución del objeto contractual, el pago de los aportes frente al régimen de seguridad social integral, en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas complementarias. Dicho requisito será indispensable para que se efectúen los pagos por parte del MUNICIPIO al CONTRATISTA. **12-** Garantizar la confidencialidad y privacidad de la información que por razón del presente contrato deba manejar; **13-** Pagar los impuestos, tasas y tributos etc., a que hubiere lugar en razón del contrato; **14-** Estar inscrito en el Registro Único de Tributario –RUT-; **15-** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley que tengan por finalidad obligarlo a realizar u omitir algún acto o hecho. En tales eventos, EL CONTRATISTA deberá informar inmediatamente a la Alcaldía de OCAÑA - NORTE DE SANTANDER y demás autoridades competentes sobre el acaecimiento de tales sucesos y **16-** Las demás que surjan en desarrollo del objeto contractual.

	SOLICITUD PROPUESTA		CODIGO:	
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE SOPORTE		VERSION	01
	PROCESO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		PAGINA	Página: 2 de 2

El plazo para la ejecución del objeto que se pretende contratar es de **CIENTO CUARENTA Y OCHO (148) DÍAS**. Por valor de **OCHO MILLONES DE PESOS (\$ 8.000.000.00) M/CTE**.

El contratista deberá asumir los descuentos de ley y aportar los requisitos para esta clase de contratación, a saber:

1. Propuesta.
2. Formato de hoja de vida SIGEP.
3. Fotocopia de la cédula de ciudadanía.
4. Fotocopia Libreta Militar (Varones Menores de 50 años).
5. Examen médico salud Ocupacional.
6. RUT.
7. Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales.
8. Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas.
9. Afiliación a Salud – Pensión, y/o Planilla de pago.

La contratación se realizará de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 100 de 1993 y demás reglamentarias de Seguridad Social.

Por lo anterior solicito a usted, presentar su propuesta para la posible contratación de sus servicios.

Atentamente,

FIRMA DIGITAL SECOP II.

JAIME VELASQUEZ SALAMANCA
 Secretario de Gobierno del Municipio de Ocaña.