Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3361124
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	2 días de tiempo transcurrido *(22/01/2022 12:05:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	0120
Objeto del contrato	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA QUE APOYE A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL EN LA SUSTENTACIÓN JURÍDICA DE LOS TRAMITES AMBIENTALES, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON EMISIONES ATMOSFÉRICAS Y/O RUIDO AMBIENTAL Y ATENCION DE PETICIONES
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	8 Meses
Fecha de inicio de contrato	6 horas de tiempo transcurrido *(24/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	24/09/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

C.R.A

COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

CRISTINA ZOTA LOPEZ

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 22736767

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
CRISTINA ZOTA LOPEZ	Davivienda	Ahorros	488-40092-74

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *CRISTINA ZOTA LOPEZ* ***Fecha de aprobación:*** *22/01/2022 1:39:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JESUS DE LA BUENA ESPERANZA LEON INSIGNARES* ***Fecha de aprobación:*** *22/01/2022 4:05:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3361124_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Unidad de Contratación
Proceso de Contratación	CD-2022-0120
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	32.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3361124
Proveedor CRISTINA ZOTA LOPEZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	CLAUSULADO 2022-0120.pdf	CLAUSULADO 2022-0120.pdf	Descargar Detalle
☐	12_CDP189-CRISTINA ZOTA.pdf	12_CDP189-CRISTINA ZOTA.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 66 No 54 - 43
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección Calle 66 No 54 - 43
Código postal 8001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 66 No 54 - 43	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3361124

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
32.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	77101706	ops	1,00	UN	32.000.000,00	32.000.000,00	32.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
20- HOJA DE VIDA SIGEP (firmada, marcar que no se encuentra en las causales de inhabilidad y con la información actualizada incluyendo las certificaciones de estudios y experiencia laboral que quiera hacer valer)	☑	☐
21_REGISTRO UNICO TRIBUTARIO RUT	☑	☐
22_FORMACION ACADEMICA (DIPLOMAS)	☑	☐
23_EXPERIENCIA LABORAL (CERTIFICACIONES)	☑	☐
24_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURIA	☑	☐
25_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES CONTRALORIA	☑	☐
26_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES POLICIA	☑	☐
27_CONSTANCIA DE AFILIACION SALUD (como cotizante independiente)	☑	☐
28_ CONSTANCIA DE AFILIACION PENSION	☑	☐

29_CEDULA	☑	☐
30_TARJETA PROFESIONAL	☑	☐
31_EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL (vigente)	☑	☐
32_ CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES 1 (con firma, ciudad y fecha)	☑	☐
33_CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES 2	☑	☐
_ CARTA DE MANIFESTACIÓN EXPRESA EN LA QUE DECLARE BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, EL NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. (Con firma)	☑	☐
_ MEDIDAS CORRECTIVA	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
_ CARTA DE MANIFESTACIÓN EXPRESA EN LA QUE DECLARE BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, EL NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. (Con firma)	41_Documentos Anexos.pdf	Detalle	No	☐
_ MEDIDAS CORRECTIVA	41_Documentos Anexos.pdf	Detalle	No	☐
20- HOJA DE VIDA SIGEP (firmada, marcar que no se encuentra en las causales de inhabilidad y con la información actualizada incluyendo las certificaciones de estudios y experiencia laboral que quiera hacer valer)	20_Hoja de Vida Sigep.pdf	Detalle	No	☐
21_REGISTRO UNICO TRIBUTARIO RUT	21_RUT.pdf	Detalle	No	☐
22_FORMACION ACADEMICA (DIPLOMAS)	22_Formacion Academica.pdf	Detalle	No	☐
23_EXPERIENCIA LABORAL (CERTIFICACIONES)	23_Experiencia Laboral.pdf	Detalle	No	☐
24_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURIA	24_Certificado de Antecedentes disciplinarios PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
25_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES CONTRALORIA	25_Certificado de Antecedentes Fiscales CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
26_CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES POLICIA	26_Certificado de antecedentes judiciales Policia.pdf	Detalle	No	☐
27_CONSTANCIA DE AFILIACION SALUD (como cotizante independiente)	27_Constancia de afiliacion Salud.pdf	Detalle	No	☐
28_ CONSTANCIA DE AFILIACION PENSION	28_Constancia de afiliacion Pension.pdf	Detalle	No	☐
29_CEDULA	29_Cédula de Ciudadanía Cristina Zota López..pdf	Detalle	No	☐
30_TARJETA PROFESIONAL	30_Tarjeta Profesional de Abogada..pdf	Detalle	No	☐
31_EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL (vigente)	31_Exámenes médicos (actualizados)..pdf	Detalle	No	☐
32_ CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES 1 (con firma, ciudad y fecha)	32_Certificado de Ingreos y retenciones 1.pdf	Detalle	No	☐
33_CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES 2	33_Certificado de Ingresos y Retenciones 2.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 día de tiempo transcurrido *(23/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 días de tiempo transcurrido *(22/01/2022 1:39:28 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
12_CDP189-CRISTINA ZOTA.pdf	12_CDP189-CRISTINA ZOTA.pdf	(detalle)
CLAUSULADO 2022-0120.pdf	CLAUSULADO 2022-0120.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto — Tipo de documento — Número de documento — Guardar y notificar
Supervisor — Tipo de documento — Número de documento — Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP.	0

Fuente de los recursos:	**No Incluye AESGPRI**	
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	32.000.000
	Total	32.000.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	189	CDP	No validado	32.000.000 COP	32.000.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP	32.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	32.000.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	201	Presupuestal (CDP)	-	No validado	32.000.000 COP	32.000.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	32.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	32.000.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-