Cartagena de Indias, D. T. y C., Viernes, 21 de Enero de 2022
Señor(a)
NINI PAOLA FORTICH MANGONES

La Ciudad.

Asunto: INVITACION

Cordial saludo:

En razón a la necesidad que tiene el Distrito de Cartagena, específicamente el/la DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE SALUD, de contar con los servicios de personas en aras de atender las múltiples gestiones que devenga el desarrollo de las actividades de esta Dependencia Distrital y dado que en la planta de personal no existe personal suficiente y con el perfil requerido, por medio de la presente la invito a presentar propuesta a la menor brevedad posible.

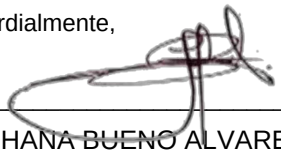
Las actividades a desarrollar serían las siguientes:

1. PRESENTAR A LA LÍDER DE PROGRAMA DE GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA PARA SU CONCERTACIÓN, EL CRONOGRAMA DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR A INICIOS DE CADA PERIODO CONTRACTUAL. 2. PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL 100% PROYECTOS DE SALUD PUBLICA EN MARCO LÓGICO Y MGA. 3. APOYO EN EL SEGUIMIENTO Y LA EJECUCIÓN EN SALUD AL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PTS. 4. REALIZAR CAPACITACIÓN, ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO (ASISTENCIAS) TÉCNICO Y FINANCIERO DEL 100% DE LOS PROYECTOS DE INVERSION DE LA DIRECCION OPERATIVA DE SALUD PUBLICA. 5. ANALIZAR EL COMPORTAMIENTO FINANCIERO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN EN SALUD PÚBLICA; REALIZANDO CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES, CON ÉNFASIS EN ALERTAS TEMPRANAS. 6. APOYAR A LOS LIDERES DE PROGRAMAS EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN FINANCIERA -TÉCNICA AL 100% DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN EN SALUD EN PLATAFORMA SPI EN COORDINACIÓN CON PLANEACIÓN. 7. ASESORAR Y ELABORAR DEL 100% LA MGA WEB DE TODOS LOS PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL DNP. 8. ASESORAMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE TODOS LOS PROYECTOS QUE ESTÉN ARMONIZADOS CON EL PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA TENIENDO EN CUENTA SUS DIMENSIONES. 9. APOYO AL SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE ACCIÓN EN SALUD PAS EN COORDINACIÓN CON PLANEACION 10. APOYAR EL REPORTE DE LA SUBCUENTA DE SALUD PUBLICA COLECTIVA 11. .ELABORAR INFORMES MENSUALES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y ENTREGAR SOPORTES, SIN PERJUICIO DE LOS INFORMES ESPECIALES QUE SE LE SOLICITEN, RENDIR UN INFORME FINAL EL CUAL DEBERÁ SER ENTREGADO ACOMPAÑADO DE LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES EN FISICO Y DIGITALIZADO CON LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CD.TODO BAJO LINEAMIENTOS DE GESTION DOCUMENTAL INSTITUCIONALES. 12. PARTICIPAR EN EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE DE MODERNIZACIÓN Y REDISEÑO INSTITUCIONAL, DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO

El valor estimado de la contratación es de TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE ($30,400,000.00) o en la forma en que de común acuerdo y en razón al principio de la autonomía de las partes, llegáremos a convenir, y el plazo estimado será OCHO (8) MESES.

Su Aceptación y/o Oferta la puede hacer llegar a la siguiente Dirección: Plaza de la Aduana 1er Piso.

Cordialmente,



JOHANA BUENO ALVAREZ
DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE SALUD