Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3375053
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(23/01/2022 10:12:44 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3375053
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA QUE APOYE LA UNIDAD DE PRESTACIONES SOCIALES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	330 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	1 día de tiempo transcurrido *(22/01/2022 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACION DE CALDAS - Primero la Gente

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Diego Alonso Ramírez Pineda

COLOMBIA, Manizales
Número de documento 16070346

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Diego Alonso Ramírez Pineda	Davivienda	Ahorros	087070025330

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Diego Alonso Ramírez Pineda* ***Fecha de aprobación:*** *23/01/2022 4:50:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *LAURA MARÍA ARANZAZU ARISTIZABAL* ***Fecha de aprobación:*** *24/01/2022 8:50:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	SECRETARIA DE HACIENDA
Proceso de Contratación	CD-SH-625-2022
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	51.916.131 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑Sí ☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí ☑No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	6	3.114.967,86	-
☐ Pago 002	9,4	4.880.116,31	-
☐ Pago 003	9,4	4.880.116,31	-
☐ Pago 004	9,4	4.880.116,31	-
☐ Pago 005	9,4	4.880.116,31	-

Ver más

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3375053
Proveedor Diego Alonso Ramírez Pineda
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA 21 ENTRE CALLES 22 Y 23
Ubicación CO-CAL-17001 - Manizales

País	COLOMBIA
Departamento	Caldas
Municipio	Manizales
Dirección	CRA 21 ENTRE CALLES 22 Y 23
Código postal	

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CRA 21 ENTRE CALLES 22 Y 23	COLOMBIA > Caldas > Manizales

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3375053

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
51.916.131,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111701	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA QUE APOYE LA UNIDAD DE PRESTACIONES SOCIALES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL.	1,00	UN	51.916.131,00	51.916.131,00	51.916.131,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Aceptación de la oferta para la celebración del contrato.	☑	☐

Hoja de vida según el formato establecido por Departamento Administrativo de la Función Pública a través del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (Sigep).	☑	☐
Declaración de bienes y rentas según el formato establecido por Departamento Administrativo de la Función Pública a través del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (Sigep)	☑	☐
Copia legible de la cédula de ciudadanía	☑	☐
Copia legible del registro único tributario (RUT).	☑	☐
Certificado de cuenta bancaria actualizada.	☑	☐
Certificado de ausencia de antecedentes disciplinarios	☑	☐
Certificado de ausencia de antecedentes fiscales	☑	☐
Certificado de ausencia de antecedentes judiciales	☑	☐
Certificado de ausencia de medidas correctivas.	☑	☐
Constancias de afiliación al sistema de seguridad social integral.	☑	☐
Certificado de examen médico de aptitud laboral.	☑	☐
Copia legible de la matrícula o tarjeta profesional cuando el ejercicio así lo implique	☑	☐
Constancia de ausencia de sanciones disciplinarias para el ejercicio profesional inferior a treinta (30) días calendario tratándose de la prestación de servicios profesionales que así lo impliquen.	☑	☐
Acreditación de la situación militar.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Aceptación de la oferta para la celebración del contrato.	PROPUESTA DIEGO ALONSO FIRMADA.pdf	Detalle	No	☐
Acreditación de la situación militar.	15. ANEXO- LIBRETA MILITAR.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de ausencia de antecedentes disciplinarios	5. ANEXO- ANTECEDENTES DISPLINARIOS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de ausencia de antecedentes fiscales	6. ANEXO- ANTECEDENTES FISCALES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de ausencia de antecedentes judiciales	7. ANEXO- ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de ausencia de medidas correctivas.	8. ANEXO- MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de cuenta bancaria actualizada.	4. ANEXO CERTIFICADO CUENTA BANCARIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de examen médico de aptitud laboral.	16. ANEXO- EXAMEN MEDICO.pdf	Detalle	No	☐
Constancia de ausencia de sanciones disciplinarias para el ejercicio profesional inferior a treinta (30) días calendario tratándose de la prestación de servicios profesionales que así lo impliquen.	11. ANEXO- AUSENCIA DE SANCIONES DISPLINARIAS.pdf	Detalle	No	☐
Constancias de afiliación al sistema de seguridad social integral.	12. ACREDITACION DE AFILIACION Y PAGO SEGUIRDAD SOCIAL.pdf	Detalle	No	☐
Copia legible de la cédula de ciudadanía	1. ANEXO- CEDULA.pdf	Detalle	No	☐
Copia legible de la matrícula o tarjeta profesional cuando el ejercicio así lo implique	10. ANEXO- TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Copia legible del registro único tributario (RUT).	3. ANEXO- RUT.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de bienes y rentas según el formato establecido por Departamento Administrativo de la Función Pública a través del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (Sigep)	2. ANEXO CERTIFICACION DE BIENES Y RENTAS.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de vida según el formato establecido por Departamento Administrativo de la Función Pública a través del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (Sigep).	HV_16070346 - DIEGO ALONSO RAMIREZ PINEDA.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 día de tiempo transcurrido *(23/01/2022 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido *(23/01/2022 4:50:18 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CLAUSULADO DIEGO ALONSO RAMIREZ PINEDA FIRMA PDF.pdf	CLAUSULADO DIEGO ALONSO RAMIREZ PINEDA FIRMA PDF.pdf	(detalle)
IDONEIDAD DIEGO A RAMIREZ-21012022122042.pdf	IDONEIDAD DIEGO A RAMIREZ-21012022122042.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JAIME ALBERTO VALEI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	16054189	Guardar y notificar
Supervisor	JORGE WILLIAM RUIZ C	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1053801904	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☑ No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	51.916.131
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	51.916.131

Código BPIN 2021003170110 **Año de vigencia** 2022

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	3500020089	CDP	No validado	909.788.076 COP	51.916.131 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 51.916.131 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -